

Fecha de elaboración:		31 de octubre 2023				Elaborado por:		M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA											
Nombre del area:		DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN				Autorizado por:		M.A.P.P. SUSANA A. ÁNGELES QUEZADA											
Nivel	Objetivos Institucionales	Metas	Indicadores.	Resultados	FECHAS PARA SU CUMPLIMIENTO.												avance de metas	META DEL AÑO	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
<b>EJE 1 BIENESTAR SOCIAL</b>																			
<b>SECRETARÍA DE BIENESTAR</b>																			
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca se les garantice un conjunto básico de derechos sociales	0.63 de Índice de Desarrollo Humano	Índice de Desarrollo Humano	P													0.63	0.00%	0.63
				R															
Propósito	Comunidades del municipio que cuentan con niveles de bienestar mejorados a través de Planes y Programas municipales	40 comunidades del municipio que cuentan con niveles de bienestar y que fueron beneficiados con planes y programas municipales	Porcentaje de comunidades del municipio que cuentan con niveles de bienestar y que fueron beneficiados con planes y programas municipales	P													40	0.00%	40
				R															
Componente 1	Cumplimiento de objetivos institucionales de las 6 unidades administrativas supervisados	12 reportes de avance de cumplimiento a los objetivos institucionales de las unidades administrativas revisados y supervisados	Porcentaje de reportes de avance de cumplimiento a los objetivos institucionales de las unidades administrativas revisados y supervisados	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Actividad 1.1	Supervisión y revisión de cumplimiento de indicadores de cada unidad administrativa	12 revisiones a las fichas y paneles de indicadores para su atención y mejora continua	Porcentaje de revisión a las fichas y paneles de indicadores para su atención y mejora continua	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Actividad 1.2	Mesas de retroalimentación de los resultados revisados	4 mesas de retroalimentación para dar seguimiento a los resultados periódicos y de cumplimiento al PbR	Porcentaje de mesas de retroalimentación para dar seguimiento a los resultados periódicos y de cumplimiento al PbR	P			1			1				1			1	75.00%	4
				R			1			1			1			1			
componente 2	Familias por debajo de la línea de bienestar con apoyos sociales entregados	4 familias apoyadas para mejorar sus niveles de bienestar	Porcentaje de familias apoyadas para mejorar sus niveles de bienestar	P			1			1				1			1	75.00%	4
				R			1			1			1			1			
Actividad 2.1	Familias beneficiadas con la entrega de artículos y materiales de mejoras de vivienda	240 familias beneficiadas con artículos y materiales para mejorar sus viviendas	Porcentaje de familias beneficiadas con artículos y materiales para mejorar sus viviendas	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	73.75%	240
				R	13	16	24	30	12	17	21	20	10	14					
Actividad 2.2	Apoyos sociales entregados y que benefician a la población por debajo de la línea de bienestar	120 apoyos sociales entregados para beneficiar a la población que se encuentra por debajo de la línea de bienestar	Porcentaje de apoyos sociales entregados para beneficiar a la población que se encuentra por debajo de la línea de bienestar	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	169.17%	120
				R	10	52	23	24	12	12	23	19	11	17					





Actividad 4.2	Realizar diagnóstico participativo de las necesidades de obra mayor de las escuelas	1 entrega de Oficio de necesidades de las escuelas mediante diagnóstico, al INHIFE	Porcentaje de entrega de Oficio de necesidades de las escuelas mediante diagnóstico, al INHIFE	P														1	0.00%	1
				R																
Componente 5	Realizar reuniones regionales que consideren el levantamiento de necesidades que afecten la operatividad de la escuela	2 Informes de los apoyos entregados	Porcentaje Informe de los apoyos entregados	P						1								1	50.00%	2
				R						1										
Actividad 5.1	Apoyar en el mejoramiento de la infraestructura educativa y operatividad de obra menor	64 servicios realizados en las escuelas con respecto a la meta	Porcentaje de servicios realizados en las escuelas con respecto a la meta	P			16			16			16					16	65.63%	64
				R			15			9			18							
Actividad 5.2	Apoyar a las instituciones educativas con acciones provenientes de obras públicas, servicios municipales, administración u otros	50 escuelas que recibieron apoyo con base en la meta	Porcentaje de escuelas que recibieron apoyo con base en la meta	P														50	0.00%	50
				R																
Actividad 5.3	Continuar con apoyos a las escuelas con estímulos económicos que les permitan tener personal que aumente la operatividad de las escuelas	21 escuelas que tiene personal administrativo, intendentes y/o veladores pagados por el municipio	Porcentaje de escuelas que tiene personal administrativo, intendentes y/o veladores pagados por el municipio	P														21	0.00%	21
				R																
<b>DIRECCION DE CULTURA Y ARTES</b>																				
FIN	Contribuir a garantizar los derechos culturales de los habitantes de Tizayuca mediante programas y acciones culturales	13,000 pobladores beneficiados por las acciones culturales realizadas respecto al año previo.	Porcentaje de población beneficiada por las acciones culturales realizadas respecto al año previo.	P														13000	0.00%	13000
				R																
Propósito	Promover el desarrollo de actividades culturales y artísticas de la población de Tizayuca, a través de los programas y acciones culturales, y con ello fortalecer los tejidos familiares y sociales.	24 actividades artísticas y culturales desarrolladas en el municipio	Porcentaje de actividades artísticas y culturales desarrolladas en el municipio	P														24	0.00%	24
				R																
Componente 1	Eventos culturales y artísticos, con inclusión de población vulnerable y perspectiva de juventud, género y de NNA	28 eventos culturales y artísticos realizados	Porcentaje de eventos culturales y artísticos realizados	P			7			7			7					7	75.00%	28
				R			7			7			7							

Actividad 1.1	Acciones de difusión en redes sociales del gobierno del municipio y de la Dirección de Cultura realizadas	84 acciones de difusión (mensajes, publicaciones, banners) en la página y las redes sociales institucionales del gobierno municipal y de la Dirección de Cultura	Porcentaje de acciones de difusión (mensajes, publicaciones, banners) en la página y las redes sociales institucionales del gobierno municipal y de la Dirección de Cultura	P	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	76.19%	84
				R	7	7	7	7	7	7	7	8	7	0			
Actividad 1.2	Comunidades intervenidas con Festivales y Eventos culturales, para fomentar la cultura y la creación de espacios de integración social.	24 comunidades atendidas a través de eventos culturales y artísticos realizados	Porcentaje de comunidades atendidas a través de eventos culturales y artísticos realizados	P			6			6			6		6	66.67%	24
				R			6			6			4				
Componente 2	Acciones de Desarrollo Artístico y Cultural, para fomentar las habilidades artísticas de la población priorizando NNA, adultos mayores, personas con discapacidad y jóvenes.	40 Acciones de Desarrollo Artístico y Cultural realizadas.	Porcentaje de Acciones de Desarrollo Artístico y Cultural realizadas.	P					20						20	50.00%	40
				R						20							
Actividad 2.1	Becas culturales del programa EstimulArte entregadas a la personas de bajos ingresos de Tizayuca	80 becas entregadas respecto a la meta programada	Porcentaje de becas entregadas respecto a la meta programada	P					40						40	61.25%	80
				R						49							
Actividad 2.2	Presentar imágenes del municipio como fomento a la fotografía artística y parte del Programa "postales de Tizayuca".	12 imágenes del programa "Postales de Tizayuca" publicadas	Porcentaje de imágenes del programa "Postales de Tizayuca" publicadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	58.33%	12
				R	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0			
Actividad 2.3	Temporadas de Exposiciones de artes visuales en las comunidades del municipio	12 Exposiciones Realizadas	Porcentaje de Exposiciones Realizadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	91.67%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1			
Actividad 2.4	Recuperación y rehabilitación de espacios dignos para el aprendizaje de oficios, además del impulso artístico y cultural de la población.	12 espacios recuperados y/o rehabilitados.	Porcentaje de espacios recuperados y/o rehabilitados.	P			3		3			3			3	75.00%	12
				R			3			3			3				
componente 3	Rescate del patrimonio cultural e histórico para generar identidad en la población con el municipio	16 Actividades de patrimonio cultural e histórico realizadas.	Porcentaje de Actividades de patrimonio cultural e histórico realizadas.	P			4		4			4			4	50.00%	16
				R			4			4			0				
Actividad 3.1	Realización de eventos para la difusión del patrimonio cultural e histórico.	4 eventos para la difusión del patrimonio cultural e histórico realizados.	Porcentaje de eventos para la difusión del patrimonio cultural e histórico realizados.	P			1		1			1			1	75.00%	4
				R			1			1			1				
Actividad 3.2	Clubes de lectura creados y funcionando para el fomento de la lectura en los diversos sectores de la población.	100 clubes de lectura funcionando respecto al total de clubes existentes	Porcentaje de clubes de lectura funcionando respecto al total de clubes existentes	P			25		25			25			25	27.00%	100
				R						18			9				
Actividad 3.3	Realizar actividades y sesiones de clubes de lectura en bibliotecas, CDC y particulares.	144 actividades realizadas por las bibliotecas públicas del municipio	Porcentaje de actividades realizadas por las bibliotecas públicas del municipio	P	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	78.47%	144
				R	12	12	9	12	12	12	12	14	9	9			



Actividad 1.3	Evaluación de satisfacción y percepción de personas asistentes a actividades en el marco de las campañas de prevención y promoción de la salud	360 atenciones brindadas a la población no derechohabiente	Porcentaje de atenciones brindadas a la población no derechohabiente	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	97.78%	360
				R	49	32	51	27	54	40	12	17	46	24			
Actividad 1.4	Brindar acceso a la salud de primer nivel a la población no derechohabiente del municipio, observando la atención con inclusión y perspectiva de género.	400 mujeres tizayuquenses canalizadas para realizar su estudio de mastografía	Porcentaje de mujeres tizayuquenses canalizadas para realizar su estudio de mastografía	P			100			100			100			92.00%	400
				R			54			0			314				
Componente 2	Capacitaciones y talleres de orientación en materia de prevención y promoción de la salud y promoción de prácticas de vida saludable	24 informes de capacitaciones y talleres de orientación	Porcentaje de informes de capacitaciones y talleres de orientación	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	83.33%	24
				R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
Actividad 2.1	Talleres de orientación y capacitación en materia de prevención y promoción de la salud realizados	48 talleres de orientación, prevención y promoción de la salud realizados, respecto a los programados	Porcentaje de talleres de orientación, prevención y promoción de la salud realizados, respecto a los programados	P	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6	6	158.93%	56
				R	2	9	11	11	11	15	4	8	7	11			
Actividad 2.2	Integración de expedientes de talleres y cursos con documentación completa (carta descriptiva, listas de asistencia, evidencia fotográfica, formatos de evaluación)	1440 asistentes a talleres y cursos con documentación completa e integrada	Porcentaje de asistentes a talleres y cursos con documentación completa e integrada	P	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	186.74%	1440
				R	41	377	514	340	223	440	98	137	111	408			
componente 3	Servicios de atención de salud brindados a las personas servidoras del municipio y sus beneficiarios	12 informes de personas servidoras públicas y sus beneficiarios del municipio atendidas.	Porcentaje de informe de personas servidoras públicas y sus beneficiarios del municipio atendidas.1	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	75.00%	12
				R	2	0	1	1	1	0	1	1	1	1			
Actividad 3.1	Consultas médicas realizadas en consultorio municipal	1800 consultas médicas realizadas en los consultorios municipales.	Porcentaje de consultas médicas realizadas en los consultorios municipales.	P	150	150	150	150	150	150	150	150	500	500	500	178.17%	3550
				R	216	574	678	608	802	753	619	624	725	726			
Actividad 4.1	Derivación o referencia de pacientes del municipio a instituciones que brindan atención médica de segundo nivel (privados y públicos)	60 pacientes referidos o derivados a las instituciones de destino.	Porcentaje de pacientes referidos o derivados a las instituciones de destino.	P	5	5	5	5	5	5	5	5	20	20	20	237.78%	135
				R	31	31	32	49	25	35	15	25	38	40			
Actividad 4.1	Derivación con el proveedor de servicios de análisis clínicos para diagnosticar probables patologías	240 pacientes referidos a laboratorios de análisis clínicos	Porcentaje de pacientes referidos a laboratorios de análisis clínicos	P	20	20	20	20	20	20	20	20	45	45	45	187.95%	365
				R	63	45	85	67	68	69	66	87	50	86			
Actividad 4.2	Derivación con el proveedor de servicios de análisis clínicos para diagnosticar probables patologías	240 pacientes referidos a laboratorios de análisis de gabinete	Porcentaje de pacientes referidos a laboratorios de análisis de gabinete	P	20	20	20	20	20	20	20	20	45	45	45	187.40%	365
				R	77	50	67	54	80	87	62	69	63	75			
Actividad 4.3	Derivación con el proveedor de servicios de análisis clínicos para diagnosticar probables patologías	360 servidores públicos referidos al servicio medico dental	Porcentaje de servidores públicos referidos al servicio medico dental	P	30	30	30	30	30	30	30	30	70	70	70	144.64%	560
				R	64	102	82	96	114	90	97	93	0	72			

Actividad 4.4	Derivación con el proveedor de servicios de análisis clínicos para diagnosticar probables patologías	240 servidores públicos beneficiados con apoyo económico para cubrir gastos médicos	porcentaje de servidores públicos beneficiados con apoyo económico para cubrir gastos médicos	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	92.92%	240	
				R	4	34	16	48	17	3	43	9	23	26				
Actividad 4.5	Derivación con el proveedor de servicios de análisis clínicos para diagnosticar probables patologías	1800 medicamentos por paciente entregados	Porcentaje de medicamentos por paciente entregados	P	150	150	150	150	150	150	150	150	250	250	250	172.74%	2300	
				R	295	300	492	415	518	465	306	286	355	541				
<b>DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y ACTIVACIÓN FÍSICA</b>																		
Fin	Contribuir a fortalecer la práctica de actividades físicas y deportivas de la población del municipio de Tizayuca	50 acciones dirigidas por el INMUDEyAF en beneficio de la Salud Física y Mental de la Población de Tizayuca,Hgo. Mediante el fomento de la Cultura Física y Deporte.	Porcentaje de acciones dirigidas por el INMUDEyAF en beneficio de la Salud Física y Mental de la Población de Tizayuca,Hgo. Mediante el fomento de la Cultura Física y Deporte.	P												50	0.00%	50
				R														
Propósito	Habitantes del municipio de Tizayuca tienen acceso a actividades deportivas y de reactivación física realizadas por el Instituto Municipal del Deporte	200 actividades físicas o deportivas realizadas a través de Programas Sociales, Actividades, Eventos de Impacto Social y Estrategias aplicados por el INMUDEyAF.	Porcentaje de actividades físicas o deportivas realizadas a través de Programas Sociales, Actividades, Eventos de Impacto Social y Estrategias aplicados por el INMUDEyAF.	P												200	0.00%	200
				R														
Componente 1	Activaciones físicas impartidas en espacios públicos y oficinas del municipio de Tizayuca	240 clases impartidas en espacios públicos destinados a la Práctica Físico-Deportiva.	Porcentaje de clases impartidas en espacios públicos destinados a la Práctica Físico-Deportiva.	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	644.58%	240	
				R	114	94	104	107	171	143	130	206	220	258				
Actividad 1.1	Información digital e impresa entregada a la población para que participe en las actividades deportivas, de esparcimiento y de actividades físicas.	36 visualizaciones y estadística de cada cápsula.	Porcentaje de visualizaciones y estadística de cada cápsula.	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	372.22%	36	
				R	4	4	13	11	16	21	21	8	14	22				
Actividad 1.2	Caravanas deportivas que se realizan para que la población participe en las actividades físico deportivas del Instituto	24 atenciones por Caravana impartida en el Municipio de Tizayuca,Hgo.	Porcentaje de atenciones por Caravana impartida en el Municipio de Tizayuca,Hgo.	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	83.33%	24	
				R	na	2	2	3	3	2	2	2	2	2				
Componente 2	Población y personal del Instituto capacitado y con profesionalización para lograr condiciones que permitan beneficios en la salud, la prevención y el combate por los efectos negativos del Sedentarismo.	4 constancias de profesionalización registradas por el INMUDEyAF en beneficio de la Salud, la Prevención y el Combate por los efectos negativos del Sedentarismo.	Porcentaje de constancias de profesionalización registradas por el INMUDEyAF en beneficio de la Salud, la Prevención y el Combate por los efectos negativos del Sedentarismo.	P			1			1			1		1	1625.00%	4	
				R			3			60		2						
Actividad 2.1	Expedientes con la información completa de las personas inscritas en las escuelas de deporte comunitario que se brindan en el municipio	200 personas inscritas a las escuelas con Expediente completo.	Porcentaje de personas inscritas a las escuelas con Expediente completo.	P			50			50			50		50	76.00%	200	
				R			52			50		50						

DIRECCIÓN DEL INSTITUTO TIZAYUQUENSE DE LAS JUVENTDES																		
Fin	Contribuir al desarrollo y el bienestar social de las personas jóvenes mediante acciones integrales y la coordinación con instancias del gobierno municipal para su atención efectiva	4000 acciones y servicios ofrecidos a la población comprendida entre los 12 y 29 años, priorizando el enfoque de inclusión, perspectiva de género y diversidad sexual.	Porcentaje de acciones y servicios ofrecidos a la población comprendida entre los 12 y 29 años, priorizando el enfoque de inclusión, perspectiva de género y diversidad sexual.	P												4000	0.00%	4000
				R														
Propósito	2.500 personas jóvenes cuentan con apoyos y atención para su desarrollo	3500 personas adolescentes y jóvenes beneficiadas con las acciones transversales del gobierno municipal	Porcentaje de personas adolescentes y jóvenes beneficiadas con las acciones transversales del gobierno municipal	P												3500	0.00%	3500
				R														
Componente 1	Fomento a los derechos de las personas jóvenes.	12 actividades realizadas al fomento de los derechos de grupos jóvenes vulnerables.	Porcentaje de actividades realizadas al fomento de los derechos de grupos jóvenes vulnerables.	P							6					6	0.00%	12
				R							0							
Actividad 1.1	Realización de Observatorios Juveniles en las comunidades.	24 lugares visitados por el Instituto Tizayquense de la Juventud.	Porcentaje de lugares visitados por el Instituto Tizayquense de la Juventud.	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	83.33%	24
				R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
Actividad 1.2	Por un Tiza verde.	12 talleres, reforestaciones y brigadas realizadas en las escuelas y comunidades del municipio.	Porcentaje de talleres, reforestaciones y brigadas realizadas en las escuelas y comunidades del municipio.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Actividad 1.3	Eventos en el marco de la Semana de la Juventud	2 actividades realizadas en el marco del día internacional de la juventud	Porcentaje de actividades realizadas en el marco del día internacional de la juventud	P												2	0.00%	2
				R														
Actividad 1.4	Conferencias y foros de concientización de la diversidad sexual e inclusión.	24 conferencias, acciones y foros realizados en beneficio de las y los jóvenes.	Porcentaje de conferencias, acciones y foros realizados en beneficio de las y los jóvenes.	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	83.33%	24
				R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
Componente 2	Acciones dirigidas a personas jóvenes en materia de empleo y emprendimiento realizadas	12 actividades realizadas con perspectiva de género	Porcentaje de actividades realizadas con perspectiva de género	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Actividad 2.1	Talleres y cursos de capacitación para las personas jóvenes en materia de empleo, emprendimiento, cultura financiera realizados	12 foros y actividades realizadas en los diversos espacios públicos.	Porcentaje de foros y actividades realizadas en los diversos espacios públicos.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
Actividad 2.2	Vinculación del sector estudiantil, en prácticas profesiones y servicio social.	12 acciones realizadas en materia de empleo y emprendimiento para personas jóvenes	Porcentaje de acciones realizadas en materia de empleo y emprendimiento para personas jóvenes	P							6					6	0.00%	12
				R							0							
Actividad 2.3	Gestión para vinculación a la bolsa de trabajo de la SEDECO	12 cursos y talleres en materia de empleo, emprendimiento, cultura financiera realizados.	Promedio de cursos y talleres en materia de empleo, emprendimiento, cultura financiera realizados.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	108.33%	12
				R	1	1	2	2	2	1	1	1	1	1	1			
Actividad 2.4	Realización de ferias de emprendimiento	600 adolescentes y jóvenes realizando prácticas y/o estadias profesionales y servicios sociales respecto a lo programado	Porcentaje de adolescentes y jóvenes realizando prácticas y/o estadias profesionales y servicios sociales respecto a lo programado	P							300					300	0.00%	600
				R							0							







Actividad 1.2	Visitas comunitarias para la entrega de material impreso puerta a puerta con información preventiva dirigida a las personas integrantes de las familias.	12 visitas a comunidades realizadas	% de visitas a comunidades realizadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	133.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7			
Actividad 1.3	Implementación del Programa de capacitación "transversalidad de la perspectiva de género" en la administración pública municipal con enfoque de derechos e inclusión.	24 capacitaciones realizadas	% de capacitaciones realizadas	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	79.17%	24
				R	1	1	2	2	2	2	2	2	2	3			
Actividad 1.4	Campaña digital de difusión de los derechos humanos con enfoque de género e inclusión.	12 campañas realizadas	% de campañas realizadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Componente 2	SERVICIOS DE ATENCION JURÍDICA Y PSICOLÓGICA A MUJERES EN SITUACION DE VIOLENCIA	4 informes de mujeres con atención en situación de violencia	% informe de mujeres con atención en situación de violencia	P			1			1			1		1	75.00%	4
				R			1			1			1				
Actividad 2.1	Brindar asesorías jurídicas, de manera personal, gratuitas mujeres, que viven violencia.	2040 asesorías jurídicas	% asesorías jurídicas	P	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	92.75%	2040
				R	178	193	200	175	180	188	175	182	175	246			
Actividad 2.2	Brindar terapia psicológica, de manera personal, gratuitas mujeres, que viven violencia.	960 terapias psicológicas	% terapias psicológicas	P	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	102.71%	960
				R	64	93	86	82	180	80	83	98	84	136			
Actividad 2.3	Brindar acompañamiento jurídico en casos de emergencia en instancias de impartición de justicia.	120 acompañamientos a instancias de impartición de justicia.	% acompañamientos a instancias de impartición de justicia.	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	154.17%	120
				R	24	38	31	11	12	12	14	11	17	15			
Actividad 2.4	Resguardo temporal y traslado a mujeres violentadas mediante la implementación de un refugio para mujeres	12 mujeres atendidas para su resguardo y/o traslado	% mujeres atendidas para su resguardo y/o traslado	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	108.33%	12
				R	1	3	1	1	1	1	1	1	1	2			
Actividad 2.5	Guardería por horas para hijas e hijos de mujeres y hombres que trabajan, con un modelo de actividades lúdicas y un espacio para la lactancia materna.	384 atenciones brindadas	% de atenciones brindadas	P	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	690.89%	384
				R	308	290	286	250	261	268	258	200	150	382			
Componente 3	ACCIONES DE ADELANTO PARA LAS MUJERES	12 informes de acciones realizadas	% de informe de acciones realizadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	91.67%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2			
Actividad 3.1	Entrega de apoyos económicos para la implementación de proyectos productivos alineados al programa del Instituto Hidalguense de las mujeres	2 mujeres beneficiadas con un proyecto productivo	% de mujeres beneficiadas con un proyecto productivo	P						1					1	50.00%	2
				R						1							
Actividad 3.2	Implementación del programa de becas para el fomento educativo de las mujeres en situación vulnerable alineado al programa del Instituto Hidalguense de las mujeres	2 becas entregadas	% becas entregadas	P						1					1	0.00%	2
				R						n/a							
Actividad 3.3	Capacitación mediante talleres de oficios de autoempleo alineados al programa del Instituto Hidalguense de las mujeres	12 talleres de autoempleo	% de talleres de autoempleo	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	66.67%	12
				R	1	0	1	1	1	1	1	1	1				
Actividad 3.4	Entrega del reconocimiento "MujerEs Tizayuca"	6 mujeres reconocidas	% de mujeres reconocidas	P						3					3	83.33%	6
				R						5							

SIPINNA																		
Fin	Protección y difusión de los Derechos de NNA en el Municipio de Tizayuca así como de las instituciones que los protegen mediante redes sociales, instituciones educativas, medios impresos y capacitaciones a servidores públicos.	Porcentaje de actividades que contribuyan a la prevención y atención integral de la violencia contra NNA.	Porcentaje de actividades que contribuyan a la prevención y atención integral de la violencia contra NNA.	P												#DIV/0!		
				R														
Propósito	Las instituciones garantizan la protección de los Derechos de NNA en el Municipio de Tizayuca.	% de acciones preventivas y de atención realizadas que promueven los derechos de los NNA del Municipio de Tizayuca	% de acciones preventivas y de atención realizadas que promueven los derechos de los NNA del Municipio de Tizayuca	P												#DIV/0!		
				R														
Componente 1	Difusión de Derechos al alcance de los NNA	4 informes de cumplimiento de las acciones de campaña de difusión	Porcentaje de informes de cumplimiento de las acciones de campaña de difusión	P			1			1				1		75.00%	4	
				R			1			1			1					
Actividad 1.1	Difusión de los derechos de NNA y las instituciones que los protegen a través de medios digitales, impresos o instituciones públicas y privadas	24 actividades de difusión realizadas	% de actividades de difusión realizadas	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	87.50%	24
				R	2	3	3	0	2	2	2	3	2	2				
Componente 2	Acciones preventivas de los derechos de NNA realizadas.	24 Capacitaciones a Servidores Públicos realizadas	% Capacitaciones a Servidores Públicos realizadas	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	79.17%	24
				R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1				
Actividad 2.1	Campaña sobre prevención del embarazo en adolescentes	8 actividades realizadas de COMUPO	% de actividades realizadas de COMUPO	P			2			2			2			25.00%	8	
				R			1			1								
Actividad 2.2	Campaña sobre prevención del uso sustancias.	3 sesiones del Sistema Municipal realizadas	% sesiones del Sistema Municipal realizadas	P				1					1			33.33%	3	
				R				1				0						
Actividad 2.3	Campañas de prevención del suicidio en escuelas.	24 platicas realizadas en escuelas públicas y privadas	Porcentaje de platicas realizadas en escuelas públicas y privadas	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	212.50%	24
				R	4	4	4	5	12	9	4	2	4	3				
Actividad 2.4	Sesiones del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes al año.	12 campañas de prevención realizadas	% campañas de prevención realizadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	125.00%	12
				R	1	1	3	0	1	2	4	1	2	0				
Actividad 2.5	Capacitación a servidores públicos del gobierno Municipal de Tizayuca	4 campañas realizadas fomentando políticas públicas.	% de campañas realizadas fomentando políticas públicas.	P			1			1			1			225.00%	4	
				R			1			7			1					
DIRECCIÓN DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR																		
Fin	Contribuir a que los ciudadanos cuenten con certeza jurídica, mediante la expedición de documentos oficiales propios del estado familiar de las personas	700% de percepción ciudadana de un Gobierno Abierto, eficaz y confiable	Porcentaje de percepción ciudadana de un Gobierno Abierto, eficaz y confiable	P												700	0.00%	700
				R														
Propósito	Dotar a la ciudadanía de documentos oficiales que garanticen el reconocimiento de sus actos del estado familiar	14510 expedición de registros, inscripciones y certificaciones de actos propios del Registro del Estado Familiar.	Porcentaje de expedición de registros, inscripciones y certificaciones de actos propios del Registro del Estado Familiar.	P												14510	0.00%	14510
				R														
Componente 1	Documentos oficiales del Estado Familiar de personas expedidos en el registro del Estado Familiar	12 informes de registro de actos propios del Registro del Estado Familiar.(nuevos registros) nacimientos, defunciones, matrimonios, divorcio, adopción, reconocimientos.	Porcentaje de informes de registro de actos propios del Registro del Estado Familiar.(nuevos registros) nacimientos, defunciones, matrimonios, divorcio, adopción, reconocimientos.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1					





Componente 3	Acciones que permitan la vinculación de buscadores de empleo con empresas y negocios, mediante ferias de empleo, bolsa de trabajo municipal, canalizaciones laborales y convenios con el sector privado.	6600 buscadores de empleo atendidos que se vincularon en alguna empresa o unidad económica	Porcentaje de buscadores de empleo atendidos que se vincularon en alguna empresa o unidad económica	P	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	96.20%	6600
				R	600	600	611	619	600	600	617	613	887	602				
Actividad 3.1	Realización de ferias y microferias del empleo	6 ferias de empleo realizadas	Porcentaje de ferias de empleo realizadas	P		1		1		1		1		1		1	83.33%	6
				R		1		1		1		1		1				
Actividad 3.2	Vinculación con MIPYMES y PYMES que no cuentan con el acercamiento a la bolsa de empleo del municipio	6 capacitaciones para el trabajo vinculadas	Porcentaje de capacitaciones para el trabajo vinculadas	P		1		1		1		1		1		1	683.33%	6
				R		4		18		3		10		6				
Actividad 3.3	Capacitaciones para el trabajo realizadas	120 acciones de difusión de vacantes realizadas por mes	Porcentaje de acciones de difusión de vacantes realizadas por mes	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	83.33%	120
				R	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			
Actividad 3.4	Difusión, por medio de redes sociales, perfoneo y propaganda, de las vacantes de empleo.	48 eventos del día por el empleo realizados	Porcentaje de eventos del día por el empleo realizados	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	89.58%	48
				R	4	4	4	7	4	4	4	4	4	4	4			
Actividad 3.5	Días por el empleo realizados	24 MIPYMES y PYMES vinculadas a la bolsa de empleo	Porcentaje de MIPYMES y PYMES vinculadas a la bolsa de empleo	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	116.67%	24
				R	4	2	4	2	3	3	2	2	3	3				
Actividad 4.1	Brindar la atención y seguimiento de licencias de funcionamiento mensuales	72 asesorías y acompañamiento para la apertura de unidades de comercio de bajo impacto	Porcentaje de asesorías y acompañamiento para la apertura de unidades de comercio de bajo impacto	P	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	106.94%	72
				R	6	6	6	6	6	9	9	7	16	6				
Actividad 4.1	Brindar la atención y seguimiento de licencias de funcionamiento mensuales	72 licencias y trámites de funcionamiento registradas a través del SARE	Porcentaje de licencias y trámites de funcionamiento registradas a través del SARE	P	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	106.94%	72
				R	6	6	6	6	6	9	9	7	16	6				
Actividad 4.1	Brindar la atención y seguimiento de licencias de funcionamiento mensuales	48 acciones de difusión del módulo SARE	Porcentaje de acciones de difusión del módulo SARE	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	83.33%	48
				R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
Actividad 4.1	Brindar la atención y seguimiento de licencias de funcionamiento mensuales	4 acuerdos de las sesiones municipales de mejora regulatoria cumplidos en los plazos establecidos	Porcentaje de acuerdos de las sesiones municipales de mejora regulatoria cumplidos en los plazos establecidos	P			1			1			1			1	75.00%	4
				R			1			0			2					
Actividad 4.1	Brindar la atención y seguimiento de licencias de funcionamiento mensuales	2 capacitaciones de herramientas de mejora regulatoria realizadas respecto a las programadas	Porcentaje de capacitaciones de herramientas de mejora regulatoria realizadas respecto a las programadas	P						1						1	0.00%	2
				R						0								
Actividad 4.1	Brindar la atención y seguimiento de licencias de funcionamiento mensuales	100 trámites y servicios actualizados e incluidos en el catálogo de trámites y servicios respecto del total	Porcentaje de trámites y servicios actualizados e incluidos en el catálogo de trámites y servicios respecto del total	P						50						50	0.00%	100
				R						0								
Componente 4	Asesoría y acompañamiento para la apertura y registro de empresas a través del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE)	24 solicitudes de trámite o acompañamiento del sector privado atendidas respecto a las programadas	Porcentaje de solicitudes de trámite o acompañamiento del sector privado atendidas respecto a las programadas	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	50.00%	24
				R	na	na	4	3	2	3	0	0	0	0	0	0		
Actividad 4.1	Brindar la atención y seguimiento de licencias de funcionamiento mensuales	4 acciones de mejora de infraestructura realizadas	Porcentaje de acciones de mejora de infraestructura realizadas	P			1			1			1			1	75.00%	4
				R			2			1			0					







Componente 1	Realizar la entrega de licencias de funcionamiento para impulsar y mantener el desarrollo económico del municipio	40 permisos autorizados para ejercer el comercio en vía pública	Porcentaje de permisos autorizados para ejercer el comercio en vía pública	P			10			10			10			10	100.00%	40
				R			11			10			19					
Actividad 1.1	Cumplir con la notificación y verificación de establecimientos con actividades comerciales, industriales y de servicios en el territorio municipal	360 puestos semifijos inspeccionados	Porcentaje de puestos semifijos inspeccionados	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	98.89%	360
				R	25	39	32	30	44	48	39	41	28	30				
Actividad 1.2	Mantener las vías públicas y espacios públicos libres de actividades de comercio informal que afecten la movilidad y seguridad de las personas	696 comerciantes ambulantes inspeccionados	Porcentaje de comerciantes ambulantes inspeccionados	P	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	93.10%	696
				R	70	62	58	84	64	64	65	60	59	62				
Actividad 1.3	Mantener a la población menor de edad fuera del alcance de riesgos de adicciones y conductas antisociales que impidan su sano desarrollo	396 inspecciones a tianguis	Porcentaje de inspecciones a tianguis	P	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	92.17%	396
				R	35	36	40	34	34	48	34	37	34	33				
Componente 2	Comercio establecido regulado	4 informes de comercio establecido que cuenta con permiso o licencia de funcionamiento	Porcentaje de informe de comercio establecido que cuenta con permiso o licencia de funcionamiento	P			1			1			1			1	150.00%	4
				R			1			1			4					
Actividad 2.1	Inspecciones a locales comerciales	600 Inspecciones a locales comerciales realizadas.	Porcentaje de Inspecciones a locales comerciales realizadas.	P			150			150			150			150	85.33%	600
				R			172			180			160					
Componente 2	Inspecciones a locales de servicio	368 inspecciones a locales de servicio realizadas.	Porcentaje de inspecciones a locales de servicio realizadas.	P			92			92			92			92	82.34%	368
				R			105			101			97					
Actividad 2.1	Inspecciones a la industria	68 inspecciones a industrias realizadas	Porcentaje de inspecciones a industrias realizadas	P			17			17			17			17	94.12%	68
				R			30			17			17					
Componente 2	Emisión de licencias de funcionamiento	60 licencias de funcionamiento emitidas	Porcentaje de licencias de funcionamiento emitidas	P			15			15			15			15	205.00%	60
				R			24			29			70					
Actividad 2.1	Renovación licencias de funcionamiento realizadas	200 renovación licencias de funcionamiento	Porcentaje de renovación licencias de funcionamiento	P			50			50			50			50	251.00%	200
				R			272			100			130					

Componente 2	Emision de permisos provisionales	96 permisos provisionales emitidos	Porcentaje de permisos provisionales emitidos	P	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96.88%	96
				R	8	8	8	8	11	8	11	11	10	10			
Actividad 2.1	Publicidad comercial regulada	4 informes de anuncios publicitarios que cuentan con permiso de la dirección de reglamentos	Porcentaje de informe de anuncios publicitarios que cuentan con permiso de la dirección de reglamentos	P			1			1			1			75.00%	4
				R			1			1			1				
Componente 2	Notificaciones	120 notificaciones realizadas sobre los anuncios publicitarios.	Porcentaje de notificaciones realizadas sobre los anuncios publicitarios.	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	92.50%	120
				R	10	10	12	13	10	11	14	10	11	10			
Actividad 2.1	Emisión de permisos publicitarios	120 permisos publicitarios emitidos	Porcentaje de permisos publicitarios emitidos	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	90.00%	120
				R	10	10	12	17	11	10	10	7	11	10			
Componente 2	Espectaculos publicos ordenados	4 informes de espectáculos públicos que cuentan con permisos de la dirección de reglamentos	Porcentaje de informe de espectáculos públicos que cuentan con permisos de la dirección de reglamentos	P			1			1			1		1	75.00%	4
				R			1			1			1				
Actividad 2.1	Emision de permisos de espectaculos	60 permisos emitidos de espectáculos públicos	Número de permisos emitidos de espectáculos públicos	P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	111.67%	60
				R	7	8	5	6	5	5	7	5	5	14			

**DIRECCIÓN DE LA OPERADORA MUNICIPAL DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS**

Fin	Contribuir a garantizar los instrumentos para en crecimiento equitativo, sostenido e incluyente	.783 de Indice de desarrollo humano	Indice de desarrollo humano	P											0.783	0.00%	0.783
				R													
Propósito	Generar proyectos que contribuyan al desarrollo económico y turístico del municipio, así como eventos que fomenten la cultura, esparcimiento y la inversión en el municipio	7 proyectos y eventos desarrollados para generar inversión y esparcimiento	Porcentaje de proyectos y eventos desarrollados para generar inversión y esparcimiento	P											7	0.00%	7
				R													
Componente 1	Unidades de inversión instaladas para fortalecer el desarrollo económico en el municipio	2 unidades de inversión instaladas	Porcentaje de unidades de inversión instaladas	P						1					1	0.00%	2
				R						0							
actividad 1.1	Eventos para el fortalecimiento económico del municipio y la ciudadanía realizados	6 eventos para fortalecer el desarrollo económico	Porcentaje de eventos para fortalecer el desarrollo económico	P						3					3	0.00%	6
				R						0							
actividad 1.2	Planear, generar, ejecutar y gestionar los eventos que permitan fortalecer la economía del municipio	18 procesos de planeación y ejecución de eventos.	Porcentaje de procesos de planeación y ejecución de eventos.	P		3		3		3			3		3	83.33%	18
				R		1		4		2		4		4			





Componente 3	Cumplir con los procesos de contratación de obra pública apegados a la normatividad establecida	16 contratos consolidados y alineados a la normatividad establecida	Porcentaje de contratos consolidados y alineados a la normatividad establecida	P														8	6.25%	16	
				R																	
Actividad 3.1	Cumplir con las bases de los procesos de contratación de obras y acciones	16 procesos de contratación con cumplimiento de las bases establecidas	Porcentaje de procesos de contratación con cumplimiento de las bases establecidas	P														8	6.25%	16	
				R																	
Actividad 3.1	Cumplir con las bases de los procesos de contratación de obras y acciones	16 comités capacitados para la vigilancia y transparencia del correcto uso de recursos públicos.	Porcentaje de comités capacitados para la vigilancia y transparencia del correcto uso de recursos públicos.	P														8	50.00%	16	
				R																	
Actividad 3.2	Realizar los trabajos de seguimiento a los avances físico financieros de las obras y acciones en ejecución	16 obras con seguimiento físico financiero	Porcentaje de obras con seguimiento físico financiero	P														8	50.00%	16	
				R																	
<b>DIRECCIÓN DE LICENCIAS DE OBRAS PÚBLICAS</b>																					
Fin	Contribuir a que las y los habitantes del municipio de Tizayuca cuenten con espacios equitativos derivados de un ordenamiento territorial y un crecimiento urbano regulado, verde e inclusivo.	80 comunidades que cuentan con espacios atendidos a través de un crecimiento urbano regulado.	Porcentaje de comunidades que cuentan con espacios atendidos a través de un crecimiento urbano regulado.	P															80	0.00%	80
				R																	
Propósito	El Municipio de Tizayuca cuenta con un alto grado de ordenamiento territorial y urbano	800 licencias de construcción realizadas mediante el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios	Porcentaje de licencias de construcción realizadas mediante el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios	P															800	0.00%	800
				R																	
Componente 1	Entrega de fraccionamientos que cuentan con el cumplimiento de infraestructura adecuada respecto a los servicios y su equipamiento	1 Entrega de fraccionamientos con cumplimiento de servicios y su equipamiento correspondiente	Entrega de fraccionamientos con cumplimiento de servicios y su equipamiento correspondiente	P															1	0.00%	1
				R																	
Actividad 1.1	Llevar a cabo el seguimiento de los procesos de Urbanización de los núcleos poblacionales	1 Licencias de Urbanización emitidas	Porcentaje de Licencias de Urbanización emitidas	P															1	0.00%	1
				R																	
Actividad 1.2	Supervisar los procesos constructivos de los fraccionamientos así como el cumplimiento del avance correspondiente a la infraestructura	120 supervisiones realizadas a fraccionamientos	Porcentaje de supervisiones realizadas a fraccionamientos	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	83.33%	120
				R	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
Componente 2	Llevar a cabo la atención de trámites que permiten certeza administrativa y jurídica de bienes inmuebles a la población de Tizayuca	1100 trámites que permiten certeza administrativa y jurídica de bienes inmuebles a la población de Tizayuca	Porcentaje de trámites que permiten certeza administrativa y jurídica de bienes inmuebles a la población de Tizayuca	P															1100	0.00%	1100
				R																	
Actividad 1.4	Atender la solicitud y entrega de licencias de construcción que cuentan con cumplimiento legal y reglamentario.	660 licencias de construcción atendidas y entregadas	Porcentaje de licencias de construcción atendidas y entregadas	P	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	113.18%	660
				R	59	84	52	85	88	56	83	100	64	76							
Actividad 1.5	Atender los trámites de alineamiento y número oficial solicitados.	300 trámites de alineamiento y número oficial realizados.	Porcentaje de trámites de alineamiento y número oficial realizados.	P	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	201.67%	300	
				R	60	55	48	94	104	26	51	55	50	62							
Actividad 1.6	Atender la solicitud y entrega de constancia de terminación de obra en cumplimiento la normatividad correspondiente	108 constancias de terminación de obra realizadas	Porcentaje de constancias de terminación de obra realizadas	P	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	110.19%	108	
				R	13	10	9	3	6	10	19	14	16	19							
Actividad 1.7	Generar una cultura de cumplimiento de la normativa respecto a los procesos constructivos	24 pláticas y talleres de concientización respecto al cumplimiento de la normatividad de los procesos constructivos	Porcentaje de pláticas y talleres de concientización respecto al cumplimiento de la normatividad de los procesos constructivos	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	79.17%	24	
				R	0	4	2	2	2	2	2	2	1	3	1						

Actividad 1.8	Mantener la inspección de procesos constructivos en el territorio municipal que permitan un crecimiento urbano regulado, verde e inclusivo.	720 inspecciones realizadas en las comunidades del municipio	Porcentaje de inspecciones realizadas en las comunidades del municipio	P	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	121.11%	720
				R	77	78	78	83	90	81	83	113	92	97			
Componente 2	Instalar una cultura vial que permita el movimiento de las personas y bienes en el territorio municipal	8 acciones de mejora vial que permiten la movilidad adecuada de la población	Porcentaje de acciones de mejora vial que permiten la movilidad adecuada de la población	P			2			2			2			137.50%	8
				R			0			8			3				
Actividad 2.2	Ordenar y planificar los espacios públicos y sus conectividades.	6 espacios públicos mejorados y eficientados.	Porcentaje de espacios públicos mejorados y eficientados.	P						3						50.00%	6
				R						3							

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA

DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y  
EVALUACIÓN DE LA SECRETARÍA DE  
CONTRALORIA INTERNA

MTRO. IRVING ALEJANDRO MALDONADO VILLALPANDO

SECRETARIO DE CONTRALORIA INTERNA

M.A.P.P. SUSANA ARACELI ÁNGELES  
QUEZADA

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



Fecha de elaboración:		31 de octubre 2023				Elaborado por:		M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA										
Nombre del area:		DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN				Autorizado por:		M.A.P.P. SUSANA A. ÁNGELES QUEZADA										
Nivel	Objetivos Institucionales	METAS	Indicadores.	Resultados	FECHAS PARA SU CUMPLIMIENTO.												avance de metas	META DEL AÑO
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
<b>EJE 2 SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD</b>																		
<b>DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>																		
Fin	Contribuir a satisfacer la demanda de los servicios públicos en zonas de Atención Prioritarias (ZAP).	servicios públicos de calidad realizados en 10 Zonas de Atención Prioritaria (ZAP)	Porcentaje de servicios públicos de calidad realizados en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP)	P												10	0.00%	10
				R														
Propósito	Lograr que las las y los ciudadanos de Tizayuca cuenten con una buena cobertura de Servicios Públicos Municipales de calidad.[Feb OBRAS PÚBLICAS.xlsx]SERVICIOS!\$B\$16:\$L\$25	5 servicios públicos de calidad realizados en todo el municipio (Total de servicios municipales).	Porcentaje de servicios públicos de calidad realizados en todo el municipio (Total de servicios municipales).	P												6	0.0%	6
				R														
Componente 1	suficiencia en mantenimiento de carpeta asfáltica, pavimentos y terracería de las calles y avenidas del municipio	192 calles y caminos del municipio que cuentan con mantenimiento, a través de trabajos de bacheo y motoconformación	Porcentaje de calles y caminos del municipio que cuentan con mantenimiento, a través de trabajos de bacheo y motoconformación	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	52.92%	240
				R	21	0	0	na	0	36	22	26	0	22				
Actividad 1.1	Ejecutar y supervisar los trabajos de bacheo con el fin de garantizar un servicio eficaz y eficiente	3600 toneladas de mezcla asfáltica tendidas que permiten los trabajos de bacheo en las comunidades del municipio	Porcentaje de toneladas de mezcla asfáltica tendidas que permiten los trabajos de bacheo en las comunidades del municipio	P	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	258	69.22%	3096
				R	317	0	0	na	0	334	429	422	209	432				
Actividad 1.2	Rastreo de calles, emparejamiento, compactamiento y humectación en caminos rurales	240 caminos rurales intervenidos con trabajos de emparejamiento, compactamiento y humectación	Porcentaje de caminos rurales intervenidos con trabajos de emparejamiento, compactamiento y humectación	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	102.92%	240
				R	0	40	25	27	27	30	22	26	20	30				
Actividad 1.4	Atención a las necesidades de abasto y riego de agua en los espacios públicos y comunidades con necesidades del vital líquido	480 viajes de suministro de agua en comunidades y espacios públicos	Porcentaje de viajes de suministro de agua en comunidades y espacios públicos	P	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	61.25%	480
				R	0	49	40	42	42	41	40	40	n/a	n/a				
Actividad 1.5	Trabajos mayores de excavación y retiro de materiales o residuos a través de maquinaria pesada y gondolas	120 trabajos de excavación y retiro de materiales y residuos con maquinaria pesada y gondolas	Porcentaje de trabajos de excavación y retiro de materiales y residuos con maquinaria pesada y gondolas	P	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	48.54%	480
				R	0	0	20	16	40	30	47	40	0	40				
Componente 2	Lograr la atención adecuada y puntual a las solicitudes de mantenimiento e instalación de alumbrado público	4 asentamientos con rezago de alumbrado, que requieren el servicio para lograr el bienestar de sus habitantes	Porcentaje de asentamientos con rezago de alumbrado, que requieren el servicio para lograr el bienestar de sus habitantes	P						2						2	50.00%	4
				R						2								
Actividad 2.2	Cumplimiento de ampliación y rehabilitación de alumbrado público en las colonias del Municipio	4 trabajos de ampliación y rehabilitación de alumbrado público	Porcentaje de trabajos de ampliación y rehabilitación de alumbrado público	P												6	0.00%	6
				R														

Actividad 2.3	Se logra el cumplimiento en atención de reportes ciudadanos	1800 reportes ciudadanos atendidos	Porcentaje de reportes ciudadanos atendidos	P	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	96.04%	2400
				R	0	165	237	375	176	263	313	207	303	266				
Actividad 2.4	Servicio de semaforización modernizado y contemplando la tecnología incluyente	144 mantenimiento a semáforos	Porcentaje de mantenimiento a semáforos	P	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	61.11%	144
				R	0	7	14	na	15	4	12	12	12	12				
Componente 3	Se atiende responsablemente el manejo ambiental de los Residuos Sólidos Urbanos .	15 localidades con mejoras en imagen urbana y manejo de residuos sólidos urbanos, que permitan condiciones de bienestar para la población	Porcentaje de localidades con mejoras en imagen urbana y manejo de residuos sólidos urbanos, que permitan condiciones de bienestar para la población	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	133.33%	48
				R	0	0	20	20	4	4	4	4	4	4				
Actividad 3.1	Faenas de limpieza diaria en calles y avenidas del municipio, para lograr la transformación y recuperación de los espacios públicos	48 faenas de limpieza que permiten la transformación de las calles y avenidas	Porcentaje de faenas de limpieza que permiten la transformación de las calles y avenidas	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	160.42%	48
				R	8	5	20	20	4	4	4	4	4	4				
Actividad 3.2	colonias que cuentan con pláticas de cultura del reciclaje	12 pláticas de concientización de separación y manejo responsable de RSU	Porcentaje de pláticas de concientización de separación y manejo responsable de RSU	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	66.67%	24
				R	1	1	2	1	2	2	2	2	2	1				
Componente 4	Alta respuesta y seguimiento a las solicitudes y requerimientos de la ciudadanía respecto al mantenimiento y equipamiento urbano	48 espacios públicos transformados que permiten la recuperación de actividades de esparcimiento y desarrollo de la población	Porcentaje de espacios públicos transformados que permiten la recuperación de actividades de esparcimiento y desarrollo de la población	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	145.83%	48
				R	7	6	21	5	4	5	6	4	6	6				
Actividad 4.2	Mantenimiento a equipamiento urbano realizado para permitir la convivencia comunitaria y familiar en las localidades del municipio	48 intervenciones para llevar a cabo el mantenimiento al equipamiento urbano	Porcentaje de intervenciones para llevar a cabo el mantenimiento al equipamiento urbano	P	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	82.74%	168
				R	8	6	14	18	14	14	17	16	16	16				
Componente 5	Planeación, organización y control de conservación y mantenimiento de parques, jardines, escuelas, panteones, dependencias municipales e iglesias	240 colonias con trabajos de mantenimiento, conservación y control de los espacios públicos realizados	Porcentaje de colonias con trabajos de mantenimiento, conservación y control de los espacios públicos realizados	P	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	81.04%	480
				R	23	20	66	40	40	40	40	40	40	40				
Actividad 5.1	Atención adecuada a las necesidades de intervención en los parques, jardines, glorietas, boulevares y camellones.	576 intervención de podas, talas y mejoramiento de parques, jardines, glorietas, boulevares y camellones.	Porcentaje de intervención de podas, talas y mejoramiento de parques, jardines, glorietas, boulevares y camellones.	P	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	80.83%	720
				R	48	48	66	60	60	60	60	60	60	60				

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA

MTRO. IRVING ALEJANDRO MALDONADO VILLALPANDO

M.A.P.P. SUSANA ARACELI ÁNGELES QUEZADA

DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORIA INTERNA

SECRETARIO DE CONTRALORIA INTERNA

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



Fecha de elaboración:		31 de octubre 2023			Elaborado por:		M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA												
Nombre del área:		DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN			Autorizado por:		M.A.P.P. SUSANA A. ÁNGELES QUEZADA												
Nivel	Objetivos Operacionales	METAS	Indicadores.	Resultados	FECHAS PARA SU CUMPLIMIENTO.												avance de metas	META DEL AÑO	
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
<b>EJE 3 DESARROLLO URBANO Y METROPOLITANO</b>																			
<b>DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE</b>																			
Fin				P													#DIV/0!		
				R															
Propósito	La población de Tizayuca preserva y vigila su entorno ecológico	6 comunidades beneficiadas con los planes, proyectos y programas ecológicos implementados dentro del municipio.	Porcentaje de comunidades beneficiadas con los planes, proyectos y programas ecológicos implementados dentro del municipio.	P												6	0.00%	6	
				R															
Componente 1	Las comunidades de Tizayuca son responsables y concientes sobre el impacto ambiental.	<	Porcentaje de escuelas involucradas en el programa de educación ambiental para todas y todos	P						3				3			3	255.56%	9
				R						23				0%					
Actividad 1.1	Desarrollar los programas educativos "Adopta un árbol", "Del uso al reusó", "Reciclando Agua de lluvia", "Huertos Urbanos", para concientizar a la comunidad tanto estudiantil a la ciudadanía en general, sobre el valor de los residuos plásticos	540 asistentes a talleres impartidos en diversas áreas del municipio.	Porcentaje de asistentes a talleres impartidos en diversas áreas del municipio.	P						180				180			180	0.00%	540
				R						0				0					
Componente 2	Lograr la colaboración con el sector industrial para difundir el mensaje de "Industria limpia" recalcando la importancia de la participación de este sector en la sociedad y el medio ambiente.	8 constancias de capacitaciones brindadas al personal adscrito a la Dirección de ecología.	Porcentaje de constancias de capacitaciones brindadas al personal adscrito a la Dirección de ecología.	P					1	1	1	1	1	1	1	1	1	0.00%	8
				R					0	0	0	0	0	0	0				
Actividad 2.1	La sociedad civil es participativa en la prevención de los efectos del cambio climático	36 capacitaciones especializadas tomadas por el personal de la dirección de ecología.	Porcentaje bitácora de capacitaciones especializadas tomadas por el personal de la dirección de ecología.	P					1	1	1	1	1	1	1	1	1	0.00%	8
				R					0	0	0	0	0	0	0				
Componente 3	Generar una base de datos sobre las áreas verdes del municipio, para saber en qué condiciones se encuentran	36 bitácora de recorridos de implementación de la estrategia de monitoreo y vigilancia ambiental	Porcentaje de bitácora de recorridos de implementación de la estrategia de monitoreo y vigilancia ambiental	P					4	4	4	4	4	4	4	4	4	155.56%	36
				R					1	1	14	15	0	25					

Actividad 3.1	Identificar las áreas públicas con mayor carencia de especies vegetativas ya sean cactáceas o arbóreas dependiendo las características del sitio.	3 reporte de incidencias de quema de basura dentro del municipio.	Porcentaje de reporte de incidencias de quema de basura dentro del municipio.	P						1			1					33.33%	3
				R					1			0							
Actividad 3.2	Con la existencia de marcos jurídicos detallados y protocolos técnicos, se promueve la conservación del medio ambiente	9 reporte de tiraderos clandestinos localizados dentro del municipio.	Porcentaje del reporte de tiraderos clandestinos localizados dentro del municipio.	P			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		66.67%	9
				R			1	1	1	1	1	0	1						
Actividad 3.3	Reuniones de trabajo con SEMARNATH.	2 áreas verdes recuperadas dentro del municipio.	Porcentaje de áreas verdes recuperadas dentro del municipio.	P						1						1		0.00%	2
				R						0									
Actividad 3.4	Fortalecer las competencias y habilidades del personal de la dirección de ecología	9 intervenciones en zonas con presencia de fauna nociva dentro del municipio.	Porcentaje de intervenciones en zonas con presencia de fauna nociva dentro del municipio.	P			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	377.78%	9
				R			0	1	1	1	0	31	n7a						
Actividad 3.5	Llevar a cabo recorridos de implementación del programa de monitoreo y vigilancia ambiental	9 reporte de número de solicitudes recibidas por afectaciones derivadas de recursos forestales (daños al alcantarillado, casa habitación, proyectos arquitectónicos, espacios públicos, salud pública, flora y fauna nativa, por mencionar algunos)	Porcentaje del reporte de número de solicitudes recibidas por afectaciones derivadas de recursos forestales (daños al alcantarillado, casa habitación, proyectos arquitectónicos, espacios públicos, salud pública, flora y fauna nativa, por mencionar algunos)	P			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	211.11%	9
				R			1	1	1	1	1	13	1						
Actividad 3.6	Implementar acciones de mitigación y adaptación al cambio climático	9 reportes de daños a los recursos forestales atendidos	Porcentaje de reportes de daños a los recursos forestales atendidos	P			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	44.44%	9
				R			1	1	0	1	1	0	n/a						
Actividad 3.7	Desarrollar un vivero con capacidad de 15,000 especies	2 bitácora de acompañamiento técnico derivado de las peticiones.	Porcentaje de bitácora de acompañamiento técnico derivado de las peticiones.	P						1						1		50.00%	2
				R						1									
Componente 4	Reforestación de áreas vulnerables al cambio climático dentro del Municipio de Tizayuca	2 bitácora de acciones de mitigación y adaptación al cambio climático	Porcentaje de bitácora de acciones de mitigación y adaptación al cambio climático	P						1						1		0.00%	2
				R						0		0							
Actividad 4.1	Selección y plantación de especies adecuadas para el Municipio de Tizayuca	2 bitácora de especies florales viables para la reforestación sostenible de diversas áreas verdes del municipio.	Porcentaje de bitácora de especies florales viables para la reforestación sostenible de diversas áreas verdes del municipio.	P						1						1		0.00%	2
				R						0		0							

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA

DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y  
EVALUACIÓN DE LA SECRETARÍA DE  
CONTRALORÍA INTERNA

MTR. IRVING ALEJANDRO MALDONADO VILLALPANDO

SECRETARIO DE CONTRALORÍA INTERNA

M.A.P.P. SUSANA ARACELI ÁNGELES  
QUEZADA

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL









Actividad 1.1	Seguimiento y toma de decisiones basadas en información estratégica	96 reuniones realizadas para definir estrategias en materia de seguridad	Porcentaje de reuniones realizadas para definir estrategias en materia de seguridad	P			24			24			24			24	75.00%	96
				R			24			24			24					
<b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN SSC</b>																		
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca Hidalgo	77 de Porcentaje de Percepción de inseguridad	Porcentaje de Percepción de inseguridad	P												77	0.00%	77
				R														
Propósito	Gestionar oportunamente lo necesario para garantizar condiciones laborales óptimas para asegurar una operación efectiva y comprometida por parte del personal adscrito a la SSPyTM	80 necesidades de recursos materiales cubiertas	Porcentaje de necesidades de recursos materiales cubiertas	P			20			20			20			20	496.25%	80
				R			77			188			132					
Componente 1	Establecer el estado de fuerza suficiente para cubrir las necesidades de la población	72 equipamiento y suministro interno	Porcentaje de equipamiento y suministro interno	P	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	656.94%	72
				R	15	23	15	68	29	31	27	114	72	79				
Actividad 1.1	Gestionar los recursos necesarios para el reclutamiento de personal que cubra la plantilla laboral necesaria	180 gestiones de recursos aprobados para materiales y consumibles	Porcentaje de gestión de recursos aprobados para materiales y consumibles	P	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	440.00%	180
				R	24	49	76	140	94	57	57	119	90	86				
Actividad 1.2	Promover el interés de la sociedad para la integración del personal Civil al ámbito laboral de emergencia	1 Publicación de convocatoria	Publicación de convocatoria	P												1	0.00%	1
				R														
Componente 2	Dotar del suficiente equipamiento e infraestructura al personal, así como a la Institución	50 solicitudes de alta de personal presentadas ante Recursos Humanos Central	Porcentaje de solicitudes de alta de personal presentadas ante Recursos Humanos Central	P												50	0.00%	50
				R														
<b>DIRECCIÓN DE ANÁLISIS</b>																		
Fin	Contribuir a elevar los niveles de coordinación interinstitucional de los servicios de emergencia, mediante la aplicación de herramientas tecnológicas que permiten atender los reportes recibidos al Centro de Control y Mando (C2)	77 Porcentaje de Percepción de inseguridad	Porcentaje de Percepción de inseguridad	P												77	0.00%	77
				R														
Propósito	La población tizayuquense cuenta con atención oportuna de los servicios de emergencia	7 minutos de tiempo promedio de respuesta de los reportes de emergencia	Tiempo promedio de respuesta de los reportes de emergencia	P												7	0.00%	7
				R														
Componente 1	Llamadas de emergencia al Centro de Control y Mando (C2) canalizadas	336 reportes de emergencia canalizados respecto a los recibidos	Porcentaje de reportes de emergencia canalizados respecto a los recibidos	P			84			84			84			84	79.17%	336
				R			98			84			84					
Actividad 1.1	Evaluación en el tiempo de respuesta de las llamadas al Centro de Control y Mando (C2)	20,000 llamadas clasificadas	Porcentaje de llamadas clasificadas	P			5000			5000			5000			5000	82.64%	20000
				R			6508			3013			7007					
Componente 2	Llamadas por las corporaciones atendidas	16,000 servicios de emergencia reales concluidos	Porcentaje de servicios de emergencia reales concluidos	P						8000						8000	94.65%	16000
				R									15144					
Actividad 2.1	Realización de mantenimiento y actualización de equipos	3 mantenimientos al equipo de cómputo del C2 realizadas	Actividades de mantenimiento al equipo de cómputo del C2 realizadas	P				1				1			1	66.67%	3	
				R				1				1						



Actividad 1.2	Realización de campañas de difusión	36 supervisiones del actuar policial realizadas	Porcentaje de supervisiones del actuar policial realizadas	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	88.89%	36	
				R	2	4	3	3	3	3	3	3	5	3				
Actividad 1.2	Realización de campañas de difusión	30 ratificaciones de quejas iniciadas	Porcentaje de ratificaciones de quejas iniciadas	P											15	86.67%	30	
				R										26				
Actividad 1.3	Realizar procesos administrativos disciplinarios adecuados	8 quejas archivadas por falta de elementos	Porcentaje de quejas archivadas por falta de elementos	P			2			2				2		175.00%	8	
				R			2			8			4					
<b>DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA</b>																		
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca, Hidalgo	77 de Porcentaje de Percepción de inseguridad	Porcentaje de Percepción de inseguridad	P												77	0.00%	77
				R														
Propósito	Mejorar la eficiencia en reducción de incidencia delictiva en el Municipio de Tizayuca, Hidalgo	400 de Tasa de incidencia de delitos de alto impacto	Tasa de incidencia de delitos de alto impacto	P												400	0.00%	400
				R														
Componente 1	Puestas a disposición ante la autoridad competente	1404 puestas a disposición ante la autoridad competente	Porcentaje de puestas a disposición ante la autoridad competente	P	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	72.51%	1404
				R	98	107	115	156	113	96	69	102	76	86				
Actividad 1.1	Puestas a disposición ante el Juez Cívico	1152 puestas a disposición ante el Juez Cívico	Porcentaje de puestas a disposición ante el Juez Cívico	P	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	60.24%	1152
				R	62	77	75	110	78	70	47	64	56	55				
Actividad 1.2	Puestas a disposición ante el MP	288 puestas a disposición ante el MP	Porcentaje de puestas a disposición ante el MP	P	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	112.50%	288	
				R	36	30	40	46	35	26	22	38	20	31				
Actividad 1.3	Puestas a disposición ante el MP Federal	8 puestas a disposición ante el MP Federal	Porcentaje de puestas a disposición ante el MP Federal	P						4					4	212.50%	8	
				R						17								
Componente 2	Confianza de la ciudadanía	49 personas que confían en la policía municipal	Porcentaje de personas que confían en la policía municipal	P											49	0.00%	49	
				R														
Actividad 2.1	Reuniones vecinales	156 reuniones vecinales	Porcentaje de reuniones vecinales	P	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	53.21%	156	
				R	11	8	17	3	10	8	6	6	7	7				
Actividad 2.2	Quejas ante asuntos internos	48 pláticas de prevención del delito ante instituciones educativas	Porcentaje de pláticas de prevención del delito ante instituciones educativas	P			12			12			12		12	68.75%	48	
				R			17			6			10					



Componente 1	Cultura vial adecuada	180 hechos de tránsito	Porcentaje de hechos de tránsito	P			45			45			45			45	215.00%	180
				R			55			142			190					
Actividad 1.1	Campañas de difusión del Reglamento de Tránsito	24 operativos de alcoholimetría realizados	Porcentaje de operativos de alcoholimetría realizados	P			8			8			8			8	33.33%	24
				R			0			6			2					
Componente 2	Señalamiento calles del municipio	12 avance con respecto a la meta de operativos de supervisión realizados	Porcentaje de avance con respecto a la meta de operativos de supervisión realizados	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%	12
				R	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1				
Actividad 2.1	Identificar las necesidades de infraestructura vial	48 avance con respecto a la meta de acciones de organización del tráfico	Porcentaje de avance con respecto a la meta de acciones de organización del tráfico	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	83.33%	48
				R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
Actividad 2.1	Identificar las necesidades de infraestructura vial	44 avance en instalación de señalamientos viales	Porcentaje de avance en instalación de señalamientos viales	P			11			11			11			11	59.09%	44
				R			11			9			6					
Actividad 2.1	Identificar las necesidades de infraestructura vial	4 auditorías viales realizadas	Porcentaje auditorías viales realizadas	P			1			1			1			1	50.00%	4
				R			1			0			1					
<b>DIRECCIÓN JURÍDICA SC</b>																		
Fin	Contribuir a la construcción de confianza con la ciudadanía	77 Porcentaje de Percepción de inseguridad	Porcentaje de Percepción de inseguridad	P												77	0.00%	77
				R														
Propósito	La Secretaría de Seguridad Pública tiene altos estándares de calidad con los terminos de los procesos señalados en la legislación vigente	200 puestas a disposición en las que decreten de legal la detención	Porcentaje de puestas a disposición en las que decreten de legal la detención	P												200	0.00%	200
				R														
Componente 1	Procedimiento bien ejecutados	1 proceso no rechazados por la autoridad competente y/o que no generan responsabilidades jurídicas al personal operativo	Porcentaje de procesos no rechazados por la autoridad competente y/o que no generan responsabilidades jurídicas al personal operativo	P												1	0.00%	1
				R														
Actividad 1.1	Gestión de recursos materiales suficientes para capacitar al personal	4 asistencias jurídicas implementadas	Porcentaje de asistencias jurídicas implementadas	P			1			1			1			1	75.00%	4
				R			1			1			1					
Actividad 1.2	Lograr la presentación adecuada de las personas detenidas por hechos probablemente constitutivos de delito o faltas administrativas	2124 certificaciones médicas realizadas respecto a lo planeado	Porcentaje de certificaciones médicas realizadas respecto a lo planeado	P	177	177	177	177	177	177	177	177	177	177	177	177	40.96%	2124
				R	91	115	136	155	0	94	86	0	103	90				

SECRETARÍA TÉCNICA																		
Fin	Contribuir a mejorar la percepción de seguridad en el municipio de Tizayuca, Hidalgo	77 de Porcentaje de Percepción de inseguridad	Porcentaje de Percepción de inseguridad	P												77	0.00%	77
				R														
Propósito	Institucionalizar los procesos internos y estándares de actuación de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Tizayuca, Hidalgo	5 requisitos de Implementación del Modelo Nacional de Policía	Porcentaje de requisitos de Implementación del Modelo Nacional de Policía	P												5	0.00%	5
				R														
Componente 1	Dar seguimiento efectivo en los resultados de indicadores de desempeño realizados	6 informes de seguimiento a los indicadores de desempeño	Porcentaje de informe de seguimiento a los indicadores de desempeño	P			1			1				1		1	75.00%	4
				R			1			1			1					
Actividad 1.1	Realización de reportes e informes de planeación consistentes	14 informes del consejo estatal y secretario ejecutivo del sistema nacional de seguridad pública atendidos	Reportes e informes del consejo estatal y secretario ejecutivo del sistema nacional de seguridad pública atendidos	P						7						7	50.00%	14
				R						7								
Actividad 1.2	Realización del diseño de estructura organizacional definida con base en los documentos normativos	3 avance en la publicación de los reglamentos necesarios (Reglamento de la Comisión de Honor y Justicia, Reglamento de Carrera Policial, Reglamento de la Secretaría, y Reglamento de Protección Civil, respectivos)	Porcentaje de avance en la publicación de los reglamentos necesarios (Reglamento de la Comisión de Honor y Justicia, Reglamento de Carrera Policial, Reglamento de la Secretaría, y Reglamento de Protección Civil, respectivos)	P												3	0.00%	3
				R														
Componente 2	Contribuir a mejorar la atención a la ciudadanía	150 personal con capacitación	Porcentaje de personal con capacitación	P						75						75	84.67%	150
				R						127								
Actividad 2.1	Realización de los tramites de los Certificados Unicos Policiales (CUP)	89 personal de carrera policial con Certificado Único Policial	Porcentaje de personal de carrera policial con Certificado Único Policial	P												89	0.00%	89
				R														
Actividad 2.2	Realización de los tramites de los certificados al cuerpo policial y de protección civil en materia de atención pre-hospitalaria	80 personal de Protección Civil con capacitación en tareas especializadas (Atención prehospitalaria, manejo de sustancias químicas peligrosas)	Porcentaje de personal de Protección Civil con capacitación en tareas especializadas (Atención prehospitalaria, manejo de sustancias químicas peligrosas)	P						40						40	60.00%	80
				R						48								
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO																		
Fin	Contribuir a mejora de la percepción de seguridad en el Municipio de Tizayuca	77 de Índice de percepción de inseguridad	Índice de percepción de inseguridad	P												77	0.00%	77
				R														
Propósito	Reducir el índice de delitos de Violencia Familiar y de Género en el Municipio de Tizayuca	330 delitos de violencia familiar y de género	Índice de delitos de violencia familiar y de género	P												330	0.00%	330
				R														
Componente 1	Eficacia para procesar y atender adecuadamente casos de violencia familiar y de género recibidos	660 reportes relacionados a violencia familiar y de género atendidos	Porcentaje de reportes relacionados a violencia familiar y de género atendidos	P	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	144.85%	660
				R	87	88	102	106	67	128	102	92	85	99				

Actividad 1.1	Capacidad de respuesta a los reportes recibidos por violencia familiar y de género	12 campañas sobre denuncia e identificación de violencia familiar	Porcentaje de campañas sobre denuncia e identificación de violencia familiar	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%	12
				R	0	1	2	2	1	0	1	2	3	n/a				
Actividad 1.2	Realización adecuada en la canalización de las víctimas	660 canalizaciones realizadas, derivadas de los reportes atendidos	Porcentaje de canalizaciones realizadas, derivadas de los reportes atendidos	P	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	98.64%	660
				R	87	88	102	90	65	64	70	18	31	36				
Actividad 1.3	Protección adecuada a las víctimas	2520 seguimiento a medidas de protección emitidas por la autoridad competente	Porcentaje de seguimiento a medidas de protección emitidas por la autoridad competente	P	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	54.56%	2520
				R	96	106	130	209	145	123	220	117	115	114				

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA  
EVALUACIÓN DE LA SECRETARÍA DE  
CONTRALORIA INTERNA

MTRO. IRVING ALEJANDRO MALDONADO VILLALPANDO  
SECRETARIO DE CONTRALORIA INTERNA

M.A.P.P. SUSANA ARACELI ÁNGELES  
QUEZADA  
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



Fecha de elaboración:		31 de octubre 2023		Elaborado por:		M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA												
Nombre del área:		DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN		Autorizado por:		M.A.P.P. SUSANA A. ÁNGELES QUEZADA												
Nivel	Objetivos Institucionales	Metas	Indicadores.	Resultado	FECHAS PARA SU CUMPLIMIENTO.												avance de metas	META DEL AÑO
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
<b>EJE 5 GOBIERNO ABIERTO</b>																		
<b>SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL</b>																		
Fin	Contribuir a la percepción ciudadana de un Gobierno Abierto eficaz y confiable	700 de Porcentaje de percepción ciudadana de un Gobierno Abierto, eficaz y confiable	Porcentaje de percepción ciudadana de un Gobierno Abierto, eficaz y confiable	P												700	0.00%	700
				R														
Propósito	Instalar estrategias sanas y consistentes de cooperación, políticas públicas y actividades interinstitucionales así como con otros órdenes de gobierno, y también con entidades públicas, sociales y privadas para atender asuntos de interés público.	200 atenciones ciudadana y de organizaciones de la sociedad civil para mantener niveles favorables de gobernanza y gobernabilidad	Porcentaje de atención ciudadana y de organizaciones de la sociedad civil para mantener niveles favorables de gobernanza y gobernabilidad	P												200	0.00%	200
				R														
Componente 1	Atención ciudadana y gestión de información para dar certeza a la ciudadanía	4 reportes de la entrega de documentos y trámites requeridos por la ciudadanía	Porcentaje de reporte de la entrega de documentos y trámites requeridos por la ciudadanía	P			1			1				1		1	50.00%	4
				R			1			1			0					
Actividad 1.1	Expedición bajo demanda de cartillas del SMN solicitado por los interesados	1200 trámites del SMN solicitados y entregados	Porcentaje de trámites del SMN solicitados y entregados	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	89.75%	1200
				R	103	210	229	110	59	58	51	74	69	114				
Actividad 1.2	Cumplir con la expedición de constancias y certificaciones varias para la atención de necesidades de la población al respecto	1560 constancias y certificaciones entregadas	Porcentaje de constancias y certificaciones entregadas	P	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	177.69%	1560
				R	261	259	245	236	286	316	245	320	332	272				
Actividad 1.3	Asuntos de impacto social o institucional atendidos a través de reuniones y mesas de trabajo	12 reuniones y mesas de trabajo para atender asuntos de impacto social o institucional	Porcentaje de reuniones y mesas de trabajo para atender asuntos de impacto social o institucional	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	200.00%	12
				R	2	3	3	2	2	2	2	2	2	4				
Componente 2	Eventos institucionales, solemnes y cívicos que dan cumplimiento a la normatividad y fechas históricas conmemorativas	4 reportes de eventos institucionales, solemnes y cívicos que dan cumplimiento a la normatividad y fechas históricas	Porcentaje de reporte de eventos institucionales, solemnes y cívicos que dan cumplimiento a la normatividad y fechas históricas	P			1			1				1		1	150.00%	4
				R			1			2			3					



DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN																
Fin	Contribuir a la generación de un gobierno que mantenga el diálogo con la ciudadanía en el Municipio de Tizayuca	porcentaje de las acciones realizadas para el dialogo con la ciudadanía	porcentaje de las acciones realizadas para el dialogo con la ciudadanía	P												#DIV/0!
				R												
Propósito	La ciudadanía recibe atención eficiente para habitar en zonas libres de conflictos en el Municipio de Tizayuca	120conflictos atendidos	porcentaje de de conflictos atendidos	P											120	
				R												
Componente 1	Generar canales adecuados con la ciudadanía para una comunicación y atención a sus demandas sociales	Porcentaje de problemas atendidos que permiten mantener el orden público	Porcentaje de problemas atendidos que permiten mantener el orden público	P			30			30				30		
				R			30			44			181			
Actividad 1.1	Diálogo y direccionamiento de demandas de la población con dependencias del Municipio de Tizayuca	180 demandas de la población direccionadas a las dependencias adecuadas o correspondientes	Porcentaje de demandas de la población direccionadas a las dependencias adecuadas o correspondientes	P	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
				R	0	0	25	37	56	44	0	53	55	28		
Actividad 1.2	Difusión de la información sobre los procesos de gestión con las áreas del Municipio de Tizayuca	24 reuniones de trabajo para la solución de las demandas sociales	% de reuniones de trabajo para la solución de las demandas sociales	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
				R	0	0	2	2	2	2	0	2	2	2		
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA																
Fin	Contribuir a la incorporación de mecanismos de participación ciudadana efectiva para garantizar un gobierno abierto.	5 acciones para contribuir a la incorporación de mecanismos de participación ciudadana implementadas	Porcentaje de acciones para contribuir a la incorporación de mecanismos de participación ciudadana implementadas	P											5	
				R												
Propósito	La ciudadanía es involucrada a través de acciones de participación en pueblos, barrios, colonias, fraccionamientos y comunidades rurales del Municipio de Tizayuca	9 acciones de respuesta ciudadana	Porcentaje de acciones de respuesta ciudadana	P											9	
				R												
Componente 1	Atención ciudadana a través de diversos mecanismos de gestión y vinculación de sus demandas con las dependencias	300 reportes de reuniones vecinales para atención de necesidades ciudadanas realizadas	Porcentaje de reporte de reuniones vecinales para atención de necesidades ciudadanas realizadas	P	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	
				R	25	25	25	25	25	25	25	25	25			
Actividad 1.1	Demandas atendidas de la ciudadanía del Municipio de Tizayuca	360 ciudadanos con solicitud de ayuda vinculados	Porcentaje ciudadanos con solicitud de ayuda vinculados	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
				R	30	30	30	30	30	28	30	30	30	30		
Actividad 1.2	Recuperación de espacios públicos por medio de faenas y trabajo conjunto entre dependencias y ciudadanía	6 espacios recuperados	Porcentaje de espacios recuperados	P		1			1			1			1	
				R		1			1			1				
Actividad 1.3	Integración de delegados honoríficos para atención de necesidades vecinales	6 comités vecinales honoríficos para atención de necesidades vecinales	Porcentaje de Integración de comités vecinales honoríficos para atención de necesidades vecinales	P		1			1			1			1	
				R		1			1			1				

Actividad 1.4	Intervención de grupos vecinales o comunitarios que buscan mitigar las amenazas de conductas antisociales o de espacios públicos desfavorables, para generar bienestar individual y colectivo	24 capacitaciones realizadas	Porcentaje de capacitaciones realizadas	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	83.33%	24	
				R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
Actividad 2.1	Espacios dignificados y recuperados con acciones de intervención para transformar su entorno psicosocial y niveles de convivencia.	48 libros validados	Porcentaje de libros validados	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	83.33%	48	
				R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
Actividad 2.2	Pláticas de prevención de violencia familiar y protección de derechos de las mujeres y de niñas, niños y adolescentes para fortalecer la cultura de denuncia en las instancias correspondientes	12 informes de la atención de solicitudes canalizadas mediante formatos.	Porcentaje de informe de la atención de solicitudes canalizadas mediante formatos.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12	
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Actividad 2.1	Espacios dignificados y recuperados con acciones de intervención para transformar su entorno psicosocial y niveles de convivencia.	36 acciones de intervención realizadas a través de talleres y mesas de trabajo en los espacios dignificados.	Porcentaje de acciones de intervención realizadas a través de talleres y mesas de trabajo en los espacios dignificados.	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	83.33%	36	
				R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				
Actividad 2.2	Pláticas de prevención de violencia familiar y protección de derechos de las mujeres y de niñas, niños y adolescentes para fortalecer la cultura de denuncia en las instancias correspondientes	36 pláticas de prevención de violencia familiar y protección de derechos de las mujeres, niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, diversidad sexual y personas con discapacidad	Porcentaje de pláticas de prevención de violencia familiar y protección de derechos de las mujeres, niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, diversidad sexual y personas con discapacidad	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	83.33%	36	
				R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				
<b>DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL</b>																			
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca tengan un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo	700 % de percepción ciudadana de un Gobierno Abierto, eficaz y confiable	Porcentaje de percepción ciudadana de un Gobierno Abierto, eficaz y confiable	P													700	0.00%	700
				R															
Propósito	Administración documental de todas las unidades administrativas con cumplimiento en la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo	60 % de cumplimiento, emitido por el archivo general del Estado de Hidalgo.	Porcentaje indicado en la cédula de cumplimiento, emitido por el archivo general del Estado de Hidalgo.	P													60	0.00%	60
				R															
Componente 1	Correcta gestión, almacenamiento, conservación y preservación del acervo documental municipal realizado	1 informe de unidades administrativas con guías e inventarios documentales, guarda, conservación del acervo documental	Porcentaje de informe de unidades administrativas con guías e inventarios documentales, guarda, conservación del acervo documental	P													1	0.00%	1
				R															
Actividad 1.1	Solicitudes de búsqueda de expedientes en el archivo municipal atendidas	540 búsqueda de expedientes en el archivo municipal	Porcentaje de búsqueda de expedientes en el archivo municipal	P	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	88.70%	540	
				R	63	77	72	33	33	48	36	36	36	45					



Actividad 1.4	Competencias y habilidades fortalecidas a través de acciones de formación y profesionalización en el servicio público	Porcentaje de acciones de formación y profesionalización en el servicio público para fortalecer competencias y habilidades	Porcentaje de acciones de formación y profesionalización en el servicio público para fortalecer competencias y habilidades	P															#DIV/0!	
				R																
<b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL</b>																				
Fin	Contribuir al establecimiento de estrategias en los medios de comunicación y difundir a través de estos, para acercar la información relacionada con las acciones y programas del Gobierno Municipal a la sociedad.	Porcentaje de Programas del Gobierno difundidos	Porcentaje de Programas del Gobierno difundidos	P															#DIV/0!	
				R																
Propósito	Mantener informada a la sociedad de las actividades gubernamentales y resultados del Gobierno Municipal de Tizayuca.	960 publicaciones de obras y acciones del Gobierno Municipal difundidas a través de medios de comunicación	Porcentaje de publicaciones de obras y acciones del Gobierno Municipal difundidas a través de medios de comunicación	P														960	0.00%	960
				R																
Componente 1	Lograr la identidad de la población con respecto al proyecto de transformación del municipio y el deber ser institucional	4 informes de acciones ( diseño de campañas, eventos cubiertos, boletines emitidos, publicaciones en redes) que permiten que la población se identifique con el proyecto de transformación del municipio	Porcentaje de informe de acciones ( diseño de campañas, eventos cubiertos, boletines emitidos, publicaciones en redes) que permiten que la población se identifique con el proyecto de transformación del municipio	P			1			1								1	50.00%	4
				R						1			1							
Actividad 1.1	Diseño gráfico y materiales audiovisuales que son representativos de programas, acciones de gobierno y del desempeño o productividad de la Presidenta Municipal, las Secretarías Municipales y la Asamblea a través de la identidad gráfica institucional.	120 temas o asuntos con materiales informativos diseñados	Porcentaje de temas o asuntos con materiales informativos diseñados	P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	88.33%	120
				R	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	16					
Actividad 1.2	Cobertura del quehacer gubernamental, de programas, gestiones y políticas públicas de la administración pública municipal	240 coberturas de actividades y eventos del Gobierno Municipal atendidos	Porcentaje de cobertura de actividades y eventos del Gobierno Municipal atendidos	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	83.75%	240
				R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	21					
Actividad 1.3	Elaboración y emisión de boletines y comunicados de prensa para los medios de comunicación y sociedad en general.	12 boletines de prensa emitidos	Porcentaje de boletines de prensa emitidos	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	58.33%	12
				R	na	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1					

Actividad 1.4	Publicaciones en las redes sociales de Facebook, Twitter e Instagram, así como medios electrónicos sobre el acontecer, las acciones y actividades del Gobierno Municipal.	240 reportes de notas publicadas en medios de comunicación entregadas a Oficina de Presidencia	Porcentaje de reportes de notas publicadas en medios de comunicación entregadas a Oficina de Presidencia	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	66.67%	240	
				R	na	0	20	20	20	20	20	20	20	20	20			
<b>DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL</b>																		
Fin	Administrar, producir, servir y poner a disposición de las unidades administrativas, las tecnologías que permiten ofertar información, servicios y trámites a la ciudadanía a través de los medios digitales del gobierno Municipal de Tizayuca.	0.9 de Índice de gobierno electrónico	Índice de gobierno electrónico	P												0.9	0.00%	0.9
				R														
Propósito	Las unidades administrativas del gobierno municipal de Tizayuca y la ciudadanía incrementan su interacción a través de las tecnologías y medios digitales.	1 informe de trámites y servicios simplificados a través de las TIC's	Porcentaje de informes de trámites y servicios simplificados a través de las TIC's	P												1	0.00%	1
				R														
Componente 1	Capacidad de gestión adecuada y efectiva a la ciudadanía por parte de las dependencias municipales de Tizayuca	4 informes de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos implementados	Porcentaje de informe de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos implementados	P			1			1						1	75.00%	4
				R			1			1			1					
Actividad 1.2	Realizar los mantenimientos y servicios de soporte de los equipos de cómputo.	960 mantenimientos o servicios realizados.	% de mantenimientos o servicios realizados.	P	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	83.33%	960
				R	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80				
Actividad 1.3	Realizar los cambios, actualizaciones y mantenimientos de los softwares propios de la Presidencia Municipal.	360 mantenimientos o actualizaciones realizadas.	% de mantenimientos o actualizaciones realizadas.	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	83.33%	360
				R	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30				
Actividad 1.4	Capacitación interna al personal de las dependencias del Gobierno Municipal en el área de informática y sistemas	100 licencias gestionadas para la operación de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca	% licencias gestionadas para la operación de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca	P												100	0.00%	100
				R														
Actividad 1.5	Gestionar la adquisición de licencia de office y antivirus para la operación de las áreas	4 informes de procedimientos, trámites y servicios eficientados	% de informe de procedimientos, trámites y servicios eficientados	P			1			1						1	75.00%	4
				R			1			1			1					
Actividad 1.6	Plan Anual de Mejora Regulatoria	4 trámites digitalizados	% de trámites digitalizados	P			1			1						1	75.00%	4
				R			1			1			1					

Actividad 2.1	Digitalización de trámites y servicios que ofrecen las distintas unidades administrativas	4 plataformas web diseñadas	% de plataformas web diseñadas	P			1			1				1	75.00%	4	
				R			1			1			1				
Actividad 2.2	Diseñar plataformas web para las áreas de gobierno municipal de Tizayuca.	4 pagos en línea de trámites y servicios implementados.	% de pagos en línea de trámites y servicios implementados.	P			1			1				1	75.00%	4	
				R			1			1			1				
Componente 3	Implementar pagos en línea para los trámites y servicios que ofrece el gobierno municipal de Tizayuca.	3 informe de software propios adquiridos o desarrollados	% de informe de software propios adquiridos o desarrollados	P						1				1	33.33%	3	
				R			0			1							
Actividad 3.1	Desarrollo y Adquisición de Software propios de la Presidencia Municipal de Tizayuca	3 softwares desarrollados	% de softwares desarrollados	P			1			1				1	33.33%	3	
				R			0			1							
Actividad 3.1	Desarrollar softwares propios del gobierno municipal para eficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.	3 capacitaciones de softwares impartidas	% de capacitaciones de softwares impartidas	P			1			1				1	33.33%	3	
				R			0			1							
Actividad 3.2	Realizar capacitaciones a los usuarios de los sistemas y software desarrollados o adquiridos para el gobierno municipal de Tizayuca	3 softwares adquiridos	% de softwares adquiridos	P			1			1				1	33.33%	3	
				R			0			1							
<b>DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA</b>																	
Fin	Contribuir a la percepción de un Gobierno Abierto, Transparente, Eficaz y Confiable	3 acciones que contribuyen a un gobierno abierto y transparente	Porcentaje de acciones que contribuyen a un gobierno abierto y transparente	P											3	0.00%	3
				R													
Propósito	Mantener actualizada la Plataforma Nacional de Transparencia y la Pagina Web del Municipio acorde a la normatividad existente	Índice de Gobierno Abierto (Transparencia), por la Métrica de Gobierno Abierto	Índice de Gobierno Abierto (Transparencia), por la Métrica de Gobierno Abierto	P												#DIV/0!	
				R													
Componente 1	Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia Municipal, que da certeza a los procesos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	2 Calificaciones a la Verificación Virtual de Obligaciones Comunes y Especificas en Plataforma Nacional de Transparencia y Página Web Oficial	Porcentaje de las Calificaciones a la Verificación Virtual de Obligaciones Comunes y Especificas en Plataforma Nacional de Transparencia y Página Web Oficial	P						1				1	50.00%	2	
				R						1							
Actividad 1.1	Mantener actualizada la Plataforma Nacional de Transparencia y la Pagina Web del Municipio acorde a la normatividad existente	240 fracciones actualizadas en la plataforma nacional de transparencia	Porcentaje de fracciones actualizadas en la plataforma nacional de transparencia	P			60			60				60	25.00%	240	
				R			na			n/a		60					
Actividad 1.2	Mantener actualizada la Plataforma Nacional de Transparencia y la Pagina Web del Municipio acorde a la normatividad existente	240 Fracciones Actualizadas en Página Web Oficial	Porcentaje de Fracciones Actualizadas en Página Web Oficial	P			60			60				60	25.00%	240	
				R			na			n/a		60					
Componente 2	Atender las solicitudes de Acceso a la Información y Derecho ARCOP realizadas por la ciudadanía	12 informes respecto a las Solicitudes de Acceso a la Información y Solicitudes de Derecho ARCO	Porcentaje de informes respecto a las Solicitudes de Acceso a la Información y Solicitudes de Derecho ARCO	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	66.67%	12	
				R	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1			

Actividad 2.1	Atención a las Solicitudes de Acceso a la Información	180 Atención a las Solicitudes de Acceso a la Información	Porcentaje de Atención a las Solicitudes de Acceso a la Información	P	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	72.78%	180
				R	17	11	17	12	0	18	0	14	14	28			
Actividad 2.1	Atención a las Solicitudes de Derecho ARCO	24 Atención a las Solicitudes de Derecho ARCO	Porcentaje de Atención a las Solicitudes de Derecho ARCO	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20.83%	24
				R	2	0	0	0	0	2	0	0	1	0			
Actividad 2.1	Porcentaje de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia	8 Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia	Porcentaje de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia	P			2			2			2			112.50%	8
				R			0			3			6				
Componente 2	Acciones de Transparencia que fomentan un Gobierno Abierto	12 informe de acciones de Transparencia que fomentan un Gobierno Abierto	Porcentaje de informe de acciones de Transparencia que fomentan un Gobierno Abierto	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	66.67%	12
				R	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1			
Actividad 2.1	Acciones de difusión en temas de Transparencia y Protección de Datos Personales, con un enfoque de derechos e inclusión.	24 acciones de difusión en temas de Transparencia y Protección de Datos Personales	Porcentaje de acciones de difusión en temas de Transparencia y Protección de Datos Personales	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	50.00%	24
				R	1	1	0	0	0	9	0	1	0	0			
Actividad 2.2	Capacitaciones impartidas a la Red Ciudadana de Transparencia, con un enfoque de derechos e inclusión.	12 capacitaciones impartidas a la Red Ciudadana de Transparencia	Porcentaje de capacitaciones impartidas a la Red Ciudadana de Transparencia	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	75.00%	12
				R	0	0	0	0	0	9	0	0	0	0			
<b>SECRETARÍA DE FINANZAS</b>																	
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca perciban confianza en la autoridad por su transparencia y eficiencia en su aparato administrativo	100% en el Índice de Información Presupuestal Municipal.	Índice de Información Presupuestal Municipal.	P											100	0.00%	100
				R													
Propósito	Uso responsable, eficiente, eficaz y oportuno de los recursos públicos, humanos, materiales y financieros, se tiene una fuerte cultura de transparencia y rendición de cuentas.	100% en el Índice trimestral de rendición de cuentas	Índice trimestral de rendición de cuentas	P											100	0.00%	100
				R													
Componente 1	Porcentaje de atención adecuada de los asuntos relacionados con el ejercicio institucional de la Secretaría de Finanzas	20 atenciones adecuada de los asuntos relacionados con el ejercicio institucional de la Secretaría de Finanzas	Porcentaje de atención adecuada de los asuntos relacionados con el ejercicio institucional de la Secretaría de Finanzas	P			5			5			5		5	410.00%	20
				R			5			31			46				

Actividad 1.1	Porcentaje de cumplimiento en la atención de audiencias y reuniones ciudadanas, de proveedores e interinstitucionales	360 cumplimientos en la atención de audiencias y reuniones ciudadanas, de proveedores e interinstitucionales	Porcentaje de cumplimiento en la atención de audiencias y reuniones ciudadanas, de proveedores e interinstitucionales	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	76.39%	360	
				R			30	na	49	48	48	30	38	32				
Componente 2	Porcentaje de seguimiento y cumplimiento adecuado de los temas relacionados con la ciudadanía e instancias internas y externas	12 seguimientos y cumplimientos adecuados de los temas relacionados con la ciudadanía e instancias internas y externas	Porcentaje de seguimiento y cumplimiento adecuado de los temas relacionados con la ciudadanía e instancias internas y externas	P						6						175.00%	12	
				R						21								
Actividad 2.1	Porcentaje de atención a los oficios ciudadanos, revisiones de ingresos y egresos, así como de programas institucionales internos y externos	48 atenciones a los oficios ciudadanos, revisiones de ingresos y egresos, así como de programas institucionales internos y externos	Porcentaje de atención a los oficios ciudadanos, revisiones de ingresos y egresos, así como de programas institucionales internos y externos	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	179.17%	48	
				R			4	na	13	14	14	12	16	13				
Componente 3	Porcentaje de cumplimiento a los requerimientos de instancias gubernamentales internas y externas	5 cumplimientos a los requerimientos de instancias gubernamentales internas y externas	Porcentaje de cumplimiento a los requerimientos de instancias gubernamentales internas y externas	P											5	0.00%	5	
				R														
Actividad 3.1	Porcentaje de seguimiento adecuado a los asuntos de diferentes Secretarías del Gobierno del Estado y a las auditorías internas y externas	5 seguimientos adecuados a los asuntos de diferentes Secretarías del Gobierno del Estado y a las auditorías internas y externas	Porcentaje de seguimiento adecuado a los asuntos de diferentes Secretarías del Gobierno del Estado y a las auditorías internas y externas	P											5	0.00%	5	
				R														
<b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</b>																		
Fin	Contribuir al manejo responsable de los recursos públicos a través del ejercicio de gasto público eficaz y eficiente	100 % de Índice trimestral de rendición de cuentas	Índice trimestral de rendición de cuentas	P												100	0.00%	100
				R														
Propósito	Las unidades administrativas que integran la estructura orgánica de la Presidencia Municipal de Tizayuca reciben de manera programada y adecuada los suministros y servicios para realizar sus actividades.	58 unidades administrativas con recepción programada y adecuada de los suministros y servicios para realizar sus actividades	Porcentaje de unidades administrativas con recepción programada y adecuada de los suministros y servicios para realizar sus actividades	P												58	0.00%	58
				R														
Componente 1	Registro adecuado de los requerimientos, adquisiciones y comprobación de productos y servicios necesarios para la operación de las unidades administrativas	2964 solicitudes de adquisición y contratación de bienes y servicios necesarios para la operación de las unidades administrativas	Porcentaje de solicitudes de adquisición y contratación de bienes y servicios necesarios para la operación de las unidades administrativas	P	247	247	247	247	247	247	247	247	247	247	247	91.23%	2964	
				R	350	350	247	250	247	250	250	260	250	250				
Actividad 1.1	Revisión adecuada de los formatos y documentos que permiten cumplir el proceso adecuado para adquisiciones y comprobación de productos y servicios	3000 revisiones y clasificación adecuada de las solicitudes adquisición y contratación	porcentaje de revisión y clasificación adecuada de las solicitudes adquisición y contratación	P	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	91.67%	3000	
				R	350	350	250	260	250	260	260	260	250	260				
Actividad 1.2	Procesos de adquisición y contratación cumplidos con base en la normatividad aplicable	20 procesos de adquisición y contratación finalizados	Porcentaje de procesos de adquisición y contratación finalizados	P			5			5			5		5	800.00%	20	
				R			150			5		5						



Componente 1	Cartera vencida recuperada.	480 contribuyentes que forman parte de la recuperación de cartera vencida	Porcentaje de contribuyentes que forman parte de la recuperación de cartera vencida	P			120			120			120			120	18.13%	480
				R					39			48						
Actividad 1.1	Implementar estrategias recaudatorias	4500 contribuyentes morosos que atienden la invitación de pago	Porcentaje de contribuyentes morosos que atienden la invitación de pago	P			1500			1500			1500			1500	56.51%	4500
				R			1628			406			509					
Componente 2	Padrón catastral actualizado	3800 contribuyentes que cumplen con información correcta	Porcentaje de contribuyentes que cumplen con información correcta	P			950			950			950			950	25.08%	3800
				R						543			410					
Actividad 2.1	Modernizar el Sistema Catastral	1200 altas al padrón catastral	Porcentaje de altas al padrón catastral	P			300			300			300			300	9.17%	1200
				R						110			N/A					
Componente 3	Cobro de impuestos sobre propiedad inmobiliaria supervisados	12 supervisiones realizadas verificando el adecuado cobro de impuesto sobre propiedad inmobiliaria	Porcentaje de supervisiones realizadas verificando el adecuado cobro de impuesto sobre propiedad inmobiliaria	P			3			3			3			3	75.00%	12
				R			3			3			3					
Actividad 3.1	Integrar expedientes catastrales	8000 avalúos catastrales realizados con apego a la Ley	Porcentaje de avalúos catastrales realizados con apego a la Ley	P			2000			2000			2000			2000	74.71%	8000
				R			2172			2254			1551					
Actividad 4.1	Realizar campañas de descuento	6000 traslados de dominio realizados con apego a la Ley	Porcentaje de traslados de dominio realizados con apego a la Ley	P			1500			1500			1500			1500	0.00%	6000
				R								0						
Componente 5	Avalúos catastrales apegados a la Ley efectuados	2 proyectos realizados para implementar incentivos a Contribuyentes Cautivos	Porcentaje de proyectos realizados para implementar incentivos a Contribuyentes Cautivos	P						1						1	50.00%	2
				R						1								
Actividad 5.1	Realizar promoción de buenas prácticas administrativas	2 campañas de descuento realizadas	Porcentaje de campañas de descuento realizadas	P						1						1	50.00%	2
				R						1								
<b>DIRECCIÓN DE CUENTA PÚBLICA</b>																		
Fin	Contribuir al Fortalecimiento de la Autonomía Hacendaria Municipal	100% de población alcanzada en relación con el total de aprobación de la cuenta pública	Porcentaje de población alcanzada en relación con el total de aprobación de la cuenta pública	P												100	1.00%	100
				R	1													
Propósito	Titulares de las áreas que integran la estructura orgánica de la Presidencia Municipal de Tizayuca cumplen los lineamientos en materia de Transparencia, Disciplina financiera y Rendición de Cuentas.	100% de cumplimiento de las áreas de las obligaciones en materia de transparencia y rendición de cuentas	Porcentaje de cumplimiento de entrega de los informes de gestión financiera solicitados por la guía para la integración de informes de cumplimiento de gestión financiera y cuenta pública	P			1			1			1			1	75.00%	4
				R						2			1					

Componente 1	1.- Informes trimestrales de transparencia generados	100% de cumplimiento de las obligaciones de transparencia	Índice de rendición de cuentas trimestral publicado por la ASEH	P			99			99				99	0.00%	396	
				R							0						
Actividad 1.1	1.1 Elaboración de reportes de Transparencia	100% de reportes de transparencia elaborados	Porcentaje de revisión de información para cumplir con la carga en el PREED	P			1			1				1	75.00%	4	
				R						2			1				
Actividad 1.2	1.2 Contestación a solicitudes de información	100% de Solicitudes de Transparencia respondidas	Porcentaje de cumplimiento de entrega de información para las Evaluaciones de Armonización contable (SEVAC)	P			1			1				1	75.00%	4	
				R						2			1				
Actividad 1.3	2.-obligaciones de Disciplina Financiera Cumplidas	100% de cumplimiento de las obligaciones de disciplina financiera	Porcentaje de obligaciones de transparencia y publicación de armonización contable cumplidas	P			1			1				1	50.00%	4	
				R						1			1				
<b>DIRECCIÓN DE EGRESOS</b>																	
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la autonomía hacendaria municipal.	100 de Porcentaje de cumplimiento del Índice de rendición de cuentas trimestral de la ASEH	Porcentaje de cumplimiento del Índice de rendición de cuentas trimestral de la ASEH	P											100	0.00%	100
				R													
Propósito	Los servidores públicos que conforman la estructura orgánica del municipio de Tizayuca ejercen de manera efectiva el gasto público.	100 de Porcentaje del presupuesto ejercido respecto al programado	Porcentaje del presupuesto ejercido respecto al programado	P											100	0.00%	100
				R													
Componente 1	Techo financiero por Fuente de financiamiento elaborado.	12 entrega y publicación del estado analítico mensual de ingresos	Porcentaje de entrega y publicación del estado analítico mensual de ingresos	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25.00%	12
				R	na	na	1	1	0	0	0	0	1	0			
Actividad 1.1	Elaborar planeación de los programas presupuestales	3600 validaciones atendidas para unidades administrativas	Porcentaje de validaciones atendidas para unidades administrativas	P	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	96.92%	3600	
				R	na	na	406	445	487	425	0	606	418	702			
Componente 2	Registro de control del gasto por unidad administrativa realizado	4 publicaciones de presupuesto y adecuaciones realizadas	Porcentaje de publicaciones de presupuesto y adecuaciones realizadas	P										4	0.00%	4	
				R													
Actividad 2.1	Cumplir con la elaboración e instalación de mecanismos para el trámite y solicitud de gasto correspondiente a cada unidad administrativa	4 procesos para cumplir con el presupuesto y adecuaciones	Porcentaje de procesos para cumplir con el presupuesto y adecuaciones	P			1			1				1	25.00%	4	
				R			1			0			0				





Actividad 3.1	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	12 reportes de asistencia recabados con base en las supervisiones aplicadas	Porcentaje de reportes de asistencia recabados con base en las supervisiones aplicadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Actividad 3.1	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	6 informes estadístico de incapacidades notificadas por área	Porcentaje de informe estadístico de incapacidades notificadas por área	P		1		1		1			1		1	83.33%	6
				R		1		1		1		1		1			
Componente 2	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	1 normatividad que corresponde a la administración del capital humano	Porcentaje de normatividad que corresponde a la administración del capital humano	P											1	0.00%	1
				R													
Actividad 3.1	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	2 entregas del tabulador de sueldos	Porcentaje de entrega del tabulador de sueldos	P					1						1	0.00%	2
				R					0								
Componente 3	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	12 informes estadístico de movimientos de nómina debidamente comprobados y justificados	Porcentaje de informe estadístico de movimientos de nómina debidamente comprobados y justificados	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Actividad 3.1	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	12 informes estadístico de solicitudes de empleo, selección e incorporación de personal	Porcentaje de informe estadístico de solicitudes de empleo, selección e incorporación de personal	P				1				1			1	66.67%	3
				R				1			1						
Actividad 3.1	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	12 informes estadístico de personal que causo baja	Porcentaje de informe estadístico de personal que causo baja	P				1				1			1	66.67%	3
				R				1			1						
Actividad 3.1	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	4 reportes de solicitudes de pago de finiquito	Porcentaje de reporte de solicitudes de pago de finiquito	P				1				1			1	66.67%	3
				R				1			1						
Componente 2	Lograr la presencia responsable de los servidores públicos en sus unidades administrativas correspondientes	3 actualizaciones de base de datos de expedientes del personal que causo alta, baja o cambio de adscripción	Porcentaje de actualización de base de datos de expedientes del personal que causo alta, baja o cambio de adscripción	P				1				1			1	33.33%	3
				R				0			1						
Actividad 3.2	Cumplir con el procedimiento de asistencia laboral para las dispersiones de nómina quincenal correspondientes	1257 expedientes foliados y digitalizados	Porcentaje de expedientes foliados y digitalizados	P				419				419			419	33.33%	1257
				R				0			419						

Actividad 3.3	Lograr la instalación de la normatividad y reglamentación necesaria para el adecuado control del capital humano	6 acciones para la conservación del archivo físico	Porcentaje de acciones para la conservación del archivo físico	P				2				2				2	50.00%	6
				R				0				3						
<b>SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL</b>																		
Fin	Contribuir al eficiente combate a la corrupción y a la obsolescencia del control interno en el municipio mediante acciones coordinadas.	8% de Índice de percepción ciudadana respecto a la corrupción en el municipio de Tizayuca, Hidalgo.	Porcentaje de ciudadanos entrevistados después de su atención	P													#DIV/0!	
				R														
Propósito	Los habitantes, usuarios y servidores públicos del Municipio de Tizayuca, Hidalgo, perciben la inexistencia de actos u omisiones ilícitos vinculados con faltas administrativas por parte de servidores públicos y particulares relacionados con estos.	40 procedimientos iniciados relacionados con probables faltas administrativas	Porcentaje de acciones relacionadas con el cumplimiento de los procesos preventivos y reactivos	P													#DIV/0!	
				R														
Componente 1	Servicios para eficientar el cumplimiento del marco normativo de los servidores públicos del municipio otorgados.	40 procedimientos administrativos realizados con apego a la normatividad correspondiente	Porcentaje de procedimientos administrativos realizados con apego a la normatividad correspondiente	P								20				20	67.50%	40
				R								27						
Actividad 1.1	Reportes del programa de entrega-recepción, por término del ejercicio constitucional y por servidores públicos que causan baja, realizados.	40 procedimientos de entrega-recepción finalizados.	Porcentaje de procedimientos de entrega-recepción finalizados.	P								20				20	47.50%	40
				R								19						
Actividad 1.2	Quejas y denuncias de los servidores públicos y habitantes del municipio, atendidas	40 denuncias con seguimiento en el órgano interno de control.	Porcentaje denuncias presentadas en la Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	P				10				10			10		785.00%	40
				R				32				141			141			
Actividad 1.3	Resoluciones emitidas de procedimientos de responsabilidad administrativa, efectuadas	40 procedimientos de responsabilidades administrativas substanciados.	Porcentaje de procedimientos de responsabilidades administrativas substanciados.	P				10				10			10		167.50%	40
				R				13				27			27			
Actividad 1.4	Rendir resoluciones sancionatorias de procedimientos de responsabilidad administrativa.	40 resoluciones sancionatorias de los procedimientos de responsabilidades administrativas.	Porcentaje de resoluciones sancionatorias de los procedimientos de responsabilidades administrativas.	P								20				20	42.50%	40
				R								17						
Componente 2	Informes sobre la gestión y el ejercicio del gasto público y su apego entregados.	7 acciones para prevenir y erradicar los riesgos de corrupción y de triángulo de fraude	Porcentaje de cumplimiento de acciones para prevenir y erradicar los riesgos de corrupción y de triángulo de fraude	P											7		0.00%	7
				R														
Actividad 2.1	Realizar auditorías a la administración pública.	6 auditorías concluidas.	Porcentaje de informes previos de auditoría	P								3				3	16.67%	6
				R								1						
Actividad 2.2	Dar seguimiento a las observaciones determinadas por entes fiscalizadores.	22 seguimientos de observaciones determinadas por entes fiscalizadores.	Porcentaje de seguimiento de observaciones determinadas por entes fiscalizadores.	P											22		0.00%	22
				R														
Actividad 2.3	Cumplir con el seguimiento y acompañamiento a los comités de contraloría social integrados en las comunidades con obra pública del municipio	80 seguimientos y acompañamientos a los comités de contraloría social	Porcentaje de seguimiento y acompañamiento a los comités de contraloría social	P				20				20			20		56.25%	80
				R				24				6			15			



Actividad 1.4	Realizar retroalimentación respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores	4 retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados	Porcentaje de retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados	P			1			1			1			1	75.00%	4
				R			1			1			1					
Actividad 1.4	Realizar retroalimentación respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores	12 revisiones en las unidades administrativas para garantizar la integridad, accesibilidad y conservación de los documentos	Porcentaje de revisiones en las unidades administrativas para garantizar la integridad, accesibilidad y conservación de los documentos	P	1	1	1	1	1	1	5	5	5	5	5	5	83.33%	36
				R	1	1	1	1	1	5	5	5	5	5				
Componente 2	Procesos adecuados que permiten satisfacción en las necesidades ciudadanas, implementados	12 informes de encuestas de satisfacción ciudadana en la realización de sus trámites y servicios	Porcentaje de informe de encuestas de satisfacción ciudadana en la realización de sus trámites y servicios	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Actividad 2.1	Realizar seguimiento a los indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño municipal	115 indicadores cumplidos de la GDM	Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la GDM	P												115	0.00%	115
				R														
Actividad 2.2	Actualizar los Manuales, programas y documentos de trabajo	24 unidades administrativas con actualización de manuales, programas y documentos de trabajo	Porcentaje de unidades administrativas con actualización de manuales, programas y documentos de trabajo	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	83.33%	24
				R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
Actividad 2.3	Instalar sistemas de gestión de calidad en los procesos municipales	12 informes de mejora continua para las unidades administrativas	Porcentaje de informes de mejora continua para las unidades administrativas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Actividad 2.4	Mejorar la percepción ciudadana en cuanto a la atención y respuesta de trámites y servicios municipales a cargo de las unidades administrativas	12 informes de quejas y sugerencias ciudadanas respecto a mejora de trámites y servicios públicos	Porcentaje de informe de quejas y sugerencias ciudadanas respecto a mejora de trámites y servicios públicos	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
Actividad 2.5	Revisar contenido de la página web del municipio y de las obligaciones de transparencia	4 revisiones de la página web y obligaciones de transparencia	Porcentaje de revisiones de la página web y obligaciones de transparencia	P			1			1			1			1	75.00%	4
				R			1			1			1					
Componente 3	Procesos de control interno para erradicar prácticas de corrupción implementados	4 revisión de elementos de control interno con cumplimiento de acuerdo al MICI	Porcentaje de revisiones de elementos de control interno con cumplimiento de acuerdo al MICI	P			1			1			1			1	75.00%	4
				R			1			1			1					

Actividad 3.1	Revisar los formatos de control interno solicitados por la ASEH.	16 revisiones de formatos de control interno entregados para su revisión	Porcentaje de revisión de formatos de control interno entregados para su revisión	P			4			4				4	75.00%	16
				R			4			4			4			
Actividad 3.2	Aplicar herramientas que permiten el conocimiento de los elementos del control interno	4 revisiones para verificar el cumplimiento de herramientas instaladas de control interno de acuerdo al MICI	Porcentaje de informe de auditoría para verificar el cumplimiento de herramientas instaladas de control interno de acuerdo al MICI	P			1			1				1	75.00%	4
				R			1			1			1			
Actividad 3.3	Aplicar cuestionarios de evaluación de código de ética, de conducta y de control interno	12 aplicaciones de los cuestionarios de ética, conducta y de control interno a los servidores públicos.	Porcentaje de aplicación de los cuestionarios de ética, conducta y de control interno a los servidores públicos.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Actividad 3.4	Realizar prácticas de lectura del Código de Ética y del Código de conducta para las y los servidores públicos	12 lecturas de código de ética y de conducta realizadas	Porcentaje de lectura de código de ética y de conducta realizadas	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Actividad 3.5	Elaborar mecanismos documentados para dar a conocer los lineamientos de los códigos de ética y conducta de manera interna y externa	12 mecanismos para la difusión de la integridad realizados	Porcentaje de mecanismos para la difusión de la integridad realizados	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	83.33%	12
				R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Actividad 3.6	Promover la entrega de las declaraciones patrimoniales de todos los empleados de la administración pública municipal	1200 servidores públicos que presentan declaración patrimonial	Porcentaje de servidores públicos que presentan declaración patrimonial	P										1200	90.17%	1200
				R										1082		
Componente 4	Programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible, contempladas en la planeación institucional, aplicados	2 programa y plane alineados a la Agenda 2030	Porcentaje de programas y planes alineados a la Agenda 2030	P										2	0.00%	2
				R												
Actividad 4.1	Identificar buenas prácticas a través de un informe sub nacional voluntario a instancias superiores en la implementación de agenda 2030	12 acciones que permitan la entrega del informe subnacional voluntario	Porcentaje de acciones que permitan la entrega del informe subnacional voluntario	P		2		2		2		2		2	33.33%	12
				R		n/a		n/a		n/a		1		3		
Actividad 4.2	Implementar mecanismos tecnológicos que permiten el seguimiento y monitoreo de los avances en materia de cumplimiento ODS	12 mesas de trabajo para la construcción de la plataforma tecnológica	Porcentaje de mesas de trabajo para la construcción de la plataforma tecnológica	P		2		2		2		2		2	116.67%	12
				R		n/a		n/a		n/a		12		2		
Actividad 4.3	Realizar procesos de internacionalización de ciudad	6 acciones de internacionalización de ciudad realizados	Porcentaje de acciones de internacionalización de ciudad realizados	P		1		1		1		1		1	166.67%	6
				R		n/a		n/a		n/a		5		5		

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

M.A.C.I.G. HIPÓLITO ZAMORA SORIA

MTRO. IRVING ALEJANDRO MALDONADO VILLALPANDO

M.A.P.P. SUSANA ARACELI ÁNGELES QUEZADA

DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORIA INTERNA

SECRETARIO DE CONTRALORIA INTERNA

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

