

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA HGO.



| | Fecha de elaboración: | | 30 de junio de 2021 | | | Elabo | rado p | or: | | | | | LIC. | HIPÓLIT | O ZAM | ORA SOI | RIA | | |
|-------|--|--|---|---|------------|--------|--------|-----|---|-------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|--------|-----------|----------|
| | Nombre del area: | DIRECC | CIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUA | CIÓN | | Autori | zado p | or: | | | | M | TRA. S | USANA A | A. ÁNGI | ELES QU | JEZADA | | |
| N. | Objetivos Operacionales | Limana da Anciém | Mata | la dise de see | Resultados | | ı | | F | ECHAS | PARA : | SU CUN | IPLIMIE | NTO. | | | | avance de | META DEL |
| No | Objetivos Operacionales | Lineas de Acción | Metas | Indicadores. | Resul | E | F | М | Α | М | J | J | Α | S | 0 | N | D | metas | AÑO |
| | | | | EJE 1 BIENESTA | R SO | CIAL | | | | | | | | | | | | | |
| SECR | ETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL | | | | | | ı | | | T | T | T | | | | _ | ı | | r |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | | |
| DIREC | CIÓN DE EDUCACIÓN | | | | | | · | | | | ı | ı | | | | | ı | | |
| | Servir como eje de gestión y vinculación de la actividad educativa, promoción y seguimiento, de tal | | | | Р | | | | | | | | | | | | 18 | | |
| | manera que las autoridades, docentes, padres de familia, sociedad y económicos, participen y aseguren el cumplimiento eficaz de los planes y programas de que rigen la Educación en el Municipio. | | 18 escuelas atendidas en el territorio municipal | % de escuelas atendidas en el territorio municipal | R | | | | | 1 | | | | | | | | 5.56% | 18 |
| | | | % de necesidades de equipamiento e infraestructura | % de necesidades de equipamiento e | Р | | | | | | | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| | | | cumplidas | infraestructura cumplidas | R | | | | | | | | | | | | | 0.0070 | , |
| | I.Atender las necesidades de EQUIPAMIENTO e | 1)Mantener actualizado el diagnóstico de la situación educativa, infraestructura | Atender la demanda en gestión y apertura 3 planteles educativos, que son secundaria en la comunidad de ex presidentes, preescolar en el fracc. Andalucía, | % de planteles educativos | Р | | | | | | | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| | INFRAESTRUCTURA en los planteles educativos del municipio, para mantener condiciones favorables en el desarrollo de la | física y complementaria a fin e identificar necesidades y planear su atención. | primaria en fracc. Andalucía y apertura una preparatoria en frac. héroes de Tizayuca dentro del municipio. | aperturados | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | educación de los alumnos. | 2)Atender las necesidades de gestión de nuevos | Se deberá atender la solicitud de por lo menos 2 planteles | % de solicitudes atendidas respecto a la gestión de | Р | | | | | | | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| | | planteles educativos, derivado del diagnostico. | educativos en el municipio. | planteles educativos | R | | | | | | | | | | | | | 0.0070 | |
| | | 3)Impulsar el mejoramiento de la infraestructura física escolar mediante la gestión en instancias estatales, | Se deberá atender a través de la gestión y vinculación a 3 techumbres, 3 bardas | % de acciones de gestión de mejoramiento | Р | | | 3 | | | 3 | | | 3 | | | 3 | 36.36% | 11 |
| | | en instancias estatales, municipales y comités de padres de familia | perimetrales, 2 rejillas, 3 rehabilitaciones de baños, sumando 11 acciones de gestión | realizadas | R | | | 0 | 4 | | | | | | | | | | |
| | | | talleres y acciones para impulsar | % de talleres y acciones para impulsar el | Р | | | | | | | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| | | | el fortalecimiento educativo | fortalecimiento educativo | R | | | | | | | | | | | | | | |

| | 4)Fomentar el sano desarrollo de la población estudiantil a través de la implementación de talleres en vinculación con áreas correspondientes del municipio. como DIF, IMDIS, Salud, Seguridad Pública, entre otros | Se deberán realizar 3 talleres para fomentar el sano desarrollo educativo en los alumnos | % de talleres que fomentan el sano desarrollo en la población estudiantil | P R | | | | | 0 | | | 1 | | | 1 | 0.00% | 3 |
|--|--|---|---|--------|--|----|---|---|----|---|---|----|---|---|-----|---------|-----|
| II.impulsar el FORTALECIMIENTO | 5)Fomentar la inclusión en los planteles para atender a alumnos con algún tipo de discapacidad, en coordinación con el instituto municipal para el desarrollo y la inclusión de las personas con discapacidad y autoridades de los planteles | Se deberá lograr la atención de por lo menos 15 niños con algún tipo de discapacidad en los planteles educativos de los niveles básica | % de alumnos con algún tipo de discapacidad atendidos en los planteles educativos. | Р | | | | | | | | | | | 15 | 0.00% | 15 |
| EDUCATIVO, a través de talleres y acciones que permitan incrementar los conocimientos y la calidad de la educación en los alumnos. | de todos los niveles educativos. | | | R | | | | | | | | | | | | | |
| | 6)Se cumplirá con la entrega de becas W15 a alumnos de nivel primaria en las | beneficiados con becas población | % de beneficiados con la entrega de becas W15 | Р | | | | | | | | | | | 450 | 0.00% | 450 |
| | escuelas públicas. | estudiantil de nivel primaria | onlinega de Becas VV To | R | | | | | | | | | | | | | |
| | 7)Abatir el analfabetismo y rezago educativo con la promoción y difusión de la oferta educativa del | Se deberá atender a 90 alumnos que se encuentran en rezago | % de alumnos en rezago | Р | | | | | 30 | | | 30 | | | 30 | 44.44% | 90 |
| | municipio y los programas del gobierno federal y estatal. | educativo | educativo atendidos | R | | 40 | | | | | | | | | | | |
| | 8)Impulsar la creación de Consejos Escolares de Participación Social en cada centro educativo, de | Fomentar la participación en el fortalecimiento de los planteles, por medio de los 114 Consejos | % de sesiones de los concejos de participación | Р | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 133.33% | 3 |
| | conformidad con los lineamientos establecidos por la SEP Hidalgo | de Participación social en Educación, y la realización de 3 sesiones. | social en la educación | R | | 3 | | 1 | | | | | | | | | |
| | | 18 acciones de mantenimiento menor realizadas en las escuelas | % de acciones de mantenimiento menor | Р | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0.00% | 18 |
| | | del municipio | realizadas en las escuelas del municipio | R | | | | 0 | 0 | | | | | | | | 10 |
| III.Atender las necesidades de MANTENIMIENTO MENOR de las instalaciones educativas, para lograr condiciones favorables en los inmuebles destinados a la educación. | 9)Elaborar un cuadro de necesidades, derivado de oficios de solicitud de los | Dar mantenimiento menor a 18 planteles educativos por medio de un cuadro de necesidades a través de la gestión ante SEPH, INHIFE, así mismo en | % de planteles educativos | Р | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 00.00% | |
| | planteles educativos que ingresan a la dirección de educación así mismo al despacho de la presidenta | coordinación con el despacho de la presidenta municipal, así mismo con secretaría de obras públicas, instituto municipal de desarrollo Urbano y Vivienda y la Dirección de Administración. | atendidos a través del cuadro de necesidades | R | | 4 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | 22.22% | 18 |
| | | 3 acciones de activación física ofrecidas a los alumnos y nadres | % de acciones de activación física ofrecidas | Р | | | | | | | | | | | 3 | 0 00% | 3 |

| IV.Fomentar la ACTIVACIÓN FÍSICA en los alumnos y padres de familia | | de familia | a los alumnos y padres de familia | R | | | | | | | | | | | 0.0070 | |
|--|--|--|--|---|----|---|---|----|---|---|----|---|---|----|--------|---|
| para desarrollar hábitos saludables, necesarios para su formación | 10)Incorporar en la asignatura de educación física, actividades para reforzar hábitos relacionados con la salud física, mental, | Se estará cumpliendo con 3 jornadas de activación física en la población estudiantil y padres de | % de jornadas de activación física | Р | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 0.00% | 3 |
| | afectiva, social, higiene, alimentación y prevención de accidentes | familia | realizadas. | R | | | | 0 | | | | | | | | |
| RECCION DE CULTURA Y ARTES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Poner siempre al alcance de toda la ciudadanía Tizayuquenses oportunidades, actividades culturales y artísticas, presentadas como una | | 10 Comunidades interactuando | % de Comunidades interactuando con las | Р | | | | | | | | | | 10 | 0.00% | |
| forma de vida y derechos culturales, así como el enfoque a la inclusión social, para poder apoyar de esta manera al desarrollo integral de los Tizayuquenses | | con las actividades culturales a cargo de la Dirección. | actividades culturales a cargo de la Dirección. | R | | | | | | | | | | | 0.00% | |
| | | 23 espacios disponibles para la atención de las necesidades | % de espacios disponibles para la atención de las necesidades culturales y | Р | | | | | | | | | | 23 | 0.00% | |
| I.Despertar el interés en la población de Tizayuca para lograr el fomento y | | culturales y desarrollo humano de la población. | desarrollo humano de la población. | R | | | | | | | | | | | | |
| la promoción de la Cultura, necesaria para contar con mejor calidad de vida en la población, utilizando la infraestructura y los servicios de Cultura en el Municipio, otorgando | 1)Se buscará llegar a la mayor cantidad de población | Se buscará llegar a la mayor | % de becas entregadas a | Р | | | | 67 | | | 67 | | | 67 | 40.000 | |
| 200 becas Culturales. | por medio de 200 Becas Culturales. | cantidad de población por medio de 200 Becas Culturales, | personas beneficiadas por el Programa. | R | 76 | | | 22 | | | | | | | 49.00% | 2 |
| | | Eventos Socio-Culturales | % de Eventos Socio- | Р | | | | | | | | | | 18 | 0.00% | |
| | | presentados | Culturales presentados | R | | | | | | | | | | | | |
| | 1)Realizar Pláticas, Conferencias, Puestas en escena, Performances, con | Realizar 12 Conferencias, 2 Puestas en escena, 4 | % de eventos presentados | Р | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 22.22% | |
| | el fin de identificar y combatir la Violencia. | Performances. | | R | | 0 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| II.Generar Eventos Socio- Culturales con el fin de promover los valores sociales y combatir la | Realizar actividades para procurar el bienestar de los niños y niñas del municipio | Realizar 9 pláticas de conciencia dirigida a las familias para salvaguardar la integridad de las | % de pláticas presentadas. | Р | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33.33% | |
| violencia en todas sus formas, así como procurar el bienestar de los niños y las niñas anteponiendo sus intereses y derechos culturales. | anteponiendo sus intereses y derechos culturales. | niñas y niños en las comunidades de riesgo para los menores del municipio. | 77 de planede presentados. | R | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | 00.00% | |
| intereses y uerecnos culturales. | 3)Se buscará ofrecer a la Población, Introducciones Culturales para fortalecer la auto identificación municipal de cada una de las personas y crearies la necesidad del | Ofrecer a la Población, 3 Introducciones Culturales para fortalecer la identidad municipal | % de Introducciones Culturales presentadas. | Р | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 33.33% | |
| | y crearies la necesidad del consumo cultural y posesión de Eventos relacionados con el Patrimonio Cultural Tizayuquense. | en Poesía, Literatura y Composición. | Outuraies presentatus. | R | | | | 1 | | | | | | | | |
| | | 10 Espacios de Patrimonio | % de Espacios de Patrimonio Cultural | Р | | | | | | | | | | 4 | 0.00% | |

| III.Recuperar el Patrimonio Cultural | | Cultural presentados. | presentados. | R | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|----|
| Tizayuquense buscando su redignificación, dándole así la importancia que merece; generar la difusión correspondiente para subsanar y reintegrar la identidad del patrimonio en la población. | 1)Se dedicará a realizar investigaciones en el municipio con personas de raíces Tizayuquenses para recabar información | Difundir el Patrimonio Cultural e | % de acciones de difusión | Р | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | importante que pueda ayudar a ubicar y conocer Patrimonio Cultural Municipal que actualmente se puede desconocer. | Histórico Tizayuquense en 9 acciones. | del patrimonio cultural e histórico | R | | | | 0 | 1 | 1 | | | | | | | 22.22% | 9 |
| | | 6 Espacios disponibles para la lectura y el desarrollo humano de la población. | % de Espacios disponibles para la lectura y el desarrollo humano de la población. | P R | | | | | | | | | | | | 6 | 0.00% | 6 |
| | 1)Promover a los escritores a través de una semblanza y su obra, | fomentar el pensamiento creativo y el trabajo en equipo, con 1 actividad al mes, dirigida al | | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | recomendaciones literarias, libros del mes, efemérides Cívicas, Culturales, recreativas | público en general para que conozcan además de las efemérides culturales, las actividades y los servicios de la biblioteca. | % de actividades presentadas | R | | | 2 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | 50.00% | 10 |
| | 2)Actividad cíclica, Promover el acervo bibliográfico, conmemoraciones, incrementar la información | Despertar el interés por la lectura a través de la promoción de nuevas adquisiciones u material poco consultado Actividad | % de material presentado | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 50.00% | 10 |
| | sobre un tema, fomentar el equipo en trabajo. | dirigida al público en general 1 vez al mes | | R | | | 2 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| | 3)Para promover, fomentar el hábito por la lectura y formación de lectores a | Conocer las efemérides culturales mediante la obra del autor o escritor que se conmemore en el mes según | % de actividades de | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 60.00% | 10 |
| | través de lecturas comentadas, actividades lúdicas y manualidades. | programa del ciclo permanente de fomento a la lectura. Actividad dirigida a jóvenes niños y adultos 1 vez al mes | efemérides presentadas | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | 60.00% | 10 |
| | 4)Dar a conocer la bibliografía y las obras mediante la lectura por medio del circulo de lectura, lectura libre, cuento, novela, poemas, poesía, narraciones | Leer, compartir dialogar o tan sólo escuchar y despertar el interés por la lectura. | % de círculos de lecturas | Р | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 40.00% | 40 |
| IV.Facilitar a las personas las obras que sean de utilidad para enriquecer procesos como la educación, la | etc. dependiendo del natalicio o muerte que se celebra durante el mes del escritor, novelista, autor, poeta. | Dirigido a jóvenes y adultos con actividades realizadas 4 veces al mes | presentados | R | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | 10.0070 | 70 |
| información y el desarrollo personal. | 5)Tertulia para explorar un tema en común, compartir puntos de vista, promover el pensamiento crítico al | Acercar a la lectura mediante el dialogo de personajes históricos y literarios mediante diversos materiales escritos. Esta | % de tertulias presentadas | Р | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 40.00% | 20 |
| | proporcionar hechos y opiniones sobre el libro o revista tratado. | actividad está dirigida a jóvenes y adultos con actividades realizados 2 veces al mes | · | R | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |
| | 6)Lectura en voz alta, narración, dramatización, obras de teatro, juegos de | Formar lectores desde los primeros años a través de la | % de horas del cuento | Р | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 40.009/ | 40 |
| | lectura y escritura para imaginar, para actuar, conocer y divertirse. | lectura en voz alta. Dirigido a niños de 3 a 12 años, con 4 actividades al mes. | presentadas | R | | | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | 40.00% | 40 |
| | Para reforzar actividades como la hora del cuento, tertulias, visitas guiadas, | Mediante el juego aprender a usar el catálogo público y el servicio de referencia Dirigidas a | % de actividades de juego de aprender presentadas | Р | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 40.00% | 20 |
| | talleres de fomento, dinámicas de aprendizaje | niños y jóvenes con 2 actividades al mes | apromati protomadas | R | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | | |

| | | 9)Formar personas autosuficientes, para concientizar y sensibilizar a la población, también para formar una extensión, las | Capacitar a las personas a débiles visuales, ciegos y al público en general con Lecto- escritura a través del sistema | % de actividades de capacitación a débiles | Р | | | | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 25.00% | 120 |
|-------|--|--|--|--|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------|---------|------|
| | | personas que aprenden el braille capaciten a otras personas en su comunidad que así lo requieran. | braille. Con 144 actividades al año | visuales presentadas | R | | | | | 15 | 15 | | | | | | | | |
| | | 10)Inducir al usuario potencial llevándolo de la mano a través del mágico mundo de los libros, así | Dirigido al público en general e instituciones educativas de todos los niveles Promover los servicios como el de préstamo a domicilio, las | % de actividades de promoción de servicios de | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 50.00% | 10 |
| | | como los servicios que brinda la biblioteca. | actividades de fomento a la lectura así como los diversos talleres, cursos y actividades de bibliotecas 1 vez al mes | bibliotecas presentadas | R | | | 3 | 0 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| DIREC | CIÓN DE SALUD MUNICIPAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Garantizar el derecho a la protección de la salud mediante una mayor inversión en infraestructura básica y | | 1200 atenciones a la población a | % de población atendida a través de consultas | Р | | | | | | | | | | | | 1200 | 11.08% | 1200 |
| | en acciones de promoción de la salud. | | través de consultas médicas | médicas | R | | | | 67 | 66 | | | | | | | | | |
| | | | 9 espacios disponibles para la atención de las necesidades de salud de la población. | % de espacios disponibles para la atención de las necesidades de salud de la población. | P R | | | | 5 | 5 | | | | | | | 9 | 111.11% | 9 |
| | | Promover programas y acciones para salvaguardar el bienestar en materia de | Promover 10 campañas de salud en materia de promoción, | % campañas de salud | Р | | | | | | | | | | | | 10 | 190.00% | 10 |
| | | salud de las y los tizayuquenses. | prevención y detección al año | | R | | 15 | | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| | | Promover acciones que beneficien a la población en materia de salud sexual, reproductiva y conocimiento | 5 campañas anuales de salud sexual, reproductivas y conocimiento de enfermedades | % de campañas de salud sexual, reproductivas y conocimiento de enfermedades de | Р | | | | | | | | | | | | 5 | 760.00% | 5 |
| | | de enfermedades de transmisión sexual. | de transmisión sexual promovidas | transmisión sexual promovidas | R | | 38 | | | | | | | | | | | | |
| | | Promover acciones de prevención de mortalidad materna y perinatal. | 5 campañas anuales de prevención de mortalidad materna y perinatal promovidas | % de campañas de prevención de mortalidad materna y perinatal | Р | | | | | | | | | | | | 5 | 60.00% | 5 |
| | | , F | , <u></u> , | promovidas | R P | | 3 | | | | | | | | | | 3 | | |
| | I.Despertar la conciencia social en la población de Tizayuca para la | Promover campañas para la prevención y combate de adicciones. | 3 campañas anuales de prevención y combate de adicciones. | % de campañas de prevención y combate de adicciones promovidas | R | | 1 | | | | | | | | | | 3 | 33.33% | 3 |
| | promoción y prevención de la salud, utilizando la infraestructura y servicios de salud municipal. | 5)Llevar a cabo la sanitización de domicilios en | | % de sanitización | Р | | | | | | | | | | | | 500 | | |
| | | diversas comunidades con el apoyo de la Dirección de Protección Civil y Bomberos. | 600 sanitizaciones en tres meses | domiciliaria promovida | R | | 20 | | 29 | 81 | | | | | | | | 26.00% | 500 |
| | | 7)Brindar servicios y acciones paramédicas en el | 480 servicios paramédicos de nutrición | % de servicios de orientación nutricional | Р | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 22.92% | 480 |
| | | área de Nutrición. | Hariotott | Shortagion nutricional | R | | 14 | 9 | 40 | 47 | 0 | | | | | | | | |

| | | 1 | T | | | | | | i | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--------|-----|-----|-----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|----------|------|
| | Realización de talleres y/o actividades para promover | 10 talleres y/o actividades para promover el bienestar físico y | % de talleres y/o actividades para el | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 200.00% | 10 |
| | el bienestar físico y nutricional de la población. | nutricional de la población. | bienestar físico y nutricional promovidos | R | | | 0 | 0 | 20 | 0 | | | | | | | 200.00% | 10 |
| | 9)Brindar consultas psicoterapéuticas y/o | 960 consultas psicoterapéuticas | % de consultas | Р | | | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | | |
| | tanatológicas a través del programa de intervención de salud mental. | y/o tanatológicas por semana | psicoterapéuticas y/o tanatológicas promovidas | R | | | | 101 | 173 | 0 | | | | | | | 28.54% | 960 |
| | 10)Brindar consultas médicas en los espacios municipales destinados para | 1200 consultas médicas | % de consultas médicas realizadas en espacios | Р | | | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 31.08% | 1200 |
| | la atención de la salud de la población del municipio. | 1200 consultas medicas | municipales | R | 12 | 32 | 24 | 67 | 238 | 0 | | | | | | | 31.0070 | 1200 |
| | | 2400 establecimientos con | % de establecimientos con medidas sanitarias | Р | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 153.71% | 2400 |
| II.Reforzar las medidas sanitarias en los establecimientos de comercio | | medidas sanitarias reforzadas | reforzadas | R | | | | 1576 | 2113 | 0 | | | | | | | 100.7170 | 2400 |
| formal, informal, mercados de abasto sobre ruedas y movilidad. | el reforzamiento de las medidas sanitarias para los | 60 capacitaciones anuales para | % de capacitaciones para | Р | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | lugares de trabajo de las empresas, comercios formales e informales y movilidad. | el reforzamiento de las medidas sanitarias | reforzamiento de medidas sanitarias promovidas | R | | | | 1 | 1 | 0 | | | | | | | 8.33% | 24 |
| | | % de instituciones de salud | % de instituciones de salud vinculadas al | Р | | | | | | | | | | | | 3 | | |
| III.Salvaguardar la salud y apoyar | | vinculadas al gobierno municipal para la atención de la salud | gobierno municipal para la atención de la salud | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 3 |
| la economía de las familias de Tizayuca, a través de convenios para otorgar descuentos con distintas instituciones de salud, laboratorios clínicos y consultorios | 12)Lograr la atención de la población tizayuquense y del personal del municipio a | Se deberá lograr la atención de | | Р | | | | | | 167 | | | 167 | | | 167 | | |
| médicos privados. | través de instituciones de salud, laboratorios clínicos y consultorios médicos privados, a través de la red ciudadana municipal. | 500 personas al año en las instituciones de salud que cuentan con convenio vigente | % de atenciones realizadas | R | | | | 67 | 66 | 0 | | | | | | | 26.60% | 500 |
| DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL | DE LAS MUJERES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Brindar atención integral a las mujeres Tizayuquenses, a través de mecanismos de prevención y atención en materia de salud, economía, derechos humanos, vida | | 2040 mujeres atendidas en el | % de mujeres atendidas | Р | | | | | | | | | | | | 2040 | 44.80% | 2040 |
| libre de violencia y educación mediante el trabajo coordinado interinstitucionalmente que favorezca la construcción de una sociedad justa e igualitaria. | | Instituto. | en el Instituto. | R | | | | 914 | | | | | | | | | 11.0070 | 2040 |
| | | 8 servicios ofrecidos a las mujeres del municipio. | % de servicios ofrecidos a las mujeres del municipio. | P R | | | | 5 | | | | | | | | 8 | 62.50% | 8 |
| | Linea de accion 1.1.1 Brindar orientación y asesoría jurídica a mujeres, de manera personal, gratuita, y desde la | % do accordos iuridiase | % do ococorías iurídiose | Р | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 77 150/ | 1440 |

| | perspectiva de género, en derecho familiar, procurando el conocimiento y el ejercicio | ™ ue asesonas junuicas | 70 de asesorias juridicas | R | | | | 693 | 227 | 191 | | | | | | | 11.1370 | 1440 |
|---|---|--|---|---|----|----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|----------|------|
| | de sus derechos, así como su acceso a la justicia. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Línea de acción 1.1.2 Brindar asesoría y terapia psicológica, de manera personal, gratuita y desde la perspectiva de género a mujeres, que viven | 600 atenciones psicológicas | % de atenciones | Р | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 60.67% | 600 |
| | violencia, a efecto de procurar preservar y restaurar su salud mental, contribuyendo al proceso de construcción de su ciudadanía. | Coo dell'istories polositigicas | psicológicas | R | | | | 219 | 70 | 75 | | | | | | | 00.07 % | 333 |
| | Línea de acción 1.1.3 Brindar acompañamiento jurídico en casos de emergencia para iniciar | 100 acompañamientos jurídicos | % de acompañamientos | Р | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 21.00% | 100 |
| I.Promover el conocimiento y ejercicio de los derechos humanos de las mujeres, mediante servicios de atención jurídica y/o psicológica | carpeta de investigación en el Ministerio Público o actas con el juez conciliador. | 100 acompanamientos juridicos | jurídicos | R | | | | 5 | 10 | 6 | | | | | | | 21.00% | 100 |
| con perspectiva de género a mujeres en situación de violencia. | Línea de acción 1.1.4 Visitar comunidades del municipio con mesas de promoción de | 7 comunidades del municipio serán visitadas para promover | % de comunidades | Р | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | 7 |
| | los servicios del Instituto de la Mujer. | los servicios y derechos de las mujeres. | visitadas | R | | | | | | 0 | | | | | | | | · |
| | Línea de acción 1.1.5 Crear dos módulos de atención del Instituto de la Mujer, uno en Rancho Don Antonio y uno | 2 módulos en operación | % de atención de mujeres | Р | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | en Haciendas de Tizayuca con servicios de orientación psicológica y asesoría jurídica. | (Iniciativa de la Presidenta). | en los módulos del IMM | R | | | | | | | | | | | | | ,,,,,,,, | |
| | Línea de acción 1.1.6 Vinculación a programas de apoyo del sistema DIF en tema de infantes, adultos mayores y mujeres en | 24 Canalizaciones a programas | % de canalizaciones a | Р | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 25.00% | 24 |
| | situación vulnerable o víctimas de violencia mediante canalizaciones directas. | del DIF municipal. | programas del DIF | R | | | | 1 | 3 | 2 | | | | | | | 20.00% | 24 |
| | Línea de acción 1.1.8 Realizar curso de defensa personal para casos de | | % de mujeres | Р | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 50.00% | |
| | emergencia para mujeres en coordinación con la dirección del deporte municipal. | 1 curso de defensa personal | participando en el curso de defensa personal | R | | | | | | 1 | | | | | | | 50.00% | 2 |
| | | 3 programas de sensibilización y | % de programas de sensibilización y | Р | | | | | | | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| | | capacitación realizados. | capacitación realizados. | R | | | | | | | | | | | | | 0.0070 | 3 |
| II.Implementar programas de sensibilización y capacitación | Líneas de acción 1.2.1: Impartir videoconferencias o conferencias presenciales | 10 video conferencias o conferencias presenciales | % de videoconferencias o | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30.00% | 10 |
| dirigidos a las servidoras y los servidores públicos Municipales y a la población en general, que | especializadas | especializadas | conferencias realizadas. | R | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| contribuyan a modificar los roles y estereotipos que reproducen la desigualdad y violencia de género, para difundir los derechos humanos | Línea de acción 1.2.3 Entregar violentometros impresos a todas las áreas | 36 cartas de compromiso de respeto a los derechos de las | % de cartas de compromiso de respeto a | Р | | | | | | | | | | | | 36 | n nn% | 36 |

| de mujeres y hombres y la resolución no violenta de conflictos. | de la administración pública municipal. | mujeres firmadas | los derechos de las mujeres firmadas | R | | | | | | | | 0.0070 | 3 0 |
|--|--|---|---|---|--|--|---|--|---|--|-----|--------|------------|
| | Línea de acción 1.2.5 Entregar violentometros impresos a negocios del | 100 Violentometros en unidades de comercio y servicios. | % de violentometros entregados a comercios. | Р | | | | | | | 100 | 0.00% | 100 |
| | municipio. | | % de acciones realizadas | R | | | | | | | | | |
| | | 6 acciones realizadas para Implementar la estrategia para la Igualdad y la Erradicación de la Violencia de Género. | para Implementar la estrategia para la Igualdad y la Erradicación de la Violencia de Género. | R | | | | | | | 6 | 0.00% | 6 |
| | Línea de acción 1.3.6 Garantizar la seguridad de las mujeres en situación de violencia sus hijas e hijos, con la disponibilidad de | Se deberá garantizar la seguridad de las 2 mujeres en | % de mujeres en situación de violencia resguardadas. | Р | | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| | espacios seguros para su estancia temporal y medios de transporte para su traslado. | situación de violencia | | R | | | | | | | | | |
| | Intera de acción 1.3.7 Instruir que las áreas de conciliación municipal y seguridad pública, incorporen la perspectiva de género en sus | Se deberá capacitar a 170 servidores públicos de las áreas | % de servidores públicos | Р | | | | | | | 170 | 0.00% | 170 |
| | procedimientos y actuación conforme a los parámetros internacionales, nacionales y estatales en materia de derechos humanos de las Línea de acción 13.8 | de conciliación municipal y seguridad pública | capacitados | R | | | | | | | | 0.00% | 170 |
| III.Implementar la estrategia para la Igualdad y la Erradicación de la Violencia de Género en el Estado de | Implementar acciones para el impulso al empoderamiento económico de las mujeres, que | Se deberá atender a 20 mujeres en el desarrollo de proyectos | % de mujeres incluidas en proyectos productivos y | Р | | | | | | | 20 | | |
| Hidalgo. | considere el acceso a recursos económicos para el desarrollo de proyectos productivos y actividades económicas de baja inversión. | productivos y actividades económicas de baja inversión | actividades económicas de baja inversión | R | | | | | | | | 0.00% | 20 |
| | Línea de acción 1.3.9 Prevenir el Embarazo en adolescentes a través de la | Cumplir con 3 capacitaciones para prevenir el embarazo en | % de capacitaciones de prevención de embarazo | Р | | | 1 | | 1 | | 1 | 33.33% | 3 |
| | articulación de acciones a corto y mediano plazo con el GEPEA Hidalgo. | adolescentes. | en adolescentes realizadas | R | | | 1 | | | | | | - |
| | Línea de acción 1.3.11 Promover la igualdad y no discriminación a través de campañas de difusión y | 2 campañas, una para administración municipal y una | % de campañas para promover la igualdad y no | Р | | | 1 | | | | 1 | 0.00% | 2 |
| | sensibilización con las y los servidores públicos y con grupos de la población. | para la población. | discriminación | R | | | 0 | | | | | | |
| | Línea de acción 1.3.12 Promover la participación de las mujeres en labores de pacificación, resolución de | 2 Capacitaciones en materia de | % de campañas para promover la participación de las mujeres en labores | Р | | | 1 | | | | 1 | 0.00% | 2 |
| | conflictos y construcción de paz en las comunidades y nivel municipal. | resolución de conflictos. | de pacificación, resolución de conflictos y construcción de paz | R | | | 0 | | | | | | _ |
| | | % campañas realizadas para difundir una concepción integral | % campañas realizadas para difundir una concepción integral de la | Р | | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| | | de la salud de las mujeres | salud de las mujeres | R | | | | | | | | | |

| Modified rule conception integral (in the property of the process) Control of the process of | | | | | | | | | i | | | | | i | | | | | |
|--|-------|---|---|---------------------------------|-----------------------|---|--|---|---|----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|
| Security | | | Campaña de promoción de | servicios de salud, Entrega de | | Р | | | | | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 0.00% | 000 |
| Comparing rigidal contents of the programmed o | | | los que cuenta el municipio | comodato por parte de DDSER | | R | | | | | 0 | | | | | | | 0.00% | 980 |
| Entrange or institute of authority of the final part of the final | | | Campañas informativas | 1 campaña digital | Campañas informativas | Р | | | | | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 | | |
| Vi Formentar el accesso y permanencia en migrios, militar y addrescente en el este escuble. Vi Formentar el accesso y permanencia en migrios, militar y addrescente en el este escuble. Unica de acciden 1.5.2. Comparte en media sociales en migrios, militar y addrescente en el este escuble. Vi Formentar el accesso y permanencia en migrios, militar y addrescente en el consenso de la militario en militario | | | cuidado de infantes y familiares que ofrece la | | cuidado de infantes y | R | | | | | 0 | | | | | | | 0.00% | 980 |
| Lines de acces 1.6.1: Campate en endes sociales. P | | | | | mujeres, niñas y | Р | | | | | | | | | | | 5 | | _ |
| Campaña en redes sociales del maticipa de la circa de acciondo de institución de la circa de acciondo. Campaña en redes sociales del maticipa de la circa de acciondo. Campaña en redes sociales del maticipa de la circa de acciondo. Campaña en redes sociales declarados. Campaña en redes sociales. Campaña en | | | | permanezcan en el sistema | permanezcan en el | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 5 |
| Management Man | | | Campaña en redes sociales del municipio y de la | 1 Campaña en radas esciales | | Р | | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 16 25% | 160 |
| Militoria de accident 1.5 | | | mujeres, niñas y adolescentes en el sistema | i Campana em leues sudales. | | R | | | | na | 26 | | | | | | | 10.2376 | 100 |
| M/Formetter of access by permissional assistant educative. Interest of a superaction of assistant and superaction of assistant educative. It is not a facilitative and access of a superaction of assistant and superaction of assistant educative. It is not a carrier professional. It is not a carrier professional and access para of Formatic Educative data is Mulgirers. (Becas nivel superior del Instituto Histaliguerre de las Mulgirers. (Becas nivel superior del Instituto Histaliguerre de las Mulgirers. (Becas nivel superior del Instituto Histaliguerre del Instituto Histaliguerre de las Mulgirers. (Becas nivel superior del Instituto Histaliguerre de las Mulgirers. (Becas nivel superior del Instituto Histaliguerre del Instituto Histaliguerre del Instituto Histaliguerre del Instituto Histaliguerre de las Mulgirers. (Becas nivel superior del Instituto Histaliguerre del Instituto Histaligue | | | Entrega de vídeo a instituciones educativas | | % de reproducción de | Р | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | |
| adolescentes en el sistema educativo. Linea de acción 1.5.3: Vinculación de la programa de becas para el Formeto Educativo de las Mujeres es disciniferes de las Mujeres es establintes de las Mujeres en de las Mujeres de la cordinación y vinculación con orios organismos municipales. Direccción Del INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES Proporcionar apoya a uno de los grupos vinculación con orios organismos municipales. 30 Promociones del Instituto 40 Promociones del Instituto 41 1 1 1 1 1 1 1 | | | estereotipos culturales a la hora de la elección de su | | | R | | | 0 | na | 2758 | | | | | | | 2758.00% | 100 |
| Becas nivel superior medio superior y superior del Institute Hidesignense de las Native Hidesignense de las suprior y superior del Institute Hidesignense de suprior de las suprior de las suprior de las suprior de la suprior de | | adolescentes en el sistema | Vinculación al programa de becas para el Fomento Educativo de las Mujeres Hidalguenses estudiantes | 10 Recas nivel medio superior | | Р | | | | | | | | | | | 10 | | |
| Offrecer capacitación para adolescentes sobre proyecto de vida y maternidad/paternidad responsable. Línea de acción 1.5.6: curso sobre huertos caseros como alternativa de autoconsumo saludable. DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES P | | | medio superior y superior del Instituto Hidalguense de las Mujeres. (Dependen de la suficiencia | | | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 10 |
| proyecto de vida y maternidad/paternidad responsable. Línea de acción 1.5.6: curso sobre huertos caseros como alternativa de autoconsumo saludable. DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES Proporcionar apoyo a uno de los grupos vulnerables del Municipio de Tizayuca, mediante la gestión de programas sociales y diversos proyectos, haciendo participes activamente del credimento económico, social y cultural del municipio. 30 Promociones del Instituto Proporciones del Instituto November de programas sociales del municipio. R | | | Ofrecer capacitación para | | capacitación sobre | Р | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | |
| Linea de action 1-30. Curso sobre huertos caseros como alternativa de autoconsumo saludable. 1 curso con 30 participantes en curso sobre huertos caseros 1 curso sobre huertos caseros 1 curso sobre huertos caseros 1 curso sobre huertos caseros R DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES Proporcionar apoyo a uno de los grupos vulnerables del Municipio de Tizayuca, mediante la gestión de programas sociales y diversos proyectos, haciendo participes activamente del crecimiento económico, social y cultural del municipio. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de participantes en curso sobre huertos caseros 8 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 9 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organi | | | proyecto de vida y maternidad/paternidad | 5 capacitaciones | maternidad/paternidad | R | | | 0 | | 0 | | | | | | | 0.00% | 5 |
| DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES Proporcionar apoyo a uno de los grupos vulnerables del Municipio de programas sociales y diversos proyectos, haciendo partícipes activamente del crecimiento económico, social y cultural del municipio. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de Promociones del Instituto 9 de Promociones del P | | | | 1 curso con 30 participantes en | | Р | | | | | | | | | | | 1 | 0.000/ | |
| Proporcionar apoyo a uno de los grupos vulnerables del Municipio de Tizayuca, mediante la gestión de programas sociales y diversos proyectos, haciendo partícipes activamente del crecimiento económico, social y cultural del municipio. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 de programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 R 0 0 0.00% 10 0.00% 10 0.00% 10 0.00% 10 0.00% 11 0.00% 15 0.00% 10 0.0 | | | como alternativa de | | | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 1 |
| grupos vulnerables del Municipio de Tizayuca, mediante la gestión de programas sociales y diversos proyectos, haciendo participes activamente del crecimiento económico, social y cultural del municipio. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 10 programas, actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. 8 P | DIREC | CIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL D | E LAS JUVENTUDES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| proyectos, haciendo partícipes activamente del crecimiento económico, social y cultural del municipio. vinculación con otros organismos municipales. vinculación con otros organismos municipales. R 30 Promociones del Instituto vinculación con otros organismos municipales. R 15 | | grupos vulnerables del Municipio de Tizayuca, mediante la gestión de | | | actividades, becas en | Р | | | | | | | | | | | 10 | | 1- |
| 30 Promociones dei Instituto % de Promociones dei | | proyectos, haciendo partícipes activamente del crecimiento económico, social y cultural del | | vinculación con otros | con otros organismos | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 10 |
| 1 | | | | 30 Promociones del Instituto | % de Promociones del | Р | | | | | 15 | | | | | | 15 | 0.000/ | 22 |

| I.Realizar acciones para | | realizadas en escuelas y comunidades | instituto realizadas en escuelas y comunidades | R | | | | | 0 | | | | | | | U.UU% | : |
|--|--|--|--|--------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|---|
| Promocionar y difundir al "instituto Tizayuquense de las juventudes", para que las y los jóvenes conozcan sus servicios. | 1)Se deberá acudir a las instituciones educativas y comunidades del municipio para informar a las y los | Se deberá acudir a 30 lugares para realizar la promoción entre | % de lugares visitados para la promoción | Р | | | | | 15 | | | | | | 15 | 0.00% | |
| | jóvenes de los servicios que brinda los dos espacios del ITJ | escuelas y comunidades | | R | | | | | 0 | | | | | | | | |
| | | % de actividades y acciones dirigidas a los jóvenes | % de actividades y acciones dirigidas a los jóvenes | P R | | | 1 | | | | | | | | 8 | 12.50% | |
| | 2)Atender el programa de empleo para jóvenes de entre 18 y 29 años de edad que no tienen experiencia laboral con el propósito de | Implementar el programa de "Jóvenes Construyendo el | % de jóvenes formándose | Р | | | | | 50 | | | | | | 50 | | |
| | que adquieran experiencia para la Integración al sector productivo, recibiendo un apoyo económico como ayuda a su economía, durante un año en el sector público y privado. | Futuro", teniendo tutorías dentro de las direcciones del municipio y empresas participantes 100 jóvenes colocados | en un centro capacitador publico o privado. | R | | | | | 0 | | | | | | | 0.00% | |
| | 3)Poner en práctica talleres educativos en la nueva modalidad (online), | Cumplir con 120 jóvenes inscritos en los diferentes | % jóvenes participando en | Р | | | | | 60 | | | | | | 60 | | |
| | buscando con esto, que los jóvenes tizayuquenses logren tener un crecimiento profesional y/o personal. | talleres, adquiriendo los conocimientos. | talleres educativos | R | | | 28 | | 10 | | | | | | | 31.67% | |
| | A)Promover acciones en relación a temas de seguridad (Desaparición de Jóvenes, Feminicidios, | Cumplir con la función de brindar información para salvaguardar la | % jóvenes informados por medio de | Р | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | Violación, Secuestro, Delitos Cibernéticos, etc.) en coordinación con los distintos órdenes Gubernamentales. | integridad física de los jóvenes con 20 videoconferencias. | videoconferencias y actividades. | R | | 1 | 0 | 0 | 2 | | | | | | | 15.00% | |
| II.Realizar actividades y acciones | 5)Brindar servicios gratuitos que apoyen a los jóvenes, en tema de | Brindar el acceso al uso de un equipo de cómputo con internet, de manera permanente, así | % jóvenes con acceso al servicio de préstamo de | Р | | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | | |
| dirigidas a las y los jóvenes que permitan su inclusión y desarrollo en la familia, comunidad y la sociedad del municipio de Tizayuca | tecnología y ciencia, con la finalidad de erradicar la brecha digital. | como ofrecer cursos de informática para ampliar sus conocimientos a 200 usuarios | equipos de cómputo con internet. | R | | 0 | 14 | 0 | 0 | | | | | | | 0.70% | |
| | 6)Promover el programa de servicio social y/o prácticas profesionales, con los directivos de las | Lograr que 150 jóvenes de las diferentes instituciones educativas encuentren un área | % estudiantes realizando sus prácticas | Р | | | | | | | | | | | 150 | | |
| | diferentes instituciones educativas para apoyar a los estudiantes en su búsqueda de espacios para realizar este trámite. | para realizar su servicio y/o prácticas profesionales y estadías, dentro del municipio. | profesionales o servicio social de acorde a su perfil. | R | | 22 | 35 | | | | | | | | | 38.00% | |
| | 7)Realizar actividades con el personal de psicología en las escuelas, a través de diversos instrumentos | Que los estudiantes reconozcan sus intereses y facilitar su | % de ferias de orientación | Р | | | | | 5 | | | | | | 5 | 0.00% | |

| | | (pruebas psicométricas, ferias de orientación vocacional) de forma general y particular. | aprendizaje en el entorno laboral. Con 10 actividades | vocacional realizadas. | R | | | | | | 0 | | | | | | | 0.00 % | 10 |
|-------|---|---|---|---|--------|----|---|---|----|--------|----|---|----|---|----|---|-----|--------|-----|
| | | 8)Emprender campañas de prevención de enfermedades de | 9 campañas en las instituciones | % campañas de salud | Р | | | | | | | | | | | | 9 | | |
| | | transmisión sexual y embarazos no deseados en coordinación con la dirección de salud. | educativas de nivel básico, medio superior y superior. | sexual realizadas en favor de los jóvenes. | R | | | | 2 | | | | | | | | | 22.22% | 9 |
| | | 9)Difundir las pláticas, talleres que ofrece el IHJ en materia de como emprender | 10 pláticas o talleres para | % de pláticas para jóvenes emprendedores | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | 10 |
| | | un negocio, trámites requeridos. | jóvenes emprendedores. | beneficiados con asesorías. | R | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | 10)Realizar conferencias orientadas a la prevención | Cumplir con 10 conferencias en diferentes escuelas con las | % conferencias de bullyng | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | | de prácticas de violencia en las escuelas, sobre bullyng y ciberbullyng. | temáticas de bullyng y ciberbullyng. | y ciberbullyng realizadas | R | | | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | 0.00% | 10 |
| DIREC | CIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL D | DEL DEPORTE Y ACTIVACIÓ | N FISÍCA | | | , | | | | | | | | • | | | | | |
| | Incrementar las promociones de físicas y deportivas a la población, a través de la activación física para mejorar la calidad de vida de las personas, conservar y mantener en | | 600 beneficiados con diferentes convenios, programas, | % de beneficiados con diferentes convenios, programas, actividades, | Р | | | | | | | | | | | | 600 | | |
| | buenas condiciones, la infraestructura deportiva destinada a la activación física y deportiva a través de la gestión de recursos para mantenimiento de la unidad | | actividades, becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. | becas en coordinación y vinculación con otros organismos municipales. | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 600 |
| | | | 4 colonias con espacios deportivos rehabilitados | % colonias con espacios deportivos rehabilitados | P R | | | | | | 2 | | | | | | 2 | 0.00% | 4 |
| | I.Promover la rehabilitación, equipamiento de parques recreativos en las colonias que lo | A) Elaborar un plan de rehabilitación de espacios recreativos y deportivos en | Generar un avance en el | % de espacios | Р | | | | | | 2 | | | | | | 2 | | |
| | necesiten. | el que se contemple a todas las comunidades del municipio | mantenimiento de 4 espacios deportivos | rehabilitados destinados al deporte | R | | | | | | 0 | | | | | | | 0.00% | 4 |
| | | | % de programas de activación | % de programas de activación física | Р | | | | | | | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| | | | física | activacion fisica | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | B) Realizar un plan de activación física en el que se incentive la participación | Generar dos programas de activación física en los cuales se desarrolle la ciudadanía en los | % de deportistas a quienes se aplicó el | Р | | | | | | 50 | | | | | | 50 | 0.00% | 100 |
| | | ciudadana | que se alcance al menos 100 deportistas | programa de activación | R | | | | | | 0 | | | | | | | | |
| | | D)Fomentar la actividad física en niños de 5 a 14 años | Promover la activación física de 50 niños y niñas de entre 5 a 14 años mediante 4 activaciones bimestrales | % de niños de 5 a 14 años beneficiados por la actividad física | P R | 12 | 4 | 5 | 5 | 5 1 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 46.00% | 50 |
| | | E) Se realizará una campaña de combate al | | | Р | | | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | |
| | | sedentarismo Reto que consiste en contar 6000 pasos al día por 30 días. | Promover el reto 6000 mil paso con 100 deportistas | % de deportistas que participan en el reto | R | | | | 0 | | 0 | | | | | | | 0.00% | 100 |

| II.Promover programas de activación física para incentivar la participación ciudadana y promover la | F) Incentivar la diversificación de los deportes por medio de la aplicación de distintos deportes. Rodada ciclista, carrera de 5 km, rally deportivo y hándbol (multidisciplinario) bimestral | Generar 5 actividades diversificadas por bimestre en los deportes que se plantean | % de actividad deportiva realizada | P | | | 0 | | 0 | | 1 | | 1 | | 1 | 0.00% | 5 |
|--|---|---|--|---|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|---------|-----|
| convivencia familiar en áreas públicas. | | adultos mayores beneficiados | % de adultos mayores | Р | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 12.00% | 400 |
| | | con las activaciones físicas | beneficiados con las activaciones físicas | R | | | 12 | 0 | 0 | | | | | | | 12.00% | 100 |
| | I) Promocionar la Vida y alimentación saludable, Por | Fomentar la vida y alimentación saludable por medio de 3 | % de conferencias de | Р | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | |
| | medio del apoyo de la dirección de salud y el sistema DIF | conferencias impartidas por especialistas. | alimentación y vida saludable | R | | | | | 1 | | | | | | | 33.33% | 3 |
| | J) Se realizará una campaña de combate al sedentarismo por medio de, Incentivar las Pausas | Realizar Pausas activas en 32 unidades administrativas | % de unidades administrativas que | Р | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3.13% | 32 |
| | activas en los centros de trabajo dependientes del ayuntamiento | dependientes del ayuntamiento dirigidos a trabajadores | participaron en las pausas activas | R | | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | K) Difundir Torneo | Se realizará un torneo | % de deportistas a los que se les dio alcance | Р | | | | | | | | | | | 400 | | |
| | interdisciplinario (base bol, basquetbol, futbol y voleibol). | interdisciplinario dirigido a 400 deportistas | con el torneo interdisciplinario | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 400 |
| | | 6 instructores que participan en | % de instructores que participan en parques | Р | | | | | | | | | | | 6 | 0.00% | 6 |
| III.Promover la participación de instructores deportivos en los | | parques públicos | públicos | R | | | | | | | | | | | | | |
| parques públicos municipales para orientar a los ciudadanos de los beneficios de la activación física y la nutrición. | C) Generar la participación de distintos instructores | Generar la participación de instructores en espacios | % de personas en espacios públicos que | Р | | 5 | | | 5 | | | 5 | | | 5 | 0.00% | 20 |
| | deportivos en las distintas comunidades del municipio | deportivos públicos municipales, con 20 personas entrenándose | cuentan con un instructor | R | | 0 | | | 0 | | | | | | | | |
| STITUTO MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y I | DESARROLLO DE PERSONA | S CON ALGUNA DISCAPACIDAI | D, IMDIS | | | | | | | | | | | | | | |
| Planear, coordinar, asesorar, implementar y evaluar las políticas públicas municipales, incluyendo la ejecución de programas, acciones, | | 96 poblaciones atendida a través | % de la población atendida a través de las | Р | | | | | | | | | | | 96 | | |
| modelos, servicios y campañas de difusión, dirigidos a promover la inclusión social de las personas con discapacidad en el municipio de Tizayuca, Hidalgo. | | de las solicitudes de apoyo o servicios | solicitudes de apoyo o servicios | R | | | 32 | 24 | | | | | | | | 58.33% | 96 |
| | | 80 atenciones en solicitudes y | % de atenciones en solicitudes y apoyos a | Р | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 66.25% | 80 |
| | | apoyos a personas con discapacidad | personas con discapacidad | R | | | 29 | 24 | 0 | | | | | | | 00.2070 | ٥٥ |
| | 1)Promover la participación de personas con discapacidad y sus familias en los programas sociales, | Canalización y seguimiento a 45 | % de canalización de | Р | | | | | 15 | | | 15 | | | 15 | | |
| | operados por las diferentes | solicitudes de apoyos y servicios que solicitan las personas con | personas a programas | | | | | | | | | | | | | 88.89% | 45 |

| I.Asegurar un nivel de vida digno y la protección social de las personas con algún tipo de discapacidad. | areas del gobierno municipal, que tengan por objetivo reducir la pobreza y mejora la calidad de vida. | discapacidad | sociales. | R | | | 3 | 15 | 22 | | | | | | | | |
|---|---|---|--|-------------|---|----|----|----|----------|----|----|----|----|----|----|---------|-----|
| | 2)Brindar atención psicológica a las personas con discapacidad y/o sus familiares | Apoyo psicológico a personas con discapacidad y familiares, a través de 100 consultas psicológicas. | % porcentaje de consultas psicológicas brindadas | P R | | 10 | 10 | 10 | 10 36 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 40.00% | 100 |
| | 3)Jornada de credencialización a personas con discapacidad | Credencializar a 40 personas con discapacidad a través de la gestión en DIF Estatal | % porcentaje de personas credencializadas ante DIF Nacional | P R | 1 | | | | | | | | | | 40 | 2.50% | 40 |
| | | 10 capacitaciones para el autoempleo | % de capacitaciones para el autoempleo | Р | • | | | | 5 | | | | | | 5 | 0.00% | 10 |
| II.Fomentar el derecho al empleo y autoempleo, en las personas con alguna discapacidad. | 4)Realizar la capacitación de personas con alguna discapacidad en materia de | Capacitación por medio de 1 talleres a personas con discapacidad en el tema de | % de talleres realizados | R P R | | | | | 0 | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| | competencias laborales. | autoempleo % de capacitaciones para funcionarios públicos | % de capacitaciones para funcionarios públicos | P R | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30.00% | 10 |
| III.Desarrollar estrategias de concientización sobre Derechos Humanos y No Discriminación | 5)Desarrollar cursos, talleres, charlas y conferencias de capacitación y concientización sobre | Participación de funcionarios públicos del H. Ayuntamiento en 10 cursos sobre inclusión y Discapacidad, El ABC de la | % de cursos y capacitaciones dirigidas a | P | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 30.00% | 10 |
| | Derechos de Personas con Discapacidad, dirigidos a funcionarios públicos, instituciones educativas, y sector comercial y de salud | igualdad, Claves para una atención pública sin discriminación, Educación inclusiva | servidores públicos realizadas | R | | 0 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | 30.00 % | 10 |
| | | 10 personas con discapacidad participantes en actividades recreativas y deportivas, así como en la vida política y pública. | % de personas con discapacidad participantes en actividades recreativas y deportivas, así como en la | P R | | | | | | | | | | | 10 | 0.00% | 10 |
| IV.Estimular la participación en actividades artísticas, recreativas y deportívas, así como en la vida política y pública | 1)Desarrollar cursos y talleres sobre expresiones artísticas en las que se incluyan personas con | Vinculación con las instancias correspondientes para realizar por lo menos 6 actividades artísticas | vida política y pública. % de actividades artísticas con enfoque de inclusión realizadas. | Р | | | | | 3 | | | | | | 3 | 0.00% | 6 |
| TEMA MUNICIPAL DIE | discapacidad. | unstodo | | R | | | | | 0 | | | | | | | | |
| TEMA MUNICIPAL DIF ORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOC | CIAL Y LOGISTICA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proporcionar a la población del municipio de Tizayuca Hidalgo la información a través de los distos medios de comunicación, de las | | Cumplir con las 5 acciones destinadas a lograr una adecuada difusión e información de las obras y acciones realizadas por el SMDIF, que | % de acciones cumplidas para lograr la difusión de | Р | | | | | | | | | | | 5 | | |
| acciones, logros y/o programas que les permitan acceder a algún beneficio o servicio público, ofrecido por el SMDIF | | consisten en reuniones en comunidades, boletines impresos, eventos sociales, familiares e institucionales, difusión digital den redes sociales y en la página web. | obras y acciones del SMDIF. | R | | | 5 | | | | | | | | | 100.00% | 5 |
| | | 6 reuniones para difusión de | % de reuniones para difusión de programas en | Р | | | | | | | | | | | 6 | 16.67% | 6 |
| I.Cumplir con la difusión de los | | programas en las comunidades | las comunidades | R | | | | | 1 | | | | | | | | |

| | servicios y programas del SMDIF, a través de reuniones en los Centros de Desarrollo Comunitario de las comunidades del municipio. | 1)Cumplir con la convocatoria adecuada para presentar los programas del SMDIF | Se deberá lograr la atención de por lo menos 60 personas para que conozcan los programas del SMDIF | % de personas presentes en la difusión de los programas del SMDIF. | P R | | 10 | 116 | 10 | | 10 | | 10 | | 10 | | 10 | 1213.33% | 60 |
|-------|--|---|--|--|-----------|----|----|------|------|------|------------|------|------|------|------|------|------|-----------|-----|
| | | | 360 acciones difundidas a través | % de acciones difundidas | Р | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | | |
| | II Differential teachering against a | | de medios digitales | a través de medios digitales | R | | | | | | 75 | | | | | | | 20.83% | 360 |
| | II.Difundir los trabajos, acciones y programas del SMDIF, a través de los medios digitales adecuados para tal fin. | Realizar la difusión de los servicios y programas del SMDIF a través de Redes | Se deberá cumplir con la difusión de 30 acciones, servicios o programas en las redes sociales. | % de acciones, servicios o programas en las redes sociales, difundidas. | P R | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 100 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | - 111.11% | 360 |
| | | Sociales 1)Realizar la difusión de los servicios y programas del | Se deberá de cumplir con la difusión de los trabajos del | % de boletines | P | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33.33% | 12 |
| | | SMDIF a través de boletines informativos. | SMDIF, a través de 144 boletines informativos. | informativos realizados. | R | | | 3 | 0 | 0 | 1 | | | | | | | 33.3370 | 12 |
| | | | 144 eventos sociales y familiares realizados en el SMDIF | % de eventos sociales y familiares realizados en el | Р | | | | | | | | | | | | 144 | | 144 |
| | III Overelle son les | | TEAHZAUUS EIT EI SIVIDIF | SMDIF | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | III.Cumplir con los eventos sociales y familiares programados en el SMDIF, para abonar al sano desarrollo de las familias | 2)Se cumplirá con la realización de 12 eventos de carácter social y familiar con | Lograr el adecuado cumplimiento de los 144 eventos programados | % de eventos de carácter | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 91.67% | 12 |
| | | la participación de las comunidades y sus familias | durante el año. | social y familiar realizados | R | | | | 5 | 1 | 5 | | | | | | | | |
| PROTI | ECCIÓN SOCIAL Y SALUD | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad social | | 4 programas de mejora en la | % de programas de mejora en la calidad de la | Р | | | | | | | | | | | | 4 | 0.00% | 4 |
| | condiciones de vida de la población | | 4 programas de mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. | | P R | | | | | | | | | | | | 4 | 0.00% | 4 |
| | condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad social y propiciar la equidad en el acceso a las oportunidades de mejora en su | | calidad de la población, atendidos por la coordinación. 12 campañas de prevención de | mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad social y propiciar la equidad en el acceso a las oportunidades de mejora en su | | calidad de la población, atendidos por la coordinación. | mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 NA | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 0.00% | 12 |
| | condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad social y propiciar la equidad en el acceso a las oportunidades de mejora en su | 1)Entrega de trípticos informativos sobre cáncer | calidad de la población, atendidos por la coordinación. 12 campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas | mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. % de campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas | R P | 1 | 1 | 1 20 | 1 20 | 1 20 | | 1 20 | 1 20 | 1 20 | 1 20 | 1 20 | | 0.00% | 12 |
| | condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad social y propiciar la equidad en el acceso a las oportunidades de mejora en su calidad de vida. | | calidad de la población, atendidos por la coordinación. 12 campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama | mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. % de campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama | R P R | 1 | 1 | | | | NA | | | | | | 1 | | |
| | condiciones de vida de la población en situación de vulnerabilidad social y propiciar la equidad en el acceso a las oportunidades de mejora en su calidad de vida. | informativos sobre cáncer cervicouterino y de mama, semanalmente en diferentes comunidades del municipio. 2)Realizar mastografías en | calidad de la población, atendidos por la coordinación. 12 campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas Lograr la entrega de por lo menos 200 informativos Lograr el cumplimiento de 180 | mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. % de campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas % de trípticos informativos entregados % de mastografías | R P R P R | 7 | 7 | | | | NA 20 | | | | | | 1 | 0.00% | 200 |
| | condiciones de vida de la población en situación de vilnerabilidad social y propiciar la equidad en el acceso a las oportunidades de mejora en su calidad de vida. I.Fomentar la prevención a través de campañas que ayuden a la detección y tratamiento del cáncer | informativos sobre cáncer cervicouterino y de mama, semanalmente en diferentes comunidades del municipio. | calidad de la población, atendidos por la coordinación. 12 campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas Lograr la entrega de por lo menos 200 informativos | mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. % de campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas % de trípticos informativos entregados | R P R P R | | | 20 | 20 | 20 | NA 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 1 20 | 0.00% | 12 |
| | condiciones de vida de la población en situación de vilnerabilidad social y propiciar la equidad en el acceso a las oportunidades de mejora en su calidad de vida. I.Fomentar la prevención a través de campañas que ayuden a la detección y tratamiento del cáncer | informativos sobre cáncer cervicouterino y de mama, semanalmente en diferentes comunidades del municipio. 2)Realizar mastografías en diferentes comunidades del del municipio del municipio. | calidad de la población, atendidos por la coordinación. 12 campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas Lograr la entrega de por lo menos 200 informativos Lograr el cumplimiento de 180 mastografías en las diferentes | mejora en la calidad de la población, atendidos por la coordinación. % de campañas de prevención de cáncer cervicouterino y de mama realizadas % de trípticos informativos entregados % de mastografías | R P R P P | | | 20 | 20 | 20 | NA 20 NA 7 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 1 20 | 0.00% | 200 |

| | | 300 personas beneficiadas con | % de personas beneficiadas con apoyos | Р | | | | | | | | | | | | 12 | 8.33% | 12 |
|--|--|--|---|---|----|----|----|----|-----|-----|----|----|----|----|----|-----|---------|-----|
| | | apoyos funcionales | funcionales | R | | | | 1 | | | | | | | | | | |
| | A)Realizar la entrega de apoyos funcionales a personas que presenten | Se deberá lograr la entrega de por lo menos 300 ayudas | % de ayudas funcionales entregadas | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25.00% | 12 |
| | algún tipo de discapacidad | funcionales | entegadas | R | | | | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| II.Brindar asistencia a personas con alguna discapacidad temporal y si es el caso permanente, en | 5)Realizar el apoyo de servicios funerarios a las familias que soliciten el | Se deberá atender a 40 familias que requieren apoyo en sus | % de apoyos de servicios funerarios realizados | Р | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0.00% | 40 |
| situación vulnerable para mejorar su calidad de vida. | servicio, por condiciones de vulnerabilidad. | servicios funerarios | Tarrettaries realizades | R | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | 6)Cumplir con la Atención a personas en situación de calle, adicciones y extrema | Se deberá atender a 4 personas en condiciones de calle, | % de personas en condiciones de calle, adicciones y extrema | Р | | | | | | | | | | | | 6 | 150.00% | 6 |
| | pobreza. | adicciones y extrema pobreza | pobreza atendidas | R | | | | | | 9 | | | | | | | | |
| | 7)Otorgar la entrega de medicamentos, estudios de laboratorio a personas de | Se estará atendiendo las necesidades de entrega de medicamento y estudios de | % de entregas de medicamentos y estudios | Р | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 80.12% | 840 |
| | bajos recursos. | laboratorio a por lo menos 1200 personas | a personas vulnerables. | R | 98 | 2 | 0 | 0 | 330 | 243 | | | | | | | | |
| | | 1880 atenciones medicas brindadas a la población de | % de atenciones medicas brindadas a la población | Р | | | | | | | | | | | | 560 | 0.00% | 560 |
| | | Tizayuca | de Tizayuca | R | | | | | | | | | | | | | | |
| III.Brindar orientación y atención médica y/o de carácter odontológico a la población vulnerable de Tizayuca, así como apoyar a las | 8)Realizar consultas médicas en las unidades de | Realizar 1200 consultas médicas en cada unidad de salud | % de consultas medicas realizadas | Р | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 0.00% | 560 |
| personas que requieran alguna constancia médica. | salud del municipio | on odda dinada do salud | rouizadas | R | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | 9)Realizar consultas dentales a la población que | Cumplir con 880 servicios dentales a la población que | % de servicios dentales realizados | Р | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 0.00% | 480 |
| | requiere de ese servicio | requiera de esos servicios | realizados | R | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | % de traslados realizados a personas de bajos recursos para | % de traslados realizados a personas de bajos | Р | | | | | | | | | | | | 272 | 0.00% | 272 |
| IV.Realizar el mayor número de traslados a diversas instituciones privadas y gubernamentales, así | | atención medica. | recursos para atención medica. | R | | | | | | | | | | | | | | |
| poder coadyuvar a la economía de la población de nuestro Municipio. | 10)Realizar el traslado de beneficiarios a diversas | Se deberá cumplir con el traslado de 144 personas | % de personas atendidas | Р | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 | 31 QQ% | 272 |

| | instituciones gubernamentales y privadas. | vulnerables para acudir a sus citas médicas | en traslados | R | 0 | 0 | 0 | 0 | 35 | 52 | | | | | | | J 1.0070 | ۷۱۷ |
|--|---|--|---|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|----------|------|
| LUD Y BIENESTAR COMUNITARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 50 grupos de desarrollo comunitario integrados | % de integración de grupos de desarrollo comunitario | P R | | | | 17 | | | | | | | | 3 | 566.67% | 3 |
| | 1)Desarrollar planes estratégicos comunitarios, con visión integral de | Se deberá cumplir con la | % de planes de desarrollo | Р | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| | desarrollo local sustentable, considerando tres tipos de planes que son; prevención, atención y previsión. | elaboración de 36 planes para atender el desarrollo comunitario. | comunitario elaborados y operando. | R | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | | | | | | | 8.33% | 36 |
| I.Impulsar procesos de organización comunitaria y participación social que generen capacidades | 2)Formar y capacitar agentes sociales orientados a la promoción, divulgación, difusión e investigación de | Se deberá de formar y capacitar | % de agentes sociales | Р | | | | | | 6 | | | | | | 6 | | |
| autogestivas así como instrumentar proyectos comunitarios que cubran las necesidades prioritarias de la población de todas las localidades, iniciando con las localidades con alto grado de marginación, a través de la | nuevos planes que impulsen el desarrollo de las localidades ejerciendo con los valores humanos fundamentales. | a por lo menos 50 agentes sociales en la misma cantidad de comunidades | formados y capacitados en el municipio | R | | | | | | 16 | | | | | | | 133.33% | 12 |
| integración de grupos de desarrollo comunitario, con base en un proceso formativo educativo. | suficiente a la comunidad a través del comité de coordinación para que sean capaces de aprovechar al | Lograr el cumplimiento de 400 pláticas informativas para el | % de pláticas informativas | Р | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 14.29% | 14 |
| | máximo los apoyos brindados por el Programa de Salud y Bienestar | aprovechamiento de apoyos | realizadas | R | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | | | | | | | 14.2070 | 14 |
| | 4)Entregar a la población de comunidades vulnerables los apoyos que se logren | Se deberá lograr beneficiar a por lo menos 600 familias o | % de personas o familias atendidas a través de | Р | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 45.24% | 210 |
| | gestionar a través de las organizaciones públicas o privada. | personas vulnerables, en el territorio municipal. | apoyos | R | | | 11 | 2 | 52 | 30 | | | | | | | | |
| MAR | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fortalecer Habilidades para la Vida en Niñas, Niños y Adolescentes a través de la implementación de estrategias y acciones que | | 7000 niñas, niños y adolescentes con habilidades fortalecidas para | % de niñas, niños y adolescentes con | Р | | | | | | | | | | | | 5000 | 8.82% | 5000 |
| promuevan el ejercicio de sus derechos humanos y la prevención de Riesgos Psicosociales. | | la vida | habilidades fortalecidas para la vida | R | | | | 3 | 438 | | | | | | | | 0.0270 | 3000 |
| | | 6 temáticas ofrecidas a través de charlas, pláticas y talleres | % de temáticas ofrecidas a través de charlas, pláticas y talleres | P R | | | 2 | 471 | | 2 | | | 2 | | | 2 | 5887.50% | 8 |
| | 1.Se estarán realizando actividades intra y extra | Se deberá cumplir con 1500 talleres, pláticas y/o charlas | % de talleres realizados | Р | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | 187 | | |
| I.Cumplir con la realización de talleres, pláticas y charlas de acuerdo a las temáticas ofrecidas por el DIF Estatal. | muro talleres, pláticas y charlas de acuerdo a las temáticas del DIF-Estatal | intramuros y extramuros personalizadas de acuerdo a la temática del DIF Estatal | con temática de DIF Estatal | R | 82 | | | 64 | 216 | 0 | | | | | | | 24.13% | 1500 |
| poi di DIF Estatal. | 2.Se estarán realizando talleres, pláticas, charlas y asesorías psicológicas para | Se deberá cumplir con 1500 talleres, pláticas, charlas y | % de talleres, pláticas, | Р | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | | |
| | mejorar la calidad de vida de las NNA y sus familias. | asesorías psicológicas para mejorar la calidad de vida de las NNA y sus familias | charlas y asesorías psicológicas realizadas | R | | | | | 0 | 0 | | | | | | | 0.00% | 7200 |
| | | 24 becas de apoyo a | % de becas de apoyo a | Р | | | | | | | | | | | | 24 | 0.00% | 24 |

| II.Apoyar con becas económicas a | | beneficiados | beneficiados | R | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|---------|-----|
| jóvenes en condiciones de vulnerabilidad, para la compra de material escolar. | 2.Apoyar con becas económicas a jóvenes en condiciones de | Se deberán realizar 24 seguimientos de cumplimiento para mantener las becas que | % de seguimientos realizados a niños, niñas | Р | | | | | | | | | | | | 24 | 0.00% | 24 |
| | vulnerabilidad, para la compra de material escolar. | otorga DIF estatal a niñas y niños beneficiadas | beneficiadas con becas de DIF Estatal | R | | | | | | | | | | | | | 0.0070 | 24 |
| | | 10 niños y niñas atendidos, apoyados y canalizados | % de niños y niñas atendidos, apoyados y | Р | | | | | | | | | | | | 10 | 0.00% | 10 |
| III.Buscar y evitar de manera | | | canalizados | R | | | | | | | | | | | | | | |
| preventiva el trabajo infantil en todas sus formas | llevarán a cabo recorridos en las principales plazas, centros y calles del municipio para detectar a | Se realizarán 336 recorridos en los que se buscará detectar, registrar, atender y canalizar | % de recorridos para buscará detectar, registrar, atender y canalizar a niños y niñas | Р | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 44.94% | 336 |
| | niños y niñas que se encuentren realizando algún tipo de trabajo para realizar | todos los niños y niñas que se encuentren realizando algún tipo de trabajo. | que se encuentren realizando algún tipo de trabajo | R | 70 | | | 25 | 28 | 28 | | | | | | | 44.3470 | 330 |
| | | 7 niños, niñas y adolescentes que asisten al curso de verano | % de centros con acciones del curso de | Р | | | | | | | | | | | | 7 | 0.00% | 7 |
| IV.Realizar un curso de verano en cada centro PAMAR para que los niños, niñas y adolescentes tengan | | en los centros | verano | R | | | | | | | | | | | | | 0.0070 | , |
| un espacio de actividades recreativas y culturales dentro del espacio vacacional escolar, así como que conozcan las temáticas que se realizan en los centros | 6.Se realizará en cada centro PAMAR un curso de verano dirigido a niños, niñas y adolescentes para | Se dará un curso de verano a 140 niños, niñas y adolescentes para que realicen actividades | % de niños, niñas y adolescentes que | Р | | | | | | | | | | | | 140 | | |
| PAMAR para su integración posterior | desarrollar actividades recreativas y culturales y en las que conozcan las temáticas que se trabajan en el centro. | recreativas y culturales, así como el conocimiento de las temáticas que se trabajan en el área y se incorporen al programa | asistieron al curso de verano | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 140 |
| | | participantes para la elección del DIFusor municipal de los | % de acciones para promover los derechos de | Р | | | | | | | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| | | derechos de los niños, niñas y adolescentes. | los NNA y erradicar el trabajo infantil | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 2 |
| V.Realizar la promoción y el trabajo de la temática de participación infantil con el concurso por centro de su difusor, para que posteriormente | 7.Realizar la promoción entre los niños, niñas y adolescentes de la temática de participación infantil en la que a través de ella se elija a un participante que | Se contará con 56 participantes para la elección del difusor municipal Tizayuca de los derechos de los niños, niñas y | % de participantes para la elección de DIFusor municipal Tizayuca de los | Р | | | | | | | | | | | | 56 | 25.00% | 56 |
| se realice un evento masivo y elegir al DIFusor municipal Tizayuca de los derechos de los niños, niñas y adolescentes que representará el municipio en la contienda estatal. | represente a su centro para el concurso de la elección del DIFusor municipal Tizayuca de los derechos de los niños, niñas y adolescentes | adolescentes, que representará al municipio en el concurso estatal. | derechos de los niños, niñas y adolescentes. | R | | | | | | | | | | | | | 20.0070 | 30 |
| | 8.Efectuar la conmemoración del día mundial contra el trabajo infantil para que se haga | Se realizará un evento masivo con 210 personas para conmemorar el día mundial | % de niños, niñas, adolescentes y padres de familia que asisten al | Р | | | | | | | | | | | | 210 | 0.00% | 210 |
| | conciencia en la sociedad sobre las consecuencias que se derivan de la acción | contra el trabajo infantil. | evento. | R | | | | | | | | | | | | | | |

| Mejorar la calidad de vida de los Adultos Mayores en plenitud de 60 años en adelante, creando una cultura de respeto, aceptación y tolerancia hacia ellos, mediante | | 503 adultos en plenitud participando en los talleres de atención y mejoramiento de | % de adultos en plenitud participando en los talleres de atención y mejoramiento de calidad | Р | | | | | | | | | | | | 503 | 0.00% | 503 |
|---|--|--|--|--------|----|----|----------|----------|----------|----------|----|----|----|----|----|------|---------|-----|
| acciones de motricidad fina, lúdicas, deportivas y recreativas. | | calidad de vida | de vida | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 servicios de atención a adultos en plenitud otorgados | % de servicios de atención a adultos en plenitud otorgados | P R | | | | 20 | | | | | | | | 3 | 666.67% | 3 |
| | 1)Realizar consultas de medicina general a las y los adultos en plenitud de las 14 casas de día del municipio | Se deberá lograr la atención de por lo menos de 168 consultas medicas para adultos en plenitud | % de consultas medicas realizadas a los adultos en plenitud | P R | 56 | 56 | 56 56 | 56 56 | 56 56 | 56 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 56 | 32.94% | 680 |
| I.Se deberá mejorar las condiciones | 2)Realizar la atención de los servicios de odontología a | Se deberá lograr la atención de por lo menos 200 personas al mes. Considerando que las | % de consultas odontológicas realizadas | Р | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 8.33% | 780 |
| de salud de los adultos en plenitud a través de servicios médicos, dentales, psicológicos y hasta de asesorías jurídicas. | las y los adultos en plenitud 3)Atender la estabilidad | terapias son grupales. | | R P | 80 | 80 | 80 | 65 80 | na 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | | |
| | emocional y de salud mental a las y los adultos en plenitud a través de | Se deberán lograr 492 asesorías psicológicas a las y los adultos en plenitud | % de asesorías psicológicas realizadas | | 80 | 80 | | | | | 80 | 80 | 00 | 80 | 80 | 00 | 33.33% | 96 |
| | asesorías psicológicas 4)Lograr la atención | | | R P | | | 80 | 80 | 80 | 80 | | | | | | 2500 | | |
| | adecuada en la entrega de credenciales de INAPAM | Se deberá lograr la entrega de 2500 credenciales de INAPAM | % de entrega de credenciales de INAPAM | R | | | 400 | | | | | | | | | | 16.00% | 250 |
| II.Se deberá realizar ejercicios donde | | % de servicios de atención a adultos en plenitud otorgados | % de servicios de atención a adultos en plenitud otorgados | P R | | | | 20 | | | | | | | | 200 | 10.00% | 20 |
| los adultos en plenitud logren aprender, mostrar o compartir su experiencia en talleres ocupacionales, artísticos y lúdicos | 5)Realizar talleres ocupacionales, artísticos y lúdicos en las casas de día | Se deberá cumplir con la impartición de 20 talleres ocupacionales, artísticos y | % de talleres impartidos en casa de día | Р | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 10.00% | 20 |
| | del municipio | lúdicos | en casa de dia | R | | | | 20 | na | 0 | | | | | | | | |
| AIC | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proporcionar apoyo a madres y padres que carezcan de servicios de seguridad social para el cuidado y | | 215 niñas y niños atendidos a través de CAIC | % de niñas y niños atendidos a través de | Р | | | | | | | | | | | | 214 | 0.00% | 21 |
| formación integral de sus hijos de tres a cinco años 11 meses de edad | | liaves de CAIC | CAIC | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 planteles con acciones de mantenimiento y mejora | % de planteles con acciones de mantenimiento y mejora | P R | | | | | | | | | | | | 3 | 0.00% | : |
| I.Lograr condiciones favorables para el desarrollo de las niñas y niños en CAIC a través de acciones del mantenimiento y mejora de la infraestructura en los planteles. | Realizar recorrido en los planteles para verificar las condiciones de infraestructura, equipo y mobiliario para realizar | Se deberá cumplir con 18 check list de mantenimiento en los | % de check list de cumplimiento y | Р | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 50.00% | |
| 1 | acciones de mejora, mantenimiento y | planteles CAIC | necesidades solicitadas. | R | | | | | | 1 | | | | | | | | |
| | requerimientos necesarios, a tráves de un check list. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Capacitar al personal docente, administrativo y operativo, para mantenerlos en actualización | | personal CAIC y área de trabajo. | y área de trabajo. | R | | | | | | | | | | | | | #DIVIO: | |
|-------|--|---|---|--|---|-----|-----|----|-----|-----|-----|----|----|----|----|----|------|----------|------|
| | continua, en temas de educación para niñas y niños. | 2)Realizar cursos, pláticas y talleres de capacitación para fortalecer las competencias | Se deberá atender por lo menos 5 cursos, pláticas o talleres para fortalecer las competencias del | % de cursos, pláticas o talleres realizados | Р | | | | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 25.00% | 4 |
| | | laborales del personal de los planteles de CAIC | personal. | tallores realizades | R | | | | | | 1 | | | | | | | | |
| | | | evaluaciones y actividades realizadas para mantener el nivel educativo y psicoemocional | % de evaluaciones y actividades realizadas para mantener el nivel educativo y | P | | | | | | | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| | | | - Caucanto y personan | psicoemocional | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3)Realizar evaluaciones para detectar los aprendizajes obtenidos | Se deberán realizar 9 evaluaciones de primer, segundo | % de evaluaciones realizadas a los alumnos | Р | | | | | | 3 | | | 3 | | | 3 | 33.33% | 9 |
| | IV.Mantener un nivel educativo de | establecidos por SEPH | y tercer momento | Teanzadas a los alumnos | R | | | | | | 3 | | | | | | | | |
| | calidad, para los hijos de madres y padres trabajadores, que acuden al centro de atención infantil | A)Favorecer el proceso de aprendizaje de lecto- escritura sin dejar de lado | Diseñar e implementar por lo menos 3 actividades al mes, que integren los requerimientos | % de actividades relevantes educativas | Р | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 25.00% | 24 |
| | comunitario. | los planes y programas de educación básica establecidos por SEP | educativos tanto de SEP como de CAIC estatal a partir del segundo trimestre (abril) (24 total) | realizadas | R | | | | | 3 | 3 | | | | | | | 20.0070 | 2-4 |
| | | 5)Realizar evaluaciones para la detección de problemas psicoemocionales en los alumnos y faciliatar su | Se llevarán a cabo 8 acciones de intervención oportuna en | % de consultas | Р | | | 3 | | | 3 | | | 3 | | | 3 | | |
| | | canalización, hacia un apoyo adecuado; así mismo se implementara un protocolo de actuación para detectar algún tipo de conflicto. | problemas de tipo psicológico, social y emocional | psicológicas canalizadas | R | | | | | | 3 | | | | | | | #DIV/0! | |
| JURÍD | ICO DIF | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Brindar protección jurídica, psicológica y social a niñas, niños adolescentes y la familia salvaguardando su integridad y | | 1200 personas atendidas en la | % de personas atendidas | Р | | | | | | | | | | | | 1200 | 41.17% | 1200 |
| | salud en coordinación y vinculación con instancias correspondientes a la restitución de sus derechos. | | coordinación jurídica | en la coordinación jurídica | R | | | | 212 | 282 | | | | | | | | | |
| | | | 120 familias atendidas para salvaguardar sus derechos | % de familias atendidas para salvaguardar sus | Р | | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 49.00% | 100 |
| | | | 5 | derechos | R | | | | 22 | 14 | 13 | | | | | | | | |
| | | Brindar puntualmente asesoría jurídica eficiente, eficaz y oportuna dentro de un marco de defensa a los intereses de la ciudadanía que así lo solicite, | Se deberá cumplir con 800 | % de asesorías jurídicas | Р | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 77.50% | 760 |
| | | orientándolos sobre sus derechos y obligaciones, asegurando con ello el acceso de la sociedad en general a una justicia equitativa | asesorías jurídicas | realizadas | R | 117 | 136 | | 110 | 106 | 120 | | | | | | | 11.50 /0 | 700 |

| | | Proporcionar un servicio integral en cuanto a derecho familiar y cuestiones inherentes a delitos cometidos en contra del | Se deberá atender un aproximado de 400 solicitudes | % de solicitudes de | Р | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | |
|-------|---|---|---|---|--------|-----|-----|-----|----|------|-----------|------|------|------|------|------|------|---------|--------|
| | I.Brindar la atención que requieren las familias Tizayuquenses para salvaguardar sus derechos y proteger su entorno familiar y comunitario, de situaciones que atenten contra su integridad y sano | núcleo familiar, implementado la mediación, conciliación como instrumento de solución para los conflictos familiares. | de intervención cuando de advierta la comisión o probable comisión de un delito | intervención realizadas | R | 30 | 116 | | 32 | 31 | 34 | | | | | | | 151.88% | 160 |
| | desarrollo. | 3)Coordinar la atención y seguimiento de casos de vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes | Se deberá de atender a 450 asuntos de vulneración de derechos, a través de la | % de asuntos en coordinación la | Р | | | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 60.89% | 450 |
| | | con las instituciones encargadas de su protección. | coordinación con la subprocuraduría del menor | subprocuraduría del menor | R | 39 | 40 | 60 | 26 | 53 | 56 | | | | | | | | |
| | | (Realizar promoción en el ámbito jurídico sobre asesorías para que conozcan sus derechos y | Se estarán realizando 20 campañas de difusión de | % de campañas de difusión de derechos de | Р | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 50.00% | 6 |
| | | salvaguardar la integridad de niños niñas y adolescentes en situación de riesgo. | difusión de niñas, niños y adolescentes | las niñas, niños y adolescentes. | R | | | | | | 3 | | | | | | | 00.0070 | 0 |
| | | 5)Brindar el servicio del área psicológica con la finalidad de proporcionar herramientas necesarias | Se estará cumpliendo con 600 | % de asesorías | Р | | | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 45 | 137.22% | 360 |
| | | para la estabilidad emocional, personal y social de niñas, niños y adolescentes y la familia | asesorías psicológicas | psicológicas | R | 138 | 48 | 114 | 61 | 72 | 61 | | | | | | | 107.22% | 300 |
| EAEYD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| п | Contribuir a que la población del nunicipio de Tizayuca, incremente el | | 14 EAEyD operando en optimas | % de EAEyD operando en | Р | | | | | | | | | | | | 14 | 14.29% | 14 |
| | acceso a la alimentación a bajo costo, en los 16 EAEyD. | | condiciones | optimas condiciones | R | | | | 2 | | | | | | | | | | |
| | | | 220 constancias de capacitación entregadas al personal de EAEyD | % constancias de capacitación entregadas | Р | | | | | | 30 | | | | | | 30 | 50.00% | 60 |
| 1 | .Capacitar y fortalecer la atención y | | | al personal de EAEyD | R | | | | | | 30 | | | | | | | | |
| | servicio en todos los para incrementar la satisfacción y confianza de nuestra población objetivo. | 1)Se cumplirá con los talleres de fortalecimiento de | Se estarán realizando cuatro talleres de fortalecimiento de | % de talleres ofrecidos al | Р | | | | | | 2 | | | | | | 2 | 125.00% | 4 |
| | | habilidades y de protección en el trabajo. | competencias al personal de los espacios de alimentación | personal de EAEyD | R | | 1 | 2 | | | 2 | | | | | | | 123.00% | 4 |
| | | | | | | | | | | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | | |
| | | | 9 revisiones internas de las reglas de operación en los | % de revisión interna de las reglas de operación en | Р | | | | | | | | | | | | | 25.00% | 416 |
| | II.Cumplir con las reglas de operación que exige el DIF Estatal, | | | | P R | | | | | 52 | 52 | | | | | | | 25.00% | 416 |
| | | 2)Cumplir con la elaboración y entrega de porciones de alimentación necesarias | reglas de operación en los EAEyD Se deberá cumplir con las 5418 porciones de alimentación necesarias para la alimentación | las reglas de operación en los EAEyD % de porciones de alimentación entregadas a | | | | | | 52 | 52 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 25.00% | 40,000 |
| | operación que exige el DIF Estatal, para mantener la operación del | y entrega de porciones de | reglas de operación en los EAEyD Se deberá cumplir con las 5418 porciones de alimentación | las reglas de operación en los EAEyD % de porciones de | R | | | | | | | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | | |
| | operación que exige el DIF Estatal, para mantener la operación del | y entrega de porciones de alimentación necesarias para la alimentación de la población en vulnerabilidad. | reglas de operación en los EAEyD Se deberá cumplir con las 5418 porciones de alimentación necesarias para la alimentación de la población en vulnerabilidad, comidas 3698, | las reglas de operación en los EAEyD % de porciones de alimentación entregadas a | R P | | | | | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | 5000 | | |

| de Hidalgo, con la participación de un equipo multidisciplinario de la salud, así como también de la | | entrega de desayunos fríos y calientes y despensas. | con la entrega de desayunos fríos y calientes y despensas. | R | | | | | | 30 | | | | | | | 2.00% | 150 |
|--|--|---|---|--------|---|----|----|---|----|----|---|----|----|----|---|------|---------|-----|
| | | 1464 niñas, niños e integrantes de familias con entrega de desayunos | % de niñas, niños e integrantes de familias con entrega de desayunos | P R | | | | | | | | | | | | 1464 | 0.00% | 14 |
| I.Lograr el sano desarrollo de las | 1)Llevar a cabo la revisión y actualización del padrón de beneficiarios para la entrega de los desayunos. | Se deberá revisar y/o actualizar el padrón de niñas y niños beneficiados en las 26 escuelas participantes | % de escuelas participantes en el programa. | P R | | | 26 | | 26 | 26 | | | 26 | | | 26 | 100.00% | 2 |
| niñas, niños e integrantes de familias, con la entrega de los desayunos fríos, calientes y despensas alimentarias a las familias que se encuentran por debajo de la línea de bienestar. | 2)Capacitar y concientizar a las madres de los niños de 3 a 12 años inscritos en el programa, sobre la problemática existente en la población y la importancia de una buena alimentación | Se deberán realizar 5 pláticas y entrega de material digital para dar a conocer la importancia de la buena alimentación. | % de talleres, pláticas y entrega de material realizados. | P R | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | |
| | 3)Mejorar la logística de entrega fortaleciendo la organización para tener certeza de que el apoyo es | Organizar en tiempo y forma la ruta de distribución y entrega en las 26 escuela. | % de formatos de entrega de desayunos firmados por madres y padres de | Р | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0.00% | |
| | entregado a quien en realidad lo necesita. | ias zo escuela. | familia | R | | | | | | 0 | | | | | | | | |
| | | % de sujetos vulnerables atendidos a través de dotaciones alimentarias | % de sujetos vulnerables atendidos a través de dotaciones alimentarias | P R | | | | | | | | | | | | 252 | 0.00% | |
| II.Atender a los sujetos vulnerables, considerando a personas con discapacidad y adultos mayores en sus necesidades | 4)Llevar a cabo la entrega de dotaciones alimentarias a los Sujetos Vulnerables, Adultos Mayores | Se deberá entregar 210 dotaciones alimentarias a Adultos Mayores | % de dotaciones alimentarias para adultos mayores entregadas | P R | | | | | | 60 | | 60 | | 60 | | 60 | 0.00% | |
| alimentarias, a través de entrega de despensas. | 5)Llevar a cabo la entrega de dotaciones alimentarias a los Sujetos Vulnerables, Personas con Discapacidad Permanente. | Se deberá entregar 42 dotaciones alimentarias a Adultos Mayores | % de dotaciones alimentarias para personas con discapacidad entregadas | P R | | | | | | 12 | | 12 | | 12 | | 12 | 0.00% | |
| ERCIO, SERVICOS Y MODULO SARE | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 50 licencias tramitadas a través del módulo SARE | % de licencias tramitadas a través del módulo SARE | P R | | | | 7 | | | | | | | | 50 | 14.00% | |
| | 1)Publicitar el módulo SARE en el Municipio a través de trípticos, redes sociales y | Se deberá cumplir con la difusión del modulo SARE a través de las | % de acciones de difusión del modulo SARE | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 58.33% | |
| | medios electrónicos. | 12 acciones implementadas | | R | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | | | | | | | | |
| I.Tramitar las Licencias de Uso de Suelo, Visto Bueno de Protección Civil y Bomberos y Placa de Funcionamiento en un máximo de 72 | 2)Realizar el acompañamiento y atención de las solicitudes de trámites de licencias de | Se deberá cumplir con la atención y seguimiento de 12 licencias de funcionamiento | % de licencias de funcionamiento entregadas a través del modulo SARE | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 425.00% | |
| horas, a través del modulo SARE, funcionando como Ventanilla única. | funcionamiento. 3)Cumplir con todos los | Se deberá cumplir con 4 | | R P | 6 | 12 | 12 | 7 | | 7 | | | | | | 4 | | |
| | requisitos que establece CONAMER, para conservar el certificado PROSARE. | requisitos solicitados por la CONAMER | % de requisitos de la CONAMER cumplidos | R | 4 | | | 4 | | | | | | | | | 200.00% | |
| | 4)Establecer reuniones | Se debe cumplir con 1 reunión trimestral para el seguimiento de | % de reuniones de | Р | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 100.00% | |

| | de emitir las licencias | la entrega de licencias | seguimiento realizadas | R | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--------|----|----|----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|----|------------|-----|
| | | % de necesidades de | % de necesidades de | Р | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | comerciantes atendidas | comerciantes atendidas | R | | | | | | | | | | | | | #DIV/0: | |
| II.Identificar, atender y dar respuesta a las necesidades de los comerciantes formales e informales para establecer las condiciones que | 5)Realizar reuniones con comerciantes formales e informales del municipio para atender sus necesidades | Se deberá cumplir con 6 reuniones con comerciantes para conocer, atender y dar respuesta a sus necesidades | % de reuniones con comerciantes | P R | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 116.67% | 6 |
| propicien la reactivación económica. Así mismo integrar a los comercios en un sistema electrónico de ventas | 6)Coordinar la capacitación | Se deberá cumplir con la | 0/ | Р | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | |
| digitales, desarrolladas por la Dirección de Innovación y Desarrollo Tecnológico. | de comerciantes formales e informales para impulsar su competitividad a través del uso de plataformas digitales. | coordinación de 2 capacitaciones a comerciantes formales e informales | % de capacitaciones a comerciantes formales e informales | R | | 1 | | | | 1 | | | | | | | 100.00% | 2 |
| | 7)Gestionar la adquisición de productos con comerciantes locales para la | Se deberá cumplir con 12 gestiones para la creación y | % de canastas básicas | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 66.67% | 12 |
| | creación y distribución de canastas básicas para apoyar la reactivación | distribución de canastas básicas | entregadas a la ciudadanía | R | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | 00.07 % | 12 |
| DIRECCIÓN DE FOMENTO AGROPECUAR | IIO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 10 productores atendidos en la Dirección de Desarrollo | % de productores atendidos en la Dirección de Desarrollo | Р | | | | | | | | | | | | 40 | 0.00% | 40 |
| | | Agropecuario | Agropecuario | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1)Se llevarán a cabo Talleres de capacitación para las reglas de operación | Se deberá cumplir con 5 talleres de capacitación a productores | % de talleres de capacitación realizados | P R | | 1 | | 1 2 | 2 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 160.00% | 5 |
| | de programas federales 2)Se realizaran Platicas a habitantes del municipio | Se estarán realizando 20 platicas | % de platicas de | P | | • | | 1 | - | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | |
| | para dar a conocer el proyecto de huertos de | para promover los huertos de traspatio | promoción de huertos de traspatio realizadas | R | | | | 1 | | 2 | | | | | | | 15.00% | 20 |
| | 3)Gestionar apoyo con semilla certificada dentro del programa normal de avena ciclo p/v 2021 | Lograr la gestión de por lo menos 250 hectáreas, para la siembra de semilla certificada | % de hectáreas sembradas con semilla certificada | P R | | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 250 |
| | 4)Cumplir con el Mantenimiento a los huertos | Se deberá atender con | % de huertos atendidos | Р | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | | |
| | de nopal en las distintas localidades del Municipio | mantenimiento a los 15 huertos en las casas de día del municipio | con mantenimiento | R | 1 | 0 | 0 | 0 | 28 | 28 | | | | | | | 31.67% | 180 |
| I.Atender y capacitar a los productores del municipio sobre la | 5)Lograr Incrementar las cosechas en las parcelas demostrativas donde se | Se deberá incrementar la cosecha en las 8 parcelas | % de toneladas cosechadas en las | Р | | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| siembra, variedades de semilla a utilizar, así como el sistema para controlar las plagas y enfermedades | muestre el desarrollo de las semillas | demostrativas programadas | parcelas demostrativas | R | | | | | | | | | | | | | | |
| que se presenten en sus cultivos y/o ganado | 6)Mantener la Plantación de hortalizas en el invernadero municipal, logrando | Se deberá lograr la entrega de 160 cajas de hortalizas para el | % de cajas de hortalizas entregadas al DIF | Р | | | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 171.88% | 64 |
| | contener 8 variedades para el consumo del DIF municipal | DIF municipal | municipal | R | | | | | 103 | 7 | | | | | | | 17 1.00 /0 | 54 |
| | 7)Lograr la rehabilitación de caminos ejidales, necesarios para el | Se deberá atender la | % de caminos | Р | | | | | | | 10 | | | | | 10 | | |
| | transporte, siembra y cosecha de productos agrícolas en el municipio | rehabilitación de por lo menos 20 caminos interparcelarios | interparcelarios rehabilitados | R | | | | | | 12 | | | | | | | 60.00% | 20 |
| | 8)Entregar paquetes de aves de traspatio en apoyo | Cumplir con la entrega de por lo | % de paquetes de aves | Р | | | | | | | 50 | | | | | 50 | E 000/ | 400 |

| Spin with value produced and perfection of productions of produc | | a la economia, invitando a la población que suba el nivel de consumo | menos 100 paquetes de aves de traspatio | de traspatio entregados. | R | | | 1 | | | 4 | | | | | | | 5.00% | 100 |
|--|--|--|---|--|----------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|------|
| 100 millione formulars 100 millione formul | | constancias de productor | | | \vdash | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 50.00% | 12 |
| 1/50 margines for mode inconvenidos or of surriego or consequence devices para in excursions or of part of the consequence of | , | ciudadanos que lo requieran. | 40 constantinas de productor | productor entregadas | R | | | | | 3 | 3 | | | | | | | | |
| Visit Content Content of the Content of Co | COORDINACION DE EMPLEO Y VINCULA | CION | | T | | | | | | ı | | | | | 1 | | | | |
| 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | | | | incrementados en el | | | | | | | | | | | | | 100 | 0.00% | 100 |
| biggs un windunders and extraction of a server minimal and accordance on the representation of the representation accordance on the | | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| de motes sociales, performo y représentatives de 12 acciones feu des acciones de dissance de un price a travére de 12 acciones feu des acciones de dissance de un price a travére de 12 acciones de dissance de un price a travére de 12 acciones de un price acciones de un price a travére de 12 acciones de un price a travére de 12 acciones de un price a travére de 12 acciones acciones de la montación alco alguma distanacidad y/s alguma dis | | lograr una vinculación adecuada con las empresas | no contaban con el acercamiento a la bolsa de empleo del | vinculadas a la bolsa de | R | | | | 30 | 6 | 0 | | | | | | | 100.00% | 36 |
| Sign controllitation a los representant a recordance de la controllitation a los representants acreated la inclusión laboral para que de la contribución con el el stado y la collador mayores. 1 | | | | % de acciones de difusión | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Lincrementar el empleo formal en inclusión biabor plara que productiva personas con agun discapacidad o adultos mayores. Il incrementar el empleo formal en el municipio à traves de la guardada de adultos mayores. Il incrementar el empleo formal en el municipio à traves de la guardada de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de las fuertes de las fuertes de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 decembra de empleo para canalización de 12 decembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 desembra de las fuertes de empleo para canalización de 12 dese | | y propaganda las vacantes | que lleguen a la población | | R | | | | 3 | 3 | 9 | | | | | | | 125.00% | 12 |
| L'Incrementar el empleo formal en el empleo formal en el municipio a tavvis de la sucidan la biblio de empleo federación en la creación y aprovechmento de las fundas algoridades de empleo para canalización en la creación y aprovechmento de las fundas el empleo de compleo de canalización en la creación y aprovechmento de las fundas el empleo para canalización en la creación y aprovechmento de las fundas el empleo de compleo de | | empresarios acerca de la | | | Р | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 400.00% | 2 |
| Librorenentar el empleo tormal en municipia taravés de la coordinación con el estado y la aprovechamiento de las fuentes de municipal de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de 12 buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de la bosta de empleo (la canalización de la buscadores de empleo de acuerdo a sus perfiles (la canalización de la buscadores de empleo (la canalización de la buscadores de empleo (la canalización de la cana | | alguna discapacidad y/o | | | R | | | | | | 8 | | | | | | | 400.00% | 2 |
| coordinación con el estado y la federación el acreación y aprovechamiento de las fuortes de empleo de ampleo de empleo de las por el empleo de empleo de la botse municipal del empleo para la practica de la porte empleo de la botse municipal del empleo para la practica de la empleo para la practica del empleo del em | | buscadores de empleo que | Lograr la conclización de 12 | % de buscadores de | Р | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | | |
| por el empleo de manera presencial y virtual a través de la bolsa municipal del empleo 12 días por el empleo 12 días por el empleo 12 días por el empleo 13 de producio de la produción de la | federación en la creación y aprovechamiento de las fuentes de | para canalizarlos a opciones de empleo de acuerdo a sus | | | R | | | | 519 | 300 | 1389 | | | | | | | 86.59% | 2550 |
| de la bolsa municipal del empleo 6)Realizar jornadas del empleo para lograr atender las necesidades de los buscadores de empleo 7)Realizar ferias del empleo para lograr atender las necesidades de los buscadores de empleo 8 deberán realizar 2 jornadas por el empleo 7)Realizar ferias del empleo para lograr atender las necesidades de los buscadores de empleo 8)Se deberán realizar 2 jornadas por el empleo 8 de ferias de empleo 8 Se deberán realizar 2 jornadas por el empleo 8 de ferias de empleo 9 de ferias de empleo 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | | por el empleo de manera | | | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 91 67% | 12 |
| empleo para lograr atender las necesidades de los buscadores de empleo 7/Realizar ferias del empleo para lograr atender las necesidades de los buscadores de empleo 8/ de jornadas de empleo 8/ de jornadas de empleo R | | de la bolsa municipal del | 12 días por el empleo | realizados | R | | | | 3 | 1 | 7 | | | | | | | 01.07% | .2 |
| buscadores de empleo 7)Realizar ferias del empleo para dander empleo para dander las necesidades de los buscadores de empleo 8) Se deberá realizar 1 feria del empleo 8) Se estará cumpliendo con el fortalecimiento de competencias y habilidades a través de fo capacitaciones para el trabajo. Se estará cumpliendo con el fortalecimiento de competencias y habilidades a través de fo capacitaciones para el trabajo cumplidas Se estará cumpliendo con el fortalecimiento de competencias y habilidades a través de fo capacitaciones para el trabajo cumplidas R D O O O O O O O O O O O O | | empleo para lograr atender | | | Р | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 100.00% | 2 |
| empleo para lograr atender las necesidades de los buscadores de empleo 8)Se realizarán capacitaciones para fortalecer las competencias y la productividad de la población objetivo COORDINACIÓN DE EMPRENDIMIENTO, FINANCIAMIENTO Y EXPORTACIONES 8 de setará cumpliendo con el fortalecimiento de competencias y habilidades a través de 6 capacitaciones para el trabajo. 8 de servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y myPIMES 8 de servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES 9 de servicios y MyPIMES 1)Difundir a los 9 de ferias de empleo realizadas 8 de ferias de empleo realizadas 9 de capacitaciones para el trabajo cumplidas 8 de capacitaciones para el trabajo cumplidas 9 de capacitaciones para el trabajo cumplidas 8 de capacitaciones para el trabajo cumplidas 9 de capacitaciones para el trabajo cumplidas 9 de servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES 1)Difundir a los 9 de servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES 1)Difundir a los | | | por el empleo | realizadas | R | | | | | | 2 | | | | | | | | |
| buscadores de empleo 8)Se realizarán capacitaciones para fortalecer las competencias y la productividad de la población objetivo COORDINACIÓN DE EMPRENDIMIENTO, FINANCIAMIENTO Y EXPORTACIONES 8 Se estará cumpliendo con el fortalecimiento de competencias y la habilidades a través de 6 capacitaciones para el trabajo cumplidas R | | empleo para lograr atender | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| COORDINACIÓN DE EMPRENDIMIENTO, FINANCIAMIENTO Y EXPORTACIONES **Ge servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES **MyPIMES** Se estará cumpliendo con el trabajo. **Ge capacitaciones para el trabajo. **Ge capacitaciones para el trabajo. **Ge servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES **MyPIMES** Se estará cumpliendo con el trabajo. **Ge capacitaciones para el trabajo. **Ge servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES **Total Control of the trabajo cumplidas el trabajo. **Ge servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES **Total of the trabajo cumplidas el trabajo. **Total of the trabajo cumplidas el trabajo. **Total of trabajo cumplidas el trabajo cumpli | | | епрео | realizadas | R | | | | | | | | | | | | | | |
| y la productividad de la población objetivo y nabilidades a traves de 6 capacitaciones para el trabajo. R 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 | | capacitaciones para | fortalecimiento de competencias | | Р | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 0.00% | 6 |
| % de servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES **MyPIMES** **Mé de servicios y programas promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES** **Indicate of the control of the co | | y la productividad de la | , | el trabajo cumplidas | R | | | | 0 | | 0 | | | | | | | 0.0070 | |
| promovidos, gestionados y operados a emprendedores y MyPIMES 1) Difundir a los P | COORDINACIÓN DE EMPRENDIMIENTO, F | FINANCIAMIENTO Y EXPORT | ACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1)Difundir a los P 1 1 1 1 1 1 1 | | | promovidos, gestionados y operados a emprendedores y | programas promovidos, gestionados y operados a | | | | | 4 | | | | | | | | 1 | 100.00% | 1 |
| | | 1)Difundir a los | | MvPIMES | | | 1 | | | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | |

| I.Promover, difundir, gestionar y | realización de los cursos a través de los medios electrónicos y tradicionales | empresariales no presenciales para emprendedores | emprendedores realizados | R | | 1 | 5 | 2 | | 2 | | | | | | | 166.67% | 6 |
|---|---|--|--|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------|---|-----|---------|-----|
| operar los servicios y/o programas que ofrece el Instituto Hidalguense De Competitividad Empresarial y la | 2)Establecer comunicación con los emprendedores y Mipymes para ofertar los | Lograr el de 12 imágenes corporativas (logotipo), para el mismo número de | % de imágenes corporativas realizadas | Р | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 50.00% | 6 |
| Secretaría de Desarrollo Económico a emprendedores, micro, medianas y pequeñas empresas. | servicios | emprendedores. | corporativas realizadas | R | | 0 | 1 | | | 2 | | | | | | | | |
| pequenas empresas. | 3)Establecer comunicación con los emprendedores y Mipymes para ofertar los | Otorgar 12 atenciones y | % de asesorías a | Р | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 45.83% | 24 |
| | servicios y atender a los solicitantes de información | asesorías a emprendedores | emprendedores realizadas | R | 5 | 0 | 0 | 3 | | 3 | | | | | | | | |
| | Apoyar a los emprendedores con el acompañamiento y asesoría | Acompañar a emprendedores en sus trámites el registro de 12 marcas | % de trámites de marcas realizados | P R | | 1 | | | | | | | | | | 1 | 200.00% | 1 |
| | en el registro de sus marcas | marcas | | R | | 1 | | 1 | | | | | | | | | | |
| DIRECCIÓN DE TURISMO | | | | | | | | l | 1 | | 1 | l | 1 | I | 1 | | | l e |
| | | 1 programas de promoción de atractivos turísticos realizados | % de programas de promoción de atractivos turísticos realizados | P R | | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| Darle mayor difusión por medio del | 1)La creación de una | Se deberá cumplir con la | % de acciones realizadas | Р | | | | | | 3 | | | | | | 3 | | |
| turismo a los patrimonios municipales, Otorgar un descuento para el uso de los medios turísticos, | campaña publicitaria para dar a conocer nuestro bioparque. | realización de 6 acciones para poder llevar a cabo una difusión correcta del bio parque | para la campaña publicitaria | R | | | 1 | | | 4 | | | | | | | 83.33% | 6 |
| atracciones y accesos que requieran cobro, por ser ciudadano Tizayuquense, Incentivar la | 2)Gestionar ante las instancias correspondientes | Se deberá cumplir con los requisitos establecidos por las | | Р | | | | | | 1 | | | | | | 1 | | |
| economía del comercio local formal e informal con plataformas o apps para la venta de sus productos que oferten a la ciudadanía de igual manera regular el comercio informal, | programas, capacitaciones que fomente el turismo y el comercio. | instancias para poder ejecutar con efectividad dos programas de capacitación o recurso que ofrezcan las mismas. | % de gestiones realizadas y llevadas a cabo | R | | | 3 | | | 1 | | | | | | | 200.00% | 2 |
| mediante padrones de comerciantes ambulantes, semifijos y tianguistas, de igual gestionar ante las instancias correspondiente programas, capacitaciones y todo lo referente a | 3)Firmar un convenio de colaboración para poder ofrecer descuentos en los atractivos turísticos de nuestro municipio. | Lograr la firma de convenio con los dueños de los atractivos turísticos | % de convenios firmados con representantes legales de los atractivos turísticos del municipio | P R | | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| Turismo y comercio. | 4)Dirigir las acciones que llevan a cabo la | Verificar que se llevan a cabo las 4 acciones de la coordinación de | % de promociones de | Р | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | |
| | coordinación de esta dirección. | turismo y comercio, y módulo SARE | atractivos turísticos realizadas | R | 1 | | | | | 1 | | | | | | | 50.00% | 4 |
| COORDINACIÓN DE TURISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 programas de promoción de atractivos turísticos realizados | % de programas de promoción de atractivos | Р | | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| | 1)Actualizar padrón de | | turísticos realizados | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | prestadores de servicios turísticos, para conocer la oferta de centros de | Se deberá cumplir con la actualización de 100 prestadores | % de prestadores de servicios actualizados | Р | | | | | | | | | | | | 100 | 4.00% | 100 |
| I.Incrementar la actividad turística en | hospedaje, esparcimiento y gastronómicos que se encuentran en el municipio. | de servicios | servicios actualizados | R | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | |
| el municipio mediante programas de promoción y aprovechamiento sustentable de sus atractivos | 2)Capacitar a de prestadores de servicios turísticos y de comercio | Se deberá cumplir con dos capacitaciones a por lo menos | % de capacitaciones a | Р | | | | | | 1 | | | | | | 1 | 50.00% | 2 |
| turísticos. | turísticos y de comercio, para que brinden un servicio de calidad al visitante. | 50 prestadores de servicios turísticos | prestadores de servicios realizadas | R | | | | | | 1 | | | | | | | 50.00% | |
| | 3)Impulsar el turismo desde diferentes ámbitos; | Atender el impulso al turismo en | % de ámbito turístico | Р | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 100.00% | 6 |
| | culturales, gastronómico, familiares y deportivo. | los 4 ámbitos propuestos | realizado | R | 3 | 1 | | 1 | | 1 | | | | <u> </u> | | | | |
| | 4)Llevar a cabo actividades de promoción al turismo. | Se deberá realizar 1 promoción de los atractivos turísticos de manera bimestral | % de promociones de atractivos turísticos realizadas | P R | 1 | 1 | 1 | 1 | | 2 | | 1 | | 1 | | 1 | 100.00% | 6 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ORDINACIÓN DE APLICACIONES A LA | INDUSTRIA Y PROMOCIÓN | DE NEGOCIOS. | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------|----|
| | | 1 industria instalada en los parques industriales del municipio | % de industrias instaladas en los parques industriales del municipio | P R | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| | 1)Impulsar, la atención con el acompañamiento y seguimiento del proceso de las empresas interesadas en instalarse en el Municipio de Tizayuca Hidalgo. | Se deberá lograr el acompañamiento de 1 empresa con interés de instalarse en Tizayuca | % de acompañamiento y seguimiento de empresas | P R | | 2 | 1 | | | | | | | | 1 | 300.00% | 1 |
| | 2)Realizar página web como centro de estrategia de posicionamiento del municipio, como destino de inversión. | Lograr la instalación de la página web en 6 meses. | % de avance de instalación de la página web | P R | | | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| I.Promover el desarrollo Industrial, generando un contexto propicio para la competitividad e innovación en los sectores productivos, mediante el impulso de la inversión e | 3)Contactar a las CANACINTRAS y Embajadas, para promover los lotes y terrenos de uso industrial | Se deberá contactar a 5 CANACINTRAS y 5 embajadas para promover a Tizayuca | % de CANACINTRAS y embajadas contactadas para promover a Tizayuca | P R | | | | | | | | | | | 10 | 0.00% | 10 |
| infraestructura, así como una nueva cultura empresarial, potenciando la diversidad en condiciones de sustentabilidad para beneficio de las familias y la mejora en la calidad de vida de los ciudadanos de Tizayuca. | A)Llevar a cabo recorridos industriales, se realiza en los 5 diferentes Parques Industriales para identificar el estado actual de los predios que se encuentran | Se deberá cumplir con 2 recorridos industriales | % de recorridos realizados para identificar predios | P R | 1 | | 1 | | | | | | | | 2 | 100.00% | 2 |
| | en promoción. 5)Hacer acciones de Promoción Industrial, por medio de un proyecto en el cual se destaca los beneficios de la ubicación geográfica del municipio por | Se deberá cumplir con 400 acciones para promover los espacios industriales de Tizayuca | % de acciones de promoción realizadas | Р | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 20.00% | 40 |
| | estar dentro de la Zona Metropolitana del Valle de México. | | | R | | | 0 | 40 | 40 | | | | | | | | |
| | 6)Realizar actividades para la fortalecer la promoción, a través un video que muestre las zonas industriales y los beneficios de invertir en Tizayuca. | Se deberá realizar y difundir video promocional por lo menos 270 ocasiones en los diferentes instrumentos tecnológicos del municipio | % de difusión del video promocional | P R | | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 33.33% | 2 |
| ORDINACIÓN DE APLICACIONES AL T | URISMO COMERCIO Y SERV | /ICIOS | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | De establecimientos comerciales y de servicios con tecnología para elevar su productividad. | % De establecimientos comerciales y de servicios con tecnología para elevar su productividad. | P R | | | | | | | | | | | 16 | 0.00% | |
| | 1)Buscar y/o crear alternativas de tecnología para impulsar el crecimiento de los comercios. | App o tecnología para ayudar a 16 los comercios de nuestro padrón comercial. | % de comercios apoyados con aplicaciones tecnológicas | P R | | | 7 | | 8 | | | | | | 8 | 93.75% | |
| I.Apoyar a los establecimientos comerciales y de servicios en el uso y aprovechamiento de herramientas tecnológicas. | Realizar capacitación online a los comerciantes respecto a la tecnología seleccionada. | Realizar 2 capacitaciones online respecto a la tecnología a utilizar. | % de capacitaciones realizadas | P R | | | | | 1 | | | | | | 1 | 50.00% | |
| | 3)Buscar y/o crear alternativas de tecnología | Llevar 5 herramientas de Realidad aumentada, o realidad | % de realidades virtuales realizadas | P R | | | | | | | | | | | 5 | 0.00% | |
| | para impulsar el crecimiento | virtual para apoyar al desarrollo | | | | | | | | | | | | | | | |

| NIDAD DE ENLACE MEJORA REGULATO | DRIA Y TRANSPARENCIA | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|------|
| | | 4 tramites simplificados y | % de tramites | Р | | | | | | | | | | | 4 | | |
| | | mejorados | simplificados y mejorados | R | | | 4 | | | | | | | | | 100.00% | 4 |
| | Capacitar a funcionarios involucrados para la implementación de | Cumplir con 4 capacitaciones respecto a la implementación de | % de capacitaciones de herramientas de mejora | Р | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 50.00% | 4 |
| | herramientas de mejora regulatoria | herramientas de mejora regulatoria | regulatoria realizadas | R | 1 | | | | 1 | | | | | | | 00.0070 | 7 |
| I.Impulsar la simplificación en el cumplimiento de trámites, así como la reducción de costos asociados, de | 2)llevar a cabo la reinstalación de la comisión | Llevar a cabo la reinstalación de la comisión municipal de mejora regulatoria y Realizar 4 sesiones | % de sesiones de la comisión de mejora | Р | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 50.00% | 4 |
| igual manera mejorar los tiempos de atención en materia empresarial, mediante acciones de coordinación | municipal de mejora regulatoria | ordinarias de la comisión de mejora regulatoria | regulatoria realizadas | R | 1 | | | | 1 | | | | | | | 00.007 | |
| con las instancias involucradas. | 3)Integrar un catálogo con cada uno de los tramites y servicios del municipio | Se deberá cumplir con el catalogó de tramites y servicios en 30 días | % de avance de la elaboración del catálogo de trámites y servicios | P R | | | 1 | | | | | | | | 1 | 100.00% | 1 |
| | 4)Se deberán implementar | Elaborar un regiamento municipal de la comisión municipal de mejora regulatoria, | | P | | | ' | | | | | | | | 1 | | |
| | herramientas de mejora regulatoria establecidas por la CONAMER | Implementar al menos 1 herramienta de mejora regulatoria establecida por la Comisión Nacional de Mejora | % de instalación de una herramienta de CONAMER | R | | | 1 | | | | | | | | | 100.00% | 1 |
| RECCIÓN DE LICENCIAS DE OBRAS PÚ | BLICAS | Regulatoria (CONAMER) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cumplir con lo establecido en la Ley de Asentamientos Humanos, Desarrollo Urbano y su Reglamento, | | | | Р | | | | | | | | | | | 50 | | |
| así como con el Programa de Desarrollo Municipal, con el fin de implementar una ocupación del territorio municipal ordenada y un uso adecuado del mismo. | | 50 de colonias / barrios inspeccionados | % de colonias / barrios inspeccionados | R | | | 7 | 20 | | | | | | | | 54.00% | 50 |
| | | 30 centros poblaciones en proceso de regularización de sus | % de centros poblaciones en proceso de | Р | | | | | | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |
| | | proyectos constructivos. | regularización de sus proyectos constructivos. | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 20 |
| | 1)Emitir las autorizaciones derivadas de solicitudes ciudadanas que procedan | Lograr la emisión de 200 | 0/ 1 5 | Р | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | |
| | conforme a la ley, reglamentos y a los programas de ordenamiento territorial vigentes. | autorizaciones para diversos tipos de obra pública y/o privada | % de licencias de construcción entregadas | R | | | 73 | 61 | 72 | | | | | | | 103.00% | 200 |
| | 2)Concientizar a la ciudadanía respecto de los derechos y obligaciones de | Llevar a cabo 300 platicas en colonias, respecto de las | | Р | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | |
| I.Impulsar un desarrollo urbano ordenado y sustentable, mediante la | las personas que llevan a cabo actividades consistentes en edificar, modificar o demoler su vivienda. | consecuencias jurídico administrativas por la violación al Programa Municipal de Desarrollo | % de pláticas de concientización realizadas | R | | | 0 | na | 2 | | | | | | | 7.41% | 27 |
| correcta adecuación estructural de los centros de población. | 3)Llevar a cabo una planeación estratégica, para la verificación de las obras | Cumplir con la verificación de | % de obras publicas y | Р | | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 20.470/ | 600 |
| | públicas y privadas dentro del municipio | 600 obras dentro del municipio | privadas verificadas | R | | | 24 | 111 | 100 | | | | | | | 39.17% | 00 |
| | 4)Evaluar los distintos fraccionamientos a efecto de que cumplan cabalmente | Recaudar aproximadamente \$300'000.00 de recurso para las | % de recaudación | Р | | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 30000 | 205 03% | 3000 |

| | trámites y documentos necesarios para su municipalización. | de que los servicios brindados a la ciudadanía sean de calidad. | obtenida | R | | 163,018 | 216,256 | 238,502 | | | | | | | 200.0070 | 5000 |
|--|---|--|--|---|--|---------|---------|---------|----|----|----|----|--------|----|----------|------|
| | 5)Realizar recorridos de inspección y vigilancia | Inspeccionar 360 obras mensuales que se encuentren fuera de los términos | % obras sancionadas derivadas las | Р | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 5.28% | 36 |
| | exhaustivos dentro del territorio municipal. | establecidos en las Leyes y Reglamentos. | inspecciones llevadas a cabo | R | | 2 | 10 | 7 | | | | | | | | |
| CECIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | | | | | | | | | | | | | | | | |
| pública municipal en materia de pública municipal en materia de infraestructura y equipamiento urbano que propicien el mejoramiento de las condiciones generales de bienestar del municipio, ya sea a través de la dotación adecuada de los servicios | | 20 obras ejecutadas en tiempo y forma con su respectiva acta de entrega recepción firmada por la | % de obras ejecutadas en tiempo y forma con su respectiva acta de entrega recepción firmada | Р | | | | | | | | | | 20 | 45.00% | |
| básicos, del equipamiento y edificación de las instalaciones donde se prestan los servicios públicos, de la urbanización y construcción de calles y caminos, así como de todas aquellas obras que contribuyan al bienestar económico y social de la población | | contraloría del Estado y/o Contraloría Interna. | por la contraloría del Estado y/o Contraloría Interna. | R | | 2 | 7 | | | | | | | | 43.0076 | |
| | | 20 obras ejecutadas de diversos | % de obras ejecutadas de diversos fondos y/o | Р | | | | | | | | | | 20 | 5.00% | |
| I.Ejecutar obras públicas de diversos | | fondos y/o programas. | programas. | R | | 1 | | | | | | | | | 3.00 % | |
| fondos y/o programas, de acuerdo a las reglas de operación, los lineamientos y legislaciones vigentes. | 1)Elaborar un reporte de las obras que se estén ejecutando, indicar avance físico, financiero, Fondo y/o | Ejecutar 20 reportes de obras públicas de diversos fondos y/o programas, de acuerdo a las | % de reporte de obras ejecutadas de diversos | Р | | | | | | | | | | 20 | 30.00% | |
| | programas, número de contrato, monto de la obra y periodo de ejecución contratado. | reglas de operación, los lineamientos y legislaciones vigentes. | fondos y/o programas. | R | | 6 | | | | | | | | | 00.0070 | |
| | | | | Р | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | |
| II.Supervisar obras públicas | | 32 obras supervisadas de diversos fondos y/o programas. | % de obras supervisadas de diversos fondos y/o programas. | R | | 10 | 0 | 5 | | | | | | | 46.88% | |
| contratadas de diversos fondos y/o programas, verificar que se cumplan las especificaciones del expediente | | | | | | | | | | | | | | | | |
| validado y los lineamientos técnicos constructivos. | 2)Realizar una bitácora de obra, la cual deberá de apegarse en cuanto al uso, llenado y especificaciones que marcan los artículos 122, 123, 124, 125 y 126 del | Supervisar 20 obras públicas contratadas de diversos fondos y/o programas, verificar que se | % de bitácoras de obras | Р | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 30.00% | | | |
| | Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas; así mismo, un reporte fotográfico del proceso constructivo. | cumplan las especificaciones del expediente validado y los lineamientos técnicos constructivos. | supervisadas de diversos fondos y/o programas. | R | | 4 | 5 | 5 | | | | | | | 43.75% | |
| | | 50 peticiones ingresadas por la | % de peticiones ingresadas por la | Р | | | | | | | | | | 50 | | |

| III.Dar seguimiento puntal a peticiones ingresadas por la | | pública. | ciudadanía en materia de obra pública. | R | | 10 | | | | | | | | | 20.0070 | J0 |
|---|--|--|--|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|----|---------|----|
| ciudadanía en materia de obra pública. | 3)Elaborar un concentrado de las solicitudes ingresadas a la Dirección para su seguimiento y | Dar seguimiento puntalmente a 40 peticiones ingresadas por la | % de seguimiento de peticiones ingresadas por | Р | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 37.50% | 40 |
| | solución, indicando el estatus en el que se encuentre la petición. | ciudadanía en materia de obra pública. | la ciudadanía en materia de obra pública. | R | | 10 | 0 | 5 | | | | | | | | |
| IV.Recepcionar ante la Contraloría del Estado y/o Contraloría Interna 20 obras contratadas y ejecutadas | | 20 obras recepcionadas ante la Secretaria de Contraloría del | % de obras recepcionadas ante la Secretaria de Contraloría | Р | | | | | | | | | | 20 | 10.00% | 20 |
| durante el ejercíció fiscal. | | Estado y/o Contraloría Interna | del Estado y/o Contraloría Interna | R | | 2 | | | | | | | | | | |
| | 4)Realizar el acta de entrega recepción, citar a la Contraloría Interna y/o Contraloría del Estado para | Recepcionar ante la Contraloría del Estado y/o Contraloría Interna 20 obras contratadas y | % de actas de entrega recepción de obras | Р | | | | | | | | | | 20 | 10.00% | 20 |
| | la verificación de los trabajos y se firme dicha acta de conformidad. | ejecutadas durante el ejercicio fiscal. | realizadas. | R | | 2 | | | | | | | | | | |
| RECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINIST | RACIÓN | | | | | | | | | | | | | | | |
| Llevar a cabo el proceso de validación, liberación, contratación y comprobación de los recursos provenientes de los diferentes | | Cumplir con la validación, integración de expedientes técnicos, contratación, comprobación e integración de | % de obras y/o acciones validadas, contratadas, | Р | | | | | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |
| fondos de financiamiento (REPO, FAISM, RECURSOS EXTRAORDINARIOS) | | 20 expedientes unitarios de obras y/o acciones. | comprobadas e integradas | R | | | | | | | | | | | | |
| | | 6 sesiones realizadas por Comité de Planeación para el Desarrollo | % de sesiones realizadas por Comité de Planeación | Р | | | | | | | | | | 6 | 0.00% | 6 |
| | | del Municipio de Tizayuca. | para el Desarrollo del Municipio de Tizayuca. | R | | | | | | | | | | | 0.00% | |
| I.Llevar a cabo la instalación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Tizayuca | Llevar a cabo la elaboración del acta de instalación del COPLADEM, así como de | Se deberá cumplir con la elaboración de 6 (seis) actas del | % de actas elaboradas | Р | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | 66.67% | 6 |
| (COPLADEM) que será el principal órgano para llevar a cabo el proceso de planeación municipal | las sesiones ordinarias y extraordinaria. | COPLADEM | | R | | | | 4 | | | | | | | | |
| | 2)Llevar a cabo el desarrollo de las sesiones de la instalación del COPLADEM, de las 4 | Se deberá cumplir con el desarrollo de 6 sesiones del | | Р | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | |
| | sesiones ordinarias y de 1 sesión extraordinaria, las cuales deberán de ser aprobadas y firmadas por cada uno de los integrantes | COPLADEM (1 instalación, 4 sesiones ordinarias y 1 sesión extraordinaria) | % de sesiones realizadas | R | | | | 4 | | | | | | | 66.67% | 6 |
| | | 20 obras y acciones capturadas | % de obras y acciones | Р | | | | | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |
| II.Alimentar la plataforma de la | | y aprobadas | capturadas y aprobadas | R | | | | | | | | | | | 0.00% | 20 |
| Matriz de Inversión para el Desarrollo Social (MIDS) en la cual se enmarcan el tipo de incidencia de los proyectos que se clasifican de la | 3)Llevar a cabo la captura de obras y/o acciones contempladas en la sesión de COPLADEM Priorización | Se deberá cumplir con la captura de 9 obras y 1 acción en la | % de obras y acciones | Р | | | | | | | | | | 10 | 0.00% | 10 |
| siguiente forma (únicamente obras y acciones a considerar en el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal). | de Obras, en la plataforma de la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social (MIDS) | plataforma de la MIDS | capturadas | R | | | | | | | | | | | 0.00 /6 | 10 |
| ппаеѕииския бостя милистрат). | Aprobación de obras y acciones en la plataforma | Se deberá obtener la aprobación | % de obras y acciones | Р | | | | | | | | | | 10 | 100 00% | 10 |

| | de bienestar para la validación de la MIDS. | y validación 9 obras y 1 acción | aprobadas y validadas | R | | | 10 | | | | 100.00 /0 | 10 |
|---|---|---|--|---|--|--|----|--|--|----|-----------|----|
| | | 20 expedientes dictaminados y | % de expedientes | Р | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |
| | | validados | dictaminados y validados | R | | | | | | | | |
| | 5)Realizar la captura de datos generales como son ubicación, nombre de la obra y/o acción, modalidad | Se deberá realizar la captura de | | Р | | | | | | 20 | | |
| III.Llevar a cabo la captura de información para la obtención del dictamen de factibilidad del Expediente Técnico en la plataforma del Sistema de dictaminación de expedientes técnicos (SIDET) y en la plataforma para la emisión de oficios de autorización de recursos | de ejecución, estructura financiera, cantidades y conceptos de obra entre otros, en la plataforma del Sistema de dictaminación de Expedientes Técnicos (SIDET) | información para obtener el dictamen de validación de los expedientes técnicos de 20 obras y/o acciones | % de obras y acciones capturadas para la obtención del dictamen de validación | R | | | | | | | 0.00% | 20 |
| municipales (SIRM), | 6)Llevar a cabo la captura de datos generales de la obra, inversión, conceptos y metas para obtener el oficio de validación de las obras | Se deberá realizar la captura de información para la obtención del | % de obras y acciones | Р | | | | | | 20 | | |
| | y/o acciones en la plataforma sistema para emisión de oficios de autorización de recursos municipales (SIRM) | oficio de validación de las 20 obras y/o acciones | validadas | R | | | 10 | | | | 50.00% | 20 |
| IV.Lievar a cabo la integracion documental de los expedientes unitarios de las obras y/o acciones, en materia de obra pública, | | 20 expedientes unitarios | % de expedientes | Р | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |
| adquisiciones y prestación de servicios, de acuerdo con la modalidad de ejecución y procedimiento de contratación | | integrados | unitarios integrados | R | | | | | | | | |
| | 7)Se realizará el procedimiento de contratación de conformidad con lo establecido en el presupuesto de egresos del estado de hidalgo en su anexo 41 montos máximos y modo de adjudicación de adquisiciones, | se deberá cumplir con el procedimiento de contratación de las obras y/o acciones: | | Р | | | 3 | | | 3 | | |
| | arrendamientos y prestación de servicios, su anexo 42 montos máximos y modo de adjudicación de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, adjudicación directa, invitación a cuento menos tres personas y licitación pública. | 3 en la modalidad de licitación pública nacional, 9 en la modalidad de invitación a cuento menos tres y 8 en la modalidad de adjudicación directa | % de procedimientos de contratación | R | | | 1 | | | | 16.67% | 6 |
| | 8)Lograr la integración de los comités de seguirmiento de obra con el objetivo de fomentar la participación ciudadana, vigilar que se | Se deberá cumplir con la integración de 10 comités de | % de comités integrados | Р | | | 3 | | | 3 | 33.33% | 6 |
| | cumpla con la aplicación de los recursos y con las metas aprobadas de la obra | seguimiento de obra | | R | | | 2 | | | | | |

| 9)Realizar la comp de los recursos de l y acciones, mism deberá contener mínimo lo sigui estimaciones de los ejecutados por con obra, números gen | s obras que omo tte: rabajos splo de Se deberá cumplir con la | | Р | | | | | | | | | 20 | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|-------|------|-----------------------|----|
| obra, numeros gen de los trabajos eje resumen de la est que contenga el pe que se realizaro trabajos, reporte fo que respalde estimaciones y bita | tados, ación odo en los gráfico s | % de obras comprobadas | R | | | | | | | | | | 0.00% | 20 |
| 10)Se llevará a c integración del exc | | % de expedientes unitarios integrados | Р | | | | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |
| unitario de la d | | completos | R | | | | | | | | | | 0.0070 | 20 |
| ELABORO | | REVISO | | | | | | | | | AUTOF | RIZO | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| LIC. HIPÓLITO ZAMORA SORIA L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN TESORERA MUNICIPAL | | | | | | | | | | | | | QUEZADA TITUCIONAL | |



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA HGO.



| | Fecha de elaboración: | | 30 de junio de 2021 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN | | | | | or: | | | | LIC | HIPÓL | ITO ZAN | MORA SO | ORIA | | | |
|------|--|---|---|--|------------|--------|--------|-----|---|-------|------|---------|----------|---------|---------|-------|---------|--|---------|
| | Nombre del area: | DIREC | CIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN | | | Autori | zado p | or: | | | N | ITRA. S | SUSANA | A. ÁNG | SELES C | UEZAD | A | | |
| | | | | | ados | | | | F | ECHAS | PARA | SU CUN | /IPLIMII | ENTO. | | | | avance de | META DE |
| No | Objetivos Operacionales | Lineas de Accion | METAS | Indicadores. | Resultados | E | F | М | Α | М | J | J | Α | S | 0 | N | D | metas | AÑO |
| | | | EJE 2 S | ERVICIOS PÚBLICO | S DE | CALID | AD | | | | | | | | | | | | |
| IREC | CIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | El proposito principal es el de una iluminación eficiente en las vías públicas; avenidas, calles, boulevares, plazas, jardines, canchas deportivas. Realizando para ello la instalación, mantenimiento y reposición de las partes dañadas a través de los | | 880 reportes de alumbrado público atendidos | % de reportes de alumbrado público atendidos | P R | | | | | | | | | | | | 880 | 0.00% | 880 |
| | nrocedimientos operativos | | 10 informes y análisis estadísticos realizados | % de informes y análisis estadísticos realizados | Р | | | | | | | | | | | | 10 0.0% | 0.0% | 10 |
| | | | | TouilEugoo | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | I.Elaborar informes y análisis estadísticos que permitan medir la capacidad de respuesta de la coordinación y generar los | 1)Ampliar y rehabilitar el alumbrado público en todas las colonias y comunidades del municipio, promoviendo la | Se deberá cumplir con la atención de 14 colonias o comunidades para Ampliar y | % de colonias o comunidades con ampliación o | Р | | | | | | 7 | | | | | | 7 | 121.43% | 14 |
| | indicadores para evaluar su operación. | sustitución de las lámparas tradicionales por lámparas ahorradoras de energía | rehabilitar el alumbrado público | rehabilitación de alumbrado público | R | | | | | | 17 | | | | | | | 121.43% | |
| | | Reparación de luminarias en todo el municipio para obtener un servicio eficiente y eficaz y así mismo abatir | Se deberá cumplir con la reparación de 800 luminarias en el municipio | % de luminarias reparadas | Р | | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 32.88% | 800 |
| | | los costos en cuanto a facturación implica. | | | R | | | | | 146 | 117 | | | | | | | | |
| | II.Estudiar, responder, así como dar | | 2400 reportes de alumbrado público recibidos de la población | % de reportes de alumbrado público recibidos de la | Р | | | | | | 1200 | | | | | | 1200 | 52.71% | 2400 |
| | seguimiento a las solicitudes y requerimientos en materia del | | recipidos de la población | población | R | | | | | | 1265 | | | | | | | | |
| | servicio de alumbrado público, que la población solicite a través de los diversos medios. | Dar el seguimiento correspondiente a las | Se deberá cumplir con la atención de 2000 reportes atendidos en tiempo y forma | % de reportes de alumbrado | Р | | | | | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 28.59% | 1280 |
| | | peticiones recibidas | reported atendades on tempe y forma | atendidos | R | | | | | 218 | 148 | | | | | | | | |
| | | | 50 circuitos reparados | % de circuitos | Р | | | | | | | | | | | | 50 | 0.00% | 50 |
| | III.Proporcionar mantenimiento preventivo y correctivo a la red de | | · | reparados | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | alumbrado público en el municipio. | 1)Dar la atención correspondiente a los reportes de fallas en los sistemas de alumbrado | Revisión y supervisión de 50 circuitos eléctricos en las colonias del municipio | % de reparaciones de circuitos en las colonias del | Р | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 0.00% 0.0% 121.43% 32.88% 52.71% | 50 |
| | | publico | | municipio | R P | | | | | 5 | 7 | | | | | | 15 | | |
| | l.Realizar la inspección visual de | | limpieza de 15 calles y avenidas | % de limpieza de calles y avenidas | R | | | | | | | | | | | | 19 | 0.00% | 15 |

| calles y avenidas de las cuales se realizará limpieza diaria | 1)Ampliar y rehabilitar la herramienta de trabajo | Se deberá cumplir con la limpieza de 200 | % de calles y espacios públicos | Р | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 25.00% | 200 |
|---|---|--|--|--------|--|----|----|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|---------|------|
| | necesaria para la limpia de calles y avenidas | calles del municipio | limpios en el municipio | R | | | | 25 | 25 | | | | | | | | |
| II.Colocación de botes de basura en | | 6 botes de basura colocados | % de botes de basura colocados | P R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 6 |
| áreas verdes y comunes del municipio | 1)Colocar información de la | | % de colonias con | | | | | | | | | | | | | | |
| | importancia de la separación de los residuos sólidos urbanos | Lograr que 12 colonias del municipio implementen el reciclaje y separación de los residuos sólidos urbanos | la cultura del reciclaje y separación de basura | P R | | | | | 4 | | | 4 | | | 4 | 33.33% | 12 |
| | | 20 reportes recibidos sobre maltrato animal | % de reportes recibidos sobre maltrato animal | P R | | | | 2 | | | | | | | 20 | 10.00% | 20 |
| I.Realizar el seguimiento a los reportes de los ciudadanos sobre maltrato animal. | 1)Seguimiento y atención adecuada a los reportes recibidos por parte de los ciudadanos sobre los | Se deberá cumplir con la atención de 20 | % de reportes de maltrato animal | Р | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 25.00% | 20 |
| | animales maltratados en las diferentes colonias del municipio | reportes atendidos | atendidos | R | | | | 2 | 3 | | | | | | | 23.00% | 20 |
| | | 3000 perros y gatos esterilizados | % de perros y gatos | Р | | | | | | | | | | | 3000 | 0.00% | 3000 |
| II.Esterilización de perros y gatos en | | Good period y galed esternizades | esterilizados | R | | | | | | | | | | | | 0.0070 | 0000 |
| las diferentes colonias del municipio | 1)Campañas de esterilización de perros y gatos en todo el | Se deberán esterilizar 3,680 perros y | % de perros y gatos | Р | | | | 460 | 460 | 460 | 460 | 460 | 460 | 460 | 460 | 0.84% | 3680 |
| | municipio | gatos en el municipio de Tizayuca | atendidos | R | | | | na | 31 | | | | | | | | |
| | | 7 cuadrillas de limpieza en el municipio. | % de cuadrillas de limpieza en el | Р | | | | | | | | | | | 7 | 0.00% | 7 |
| I.Realizar la limpieza de parques y jardines de nuestro municipio, a | | | municipio. | R | | | | | | | | | | | | | |
| través de cuadrillas. | Atender las demandas de la ciudadanía de manera | Dar atención a todos 2500 reportes de la | % de reportes de | Р | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 47.50% | 40 |
| | permanente | ciudadanía | limpieza atendidos | R | | | | 7 | 12 | | | | | | | | |
| | | 16 parques y jardines restaurados | % de parques y jardines restaurados | P R | | | | | | | | | | | 16 | 0.00% | 16 |
| II.Restauración de parques y jardines | 1.Elaboración de programas | | 0/ 1 | Р | | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | de rehabilitación de parques y jardines | Brigadas de limpieza de 16 parques y jardines en 50 colonias del municipio | % de jardines atendidos | R | | | | 2 | 35 | | | | | | | 231.25% | 16 |
| | | 50 árboles derribados | % de árboles | Р | | | | | | | | | | | 50 | 0.00% | 50 |
| III.Derribar arboles de alto riesgo por daños a terceros o que se | | CO GLOSICO GOLLIDAGO | derribados | R | | | | | | | | | | | | 3.5070 | 55 |
| encuentren en mal estado. | Realizar supervisiones de los reportes sobre árboles en mal estado o que ocasionan problemas a la ciudadanía | Realización de 200 podas y talas de árboles solicitados por la ciudadanía | % de podas realizadas | P R | | 50 | 50 | 50 58 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 21.60% | 500 |
| IV.Dotar mobiliario en espacios | | 20 parques y jardines con equipo y | % de parques y jardines con equipo | Р | | | | | | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |

| públicos parques y jardines (bancas, terraza gourmet, andadores para caminar o corres, accesos para | | mobiliario instalado | y mobiliario instalado | R | | | | | | | | | | | 0.00 /0 | 20 |
|---|--|--|---------------------------------------|---|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|------|
| sillas de ruedas, botes de basura, juegos infantiles y aparatos de ejercicio). | 1)Que el 80% o más de los parques espacios públicos y jardines del municipio | 1.Revisión que 16 parques y jardines que | % de mobiliario en condiciones en los | Р | | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 75.00% | 16 |
| ejercicio). | cuenten con el mobiliario necesario y en buen estado | cuentan con mobiliario necesario | jardines municipales | R | | | 2 | 10 | | | | | | | 70.0070 | .0 |
| | | 8 jornadas de bacheo realizadas | % de jornadas de | Р | | | | | | | | | | 8 | 0.00% | 8 |
| I.Ejecutar y supervisar los trabajos de bacheo a fin de garantizar que se | | o jornadas de bacheo realizadas | bacheo realizadas | R | | | | | | | | | | | 0.0070 | ŭ |
| preste de manera eficaz y eficiente el servicio | 1)Identificación de calles y avenidas con carpeta | Rehabilitación de 56m3 de carpeta | % de toneladas de asfalto tendidas | Р | | | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 22.50% | 2000 |
| | asfáltica dañada | asfáltica | para bacheo | R | | | 350 | 100 | | | | | | | 22.30 % | 2000 |
| II.Planear, proporcionar, controlar y mantener en condición de operación | | 12 colonias y fraccionamientos bacheados | % de colonias y fraccionamientos | Р | | | | | | | | | | 12 | 0.00% | 12 |
| los servicios de bacheo | | 12 colonias y naccionamientos bacheados | bacheados | R | | | | | | | | | | | 0.0076 | 12 |
| | 1.Elaboración de programas de bacheo aislado | Bacheo de 40 calles y avenidas del | % de calles y avenidas | Р | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 37.50% | 40 |
| | ue pacheo alsiado | municipio | bacheadas | R | | | 8 | 7 | | | | | | | 31.30% | 40 |

| ELABORO | REVISO | AUTORIZO |
|--|--|---|
| | | |
| | | |
| LIC. HIPÓLITO ZAMORA SORIA DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL | L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS TESORERA MUNICIPAL | MTRA. SUSANA A. ÁNGELES QUEZADA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL |



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA HGO.



| | Fecha de elaboración: | | 30 de junio de 2021 | | | Elabora | ido po | r: | | | | LIC | . HIPÓL | TO ZAM | IORA S | ORIA | | | |
|-------|---|-------------------------|------------------------------|---------------------|------------|----------|--------|--------|---|-------|--------|--------|----------|--------|--------|--------|---------|-----------|----------|
| | Nombre del area: | DIREC | CIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUAC | CIÓN | | Autoriza | ado po | or: | | | | MTRA. | SUSANA | A. ÁNG | ELES C | QUEZAD | A | | |
| No | Objetivos Operacionales | Lineas de Accion | METAS | Indicadores. | Resultados | | | | F | ECHAS | PARA S | U CUMF | PLIMIEN. | го. | | | | avance de | META DEL |
| | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | | - | | | E | F | М | Α | М | J | J | Α | S | 0 | N | D | metas | AÑO |
| INSTI | TUTO MUNICIPAL DE DESA | RROLLO URBANO Y VIVIEND | Δ | EJE 3 DESARROLLO UI | RBANO | Y MET | ROPOI | LITANO | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | K | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | #51770: | |
| DIREC | CCIÓN DE PLANEACIÓN TE | RRITORIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | \vdash | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | #51770: | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | H | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | | |

| DIRE | CCIÓN DE NORMATIVIDAD | JURIDICA | | | | | | | | | |
|------|-----------------------|----------|----------|--------|--|--|--|--|--|-------------------|--|
| | | | | Р | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | _ | | | | | | | |
| | | | <u> </u> | Р | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | |
| | | | <u> </u> | P R | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | P | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | Р | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | P | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | |
| | | | <u> </u> | Р | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | |
| | | | | D. | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | |
| | | | - | Р | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | # 5 0 ···- | |
| | | | | R | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | #DIV/0! | |

| | | | | R | | | | | | | | | |
|------|------------------------|-------|--|----------|--|--|--|--|--|--|---------|---------|----|
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | | |
| | | | | R | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | '` Р | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| DIRE | CCIÓN DE FINANZAS | | | R | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | | |
| | | | | R | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | Р | | | | | | | | | + |
| | | | | \vdash | | | | | | | #DIV/0! | | |
| | | | | R | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | | D! |
| | | | | R | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | | #B1470. | |
| | | | | | | | | | | | | | + |
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | | |
| DIRE | CCIÓN DE DESARROLLO UF | RBANO | | R | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| | | | | P | | | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | |

| P | | | ı | | | | | | | | 1 |
|-----------|--|--|---|---|--|--|--|--|--|---------|---|
| P | | | | Р | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | | | | | #DIV/0I | |
| | | | | R | | | | | | #610/0! | |
| P | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| P | | | | | | | | | | | |
| P | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| P | | | | R | | | | | | | |
| P | | | | Р | | | | | | | |
| P | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| R | | | | R | | | | | | | |
| P | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| R | | | | R | | | | | | | |
| P #DIV/0! | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| P #DIV/0! | | | | R | | | | | | | |
| P #DIV/0! | | | | Р | | | | | | | |
| P #DIV/0! | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| #DIV/0! | | | | R | | | | | | | |
| #DIV/0! | | | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | R | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

| | | | | | P | | | | | | | | #DIV/0! | |
|---|---|------|--|---|--------|--|--|--|---|------|-------|--|------------------------|---|
| | | | | | P | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | R P | | | | | | | | | |
| | | | | | R | | | | | | | | #DIV/0! | |
| | ELAI | BORO | |) | | | | | | AUTO | DRIZO | | | |
| _ | LIC. HIPÓLITO ZAMORA SORIA DIRECTOR DE PLANEACIÓ N Y EVALUACIÓN L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISL TESORERA MUNICIPA | | | | | | | | - | | | | QUEZADA STITUCIONAL | - |



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA HGO.



| | Fecha de elaboración: | | 30 de junio de 2021 | | | Elabo | rado p | or: | | | | LI | C. HIPĆ | LITO ZA | MORA | SORIA | | | |
|------|--|--|---|--|------------|--------|--------|-----|---|------------|-----------|--------|--------------|----------|--------|-------|----|--------------------|-----------------|
| | Nombre del area: | С | DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALI | UACIÓN | | Autori | zado p | or: | | | | MTRA | SUSA | NA A. ÁN | IGELES | QUEZA | DA | | |
| No | Objetivos Operacionales | Lineas de Accion | METAS | Indicadores. | Resultados | E | F | M | A | ECHAS M | PARA J | SU CUI | APLIMIE A | S S | 0 | N | D | avance de metas | META DEL AÑO |
| | | | | EJE 4 SEGURIDAD | _ | ADANA | \ | | | | | | | | | | | | |
| SECR | ETARÍA JURÍDICA Y DE REGLAN | MENTOS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Vigilar la correcta aplicación del marco legal de los juicios y procedimientos jurídicos y/o | | 40 asuntos legales atendidos en la | % de asuntos legales | Р | | | | | | | | | | | | 40 | 07.50% | 40 |
| | administrativos, donde es parte de manera directa o indirecta el H. ayuntamiento de Tizayuca, Hgo | | Secretaría Jurídica | atendidos en la Secretaría Jurídica | R | | | | 2 | 9 | | | | | | | | 27.50% | 40 |
| | | | % de asuntos jurídico administrativos | % de asuntos jurídico | Р | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 40.009/ | 50 |
| | | | solicitados por las áreas municipales atendidos | administrativos solicitados por las áreas municipales atendidos | R | | | | 7 | 8 | 5 | | | | | | | 40.00% | 50 |
| | I.Atender los asuntos de orden jurídico administrativo que soliciten las unidades | 1)Lograr una adecuada vinculación y coordinación con todas las áreas del municipio | Se deberá cumplir con la solicitud de atención en temas jurídico y | % de atención a solicitud de las áreas municipales en temas | Р | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 54.00% | 50 |
| | administrativas de la administración pública municipal. | para dar la atención adecuada y formal a los asuntos legales donde se ven involucrados. | administrativos en las 32 áreas del municipio. | jurídicos administrativos. | R | | 5 | 5 | 4 | 6 | 7 | | | | | | | 34.00 % | 30 |
| | | 2)Presenciar las sesiones de la comisión del servicio profesional | Se deberá cumplir con 4 Sesiones de la comisión del servicio profesional | % de sesiones de la comisión del servicio profesional de | Р | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 50.00% | 4 |
| | | de carrera, honor y justicia. | de carrera, honor y justicia. | carrera, honor y justicia, realizadas. | R | | 1 | | | 1 | | | | | | | | 00.00% | - |
| | | | 20 asuntos legales, proyectos normativos, contratos y convenios | % de asuntos legales, proyectos normativos, | Р | | | | | | | | | | | | 20 | 0.00% | 20 |
| | | | atendidos | contratos y convenios atendidos | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3)Cumplir con la atención y el seguimiento de los asuntos legales donde | Se deberá atender y dar seguimiento a los 87 asuntos legales del municipio | % de asuntos legales con seguimiento y atención. | Р | | | | | | | | | | | | 87 | 0.00% | 87 |
| | II.Atender y cumplir con el seguimiento de los asuntos | se encuentre involucrado el municipio | a los or asumos regales del municipio | seguimento y atención. | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | legales, proyectos normativos y la revisión de contratos y convenios donde se involucre el | 4)Elaborar los proyectos de normas, lineamientos y reglamentos necesarios | | % de documentos de carácter normativo revisados. | Р | | | | | | | | | | | | 4 | 0.00% | 4 |
| | municipio. | para mantener el estado de derecho en el municipio. | documentos normativos. | actualizados o elaborados | R | | | | | | | | | | | | | 0.5070 | 7 |
| | | 5)Cumplir con la revisión y/o elaboración de contratos y convenios | Se deberá cumplir con la atención y revisión de 48 contratos y/o | % de contratos y/o convenios | Р | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 50.00% | 48 |
| | | donde participe la administración pública municipal | convenios donde el gobierno municipal esté involucrado. | revisados y/o elaborados. | R | 4 | 8 | | 6 | 3 | 3 | | | | | | | | |

| | | • | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|---|---|---|--------|--|---|---|---|-----|----|----|----|----|----|-----|---------|-----|
| | | | 50 solicitudes laborales atendidas | % de solicitudes laborales | Р | | | | | | | | | | | 50 | 0.00% | 50 |
| | | | | atendidas | R | | | | | | | | | | | | | |
| | III.Brindar atención al personal del que se haya prescindido, tratando de llegar a una conciliación y/o negociación | 6)Brindar la atención de asuntos legales de materia laboral. | Se deberá cumplir con 50 atenciones de asuntes legales laborales, con negociación favorable para las partes involucradas. | % de conciliaciones laborales realizadas | P R | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 12.00% | 50 |
| | laboral favorable para las partes involucradas. | 7)Realizar negociaciones con las | Lograr la atención de 50 | | Р | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | |
| | | partes involucradas para resolver de manera favorable temas de carácter laboral. | negociaciones para resolver los temas laborales | % de negociaciones laborales realizadas. | R | | | | | 7 | | | | | | | 14.00% | 50 |
| OFICIA | AL CONCILIADOR | | | | | | | | | | | | | L | | | | |
| | Realizar la correcta aplicación del marco legal en los acuerdos de radicación emitidos por los | | adecuada de los 6 servicios ofrecidos por el conciliador, desagregados en 2,200 citatorios, | % de servicios ofrecidos a | Р | | | | | | | | | | | 6 | | _ |
| | Titulares Conciliadores, estando estos debidamente fundados y motivados. | | 830 actas diversas, 660 puestas a disposición, 140 multas pagadas, 1,280 asesorías jurídicas y 5 órdenes de restricción solicitadas por la ciudadanía | ciudadanos a través del oficial conciliador | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 6 |
| | | | % Puestas a disposición hechas por | % Puestas a disposición | Р | | | | | | | | | | | 350 | | |
| | I.Atender de manera personalizada las puestas a disposición por faltas administrativas de parte de los | | los elementos de policía municipal y estatal. | hechas por los elementos de policía municipal y estatal. | R | | | | | | | | | | | | 0.00% | 350 |
| | elementos municipales o estatales, para la calificación de la falta. | 1)Determinar con apego a derecho, debidamente fundado y motivado el acuerdo de | Cumplir con la meta establecida de | % de ciudadanos presentados por elementos de policía | Р | | | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 22.86% | 350 |
| | | radicación por la falta administrativa cometida por el infractor. | 350 puestas a Disposición. | municipal y estatal. | R | | | | | 80 | | | | | | | | |
| | | | % de ciudadanos que acuden a solicitar los diferentes servicios. | % de ciudadanos que acuden a solicitar los diferentes | Р | | | | | | | | | | | 210 | 0.00% | 210 |
| | II.Atender con profesionalismo, | | | servicios. | R | | | | | | | | | | | | | |
| | esmero y empatía a todos y cada uno de los ciudadanos que se presentan ante la oficina conciliadora a realizar algún tipo | 1)Cumplir con la atención a la ciudadanía de acuerdo a sus solicitudes con | Se deberá atender 210 servicios | % de solicitud de citatorios, | Р | | | | | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | | |
| | de solicitud. | amabilidad y profesionalismo, mediante la certificación, capacitación y actualización al personal de la Oficina Conciliadora. | desagregados en citatorios, actas, multas pagadas, y órdenes de restricción. | actas, asesorías, convenios atendidos | R | | | | | 333 | | | | | | | 158.57% | 210 |
| | | | % de difusión de la campaña de servicios que ofrece el oficial | % de difusión de la campaña de servicios que ofrece el | Р | | | | | | | | | | | 3 | 0% | 3 |
| | III.Realizar campaña de difusión a través de redes sociales y | | conciliador | oficial conciliador | R | | | | | | | | | | | | | |
| | material impreso para la difusión en la ciudadanía, y con ello conozca el marco legal y normativo del municipio. | 1)Llevar a cabo campañas de difusión de los servicios del oficial conciliador a través de | Se cumplirá con 3 campañas de difusión de los servicios que ofrece | % de campañas realizadas para difusión de los servicios | Р | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 33% | 3 |
| | | aplicaciones electrónicas y material impreso entregado en las oficinas gubernamentales | el oficial conciliador, para fortalecer el estado de derecho en el municipio | del conciliador | R | | | | | 1 | | | | | | | 55 /0 | 3 |

| ELABORO | REVISO | AUTORIZO |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| LIC. HIPÓLITO ZAMORA SORIA | L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS | MTRA. SUSANA A. ÁNGELES QUEZADA |
| DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN | TESORERA MUNICIPAL | PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL |



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA HGO.



| Fecha de elaboración | | | 30 de junio de 2021 | | | Elabo | ado p | or: | | | | LI | C. HIPĆ | LITO ZA | MORA | SORIA | | | |
|--|--|--------|---|--|-----------|--------|--------|------|-----|-----|------|--------|---------|----------|--------|-------|------|--------------------|---------|
| Nombre del area: | | DIREC | CCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓ | ĎΝ | | Autori | zado p | or: | | | | MTRA. | SUSAN | NA A. ÁN | IGELES | QUEZA | DA | | |
| Objetivos Operacio | ales Lineas de Acc | on | NETAS | Indicadores. | Resultado | | | | | | PARA | SU CUM | IPLIMIE | | | | | avance de metas | META DE |
| | | | | | Res | Е | F | M | Α | М | J | J | Α | S | 0 | N | D | motus | Aito |
| | | | | EJE 5 GOBIERN |) AE | BIERTO | | | | | | | | | | | | | |
| RETARÍA GENERAL MU | ICIPAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lograr gobernanz gobernabilidad en el M y sus comunidades a del acercamiento a sus o representante | nicipio ravés | | 120 reuniones con lideres o representantes de la sociedad | % de reuniones con lideres o representantes | Р | | | | | | | | | | | | 120 | 9.17% | 120 |
| salvaguardando siem democracia, los derec los ciudadanos y el re por las institucion | os de speto | | representantes de la sociedad | de la sociedad | R | | | | | 11 | | | | | | | | | |
| | | | | | Р | | | | | | | | | | | | | WB D 4404 | |
| | | | | | R | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
| 1)Realizar sesiones cabildo con los integral | | | ealizar 24 sesiones con la H. asamblea | % de sesiones ordinarias | Р | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| Ayuntamiento en tier forma | | adas | del municipio | realizadas. | R | | | 6 | 2 | 2 | 2 | | | | | | | 50.00% | 24 |
| | | | 00 atención de las solicitudes respecto | % de atención de las solicitudes respecto a | Р | | | | | | | | | | | | 8000 | | |
| 2)Lograr la atención | | ac | constancias y necesidades ciudadanas realizadas. | constancias y necesidades ciudadanas realizadas. | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 800 |
| ciudadanos que requi certeza administrati Jurídica de los docum | a Y at 3)Se deberán realizar certificaciones o | ue , | Atención a las solicitudes de 5000 | % de certificaciones | Р | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 417 | 54.70% | 500 |
| constancias varias req por instancias públio privadas. | | ncias | certificaciones de documentos. | entregadas | R | | | 1250 | 421 | 532 | 532 | | | | | | | | |
| | 4)Se deberá ateno solicitud de la | ; | Expedición de 3000 constancias. | % de constancias varias | Р | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 56.10% | 300 |
| | constancias va | ias | Expectation de 6000 constantidas. | entregadas. | R | | | 783 | 205 | 390 | 305 | | | | | | | 00.1070 | 000 |
| | | | 1350 cartillas del SMN entregadas | % de cartillas del SMN | Р | | | | | | | | | | | | 1350 | 0.00% | 135 |
| 3)Cumplir con la entre la Cartilla del SMN | los | | 1000 cartillas del OMIN entregadas | entregadas | R | | | | | | | | | | | | | 0.0070 | 155 |
| jóvenes del Munic | io. 5)Realizar la rece de documentos | | Realizar 1350 trámite de cartillas a iudadanos del municipio Clase 2003 y | % de trámites realizados para Cartilla Militar. | Р | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 135 | 64.67% | 135 |
| | entrega de cart | las | remisos. | para Caruna minitar. | R | | | 496 | 161 | 148 | 68 | | | | | | | | |
| IV. Lograr el acercam atención con las representaciones ciud | los representantes | de los | ealizar 120 reuniones de acercamiento n representantes ciudadanos y sectores | % de reuniones realizadas | Р | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 45.00% | 120 |
| y de los sectores diver el municipio | | nesas | diversos | so roumonos rouizadas | R | | | 30 | 12 | 12 | 0 | | | | | | | 40.00 /0 | 120 |

| | | | | - | | | | | | | | | | | - |
|---|---|--|---|---|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|------|
| Establecer los criterios homogéneos de administración, conservación y custodia de la documentación contenida en el Archivo Municipal, con la finalidad de que estos se encuentren íntegros y disponibles para permitir y facilitar el proceso de gestión de la administración pública y acceso expedito a la información contenida en los mismos. | | Cumplir con los criterios de la coordinación, así como con las obligaciones que son conservar, clasificar y custodiar los documentos impresos y/o gráficos que generan las 42 unidades administrativas del Municipio de Tizayuca, Hidalgo. | % de revisiones de archivo que se harán en cada unidad administrativa. | P | | | | | | | | | 43 | 0.00% | 43 |
| | | Cumplir con la integración del sistema institucional de archivo en una sesión | % de trabajos del | Р | | | | | | | | | 1 | 0.00% | 1 |
| I.Realizar la integración del Sistema Institucional de Archivos de la Administración Pública Municipal, para | | programada en el tercer trimestre de 2021. | Sistema Institucional. | R | | | | | | | | | | 0.0076 | ' |
| cumplir con el registro oficial en el archivo general del Estado de Hidalgo | 1)Realizar dos capacitaciones a los funcionarios sobre la | Realizar 2 capacitaciones a los funcionarios. | % de capacitaciones sobre la responsabilidad | Р | | | | | | 1 | | | 1 | 0.00% | 2 |
| | responsabilidad del resguardo de su documentación. | iuncionanos. | de resguardo de su documentación. | R | | | | | | | | | | | |
| | | Lograr la elaboración y validación por parte del Archivo General del Estado de | % de elementos de control archivístico | Р | | | | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| II.Realizar dos elementos de control archivístico, para iniciar con el cumplimiento del | | Hidalgo de 2 elementos de clasificación archivística | realizados | R | | | | | | | | | | 0.0070 | |
| art. 13 y con el cuadro general de clasificación archivística, atender los niveles de fondo, | 2)Realizar el cuadro general de clasificación | Realizar cuadro general de clasificación archivística para 42 unidades | % de unidades administrativas con | Р | | | | | | | | | 43 | 0.00% | 43 |
| sección y serie, sin que esto excluya la posibilidad de que existan niveles intermedios, los cuales, serán identificados | archivística. | administrativas. | cuadro general de clasificación archivística. | R | | | | | | | | | | | |
| mediante una clave alfanumérica. | 3)Realizar el catálogo de | Realizar catálogo de disposición documental para 43 unidades | % de unidades administrativas con | Р | | | | | | | | | 43 | 0.00% | 43 |
| | Disposición Documental. | administrativas. | catálogo de disposición documental. | R | | | | | | | | | | 0.0076 | 43 |
| | | Cumplir con la atención de por lo menos | | Р | | | | | | | | | 350 | | |
| III.Cumplir con la atención ciudadana e interna respecto a la solicitud de búsqueda de documentos, considerando la | | 350 solicitudes de búsqueda de documentos. | % de atención ciudadana en solicitudes de archivo | R | | | | | | | | | | 0.00% | 350 |
| documentación que integran los expedientes de cada serie documental, integrado por los titulares o responsables de las | 4)Atender las solicitudes de búsqueda de documentos | Realizar 350 búsquedas de documentos | % de solicitudes de | Р | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | | |
| funciones jurídicas de planeación y/o mejora continua, coordinación de archivos, tecnologías de la información o informática, | solicitados por ciudadanos y unidades administrativas del municipio. | del archivo municipal. | búsqueda de documentos atendidos. | R | | | 50 | | | | | | | 14.29% | 350 |
| unidad de transparencia, órgano interno de control o contraloría interna y las áreas o unidades administrativas productoras de la | 5)Llevar a cabo la captura electrónica de los archivos de | Realizar los trabajos de captura | % de expedientes con | Р | | | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 15 009/ | 2450 |
| documentación. | concentración de las unidades administrativas | electrónica de 2,450 expedientes. | captura electrónica | H | | | | | | | | | | 15.92% | 2450 |

| Proporcionar y garantizar el Acceso a la Información Pública, así como el resguardo de los Datos Personales, | | | % de solicitudes recibidas | Р | | | | | | | | | | 150 | | |
|---|--|--|--|--------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|--------|-----|
| basado en el principio de máxima publicidad consagrado en la Constitución Política de los Estado Unidos Mexicanos. | | 150 solicitudes recibidas y atendidas | y atendidas | R | | | | | | | | | | | 0.00% | 150 |
| | | % de solicitudes que cumplen con los tiempos de respuesta establecidos | % de solicitudes que cumplen con los tiempos de respuesta establecidos | P R | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 31.67% | 120 |
| I.Reducir los tiempos de | Notificar de manera inmediata las solicitudes de acceso a la | Que las Secretarías de la Administración | | P | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | | |
| respuesta a las solicitudes de acceso a la información pública. | información pública a las Secretarías, responsable de dar la información requerida. | Pública, den respuesta a las 120 solicitudes de acceso a la información por lo menos en 5 días hábiles. | %De notificación de solicitudes de información. | R | | 15 | 12 | 11 | | | | | | | 31.67% | 120 |
| | Notificar al solicitante de la información en por lo | Una vez obtenida la respuesta de las Secretarías se entrega la misma al | %de respuestas a las | Р | | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 31.67% | 120 |
| | menos 4 días hábiles. | solicitante en 4 días por lo menos | solicitudes de información | R | | 15 | 12 | 11 | | | | | | | | |
| | | 195 publicaciones de obligaciones de transparencia. | % de cumplimiento de publicación de obligaciones de | Р | | | | 65 | | | 65 | | | 65 | 0.00% | 195 |
| II.Lograr que la Administración Pública se posicione como un Municipio Transparente, con esto estar dentro de los | 1.Realizar una revision | transparencia. | transparencia. | R | | | | NA | | | | | | | | |
| primeros 5 lugares de los 84 municipios en la métrica de transparencia y protección de datos personales, del Estado | trimestral de la información contenida en la Plataforma Nacional de Transparencia, así | Se deberá cumplir con la revisión y actualización de las 65 fracciones que solicita la ley de transparencia y acceso a | % De actualización de las obligaciones comunes y | Р | | | | 65 | | | 65 | | | 65 | 0.00% | 195 |
| de Hidalgo. | como la Pagina Web Oficial del Municipio de Tizayuca, de las obligaciones comunes y específicas | la información del Estado de Hidalgo, 48 fracciones comunes y 17 especificas. | específicas. | R | | | | NA | | | | | | | 0.00% | 100 |
| | | 150 servidores públicos capacitados en | % de servidores públicos capacitados en materia | Р | | | | 50 | | | 50 | | | 50 | 0.00% | 150 |
| | | materia de transparencia | de transparencia | R | | | | 0 | | | | | | | | |
| III.Capacitación continua a las | Solicitar de manera constante capacitación al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y | 73 servidores públicos de mandos medios y superior, capacitados en materia de | %De Servidores Públicos de mandos medios y | Р | | | | 36 | | | | | | 37 | 0.00% | 73 |
| y los servidores públicos de la Administración Pública, en materia de transparencia y protección de datos personales. | Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo (ITAIH), a favor de los servidores públicos del municipio. | transparencia y protección de datos personales. | superiores capacitados por el (ITAIH). | R | | | | 0 | | | | | | | 0.00% | 73 |
| | Crear una Red de Enlaces dentro de las Secretarias de la Administración Pública del Municipio de | Llevar a cabo 33 capacitaciones a los 13 | % de capacitaciones | Р | | | | 11 | | | 11 | | | 11 | | |
| | Tizayuca, Estado de Hidalgo, que cuenten con capacitación continua por parte del personal de la Dirección de Transparencia. | enlaces en materia de transparencia y protección de datos personales. | realizadas a enlaces de Secretarías | R | | | | 11 | | | | | | | 33.33% | 33 |
| | do Hallobalellola. | | % de sectores o | Р | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | |

| IV.Capacitación a la ciudadanía del Municipio de Tizayuca, en derechos y | | capacitados en temas de transparencia | capacitados en temas de transparencia | R | | | | | | 0 | | | | | | | 0.0070 | , J |
|---|---|--|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------|-----|
| obligaciones en materia de transparencia y protección de datos personales. | Capacitación a Comités de Participación Ciudadana del Municipio de Tizayuca, por parte | Realizar 4 capacitaciones a los Comités de Participación Ciudadana sobre sus derechos y obligaciones en materia de | % De capacitaciones a comités de participación | Р | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25.00% | 8 |
| | del personal de la Dirección de Transparencia. | transparencia y protección de datos personales. | ciudadana | R | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | - |
| RECCIÓN DE RECURSOS HUMAN | os | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lograr que las diferentes Secretarías de la Presidencia Municipal, cuenten con el personal capacitado y que se | | | % de servidores públicos | Р | | | | | | | | | | | | 30 | | |
| identifiquen con los valores institucionales de la administración pública municipal. | | 30 servidores públicos competentes | competentes | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 30 |
| | | 120 constancias de capacitación a los | % de entrega de constancias de capacitación a los | Р | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 28.33% | 120 |
| | | trabajadores del municipio. | trabajadores del municipio. | R | | | | 10 | 24 | 0 | | | | | | | 20.3376 | 120 |
| | 1)Se deberán realizar cuestionarios de detección de | Aplicación de 3 cuestionarios de detección | % de cuestionarios de | Р | | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 00.00% | |
| | necesidades de capacitación en las unidades administrativas de la APM | de necesidades de capacitación a las direcciones de la APM | capacitación aplicados. | R | | | | | 1 | | | | | | | | 33.33% | 3 |
| | 2)Se deberán realizar talleres, cursos y pláticas de capacitación al | Aplicación de 12 pláticas, cursos y talleres | % de cursos, pláticas, y | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 05.00% | 40 |
| I.Fortalecer las competencias del capital humano de la APM, a través | personal de las unidades administrativas de la APM | de capacitación a los trabajadores de la APM | talleres de capacitación aplicados. | R | | | | 1 | 0 | 2 | | | | | | | 25.00% | 12 |
| de la formación, capacitación y cumplimiento de estándares de competencia, así como la evaluación del desempeño. | 3)Realizar acciones de Evaluación de | Aplicación de 40 evaluaciones de | % de evaluaciones de | Р | | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 0.00% | 3 |
| | Desempeño de los trabajadores. | desempeño anuales de servidores públicos. | desempeño aplicadas. | R | | | | | | 0 | | | | | | | 0.00% | 3 |
| | 4)Llevar a cabo el Análisis de los resultados de la | Calificación de las 40 evaluaciones de | % de informe de evaluación elaborado y | Р | | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 0.00% | 3 |
| | Evaluación, para entrega de informe correspondiente. | desempeño anuales aplicadas. | entregado. | R | | | | | | 0 | | | | | | | 0.00% | 3 |
| | 5)Otorgamiento de feedback con los | Diseñar y ejecutar las acciones de mejora para aumentar la productividad de los 40 | % de servidores públicos | Р | | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 0.00% | |
| | trabajadores de bajo desempeño. | para aumentar la productividad de los 40 servidores públicos considerados. | con retroalimentación realizada. | R | | | | | | 0 | | | | | | | U.UU% | 3 |
| | | % de informes de clima laboral entregados | % de informes de clima | Р | | | | | | | | | | | | 36 | 0.0557 | |
| | | para su análisis y atención | laboral entregados para su análisis y atención | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 36 |
| II.Proporcionar un ambiente laboral positivo, por medio de la motivación, participación en | 6)Elaborar y ejecutar la | Aplicar la encuesta de satisfacción laboral en 45 trabajadores, con la finalidad de | % de encuestas de clima | Р | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 00.5 | |
| la toma de decisiones, la generación de ideas, aumentando la satisfacción laboral y relaciones laborales. | encuesta de satisfacción laboral | identificar aquellas variables amenazantes influyentes en el clima laboral. | laboral realizadas | R | | | | 5 | 3 | 5 | | | | | | | 28.89% | 45 |

| | | | | | | _ | | | | | | | | | | | | _ |
|---|--|---|---|--------|---|---|-----|---------|---------|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|------|
| | 7)Acciones de Mejora para la atención de | Promover 6 pláticas y cursos, para fomentar la productividad y satisfacción | % de acciones de mejora en clima laboral | Р | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 12.50% | 24 |
| | conflictos detectados en las encuestas aplicadas de Clima Laboral | laboral de los trabajadores. | realizadas. | R | | | | 1 | 0 | 2 | | | | | | | 12.50% | 24 |
| | | | % de servidores públicos | Р | | | | | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | | |
| | | 180 servidores públicos en resguardo | en resguardo | R | | | | 8 | 52 | 35 | | | | | | | 52.78% | 180 |
| III.Identificar los factores internos y externos implicados | 8)Supervisiones de las dependencias | Realizar 270 supervisiones anuales en todas las dependencias administrativas | % de supervisiones a servidores públicos | Р | | | | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 41.11% | 270 |
| en el personal provocando ausentismo laboral. | administrativas 9)Identificar las circunstancias causa- | Llevar a cabo 9 reuniones directivas sobre | municipales. % de reuniones sobre | R P | | | | 33 1 | 33 1 | 45 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | efecto de las puestas a disposición del personal. 10)Se deberá actualizar | temáticas relacionadas con las funciones del personal a cargo. | temas de las funciones del personal | R | | | | 1 | 0 | 1 | | | | | | | 22.22% | 9 |
| | la información contenida en los expedientes de cada uno de los | Actualizar los expedientes de los 1200 trabajadores de la APM. | % de expedientes laborales actualizados. | Р | | | | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 29.17% | 1200 |
| | trabajadores de la APM. | | | R | | | | 150 | 200 | 0 | | | | | | | | |
| El control interno es un proceso efectuado por el | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Órgano de Gobierno, el Titular, la Administración y los demás servidores públicos de una Institución, con objeto de | | 32 unidades administrativas de la estructura orgánica de la administración | % de cumplimiento de instalación de control interno en las unidades | Р | | | | | | | | | | | | 32 | | |
| proporcionar una seguridad razonable sobre la consecución de los objetivos institucionales y la salvaguarda de los recursos públicos | | pública municipal con cumplimiento de instalación de control interno | administrativas de la estructura orgánica de la administración pública municipal | R | | | | | | | | | | | | | 0.00% | 32 |
| | | % de constancias de capacitación | % de constancias de | Р | | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | |
| | | entregadas al personal de las unidades administrativas | capacitación entregadas al personal de las unidades administrativas | R | | | | 20 | 22 | 38 | | | | | | | 44.44% | 180 |
| | programa de capacitación de control | Cumplir con la elaboración del Programa de Capacitación de Control Interno en el | % de avance en la elaboración del Programa | Р | | | | | | 1 | | | | | | | 100.00% | 1 |
| | interno para personal directivo, administrativo | primer trimestre del 2021. | de Capacitación de Control Interno. | R | | | | | | 1 | | | | | | | 100.0076 | ' |
| | Realizar lectura del Código de ética y del Código de conducta; | Lograr la lectura de los códigos ante el personal de las 32 unidades administrativas | % de personal presente en la lectura de los códigos de ética y de | Р | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100.00% | 12 |
| 15 | 3)Establecer | adiffiliorativas | conducta | R | | | 9 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| I.Realizar jornadas de capacitación y sensibilización respecto al control interno de manera permanente en todas | Mecanismos documentados para dar a conocer los lineamientos de los | Elaborar un mecanismo documentado para dar a conocer los códigos de manera interna y otro de manera externa | % de cumplimiento de publicación y difusión de los códigos de ética y | Р | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 230.00% | 10 |
| las unidades administrativas. | códigos de ética y conducta de manera | піста у опо че піапета ехіста | conducta. | R | | | 20 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| | A)Presentar para firma una Carta compromiso de aceptación de código do ético y de conducto | Cumplir con la firma de carta compromiso de aceptación de códigos de ética y conducto no los fitulores y acceptada de los | % de personal que cumplió con la firma de la | Р | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 66.44% | 450 |
| | de ética y de conducta en todas las unidades administrativas; | conducta en los titulares y personal de las 32 unidades administrativas | carta compromiso | R | | _ | 196 | 20 | 23 | 60 | | | | | | | | |
| | 5)Instalar y sesiones del Comité de código de | Lograr la instalación y 4 sesiones del comité de código de ética en el primer | % de sesiones cumplidas del comité de código de | Р | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 25.00% | 4 |
| | ética | trimestre del 2021 | ética | R | | | 1 | | | NA | | | | | | | | |

| | 6)Elaborar un Programa permanente de promoción de código de ética, así como de integridad. | Se deberá lograr la elaboración del programa de promoción del código de ética y conducta en las 32 unidades administrativas. | % de avance de cumplimiento del programa de promoción del código de ética y conducta | P R | | | | | | | | | | | | 32 | 0.00% | 32 |
|---|--|---|--|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----------|----|
| | modified. | % de formatos de control interno entregados por las unidades administrativas | % de formatos de control interno entregados por las unidades administrativas | P R | | | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 33.33% | 90 |
| II.Instalar en cada una de las unidades administrativas los formatos de control interno | 7)Revisar los formatos de control interno solicitados por la ASEH y si es el caso elaborar los necesarios y suficientes para establecer las | Lograr la instalación de los formatos de | % de formatos de control interno realizados y | Р | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | | |
| | medidas de control en las unidades administrativas para evitar manejo inadecuado de los recursos públicos. | control interno en las 32 unidades administrativas | entregados a la contraloría. | R | | | | 10 | 10 | 10 | | | | | | | 25.00% | 12 |
| | | 288 cumplimiento de resultados de las unidades administrativas | % de cumplimiento de resultados de las | Р | | | | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 36.11% | 28 |
| | | unidades administrativas | unidades administrativas | R | | | | 32 | 32 | 40 | | | | | | | | |
| | 8)Revisar el contenido de los programas operativos anuales de | Se debe cumplir con la revisión de los programas de trabajo de las 32 unidades | % de revisión de los programas de trabajo de las unidades | Р | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 45.83% | 38 |
| | las unidades administrativas. | administrativas | administrativas | R | 25 | 20 | 27 | 32 | 32 | 40 | | | | | | | | |
| | 9)Se deberá observar el cumplimiento de los indicadores de | Observar el cumplimiento de los indicadores de cada una de las 32 | % de cumplimiento de indicadores de las 32 | Р | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 39.32% | 38 |
| | resultados de cada una de las unidades administrativas | unidades administrativas | unidades administrativas | R | | 20 | 27 | 32 | 32 | 40 | | | | | | | 39.32 /6 | 30 |
| | 10)Se deberá entregar un panel de control de indicadores al despacho presidencial para | Cumplir con la entrega de 1 panel de indicadores de manera mensual | % de cumplimiento de llenado de panel de | Р | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 40.00% | 1 |
| III.Evaluar el cumplimiento de | conocimiento del cumplimiento en sus 11)Con base en la | | indicadores | R | | | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | |
| resultados de todas las unidades administrativas | información de cumplimiento de resultados se deberá | Se deberá de cumplir con la retroalimentación de manera mensual de las unidades administrativas que no | % de unidades administrativas con retroalimentación | Р | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 325.00% | 3: |
| | retroalimentar en cuanto a los aspectos | cumplan con sus resultados | realizada | R | | | | 32 | 32 | 40 | | | | | | | | |
| | 12)De acuerdo al cumplimiento de resultados se deberá | Se estará cumpliendo con el llenado de 5 documentos que muestran la atención del | % de documentos que se presentan para la | Р | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | 30.00% | 5 |
| | llenar el POA del municipio, la matriz de riesgos y las fracciones | administrativas. | evaluación del desempeño | R | | | | 5 | 5 | 5 | | | | | | | | |
| | 13)Observar el avance en el cumplimiento de indicadores de la Guía | órgano de control interno en las unidades de val de | % de cumplimiento de los indicadores de la GDM | Р | | | | | | | | | | | | 132 | 0.00% | 15 |
| | Consultiva de Desempeño municipal | | indicadores de la GDM | R | | | | | | | | | | | | | | |
| | 14)Se deberá de cumplir con la entrega de las declaraciones patrimoniales de todos | Se deberá lograr el cumplimiento de entrega de declaraciones patrimoniales de | % de declaraciones | Р | | | | | | | | | | | | 987 | 0.00% | 98 |
| | los empleados de la administración pública municipal | 987 empleados de la plantilla autorizada del personal. | patrimoniales cumplidas | R | | | | | | | | | | | | | - | |
| | | | % de documentos | Р | | | | | | | | | | | | 5 | | |

| | | o documentos revisados y actualizados | revisados y actualizados | R | | | | | | | | | | | 0.0070 | |
|--|--|---|--|--------|--|---|---|----|---|---|---|---|---|----|----------|----|
| | 15)Revisar el manual de Organización del municipio para su actualización y mejora | Lograr la revisión del manual de organización en el primer trimestre | % de avance en la revisión del manual de organización | P R | | | | 1 | | | | | | 1 | 0.00% | 2 |
| IV.Realizar revisión, | 16)Revisar el manual de Procedimientos del | Lograr la revisión del manual de | % de actualización de procedimientos de cada | Р | | | | | | | | | | 32 | 0.00% | |
| actualización y elaboración de manuales, programas y documentos de trabajo. | municipio para su actualización y mejora | procedimientos para su mejora de cada una de las 32 unidades administrativas | una de las unidades administrativas | R | | | | | | | | | | | 0.00% | 32 |
| | 17)Revisar los programas de evaluación de | Se deberá de revisar y si es el caso elaborar 4 programas para atender la | % de cumplimiento de revisión o elaboración de | Р | | | | | | | | | | 4 | | |
| | programas, de austeridad, de PbR, de Control Interno, entre otros. | evaluación, austeridad, instalación de PbR y control interno respectivamente. | los 4 programas de mejores practicas del municipio | R | | | | | | | | | | | 0.00% | 4 |
| | | 2 denuncias atendidas y con seguimiento | % de denuncias atendidas y con | Р | | | | 1 | | | | | | 1 | 0.00% | 2 |
| | | , , | seguimiento | R | | | | | | | | | | | | |
| | 18)Se deberá de realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias para | Cumplir con la apertura de buzón de buzones cada mes y el llenado | % de cumplimiento en la apertura de buzón y llenado de acta de | Р | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 22.22% | 9 |
| | elaborar actas de apertura de buzón si es el caso. | correspondiente de acta de apertura de buzón por mes. | apertura | R | | 1 | 1 | NA | | | | | | | EE.EE 70 | J |
| V.Revisar las herramientas, mecanismos y procedimientos | 19)Una vez conocidas las quejas y denuncias contenidas en los | Se deberán de cumplir con 1 apertura mensual de buzón para conocer si existen | % de apertura de buzón | Р | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33,33% | 9 |
| documentados para atender las quejas, denuncias, sugerencias y su seguimiento. | buzones se debe cumplir con su atención y seguimiento. | denuncias de servicios o servidores públicos. | realizadas | R | | 1 | 2 | NA | | | | | | | | |
| | 20)Se debe de realizar una revisión de quejas en el correo y en el portal electrónico del | Se deberán de atender las quejas y denuncias enviadas al correo electrónico del órgano interno de control en cada uno de los 12 meses del 2021 | % de revisión de quejas y denuncias enviadas en correo y portal electrónico del OIC | Ĺ | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 22.22% | 36 |
| | órgano interno de control. 21)Revisión y | | % de atención de quejas | R P | | 4 | 4 | NA | | | | | | 27 | | |
| | seguimiento de quejas y denuncias presentadas en la oficina de Contraloría Interna. | Se deberán de atender las quejas y denuncias presentadas en la oficina del OIC cada uno de los 12 meses del 2021 | y denuncias presentadas en la oficina del OIC del municipio | R | | | | | | | | | | | 0.00% | 27 |
| | 22)Realizar encuestas de satisfacción de los | Se deberá cumplir con tres encuestas de satisfacción de usuarios para la conocer | % de encuestas de satisfacción de usuarios | Р | | | | 1 | | | | | | 1 | 50.00% | 2 |
| | usuarios en trámites y servicios del municipio. | su opinión respecto a la atención recibida | realizadas | R | | | | 1 | | | | | | | | |

| | | 12 acciones para fortalecer la integridad | % de acciones para fortalecer la integridad | Р | | | | 4 | | | 4 | | | 4 | 33.33% | |
|--|---|--|--|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|----|---------|---|
| | | registrada | registrada | R | | | | 4 | | | | | | | 00.0070 | |
| | 23)Llevar a cabo arqueos de caja en las | Se deberá cumplir con 12 arqueos de caja | % de cumplimiento de los | Р | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 22.22% | |
| | áreas que manejan efectivo y recaudación | en el año 2021 | arqueos de caja | R | | 1 | 1 | NA | | | | | | | 22.2270 | 9 |
| VI.Observar el cumplimiento | 24)Cumplir con la realización auditorias de obra, financieras y de control interno y | Lograr la realización de 4 auditorías a | % de realización de auditorías realizadas a | Р | | | | 1 | | | | | | 1 | 50.00% | |
| de las acciones destinadas a fortalecer la integridad en los servidores públicos municipales. | seguimiento a sus observaciones en las unidades administrativas | igual número de unidades administrativas | las unidades administrativas | R | | | | 1 | | | | | | | 30.0078 | |
| | 25)Realizar cuestionarios de | Se estará cumpliendo con 4 evaluaciones de código de ética y de conducta en las 32 | % de cumplimiento de evaluaciones de código | Р | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 50.00% | 4 |
| | evaluación de código de ética y de conducta | unidades administrativas. | de ética y de conducta | R | 1 | | | 1 | | | | | | | 30.00% | |
| | 26)Realizar cuestionarios de | Se estará cumpliendo con 4 evaluaciones de control interno en las 32 unidades | % de cumplimiento de evaluaciones de control | Р | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 50.00% | |
| | evaluación de control interno | administrativas. | interno | R | 1 | | | 1 | | | | | | | 30.00% | |
| | | 17 principios de control interno atendidos en la administración pública municipal | % de principios de control interno atendidos en la | Р | | | | | | | | | | 17 | 0.00% | |
| | | en la auministración pública municipal | municipal R s % de cumplimento de lineamientos de actitud de respaldo y compromiso lión dad s w de cumplimiento de lineamientos de Ejercer la responsabilidad de vigilancia | R | | | | | | | | | | | | |
| | 27)Mostrar actitud de respaldo y compromiso El Titular y la Administración deben tener una actitud de compromiso en lo | Deberá cumplir con los 5 lineamientos siguientes: Actitud de Respaldo del Titular y la Administración. Normas de Conducta. Apego a las Normas de Conducta. | | Р | | | | | | | | | | 5 | | |
| | general con la integridad, los valores éticos, las normas de conducta, así como la prevención de irregularidades administrativas y actos contrarios a la integridad | Programa, política o lineamiento de Promoción de la Integridad y Prevención de la Corrupción. Cumplimiento, Supervisión y Actualización Continua del Programa, política o lineamiento de Promoción de la Integridad y Prevención de la Corrupción. | | R | | | | | | | | | | | 0.00% | |
| | 28)Ejercer la responsabilidad de vigilancia El Titular y, en su caso, el Órgano de Gobierno, es responsable de vigilar el | Deberá cumplir con los 5 lineamientos siguientes: Estructura de Vigilancia. Responsabilidades del Titular o, en su caso, del Órgano de Gobierno. | | Р | | | | | | | | | | 5 | 0.00% | |
| | funcionamiento del control interno, a través de la Administración y las instancias que establezca para tal efecto | Requisitos de un Órgano de Gobierno o del Titular. Vigilancia General del Control Interno. Corrección de deficiencias. | | R | | | | | | | | | | | 2.30% | |
| | 29)Establecer la estructura, responsabilidad y autoridad El Titular debe autorizar, con apoyo de la Administración y | Deberá cumplir con los 3 lineamientos siguientes: | os % de cumplimiento de los | | | | | | | | | | | 3 | | |

| disposiciones jurídicas y normativas aplicables, la estructura organizacional, asignar responsabilidades y delegar autoridad para alcanzar las metas y objetivos institucionales, preservar la integridad y | Asignación de Responsabilidad y Delegación de Autoridad. Documentación y Formalización del Control Interno. | estructura, responsabilidad y autoridad. | R | | | | | | | 0.00% | 3 |
|---|--|---|---|--|--|--|--|--|----|--------|----|
| 30)Demostrar compromiso con la competencia profesional. - La Administración es responsable de establecer los medios necesarios para | Deberá cumplir con los 3 lineamientos siguientes: Expectativas de Competencia Profesional. Atracción, Desarrollo y Retención de Profesionales. | % de cumplimiento de los 3 lineamientos del compromiso con la competencia profesional. | Р | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| contratar, capacitar y retener profesionales competentes en cada puesto y área de trabajo. | Planes y Preparativos para la Sucesión y Contingencias. | | R | | | | | | | | |
| 31)Establecer la estructura para el reforzamiento de la rendición de cuentas La Administración debe evaluar el desempeño | Deberá cumplir con los 2 lineamientos siguientes: Establecimiento de la Estructura para Responsabilizar al Personal por sus | % de cumplimiento de los 2 lineamientos del | Р | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| del control interno en la institución y hacer responsable a todo el personal por sus obligaciones específicas en el SCII | Obligaciones de Control Interno. Consideración de las Presiones por las Responsabilidades Asignadas al Personal. | reforzamiento de la rendición de cuentas | R | | | | | | | | |
| 32)Definir Metas y Objetivos institucionales. - El Titular, con el apoyo de la Administración, debe definir claramente las metas y objetivos, a través de un plan estratégico que, de | Se deberá de cumplir con la definición de los objetivos de las 35 direcciones de la | % de direcciones con sus objetivos definidos | Р | | | | | | 35 | 0.00% | 35 |
| manera coherente y ordenada, se asocie a su mandato legal, asegurando su alineación al Plan Nacional de Desarrollo y a los Programas Institucionales, | administración pública municipal | | R | | | | | | | 0.0070 | 33 |
| 33)Identificar, analizar y responder a los riesgos La Administración, debe identificar riesgos en todos los procesos institucionales, analizar su relevancia y diseñar acciones suficientes | Deberá cumplir con los 3 lineamientos siguientes: | % de cumplimiento de los 3 lineamientos de | Р | | | | | | 3 | 0.000 | |
| para responder a éstos y asegurar de manera razonable el logro de los objetivos institucionales. Los riesgos deben ser comunicados al personal de la institución, mediante las lineas de reporte y autoridad establecidas. | Identificación de Riesgos. Análisis de Riesgos. Respuesta a los Riesgos. | identificar, analizar y responder a los riesgos | R | | | | | | | 0.00% | 3 |

| | 34)Considerar el Riesgo de Corrupción La Administración, debe considerar la posibilidad de ocurrencia de actos de corrupción, fraudes, abuso, desperdicio y otras irregularidades relacionadas con la adecuada salvaguarda de los recursos públicos | Deberá cumplir con los 3 lineamientos siguientes: Tīpos de Corrupción. | % de cumplimiento de los | Р | | | | | | 3 | | |
|---|--|---|--|---|--|--|--|--|--|---|-------|---|
| | al identificar, analizar y responder a los riesgos asociados, principalmente a los procesos financieros, presupuestales, de contratación, de información y documentación, investigación y sanción, trámites y servicios internos y externos. | Factores de Riesgo de Corrupción. Respuesta a los Riesgos de Corrupción. | 3 lineamientos de riesgo de corrupción | R | | | | | | | 0.00% | 3 |
| | 35)Identificar, analizar y responder al cambio La Administración debe identificar, analizar y responder a los cambios internos y externos que puedan impactar el control interno, ya que pueden generar que los controles se vuelvan ineficaces o insuficientes para alcanzar los objetivos institucionales y/o surgir nuevos riesgos. | Deberá cumplir con los 2 lineamientos siguientes: Identificación del Cambio. Análisis y Respuesta al Cambio. | % de cumplimiento de los | | | | | | | 2 | | |
| VII.Realizar un monitoreo | | | 2 lineamientos de identificar, analizar y responder al cambio | R | | | | | | | 0.00% | 2 |
| adecuado para observar el cumplimiento de los 5 elementos y 17 principios de control interno contenidos en el MICI. | 36)Diseñar actividades de control La Administración debe diseñar, actualizar y garantizar la suficiencia e idoneidad de las actividades de control establecidas para lograr | Deberá cumplir con los 4 lineamientos siguientes: Respuesta a los Objetivos y Riesgos. | | | | | | | | 4 | | |
| | los objetivos institucionales. En este sentido, es responsable de que existan controles apropiados para hacer frente a los riesgos que se encuentran presentes en cada uno de los procesos institucionales, incluyendo los riesgos de corrupción. | Diseño de Actividades de Control Apropiadas. Diseño de Actividades de Control en varios niveles. Segregación de Funciones. | % de cumplimiento de los 4 lineamientos del diseño de actividades de control | R | | | | | | | 0.00% | 4 |
| di di re r ba | 3/)Seleccionar y desarrollar actividades de control basadas en las TIC's La Administración debe desarrollar actividades de control, que contribuyan a dar | Control Apropiadas. Diseño de la Infraestructura de las TIC's. Diseño de la Administración de la Seguridad. Diseño de la Adquisición, Desarrollo y Mantenimiento de las TIC's. | % de cumplimiento de los | Р | | | | | | 5 | | |
| | contribuyan a dar respuesta y reducir los riesgos identificados, basadas principalmente | | 5 lineamientos de actividades basadas en las TIC's | R | | | | | | | 0.00% | 5 |

| 38)Implementar Actividades de Control La Administración debe poner en operación políticas y procedimientos, las cuales deben estar documentadas y formalmente | Deberá cumplir con los 2 lineamientos siguientes: Documentación y Formalización de Responsabilidades a través de Políticas. Revisiones Periódicas a las Actividades de Control. | % de cumplimiento de los 2 lineamientos de la implementación de actividades de control | P R | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
|--|---|---|--------|--|--|--|--|--|---|--------|---|
| establecidas. 39)Usar Información relevante y de calidad La Administración debe implementar los medios necesarios para que las unidades administrativas generen y utilicen información relevante y | Deberá cumplir con los 3 lineamientos siguientes: Identificación de los Requerimientos de Información. Datos Relevantes de Fuentes Confiables. | % de cumplimiento de los 3 lineamientos del uso de la información relevante y | | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| de calidad, que contribuyan al logro de las metas y objetivos institucionales y den soporte al SCII; | Datos Reievantes de Fuentes Comiables. Datos Procesados en Información de Calidad. | de calidad | R | | | | | | | | |
| 40)Comunicar Internamente La Administración es responsable de que las áreas o unidades administrativas establezcan mecanismos | Deberá cumplir con los 2 lineamientos siguientes: | % de cumplimiento de los 2 lineamientos de | Р | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| de comunicación interna apropiados y de conformidad con las disposiciones aplicables, para difundir la información relevante y de calidad. | Comunicación en toda la Institución. Métodos Apropiados de Comunicación. | comunicar internamente | R | | | | | | | 3.0070 | 2 |
| 41)Comunicar Externamente La Administración es responsable de que las áreas o unidades administrativas establezcan mecanismos | Deberá cumplir con los 2 lineamientos siguientes: | % de cumplimiento de los 2 lineamientos de | | | | | | | 2 | 0.00% | 2 |
| de comunicación externa apropiados y de conformidad con las disposiciones aplicables, para difundir la información relevante. | Comunicación con Partes Externas. Métodos Apropiados de Comunicación. | comunicar externamente. | R | | | | | | | 0.0070 | - |
| 42)Realizar actividades de supervisión La Administración implementará actividades para la adecuada supervisión del control interno y la evaluación de sus resultados, por lo que deberá realizar una comparación del estado que guarda, contra el diseño establecido por la Administración; efectuar | Deberá cumplir con los 3 lineamientos siguientes: | % de cumplimiento de los | Р | | | | | | 3 | | |

| | considerar las auditorías y evaluaciones de las diferentes instancias fiscalizadoras, sobre el diseño y eficacia operativa del control interno, documentando sus resultados para identificar las deficiencias y cambios que son necesarios aplicar al control interno, derivado de modificaciones en la institución y su entorno | Establecimiento de Bases de Referencia. Supervisión del Control Interno. Evaluación de Resultados. | 3 lineamientos de las actividades de supervisión | R | | | | | | | 0.00% | 3 |
|------|--|--|---|---|--|--|--|--|--|---|----------|---|
| | problemas y corregir las deficiencias Todos los servidores públicos de la institución deben comunicar las deficiencias y problemas de control interno tanto a los responsables de adoptar medidas correctivas, como al Titular, a la Administración y, en su caso, al Órgano de Gobierno, a través de las líneas de reporte establecidas; la | Deberá cumplir con los 3 lineamientos siguientes: Informe sobre Problemas. | % de cumplimiento de los 3 lineamientos de la evaluación de problemas | Р | | | | | | 3 | 0.00% | 3 |
| | administración es responsable de corregir las deficiencias de control interno detectadas, documentar las medidas correctivas implantadas y monitorear que las acciones pertinentes fueron llevadas a cabo oportunamente por los responsables. Las medidas correctivas se comunicarán al nivel de control apropiado de la institución | Evaluación de Problemas. Acciones Correctivas. | y corrección de deficiencias | R | | | | | | | | |
| DIRE | CCIÓN DE CATASTRO Y RECAUDACIÓN FISCAL | | | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | R | | | | | | | ,,5.4701 | |
| DIRE | CCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS | | | | | | | | | | | |
| | | | | Р | | | | | | | #DIV/0! | |
| | | | | | | | | | | | #DIV/U! | |

| | | | | Р | | | | | | | | | | | | | #DIV/0! | |
|---|--------|----|--|---|--|--|--|--|--|----------|--|---|--|--|--|--|--------------------------|---|
| | | | | R | | | | | | | | | | | | | #BIVIO | |
| | ELABOF | RO | REVISO | | | | | | | AUTORIZO | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LIC. HIPÓLITO ZAMORA SORIA DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN | | | L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS TESORERA MUNICIPAL | | | | | | | | | _ | | | | | S QUEZADA STITUCIONAL | • |