

**TRÁMITE  
CATALOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA**

<b>DEPENDENCIA:</b>	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS
<b>ÁREA:</b>	DIRECCION DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE
<b>TITULAR:</b>	ING. FITZGERALD Yael Pacheco Garcia
<b>NOMBRE DEL TRAMITE:</b>	DICTAMEN DE IMPACTO AMBIENTAL.
<b>CLAVE U HOMOCLOVE</b>	DEMA-DIA-RSU-002
<b>TIPO DE TRAMITE</b>	CIUDADANO Y EMPRESARIAL
<b>A QUIEN VA DIRIGIDO:</b>	PUBLICO EN GENERAL
<b>COMPROBANTE A OBTENER:</b>	DICTAMEN DE IMPACTO AMBIENTAL Y VISTO BUENO, PARA CENTROS DE ACOPIO Y CENTROS DE ALMACENAMIENTO TEMPORAL DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS.
<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	15 DIAS HABLES UNA VEZ ENTREGADA LA ORDEN DE PAGO
<b>VIGENCIA DEL COMPROBANTE A OBTENER:</b>	6 MESES
<b>FORMATOS A UTILIZAR POR PARTE DE</b>	NINGUNO
<b>COSTO Y ÁREA DE PAGO:</b>	\$4,069.30 MNX 30/100
<b>PRESENCIAL Y/O LINEA</b>	PRESENCIAL

**LUGAR DE DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE**

<b>OFICINA RECEPTORA:</b>	Oficina de la Dirección de Ecología Y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Tizayuca
<b>DOMICILIO:</b>	Avenida Juárez Norte, número 39, Barrio el Pedregal, Municipio de Tizayuca, Hidalgo.
<b>NÚMERO TELEFÓNICO:</b>	7796890035- EXT.9300
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	ecologia@tizayuca.gob.mx

**DOCUMENTOS NECESARIOS**

	ORIGINAL	COPIA
1. Presentar plano de las instalaciones y croquis de la localización.	SI	
2. Visto bueno procedente a través de resolutivo de Dictamen de Impacto Ambiental.		SI
3. Solicitud por duplicado firmada por el propietario y/o representante legal;		SI
4. Identificación oficial.		SI
5. Domicilio del establecimiento.		SI
6. R.F.C (en caso de ser persona moral o física).		SI
7. Actividad productiva del establecimiento.		SI
8. Correo electrónico.		SI
9. Página web (en caso de contar con una).		SI
10. Nombre, denominación o razón social del establecimiento.		SI
11. Coordenadas de localización, preferentemente en U.T.M (INEGI), Google earth.		SI
12. Características del establecimiento, especificando en cada área que actividades se desarrollan.		SI
13. Horario en el que opera la fuente fija.		SI
14. En caso de contar con maquinaria; realizar un listado a detalle de cada uno de los equipos		SI
15. Programa de mantenimiento de equipos, anexando ficha técnica de los equipos y fotografías de		SI
16. Plan de manejo integral de residuos.		SI
17. Diagrama de proceso.		SI
18. Copia de permiso de uso de suelo.		SI
19. Copia de título de propiedad (contrato de arrendamiento, copia de escritura, etc.)		SI
20. Carta compromiso de decir verdad, en la que se especifique que se incorporan las mejores		SI
21. Carta poder simple, para el encargado de realizar el trámite, adjuntando copia de identificación		SI
23. Visto bueno de protección civil.		SI
24. Pago de derechos por expedición de dictamen de impacto ambiental y otros servicios en materia		SI
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>		

Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo, en su artículo 118 BIS.

Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Tizayuca.

Artículo 8 de la Ley para Protección del Medio Ambiente del Estado de Hidalgo, numeral VIII Y IX.

OBSERVACIONES

UNA VEZ ENTREGADA LA DOCUMENTACIÓN DE REALIZARA UNA INSPECCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE UN DICTAMEN TECNICO, QUE AVALE LA APROVACIÓN O NEGACIÓN DE LA TALA O PODA, POSTERIORMENTE SE EMITE LA ORDEN DE PAGO PARA FINALMENTE EMITIR EL RESOLUTIVO.

LEÍDO Y ENTERADO DE LOS ALCANCES DEL AVISO DE PRIVACIDAD SI



NO



ACEPTO EL TRATAMIENTO DE MIS DATOS PERSONALES