



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE LA  
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL



## ÍNDICE

<i>INTRODUCCIÓN.....</i>	<i>2</i>
<i>MARCO LEGAL.....</i>	<i>2</i>
<i>DIAGNOSTICO.....</i>	<i>2</i>
<i>ALINEACIÓN AL PND, PED, PMD Y AGENDA 2030.....</i>	<i>5</i>
<i>METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO.....</i>	<i>6</i>
<i>OBJETIVO GENERAL.....</i>	<i>12</i>
<i>ESTRATEGIAS.....</i>	<i>12</i>
<i>OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....</i>	<i>13</i>
<i>METAS.....</i>	<i>17</i>
<i>INDICADORES.....</i>	<i>18</i>
<i>ESQUEMA DE VINCULACIÓN Y COORDINACIÓN .....</i>	<i>19</i>
<i>CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....</i>	<i>22</i>
<i>RESPONSABLES.....</i>	<i>23</i>
<i>PRESUPUESTO.....</i>	<i>24</i>
<i>INFORMES.....</i>	<i>25</i>
<i>ANEXOS .....</i>	<i>30</i>

## INTRODUCCIÓN

En la Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental, se busca la interacción de distintas disciplinas y metodologías para mejorar y potencializar el uso de herramientas tecnológicas, plataformas digitales y procesos enfocados a brindar un servicio de calidad y excelencia para la ciudadanía. A su vez, busca fomentar el desarrollo tecnológico dentro del Municipio y de esa forma generar bienestar en su población.

A través de las diferentes Coordinaciones y Jefaturas también se busca proveer de las herramientas, el soporte técnico y la infraestructura adecuada dentro de todas las dependencias del Gobierno Municipal, para optimizar los recursos humanos y materiales con los que cuenta.

## MARCO LEGAL

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos  
Art. 115

Constitución Política del Estado de Hidalgo  
Art. 115

## DIAGNOSTICO

Los antecedentes dentro de la Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental nos llevan a un trabajo previo enfocado principalmente la transparencia de la información y de los procesos administrativos, así como en la calidad y estandarización de los tramites y servicios. En la parte tecnológica, se consideran cuatro aspectos fundamentales: Infraestructura, Telefonía, Tramites y Servicios e Internet.



En cuanto a Infraestructura, se cuenta con un sistema de cableado de fibra óptica en un 50% de las áreas totales de las dependencias- Las áreas que cuentan son este servicio son: Dirección de Administración, Dirección de Recaudación Fiscal y Catastro, Secretaria General Municipal, Registro del Estado Familiar, Dirección de Reglamentos y Espectáculos, Secretaría de Tesorería y Finanzas.

Con respecto a Telefonía, el Municipio cuenta con 48 líneas analógicas distribuidas en las diferentes áreas y dependencias del Municipio, teniendo dos tipos de tecnologías, ADSL y Fibra Óptica.

El Municipio cuenta con 125 Trámites y Servicios en el portal [www.tizayuca.gob.mx/tramites-y-servicios.html](http://www.tizayuca.gob.mx/tramites-y-servicios.html), de las siguientes áreas: Secretaria General Municipal, Secretaria de Desarrollo Social, Secretaria de Desarrollo Económico, Secretaria de Obras Públicas, Secretaria de Seguridad Pública, Secretaria Contenciosa Jurídica del Patrimonio Municipal, Secretaria de la Tesorería y Administración, Secretaria de la Contraloría Interna Municipal, Dirección de Protección Civil y Bomberos, Registro del Estado Familiar, IMDUYV y CAAMTH.

En la Plataforma de Trámites y Servicios RUTS, en conjunto con la Dirección General de Innovación Gubernamental y Mejora Regulatoria se tienen actualmente 84 Trámites y Servicios en [www.ruts.gob.mx](http://www.ruts.gob.mx)

En cuanto al Internet, se tiene una contratación de paquetes de negocio para cada área y se tiene una cobertura total de éstas, sin embargo, el servicio no tiene la calidad necesaria para la operatividad plena de los equipos y los sistemas.

Actualmente no se cuenta con la actualización de los Equipos de Cómputo e Impresoras que se tienen en el municipio, se está trabajando para actualizarlo, de igual forma se incluirán la adquisición de nuevos equipos.

En el tema de Transparencia se tiene cubierto el 4to. Trimestre en la Plataforma Nacional y en el Portal Institucional se realizarán de manera oportuna la actualización de todas las fracciones respectivamente.

Respecto a nuestra área existe una problemática actual, en cuanto a Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, y Amenazas se tienen:



## DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL



La Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental tiene como responsabilidad desarrollar, gestionar e implementar mecanismos y herramientas que permitan la innovación y modernización de los procesos, trámites y servicios con que cuenta el Municipio; y a su vez dar soporte y mantenimiento a la infraestructura actual. También se encarga de realizar los diagnósticos de los procesos y sistemas informáticos con el fin de eficientarlos.

### ALINEACIÓN AL PND, PED, PMD Y AGENDA 2030

Plan nacional de desarrollo.	II	Política Social
Plan estatal de desarrollo	Eje 1	Gobierno Honesto, Cercano y Moderno
Plan municipal de desarrollo	Eje 5	Gobierno Abierto
Agenda 2030 Objetivos de desarrollo sostenible		<ul style="list-style-type: none"><li>• Industria, Innovación e Infraestructura</li></ul>



## METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO

	<b>MUNICIPIO DE TIZAYUCA</b> MIR 2022	
<b>ANEXO I. FICHA DE INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO</b>		

### 1.- ANTECEDENTES

1.1 Tizayuca es uno de los municipios más poblados del estado de Hidalgo, según Data México, en Tizayuca habitan al 2020, una población aproximada de 168,302 habitantes (48.7% hombres y 51.3% mujeres). En comparación a 2010, la población en Tizayuca creció un 72.7% lo que refleja la gran diversidad social, cultural, política y económica en la que se desarrolla; derivado de esta situación, los ciudadanos requieren y demandan de su gobierno municipal la altura de miras para todas sus necesidades públicas, las cuáles, garantizan la paz y la gobernabilidad en el Municipio de Tizayuca. Respecto a esto, las democracias modernas, basadas en gobiernos inteligentes, transparentes, democráticos y claros en la rendición de cuentas, requieren establecer los mecanismos de gobiernos electrónicos adecuados que permitan una interacción digital de 2da o 3ra generación, donde las acciones institucionales del gobierno municipal de Tizayuca les ofrezca información, trámites y servicios adecuados vía on line que pueda permitirles no salir de casa, la escuela, sus oficinas, su trabajo y atender sus demandas sociales.

1.2 En la actualidad, los gobiernos electrónicos son estrategias de los gobiernos modernos en México para gestionar, planificar y administrar por medio de portales de internet, información referente a dependencias de la administración pública en turno, trámites, servicios o información útil a la ciudadanía. Debido al tamaño poblacional de Tizayuca, lo coloca como un Municipio clave del estado de Hidalgo, que requiere servicios digitales de vanguardia.

1.3 Los actores involucrados en las gestiones de la Dirección de Innovación refieren a servidores públicos adscritos a las diferentes dependencias del gobierno Municipal de Tizayuca y la Dirección en comento.

1.4 Lo anterior, permite establecer que, un gobierno electrónico permite un trabajo previo enfocado principalmente la transparencia de la información y de los procesos administrativos, así como de la calidad y estandarización de los trámites y servicios. Aunado a ello, en la parte tecnológica, atiende a cuatro aspectos fundamentales: Infraestructura, Telefonía, Trámites y Servicios e Internet que establezcan el medio de contacto interactivo, expedito, fácil y útil a la población para atender sus demandas sociales y comunicarse con las autoridades en forma agradable y cómoda.

### 2.- IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

2.1 Se requiere contar con recursos humanos, técnicos, económicos y financieros adecuados para el desarrollo, mantenimiento y reparación de infraestructura tecnológica, planes de trabajo coordinados con dependencias y capacitación especializada para la atención de los requerimientos tecnológicos.

2.2 Los involucrados son dependencias y servidores públicos del Gobierno Municipal, la Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental y la ciudadanía.

### 3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN

3. Gestionar, desarrollar y dar soporte a la infraestructura tecnológica del Gobierno Municipal, tanto para los servidores públicos como para la ciudadanía, con el fin de modernizar e innovar los procesos, trámites y servicios. Así mismo, diagnosticar los procesos y sistemas informáticos con el fin de hacerlos más eficientes.

3.1. Está vinculado a otros programas presupuestarios como el de Finanzas y Tesorería para todo lo referente a capacitación, contratación de recursos humanos e insumos tecnológicos.

### 4.- COBERTURA

Con base el Censo de Población y Vivienda 2020 de INEGI, se establece que la población total de Tizayuca en 2020 fue 168,302 habitantes, siendo 51.3% mujeres y 48.7% hombres. Es decir, el 69.7% o 117 mil 307 habitantes del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo.

4.1 La población potencial del programa es aquella población de adultos, ya sea hombres y mujeres que requieren que sus demandas sean atendidas, los cuáles por su composición son personas en nivel socioeconómico medio y bajo, de

POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVA	POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
168 mil 302 habitantes del Municipio de Tizayuca	Dependencias del Gobierno Municipal de Tizayuca	No disponible
<p>4.4 Frecuencia de actualización de la población potencial: Anual, CENSO, INEGI 2020</p> <p>4.4 Frecuencia de actualización de la población objetivo: Anual, CENSO, INEGI 2020</p> <p>4.4.1 Frecuencia de actualización de identificación, caracterización y cuantificación de población potencial: Anual</p> <p>4.4.2 Frecuencia de actualización de identificación, caracterización y cuantificación de población objetivo: Anual</p> <p>4.5 Para cuantificar la población potencial, se utilizó el Censo de Población y Vivienda 2020, de la población total del Municipio de Tizayuca (168 mil 302 habitantes), de la cual, se identificó que son jóvenes y adultos en general.</p> <p>4.5.1 La población potencial y objetivo se definió a partir de los datos oficiales que refieren la población total del Municipio de Tizayuca, desagregando para la esencia de la Dirección de Innovación, solo a funcionarios y servidores públicos de las dependencias municipales que, como encuadra la ley, requieren atención a sus necesidades tecnológicas y administrativas para dar respuesta a la población del Municipio de Tizayuca.</p> <p>4.5.2 Para cuantificar la población objetivo, nace como se ha dicho de la fundamentación legal que establece que, la Dirección de Innovación dará atención a sus demandas administrativas, técnicas, tecnológicas, informáticas, etc para poner a disposición de la población en general, las acciones públicas de las distintas dependencias del gobierno municipal de Tizayuca.</p>		
<b>5.- DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN PÚBLICA</b>		
<p>5.1 El presente programa proveniente de la Dirección de Innovación, no oferta bienes o servicios directos, se enfoca a la atención del personal de dependencias municipales, por medio de la gestión, desarrollo y soporte a la infraestructura tecnológica del Gobierno Municipal.</p> <p>5.2 Se da soporte, mantenimiento y atención a proyectos tecnológicos a los servidores públicos con el fin de modernizar e innovar los procesos, trámites y servicios que desarrollan. Así mismo, el curso de acción cotidiano requiere el diagnóstico de procesos y de la creación de sistemas informáticos con el fin de hacerlos más eficientes.</p> <p>5.3 Con la intervención se espera que la infraestructura tecnológica y los sistemas tecnológicos sean adecuados para dar respuesta a las unidades administrativas del gobierno Municipal de Tizayuca.</p>		



UNIDAD RESPONSABLE	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
PROGRAMA SECTORIAL	Eje 1 Gobernanza y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Eje 5 Gobierno Abierto

**1. POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL**

168 mil 302 habitantes del Municipio de Tizayuca

**2. POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO**

Unidades administrativas del Gobierno Municipal de Tizayuca

**3. PROBLEMÁTICA CENTRAL**

Infraestructura tecnológica y sistemas adecuados para dar respuesta a las unidades administrativas del gobierno Municipal de Tizayuca

**4. MAGNITUD DEL PROBLEMA**

4.1 POBLACIÓN POTENCIAL	4.2 POBLACIÓN OBJETIVO	4.3 POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
168 mil 302 habitantes del Municipio de Tizayuca	Unidades administrativas del Gobierno Municipal de Tizayuca	NA

**5. EFECTO SUPERIOR (FIN)**

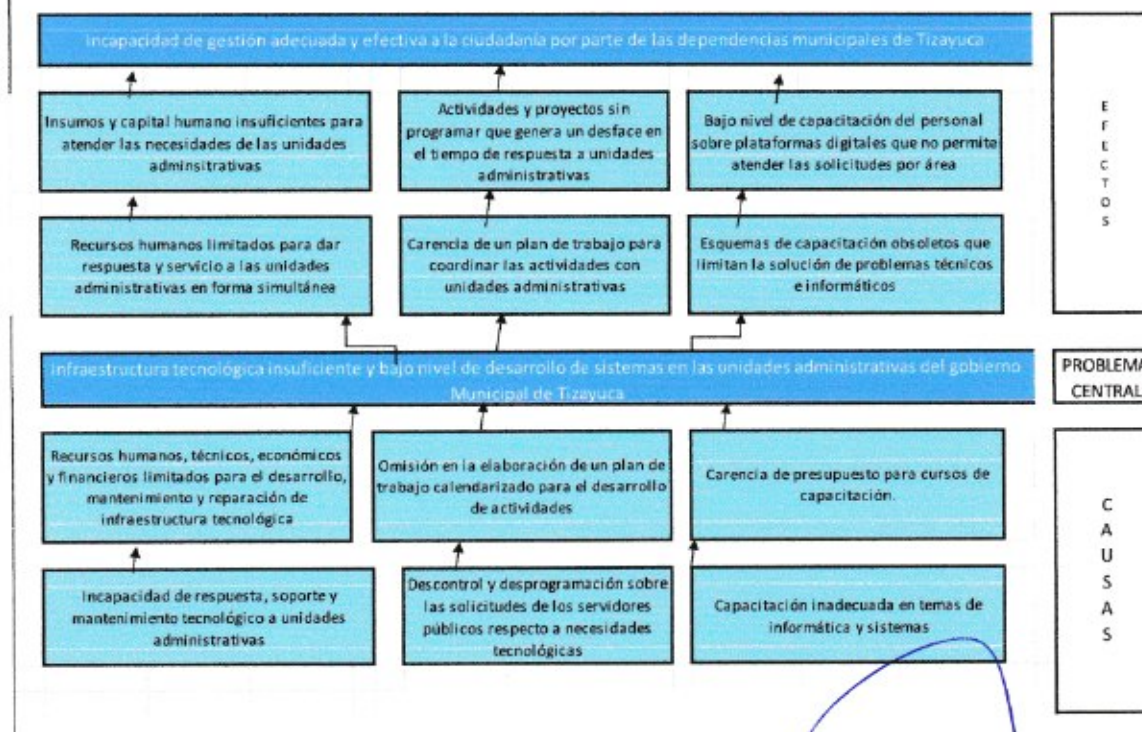
Administrar, producir, servir y poner a disposición de las unidades administrativas, las tecnologías que ofertan información, servicios y trámites a la ciudadanía a través de los medios digitales del gobierno Municipal de Tizayuca.

ANEXO III. ANÁLISIS DE LOS INVOLUCRADOS

<b>PROBLEMÁTICA CENTRAL</b>			
<b>BENEFICIARIOS</b>	<b>OPOSITORES</b>	<b>EJECUTORES</b>	<b>INDIFERENTES</b>
Ciudadanos y público en general, unidades administrativas, servidores públicos, Gobierno Municipal	Servidores Públicos	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental	Población en general

ANEXO IV. ÁRBOL DE PROBLEMAS

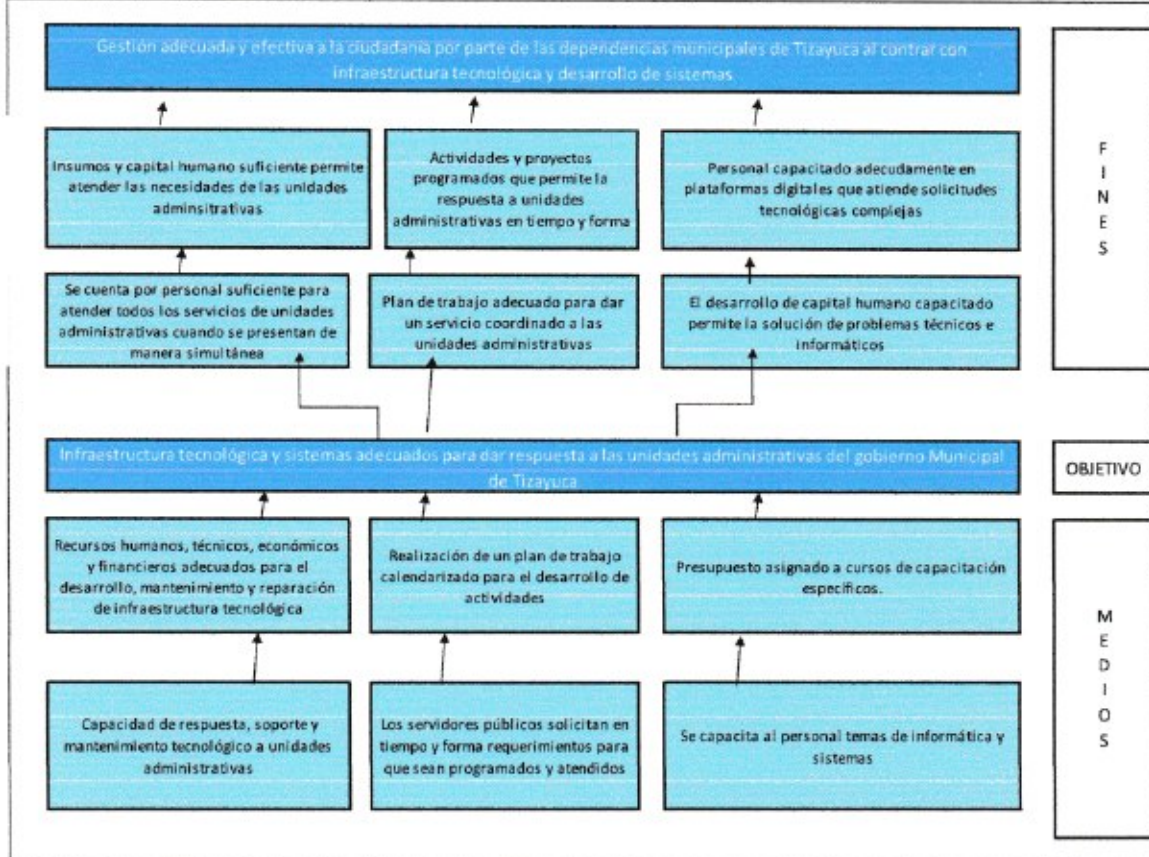
UNIDAD RESPONSABLE	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MR	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MR	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
PROGRAMA SECTORIAL	Eje 1 Gobernanza y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Eje 5 Gobierno Abierto







UNIDAD RESPONSABLE	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MR	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MR	Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental
PROGRAMA SECTORIAL	Eje 1 Gobernanza y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Eje 5 Gobierno Abierto





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Unidad Responsable: Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: Dirección de Innovación y Modernización Gubernamental

Programa Sectorial: Eje 1 Gobernanza y rendición de cuentas Programa Presupuestario: Eje 5 Gobierno Abierto

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Administrar, producir, servir y poner a disposición de las unidades administrativas, las tecnologías que permiten ofrecer información, servicios y trámites a la ciudadanía a través de los medios digitales del gobierno Municipal de Tizayuca.	% de actividades realizadas para el soporte y atención de las unidades administrativas por medio de tecnologías de la información	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las dependencias municipales solicitan soporte, digitalización, diseño y paginas webs. El presupuesto permite la capacitación, compra de software, licencias informáticas y adquisición de insumos
Proposito	Las unidades administrativas del gobierno municipal de Tizayuca y la ciudadanía incrementan su interacción a través de las tecnologías y medios digitales.	% de unidades administrativas atendidas a través de las tecnologías de la información	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las unidades administrativas tienen necesidades informáticas
componente 1	Capacidad de gestión adecuada y efectiva a la ciudadanía por parte de las dependencias municipales de Tizayuca	% de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos implementados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las dependencias solicitan infraestructura tecnológica
actividad 1.1	Realizar el diagnóstico de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca.	% de avance del diagnóstico equipos de cómputo real alcanzado	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Se levanta un inventario del mobiliario de cómputo
actividad 1.2	Realizar los mantenimientos y servicios de soporte de los equipos de cómputo.	% de mantenimientos o servicios realizados al mes.	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las áreas solicitan soporte técnico informático
actividad 1.3	Realizar los cambios, actualizaciones y mantenimientos de los softw ares propios de la Presidencia Municipal.	% de mantenimientos o actualizaciones realizadas al mes.	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las áreas solicitan actualizaciones, cambios o mantenimientos de los sistemas propios del gobierno municipal de Tizayuca
actividad 1.4	Capacitación interna al personal de las dependencias del Gobierno Municipal en el área de informática y sistemas	% capacitaciones interna al personal del gobierno municipal	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	El área de innovación gestiona capacitaciones al personal
actividad 1.5	Gestionar la adquisición de licencia de office y antivirus para la operación de las áreas	% licencias gestionadas para la operación de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	El área de innovación gestiona capacitaciones al personal
componente 2	Plan Anual de Mejora Regulatoria	% de procedimientos, trámites y servicios eficientados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las dependencias solicitan infraestructura tecnológica
actividad 2.1	Digitalización de trámites y servicios que ofrecen las distintas unidades administrativas	% de trámites digitalizados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las dependencias necesitan la modernización de sus trámites a traves de las tecnologías de la información
actividad 2.2	Diseñar plataformas web para las áreas de gobierno municipal de Tizayuca.	% de plataformas web diseñadas	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las dependencias solicitan insumos digitales como plataformas web
actividad 2.3	Implementar pagos en línea para los trámites y servicios que ofrece el gobierno municipal de Tizayuca.	% de pagos en línea de trámites y servicios implementados.	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayuca.gob.mx/fichas">https://tizayuca.gob.mx/fichas</a>	Las dependencias necesitan la modernización de sus trámites a traves de las tecnologías de la información

<b>componente 3</b>	Desarrollo y Adquisición de Software propios de la Presidencia Municipal de Tizayuca	% de software propios adquiridos o desarrollados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayucagob.mx/fichas">https://tizayucagob.mx/fichas</a>	Las dependencias solicitan software para eficientar sus procesos en el gobierno municipal
<b>actividad 3.1</b>	Desarrollar software propios del gobierno municipal para eficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.	% de software desarrollados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayucagob.mx/fichas">https://tizayucagob.mx/fichas</a>	Las dependencias solicitan software para eficientar sus procesos en el gobierno municipal
<b>actividad 3.2</b>	Realizar capacitaciones a los usuarios de los sistemas y software desarrollados o adquiridos para el gobierno municipal de Tizayuca	% de capacitaciones de software impartidas	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayucagob.mx/fichas">https://tizayucagob.mx/fichas</a>	Las dependencias solicitan software para eficientar sus procesos en el gobierno municipal
<b>actividad 3.3</b>	Adquirir software propios del gobierno municipal para eficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.	% de software adquiridos	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayucagob.mx/fichas">https://tizayucagob.mx/fichas</a>	Las dependencias solicitan software para eficientar sus procesos en el gobierno municipal
<b>componente 4</b>	Diseño de Aplicativos Móviles	% de aplicativos móviles desarrollados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayucagob.mx/fichas">https://tizayucagob.mx/fichas</a>	Se requiere una aplicación para la atención ciudadana en el municipio de Tizayuca
<b>actividad 4.1</b>	Desarrollar aplicativos móviles propios del gobierno municipal para eficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.	% de desarrollo de aplicativos móviles para eficientar trámites y servicios	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayucagob.mx/fichas">https://tizayucagob.mx/fichas</a>	Se requiere una aplicación para la atención ciudadana en el municipio de Tizayuca
<b>actividad 4.2</b>	Realizar capacitaciones a los usuarios de los aplicativos móviles desarrollados para el gobierno municipal de Tizayuca	% de capacitaciones a los usuarios de los aplicativos móviles desarrollados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: <a href="https://tizayucagob.mx/fichas">https://tizayucagob.mx/fichas</a>	Se requiere una aplicación para la atención ciudadana en el municipio de Tizayuca

## OBJETIVO GENERAL

Las unidades administrativas del gobierno municipal de Tizayuca y la ciudadanía incrementan su interacción a través de las tecnologías y medios digitales.

## META

40 unidades administrativas atendidas a través de las tecnologías de la información

## INDICADOR NIVEL PROPÓSITO

% de unidades administrativas atendidas a través de las tecnologías de la información

## ESTRATEGIAS

1. Se deberán gestionar los recursos materiales y humanos necesarios e indispensables para la elaboración de cada uno de los proyectos.

2. Se cumplirá con los tiempos establecidos en los cronogramas de actividades para concluir cada actividad en tiempo y forma.
3. Se deberá evaluar el desempeño de cada coordinación y el cumplimiento de sus objetivos específicos.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- I. Capacidad de gestión adecuada y efectiva a la ciudadanía por parte de las dependencias municipales de Tizayuca.

### META

100 implementaciones de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos.

### INDICADOR NIVEL COMPONENTE

% de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos implementados

### LÍNEAS DE ACCIÓN

---

- 1) Realizar el diagnóstico de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca.

Meta	Indicador
1 avance del diagnóstico equipos de cómputo real alcanzado	<i>% de avance del diagnóstico equipos de cómputo real alcanzado</i>

- 2) Realizar los mantenimientos y servicios de soporte de los equipos de cómputo.

Meta	Indicador
80 mantenimientos o servicios realizados al mes, dando un total de 960 al año.	<i>% de mantenimientos o servicios realizados al mes.</i>

- 3) Realizar los cambios, actualizaciones y mantenimientos de los softwares propios de la Presidencia Municipal.



Meta	Indicador
30 mantenimientos o actualizaciones realizados al mes, dando un total de 360 al año.	<i>% de mantenimientos o actualizaciones realizadas al mes.</i>

- 4) Capacitación interna al personal de las dependencias del Gobierno Municipal en el área de informática y sistemas

Meta	Indicador
6 capacitaciones internas al personal del gobierno municipal	<i>% capacitaciones internas al personal del gobierno municipal</i>

- 5) Gestionar la adquisición de licencia de office y antivirus para la operación de las áreas

Meta	Indicador
120 licencias gestionadas para la operación de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca	<i>% licencias gestionadas para la operación de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca</i>

## II. Plan Anual de Mejora Regulatoria

### META

100 procedimientos, trámites y servicios eficientados

### INDICADOR NIVEL COMPONENTE

% de procedimientos, trámites y servicios eficientados

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- 6) Digitalización de trámites y servicios que ofrecen las distintas unidades administrativas

Meta	Indicador
4 trámites digitalizados	<i>% de trámites digitalizados</i>

7) Diseñar plataformas web para las áreas de gobierno municipal de Tizayuca.

Meta	Indicador
4 plataformas web diseñadas	<i>% de plataformas web diseñadas</i>

8) Implementar pagos en línea para los trámites y servicios que ofrece el gobierno municipal de Tizayuca.

Meta	Indicador
4 pagos en línea de trámites y servicios implementados	<i>% de pagos en línea de trámites y servicios implementados.</i>

III. Desarrollo y Adquisición de Software propios de la Presidencia Municipal de Tizayuca

META

100 desarrollos o adquisiciones de softwares

INDICADOR NIVEL COMPONENTE

% de software propios adquiridos o desarrollados

LÍNEAS DE ACCIÓN

---

9) Desarrollar softwares propios del gobierno municipal para efficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.

Meta	Indicador
6 softwares desarrollados	<i>% de softwares desarrollados</i>

- 10) Realizar capacitaciones a los usuarios de los sistemas y software desarrollados o adquiridos para el gobierno municipal de Tizayuca

Meta	Indicador
6 capacitaciones de softwares impartidas	<i>% de capacitaciones de softwares impartidas</i>

- 11) Adquirir softwares propios del gobierno municipal para efficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.

Meta	Indicador
3 softwares adquiridos	<i>% de softwares adquiridos</i>

#### IV. Diseño de Aplicativos Móviles

##### META

100 aplicativos móviles desarrollados

##### INDICADOR NIVEL COMPONENTE

% de aplicativos móviles desarrollados

##### LÍNEAS DE ACCIÓN

---

- 12) Desarrollar aplicativos móviles propios del gobierno municipal para efficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.

Meta	Indicador
1 desarrollo de aplicativos móviles para efficientar trámites y servicios	<i>% de desarrollo de aplicativos móviles para efficientar trámites y servicios</i>

- 13) Realizar capacitaciones a los usuarios de los aplicativos móviles desarrollados para el gobierno municipal de Tizayuca



Meta	Indicador
1 capacitación a los usuarios de los aplicativos móviles desarrollados	<i>% de capacitaciones a los usuarios de los aplicativos móviles desarrollados</i>

## METAS

- 40 unidades administrativas atendidas a través de las tecnologías de la información
- 100 implementaciones de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos.
- 1 avance del diagnóstico equipos de cómputo real alcanzado
- 80 mantenimientos o servicios realizados al mes, dando un total de 960 al año.
- 30 mantenimientos o actualizaciones realizados al mes, dando un total de 360 al año
- 6 capacitaciones internas al personal del gobierno municipal
- 120 licencias gestionadas para la operación de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca
- 100 procedimientos, trámites y servicios eficientados
- 4 trámites digitalizados
- 4 plataformas web diseñadas
- 4 pagos en línea de trámites y servicios implementados
- 100 desarrollos o adquisiciones de softwares
- 6 softwares desarrollados
- 6 capacitaciones de softwares impartidas
- 3 softwares adquiridos
- 100 aplicativos móviles desarrollados
- 1 desarrollo de aplicativos móviles para eficientar trámites y servicios
- 1 capacitación a los usuarios de los aplicativos móviles desarrollados

## INDICADORES

% de unidades administrativas atendidas a través de las tecnologías de la información

% de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos implementados

*% de avance del diagnóstico equipos de cómputo real alcanzado*

*% de mantenimientos o servicios realizados al mes.*

*% de mantenimientos o actualizaciones realizadas al mes.*

*% capacitaciones internas al personal del gobierno municipal*

*% licencias gestionadas para la operación de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca*

% de procedimientos, trámites y servicios eficientados

*% de trámites digitalizados*

*% de plataformas web diseñadas*

*% de pagos en línea de trámites y servicios implementados.*

% de software propios adquiridos o desarrollados

*% de softwares desarrollados*

*% de capacitaciones de softwares impartidas*

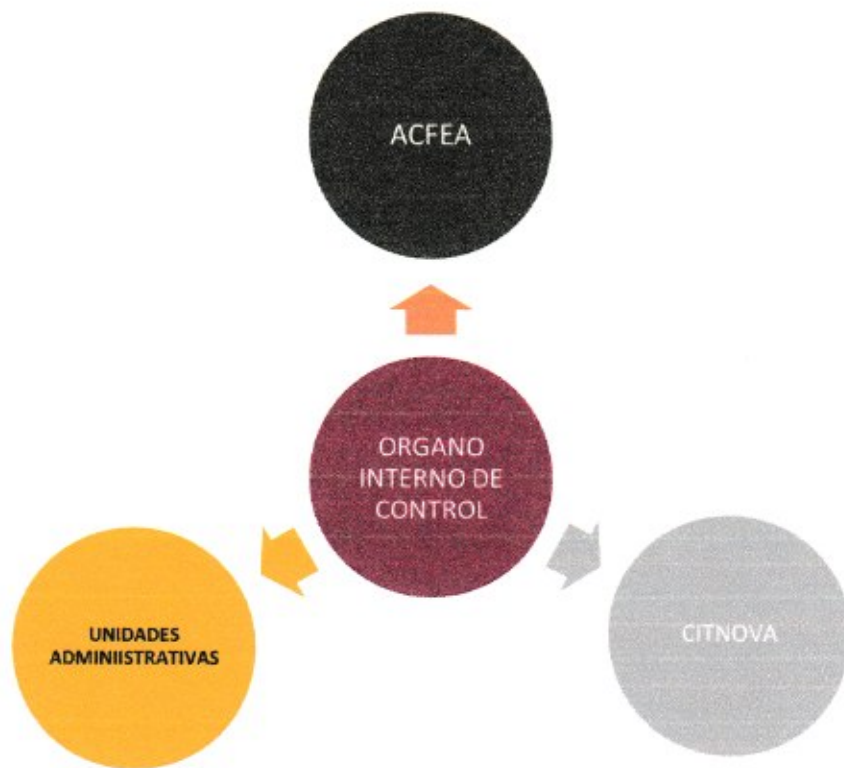
*% de softwares adquiridos*

% de aplicativos móviles desarrollados

*% de desarrollo de aplicativos móviles para eficientar trámites y servicios*

*% de capacitaciones a los usuarios de los aplicativos móviles desarrollados*

## ESQUEMA DE VINCULACIÓN Y COORDINACIÓN



### VINCULACIÓN DE INSTANCIAS CON OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL

#### Autoridad Certificadora de Firma Electrónica Avanzada (ACFEA)

Es la entidad del Poder Ejecutivo del Estado de Hidalgo, encargada de prestar los servicios de emisión, suspensión y extinción de certificados digitales de Firma Electrónica Avanzada (FEA), como lo establece en el Capítulo V, Artículo 23 de la Ley Sobre el Uso de Medios Electrónicos y Firma Electrónica Avanzada para el Estado de Hidalgo.

La ACFEA fue creada como lo marca el Capítulo IV, Artículo 18 del Reglamento de la Ley Sobre el Uso de Medios Electrónicos y Firma Electrónica Avanzada para el Estado de Hidalgo, el 26 de enero de 2012, dentro de la estructura del Poder Ejecutivo Estatal y de manera específica en la Dirección General de Innovación Gubernamental y Mejora Regulatoria.



## Consejo de Ciencia, Tecnología e Innovación de Hidalgo (CITNOVA)

El Consejo de Ciencia, Tecnología e Innovación de Hidalgo (CITNOVA) busca conformar un ecosistema propicio para la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación mediante el fortalecimiento de los procesos de generación, transferencia y aplicación del conocimiento, el desarrollo de infraestructura científica, la vinculación entre los sectores y la formación capital humano altamente calificado; para generar una cultura que identifique y valore al conocimiento como un factor determinante en la transición de Hidalgo hacia una sociedad y economía del conocimiento.

### Acciones

Ejecutar las políticas en materia de ciencia, tecnología e innovación, que integre los esfuerzos del sector productivo, científico, académico y público.

Fomentar la formación de recursos humanos de alto nivel en el ámbito nacional y en el extranjero que promuevan, difundan, desarrollen y apliquen, la ciencia básica.

Impulsar la oferta de posgrado en el Estado, principalmente en áreas estratégicas para su desarrollo.

Promover ante las instituciones públicas y privadas, locales, nacionales e internacionales, la aportación de recursos.

Fomentar y apoyar la investigación científica, básica y aplicada de calidad.

Estimular la relación academia-empresa para la innovación tecnológica y el desarrollo de la investigación científica en las empresas.

Promover la creación y coordinar la operación de redes del conocimiento, para el desarrollo de las capacidades científicas y tecnológicas de la región.

Proponer los proyectos para la creación de nuevos centros e institutos de investigación, así como la constitución y desarrollo de empresas, con base científica y tecnológica, para la producción de bienes y servicios.

Formular y apoyar las acciones que propicien la generación y aplicación, del conocimiento científico y tecnológico.

Asesorar, auxiliar y brindar servicios a los sectores social, académico y productivo, en los ámbitos de la ciencia, la tecnología y la innovación.

Vincular la capacidad científica, tecnológica y de innovación en áreas estratégicas sectoriales y regionales.

Participar con la autoridad competente en materia de comunicación social a efecto de que se difundan los logros alcanzados en materia de investigación científica y tecnológica, tanto a nivel estatal como nacional.

Promover y difundir, la producción y coproducción de recursos y materiales audiovisuales, sobre ciencia, tecnología e innovación.

Impulsar en el estado, en colaboración con otras instituciones, las acciones de divulgación científica y tecnológica, dirigidas a toda la población.

Promover la organización de congresos, simposios, talleres y demás eventos, que den a conocer los avances científicos y tecnológicos del estado.

Emitir la convocatoria y los lineamientos para el otorgamiento del Premio Hidalgo de CTI.

Planear, programar, proyectar y desarrollar la infraestructura que propicie el desarrollo científico, tecnológico e innovación.

Fomentar y fortalecer la implementación y el uso de espacios dignos, enfocados a la generación de conocimiento a través de la ciencia, tecnología e innovación.

Impulsar, incentivar y articular el uso de la infraestructura existente para realizar investigación, desarrollo e innovación tecnológica, así como la formación de capital humano a través de capacitación, difusión y aplicación de conocimiento.

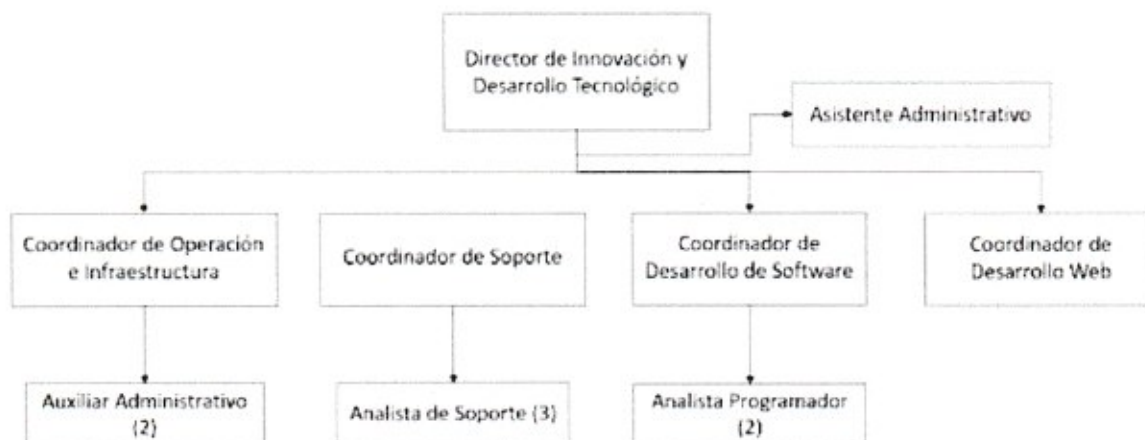
## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Capacidad de gestión adecuada y efectiva a la ciudadanía por parte de las dependencias municipales de Tizayuca.												
Realizar el diagnóstico de los equipos de cómputo del gobierno municipal de Tizayuca.												
Realizar los mantenimientos y servicios de soporte de los equipos de cómputo.												
Realizar los cambios, actualizaciones y mantenimientos de los softwares propios de la Presidencia Municipal.												
Capacitación interna al personal de las dependencias del Gobierno Municipal en el área de informática y sistemas												
Gestionar la adquisición de licencia de office y antivirus para la operación de las áreas												
Plan Anual de Mejora Regulatoria												
Digitalización de trámites y servicios que ofrecen las distintas unidades administrativas												
Diseñar plataformas web para las áreas de gobierno municipal de Tizayuca.												
Implementar pagos en línea para los trámites y servicios que ofrece el gobierno municipal de Tizayuca.												
Desarrollo y Adquisición de Software propios de la Presidencia Municipal de Tizayuca												
Desarrollar softwares propios del gobierno municipal para eficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.												
Realizar capacitaciones a los usuarios de los sistemas y software desarrollados o adquiridos para el gobierno municipal de Tizayuca												
Adquirir softwares propios del gobierno municipal para eficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.												
Diseño de Aplicativos Móviles												
Desarrollar aplicativos móviles propios del gobierno municipal para eficientar sus procesos, trámites y servicios a la ciudadanía.												



## RESPONSABLES

### ORGANIGRAMA



### PUESTOS

- **COORDINADOR DE INFORMÁTICA Y SOPORTE**

Tiene como función realizar el inventario de todos los equipos de cómputo, impresoras y programas informáticos.

Tiene como función coordinar el soporte técnico a todos los equipos, redes telefónicas y de internet de la administración. Se encarga de la gestión y atención de los reportes hechos por los usuarios para dar la atención oportuna a todos ellos.

Se encarga de las nuevas instalaciones y proyectos de mejora de instalaciones.

- **COORDINADOR DE DESARROLLO DE SOFTWARE**

Tiene como función realizar el desarrollo de plataformas, softwares y aplicaciones que permitan la operación eficiente los procesos, trámites y servicios para brindar una atención de excelencia a la ciudadanía.

Desarrollar y asegurar el funcionamiento de plataformas (backend) con base en los proyectos de la dirección.

- **COORDINADOR DE OPERACIÓN E INFRAESTRUCTURA**

Tiene como función garantizar el funcionamiento de las plataformas. Es responsable de diseñar, desarrollar, mantener y optimizar todos los sitios Web que administra el área.

Es encargado de la implementación del mantenimiento preventivo de todos los equipos de cómputo con que cuenta la administración.

Es encargado de la gestión de los correos electrónicos institucionales, así como del desarrollo de los archivos para la carga de información para la plataforma de Transparencia.

- COORDINADOR DE OPERACIÓN DE SOFTWARE

Se encarga de la administración de la página web, del alta de archivo e información dentro de ella.

Se encarga de trabajar en el desarrollo de plataformas y aplicaciones.

- ANALISTA DE SOPORTE (3)

Se encarga del mantenimiento y soporte de equipos de cómputo, así como de la instalación de nueva infraestructura.

- ANALISTA PROGRAMADOR (3)

Responsables del mantenimiento y soporte de equipos de cómputo, así como de la administración de los sistemas de información de la Secretaría de Finanzas.

## PRESUPUESTO

Cog	Concepto	Total Autorizado
211	Gastos de Oficina	\$ 21,529.00
214	Material para Bienes Informáticos	\$ 149,440.00
216	Material de Limpieza	\$ 1,800.00
221	Alimentación de Personas	\$ 6,360.00
261	Combustibles y Lubricantes vehículos y equipos terrestres	\$ 38,000.00
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	\$ 24,000.00
334	Capacitación	\$ 50,000.00
511	Muebles de oficina y estantería	\$ 6,300.00
515	Bienes informáticos	\$ 25,000.00
591	Software	\$ 150,000.00
597	Licencias informáticas e intelectuales	\$ 50,000.00
<b>total</b>		<b>\$ 522,429.00</b>

## INFORMES

Los informes se estarán presentando de manera periódica, a través de los mecanismos establecidos para tal fin, relacionados con los indicadores de resultados, que serán de observancia pública en la página oficial del H. Ayuntamiento del municipio de Tizayuca Hgo.

En relación a lo anterior se presentarán los informes de resultados en las siguientes herramientas:

Ficha Técnica de Indicadores de Resultados

Nombre del indicador	Método de cálculo	Sentido esperado	Frecuencia medición	Unidad de medida	Línea base		metas		ENERO		Semafización			
					valor	año	Meta del ciclo	Meta del año	avanzado	completado				

Alineación al PMD	
Nombre del Programa:	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL
Alineación a los ODS	EJE 5 GOBIERNO ABIERTO
Objetivo central del Programa (Propósito)	Gestionar, desarrollar y dar soporte a la infraestructura tecnológica del Gobierno Municipal, tanto para los servidores públicos como para la ciudadanía, con el fin de modernizar e innovar los procesos, tramites y servicios. Así mismo, diagnosticar los procesos y sistemas informáticos con el fin de hacerlos más eficientes.
Objetivos Específicos (componentes)	Implementación de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos. Eficientizar procedimientos, trámites y servicios que ofrece el gobierno Municipal de Tizayuca. Adquisición o desarrollo de softwares propios. Desarrollo de aplicativo móvil que permiten agilizar y efficientar tramites y servicios.
Perspectiva de Género:	Se busca que todos los ciudadanos tengan acceso a la información, trámites y servicios que otorga el municipio de forma ágil y eficiente sin importar su género.
Perspectiva de los derechos de niñas, niños y adolescentes:	Se busca desarrollar el interés en el desarrollo tecnológico en los niños, niñas y adolescentes del municipio.



Vinculación establecida por el Programa		
<p>Registrar la vinculación del objetivo central del programa con el <u>PMD, Eje, Objetivos, Estrategias y Líneas de acción</u>. Con base en la información presentada en el Plan Municipal de Desarrollo 2020-2024. Así mismo considerar la contribución efectiva a los <u>indicadores estratégicos</u> del mismo.</p> <p>Marcar con una "X" el EJE con el que se vincula el objetivo del programa:</p>		
	Eje 1. Bienestar Social	
	Eje 3. Desarrollo Urbano Metropolitano	
X	Eje 5. Gobierno Abierto	
OBJETIVO (S)	ESTRATEGIA (S)	LÍNEA (S) DE ACCIÓN
<p>Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.</p> <p>Objetivo 2. Promover la confiabilidad en los servicios digitales que brinda el gobierno municipal.</p> <p>El objetivo se estructura en función de las necesidades al interior de las Dependencias y Entidades con la finalidad de mejorar los procesos de atención incorporando acciones y/o programas que apunten a disminuir los tiempos de respuesta, modernizar el aparato gubernamental y las dinámicas internas, así como establecer nuevas oportunidades para la atención al público.</p>	<p>Estrategia 3. Implementar un Gobierno Digital. La incorporación de las tecnologías de la información ha modificado las formas de administrar, producir, comunicar y servir de las acciones del gobierno; por lo que se deben realizar acciones a través de la innovación y la adopción de las tecnologías que puedan hacer frente a los nuevos retos de los gobiernos locales.</p>	<p>LA3.1 Sistematización de Procesos al Interior de Ayuntamiento. Actualizar la página oficial del Ayuntamiento. Mantener actualizada la Plataforma de Transparencia del Municipio acorde a la normatividad existente. Incorporar un sistema de comunicación interna mediante documento electrónicos certificados. LA3.2. Automatización y/o Digitalización de trámites y servicios para la ciudadanía. Ampliar la cobertura de trámites digitales.</p> <p>El gobierno digital representa una oportunidad para incrementar el bienestar de los ciudadanos fortaleciendo la confianza pública a partir de un Estado que cada vez es más cercano e inteligente, a través del uso de tecnologías de la Información y las comunicaciones.</p>

**Consideraciones:**

»**OBJETIVO (5):** Se incluirá la redacción fidedigna del o de los objetivos conforme a lo establecido por el PMD.

»**ESTRATÉGIA:** Se incluirá la redacción fidedigna de la estrategia conforme a lo establecido en el PMD.

»**LÍNEA DE ACCIÓN:** Se incluirá la redacción fidedigna de la(s) línea(s) de acción conforme a lo establecido en el PMD

»La información de los objetivos, estrategias y líneas de acción del PMD pueden consultarse en:

<https://tizayuca.gob.mx/Plan-Municipal-de-Desarrollo100621.pdf>

En las perspectivas de género y derechos de las niñas, niños y adolescentes se puede expresar si aplica o no aplica para su programa.

Alineación a los ODS	
Nombre del Programa:	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo: (Eje del Plan Municipal de Desarrollo)	EJE 5 GOBIERNO ABIERTO
Objetivo central del Programa: (Propósito)	Gestionar, desarrollar y dar soporte a la infraestructura tecnológica del Gobierno Municipal, tanto para los servidores públicos como para la ciudadanía, con el fin de modernizar e innovar los procesos, trámites y servicios. Así mismo, diagnosticar los procesos y sistemas informáticos con el fin de hacerlos más eficientes.
Objetivos Específicos: (Componentes)	<ol style="list-style-type: none"><li>I. Implementación de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos.</li><li>II. Eficientizar procedimientos, trámites y servicios que ofrece el gobierno Municipal de Tizayuca.</li><li>III. Adquisición o desarrollo de softwares propios.</li><li>IV. Desarrollo de aplicativo móvil que permiten agilizar y eficientar trámites y servicios.</li></ol>




Vinculación establecida por el Programa

Registrar la vinculación del objetivo central del programa con los ODS y sus metas específicas. Con base en la documentación normativa o institucional del programa. Asimismo, considerar la contribución efectiva del programa en la meta.

Marcar con una "X" el/los ODS con los que se vinculan los objetivos del programa:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
								X								

ODS	META (ODS)	VINCULACION
	<p>9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas las infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.</p> <p>9.2 Promover una industrialización inclusiva y sostenible y, de aquí a 2030, aumentar de manera significativa la cuota de la industria en el empleo y el producto interno bruto, de acuerdo con las circunstancias nacionales, y duplicar su participación en los países menos adelantados.</p> <p>9.3 Aumentar el acceso de las pequeñas industrias y otras empresas, en particular en los países en desarrollo, a los servicios financieros, incluidos créditos asequibles, y su</p>	<p>9.1 Vinculación directa. En desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas las infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.</p> <p>9.2 Vinculación directa. En promover una industrialización inclusiva y sostenible y, de aquí a 2030.</p> <p>9.3 Vinculación directa. No se tiene.</p> <p>9.4 Vinculación directa. En modernizar la infraestructura y reconvertir las instituciones públicas para que sean sostenibles, utilizando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y que todos los países</p>



	<p>integración en las cadenas de valor y los mercados.</p> <p>9.4 Modernizar la infraestructura y reconvertir las industrias para que sean sostenibles, utilizando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas.</p> <p>9.5 Aumentar la investigación científica y mejorar la capacidad tecnológica de los sectores industriales de todos los países, el fomento a la innovación y el aumento de trabajadores en la esfera de investigación y desarrollo por cada millón de personas y los gastos en investigación y desarrollo de los sectores público y privado.</p> <p>9.a Facilitar el desarrollo de infraestructura sostenible y resiliente en los países en desarrollo.</p> <p>9.b Apoyar el desarrollo de la tecnología nacional, la investigación y la innovación en los países en desarrollo.</p> <p>9.c Aumentar significativamente el acceso a la tecnología de la información y las comunicaciones y esforzarse por proporcionar acceso universal y asequible a Internet en los</p>	<p>adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas.</p> <p>9.5 Vinculación directa. En aumentar la investigación científica y mejorar la capacidad tecnológica del municipio.</p>
--	--	--

	países menos adelantados de aquí a 2020.	
<p><b>Consideraciones:</b></p> <p>»<b>ODS:</b> Se incluirá el número y la redacción fidedigna del ODS conforme a lo establecido por el PNUD.</p> <p>»<b>Meta:</b> Se incluirá la redacción fidedigna de la meta del ODS conforme a lo establecido por el PNUD.</p> <p>»<b>La información de los ODS y sus metas pueden consultarse en:</b></p> <p><a href="https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/">https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/</a></p> <p>»<b>Vinculación</b></p> <p><b>Directa:</b> el objetivo central del programa contribuye claramente al cumplimiento de la(s) meta(s) ODS identificada(s).</p> <p><b>Indirecta:</b> el objetivo central del programa propicia la generación de condiciones que contribuyen al cumplimiento de la(s) meta(s) de ODS identificada(s), a pesar de no ser su objetivo principal.</p>		



## ANEXOS