

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Unidad Responsable: Secretaría de Obras Públicas

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: Dirección de Administración

Programa Sectorial: Programa Operativo Anual

Programa Presupuestario: Programa Operativo Anual

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes del municipio de Tizayuca cuenten con espacios equitativos derivados de un ordenamiento territorial y un crecimiento urbano regulado, verde e inclusivo.	Porcentaje de localidades intervenidas con obras y/o acciones que contribuyen al bienestar social	Información disponible en <a href="https://tizayuca.gob.mx/Planeacion_y_Evaluacion/fichas/diciembre/Panel_de_diciembre.pdf">https://tizayuca.gob.mx/Planeacion y Evaluacion/fichas/diciembre/Panel de diciembre.pdf</a>	Las instancias correspondientes al ordenamiento territorial y urbano colaboran en los proyectos de construcción del municipio
Propósito	Llevar a cabo las requisiciones de bienes muebles, suministros y equipo menor para cumplir con la realización de las actividades de la Secretaría de Obras Públicas.	Porcentaje de unidades administrativas con atención en sus necesidades de recursos materiales para el cumplimiento adecuado de sus actividades	Requisiciones abastecidas y las fichas de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las unidades administrativas de obras públicas realizan sus procesos de solicitud de recursos materiales atendiendo responsablemente sus lineamientos al respecto
componente 1	Gestionar la entrega de herramientas, insumos y materiales para la operación de la Secretaría de Obras Públicas del municipio.	Porcentaje adquisiciones a través de requisiciones elaboradas de acuerdo a los procesos establecidos para cumplir con la entrega de recursos materiales de la Secretaría de Obras Públicas	Vales de salida o resguardo y las fichas de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las unidades administrativas de obras públicas realizan sus procesos de solicitud de recursos materiales atendiendo responsablemente sus lineamientos al respecto

<b>actividad 1.1</b>	Gestionar y entregar la herramienta e insumos para realizar trabajos de obra pública en el municipio.	Porcentaje de entrega de herramientas e insumos a las áreas correspondientes	Vales de salida o resguardo y las fichas de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Los trabajadores responsables del uso de herramientas y equipo mantienen responsablemente condiciones adecuadas de los mismos
<b>actividad 1.2</b>	Realizar la Comprobación de adquisiciones de herramientas, insumos y materiales	Porcentaje de Comprobación de adquisiciones de herramientas, insumos y materiales	Soporte de Requisiciones y las fichas de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Los proveedores e involucrados en la comprobación de adquisiciones entregan responsablemente la documentación e información que corresponde
<b>Componente 2</b>	Mantener en condiciones optimas el parque vehicular y la maquinaria para cumplir con los servicios públicos y la operación de la Secretaría de Obras Públicas	Porcentaje de vehículos o maquinaria con mantenimiento preventivo y correctivo que permita la operación de la Secretaría de Obras Públicas	Base de datos y las fichas de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Los operadores de vehículos y maquinaria se mantienen atentos de sus necesidades, los utilizan con responsabilidad procurando su uso para el cumplimiento de necesidades ciudadanas
<b>actividad 2.1</b>	Realizar un check list de las necesidades de los vehículos y maquinaria (39 unidades), para conocer sus necesidades y evitar riesgos mayores.	Porcentaje de revisiones de condiciones a los vehículos realizadas.	Revisiones realizadas y las fichas de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Los operadores de vehículos y maquinaria se mantienen atentos de sus necesidades, los utilizan con responsabilidad procurando su uso para el cumplimiento de necesidades ciudadanas
<b>actividad 2.2</b>	Realizar informe de los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular y maquinaria (39 unidades) de la secretaria de obras públicas.	Porcentaje de Informe realizados y entregados.	Reporte de reparaciones y las fichas de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Los operadores de vehículos y maquinaria se mantienen atentos de sus necesidades, los utilizan con responsabilidad procurando su uso para el cumplimiento de necesidades ciudadanas

Elaboró

Lic. Luis Ángel Quezada Eurasmio  
Director de Administración de Obras  
Públicas

Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria  
Director de Planeación y Evaluación

Vo.Bo.

Arq. Miguel Ángel Salamanca Pérez  
Secretario de Obras Públicas

Autorizó

Mtra. Susana Araceli Ángeles Quezada  
Presidenta Municipal Constitucional