

1.- ANTECEDENTES

1.1 Se estima que el 10 % de la unidades administrativas apenas contaban con un documento que hiciera referencia a objetivos institucionales de desarrollo sostenible que permitieran la satisfacción de necesidades ciudadanas, que impedía conocer metas e indicadores que alcanzaran a la población en su niveles de bienestar y desarrollo.

1.2 La administración pública municipal cuenta con 10 unidades administrativas a nivel de Secretaría, 45 direcciones y con más de 70 coordinaciones que requieren el diseño y elaboración de programas de trabajo, que contengan objetivos institucionales de desarrollo sostenible que impacten al bienestar de la población.

1.3 Los actores son: secretarios, directores y coordinadores que deberán cumplir objetivos, metas e indicadores para satisfacer expectativas y necesidades ciudadanas.

1.4 Durante el 2021 se llevaron acciones para la elaboración de 40 POA's, 40 fichas de indicadores de resultados y formatos que permitieron observar el seguimiento de los objetivos institucionales de desarrollo sostenible establecidos.

2.- IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

2.1 El problema principal es: Las y los habitantes de Tizayuca reciben bienes y servicios innecesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional

Las unidades administrativas del gobierno municipal carecen de metas objetivos e indicadores.

2.2 Las y los servidores públicos que integran las 10 secretarias, 45 direcciones y más de 70 coordinaciones de la estructura orgánica municipal

2.3. Las causas principales son: debilidad en el seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativa, procesos inadecuados que permitan satisfacción en las necesidades ciudadanas, ineficiente implementación del control interno respecto a las prácticas de corrupción, Planeación institucional excluyente en materia de programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible.

2.4. Los efectos principales: a población percibe una Administración pública deficiente, desarrollo insostenible, incremento en los índices de corrupción, incertidumbre a las acciones de los planes y programas públicos, Población con desconfianza en sus autoridades, Población insatisfecha al realizar sus tramites y servicios municipales, administración pública deficiente.

2.5. La población del municipio estimada según INEGI 2020, en 168,302 habitantes percibe debilidades en el desarrollo institucional del gobierno municipal, entre otras razones por la falta de cumplimiento de objetivos institucionales que permitan escenarios de bienestar y desarrollo comunitario

3.- DETERMINACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA INTERVENCIÓN

3. Instalar un sistema de seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativa

3. Instalar procesos adecuados que permitan satisfacción en las necesidades ciudadanas

3. Lograr implementación adecuada del control interno respecto a las prácticas de corrupción

3. Contemplar en la planeación institucional programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible

3.1 Los objetivos anterior se vinculan con los 45 programas de trabajo del mismo número de unidades administrativas

4.- COBERTURA

4.1. 10 unidades administrativas a nivel secretaría integradas por direcciones y coordinaciones que cuentan con programas anuales de trabajo.

4.2. 45 direcciones y 70 coordinaciones que requieren definir sus objetivos institucionales, metas e indicadores de estratégicos, de desempeño y de gestión

4.3. 10 unidades administrativas a nivel secretaría, 45 direcciones y cerca de 70 coordinaciones

POBLACIÓN POTENCIAL	POBLACIÓN OBJETIVA	POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
10 unidades administrativas a nivel secretaría integradas por direcciones y coordinaciones que cuentan con programas anuales de trabajo.	45 direcciones y 70 coordinaciones que requieren definir sus objetivos institucionales, metas e indicadores de estratégicos, de desempeño y de gestión	45 direcciones y 70 coordinaciones que atendidos en la definición de sus objetivos institucionales, metas e indicadores de estratégicos, de desempeño y de gestión

4.4.1. La frecuencia con que se actualiza la población potencial es cuatrienal, considerando que al cambio de administración pública municipal, se considera una reestructuración de las unidades administrativas.

4.4.2. La frecuencia para es también para la objetivo.

4.5.1. Se cuantificó la población potencial mediante el análisis de la estructura orgánica municipal, al inicio de la gestión 2020-2024 y en congruencia con la plantilla de personal presentada en el presupuesto de egresos 2021

4.5.2. Mediante le revisión de la plantilla de personal y de la estructura orgánica municipal, que se observo en la plantilla de personal del presupuesto de egresos 2021, publicado en el periódico oficial del Estado de Hidalgo.

5.- DISEÑO DE LA INTERVENCIÓN PÚBLICA

5.1.1. Se deberá Instalar un sistema de seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativas para dar seguimiento a las actividades y resultados de sus indicadores

5.1.2. Es necesario el diseño e instalación procesos adecuados que permitan satisfacción en las necesidades ciudadanas

5.1.3. Se requiere el conocimiento e implementación adecuada del control interno para abatir y erradicar prácticas de corrupción

5.1.4. Es indispensable contemplar en la planeación institucional programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible

5.2.1.1 Elaborar herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas

5.2.1.2. Cumplir con un seguimiento puntual y completo de los indicadores de resultados

5.2.1.3. Realizar reportes completos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas

5.2.1.4. Realizar una retroalimentación respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores

5.2.2.1. Realizar seguimiento a los indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño municipal

5.2.2.2. Actualizar los Manuales, programas y documentos de trabajo

5.2.2.3. Instalar sistemas de gestión de calidad en los procesos municipales

5.2.2.4. Revisar periódicamente contenido de la página web del municipio y de las obligaciones de transparencia

5.2.3.1. Cumplir con la revisión de los formatos de control interno solicitados por la ASEH.

5.2.3.2. Instalar herramientas que permitan el conocimiento de los elementos del control interno

5.2.3.2.1. Realizar cuestionarios de evaluación de código de ética, de conducta y de control interno

5.2.3.2.2. Realizar prácticas de lectura del Código de ética y del Código de conducta para las y los servidores públicos

5.2.3.2.3. Elaborar mecanismos documentados para dar a conocer los lineamientos de los códigos de ética y conducta de manera interna y externa

5.2.3.3. Cumplir con la entrega de las declaraciones patrimoniales de todos los empleados de la administración pública municipal

5.2.4.1. Conocer buenas prácticas a través de un informe sub nacional voluntario a instancias superiores en la implementación de agenda 2030

5.2.4.2. Instalar mecanismos tecnológicos que permitan el seguimiento y monitoreo de los avances en materia de cumplimiento ODS

5.2.4.3. Realizar procesos de internacionalización de ciudad

5.3. Se considera como principal resultado de la intervención del programa que las y los habitantes de Tizayuca reciban bienes y servicios necesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una adecuada planeación institucional

6.- ¿ES UN PROGRAMA SOCIAL?

SI X	1	2	3 X	4
NO				

N/A

Alimentación		Directo		Indirecto	x
Educación		Directo		Indirecto	x
Salud		Directo		Indirecto	x
Trabajo		Directo		Indirecto	x
Vivienda		Directo		Indirecto	x
Seguridad Social		Directo		Indirecto	x
No Discriminación		Directo		Indirecto	x
Medio ambiente sano		Directo		Indirecto	x
Bienestar Económico		Directo		Indirecto	x

7.- PADRON DE BENEFICIARIOS

Liga de Internet:	
Archivo PDF:	
Archivo Excel:	

8.- REGLAS DE OPERACIÓN

Ley de Planeación

Liga de Internet:

Archivo PDF:

Archivo Excel:





MUNICIPIO DE TIZAYUCA
MIR 2022



ANEXO II. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

UNIDAD RESPONSABLE	CONTRALORIA INTERNA MUNICIPAL
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación, Coordinación de Control Interno, Coordinación de Gestión de Calidad y GDM, Coordinación de Agenda 2030
PROGRAMA SECTORIAL	5. Gobierno Abierto
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

1. POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL

10 unidades administrativas a nivel secretaría integradas por direcciones y coordinaciones que cuentan con programas anuales de trabajo.

2. POBLACION O AREA DE ENFOQUE OBJETIVO

45 direcciones y 70 coordinaciones que requieren definir sus objetivos institucionales, metas e indicadores de estratégicos, de desempeño y de gestión

3. PROBLEMÁTICA CENTRAL

Las y los habitantes de Tizayuca reciben bienes y servicios innecesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional

4. MAGNITUD DEL PROBLEMA

4.1 POBLACIÓN POTENCIAL	4.2 POBLACIÓN OBJETIVO	4.3 POBLACIÓN ATENDIDA DEL EJERCICIO FISCAL ANTERIOR
-------------------------	------------------------	--

<p>10 unidades administrativas a nivel secretaría integradas por direcciones y coordinaciones que cuentan con programas anuales de trabajo.</p>	<p>10 unidades administrativas a nivel secretaría, 45 direcciones y cerca de 70 coordinaciones</p>	<p>45 direcciones y 70 coordinaciones que atendidos en la definición de sus objetivos institucionales, metas e indicadores de estratégicos, de desempeño y de gestión</p>
---	--	---

5. EFECTO SUPERIOR (FIN)

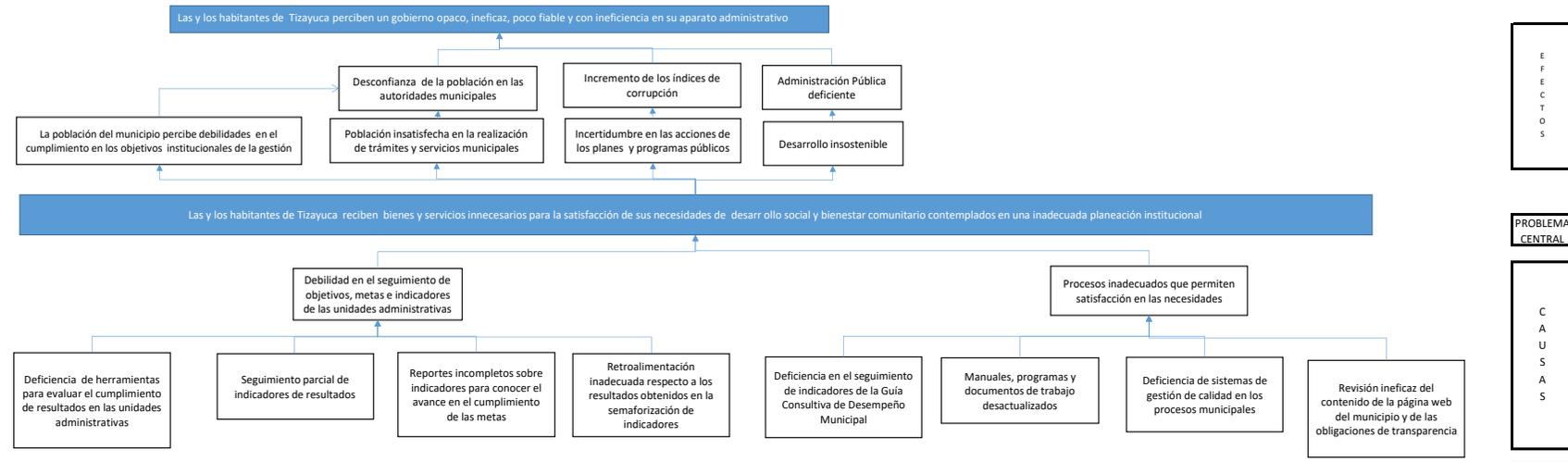
Las y los habitantes de Tizayuca perciben un gobierno opaco, ineficaz, poco fiable y con ineficiencia en su aparato administrativo



<p>PROBLEMÁTICA CENTRAL</p>	<p>Las y los habitantes de Tizayuca reciben bienes y servicios innecesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional</p>		
<p>BENEFICIARIOS</p>	<p>OPOSITORES</p>	<p>EJECUTORES</p>	<p>INDIFERENTES</p>
<p>Ciudadanas y ciudadanos del municipio</p> <p>Unidades administrativas</p> <p>Servidores públicos</p>	<p>Personal que realiza malas practicas o inmerso en actos de corrupción</p>	<p>Contraloría Interna Municipal</p> <p>Dirección de Planeación y Evaluación</p> <p>Coordinación de Control Interno</p> <p>Coordinación de Gestión de Calidad y GDM</p> <p>Coordinación de Agenda 2030</p>	<p>Población fuera del territorio de Tizayuca</p>



UNIDAD RESPONSABLE	Contraloría Interna
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación, Coordinación de Control Interno, Coordinación de Gestión de Calidad y GDM, Coordinación de Agenda 2030
PROGRAMA SECTORIAL	5. Gobierno Abierto
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión



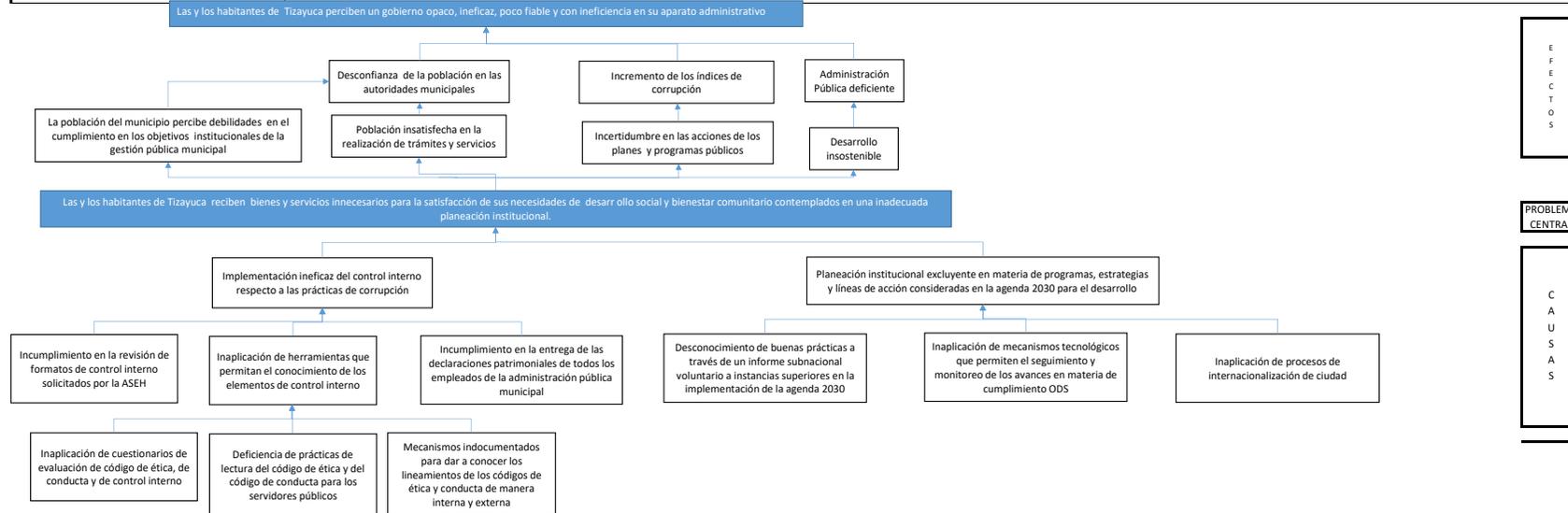
E
F
E
C
T
O
S

PROBLEMA
CENTRAL

C
A
U
S
A
S

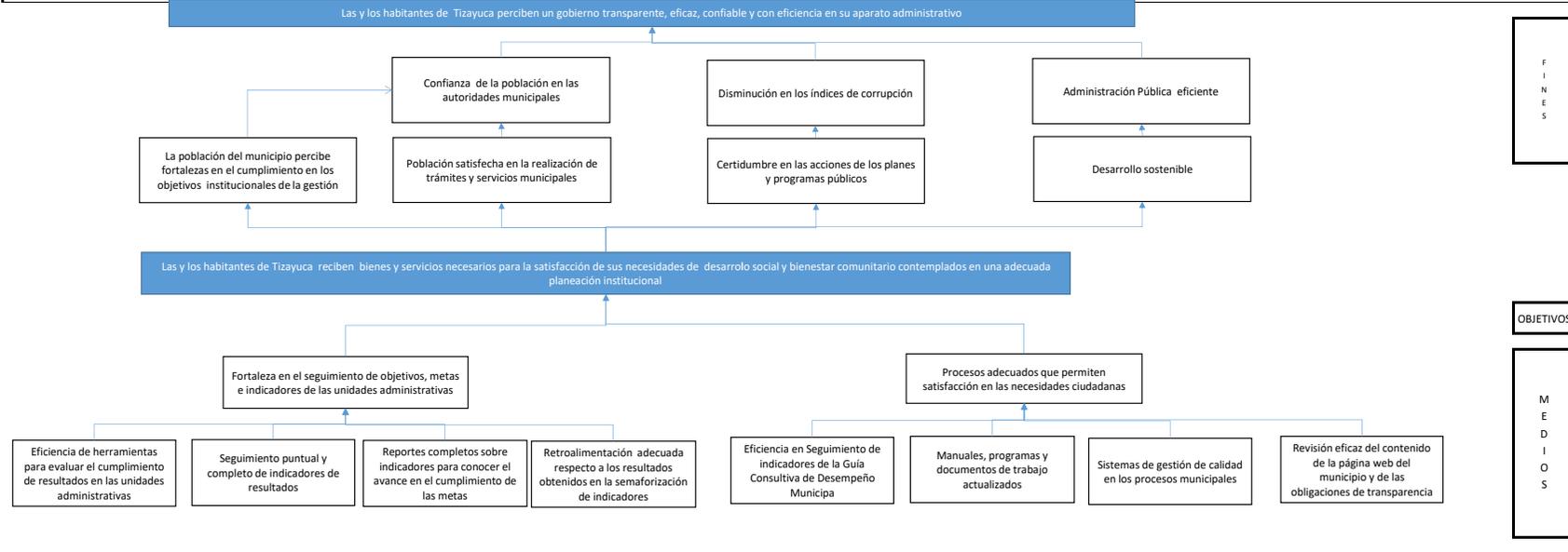
Nota: este árbol consta de dos hojas, esta es la número 1.

UNIDAD RESPONSABLE	Contraloría Interna
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación, Coordinación de Control Interno, Coordinación de Gestión de Calidad y GDM, Coordinación de Agenda 2030
PROGRAMA SECTORIAL	5. Gobierno Abierto
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión



Nota: este árbol consta de dos hojas, esta es la número 2.

UNIDAD RESPONSABLE	Contraloría Interna
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación, Coordinación de Control Interno, Coordinación de Gestión de Calidad y GDM, Coordinación de Agenda 2030
PROGRAMA SECTORIAL	5. Gobierno Abierto
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión



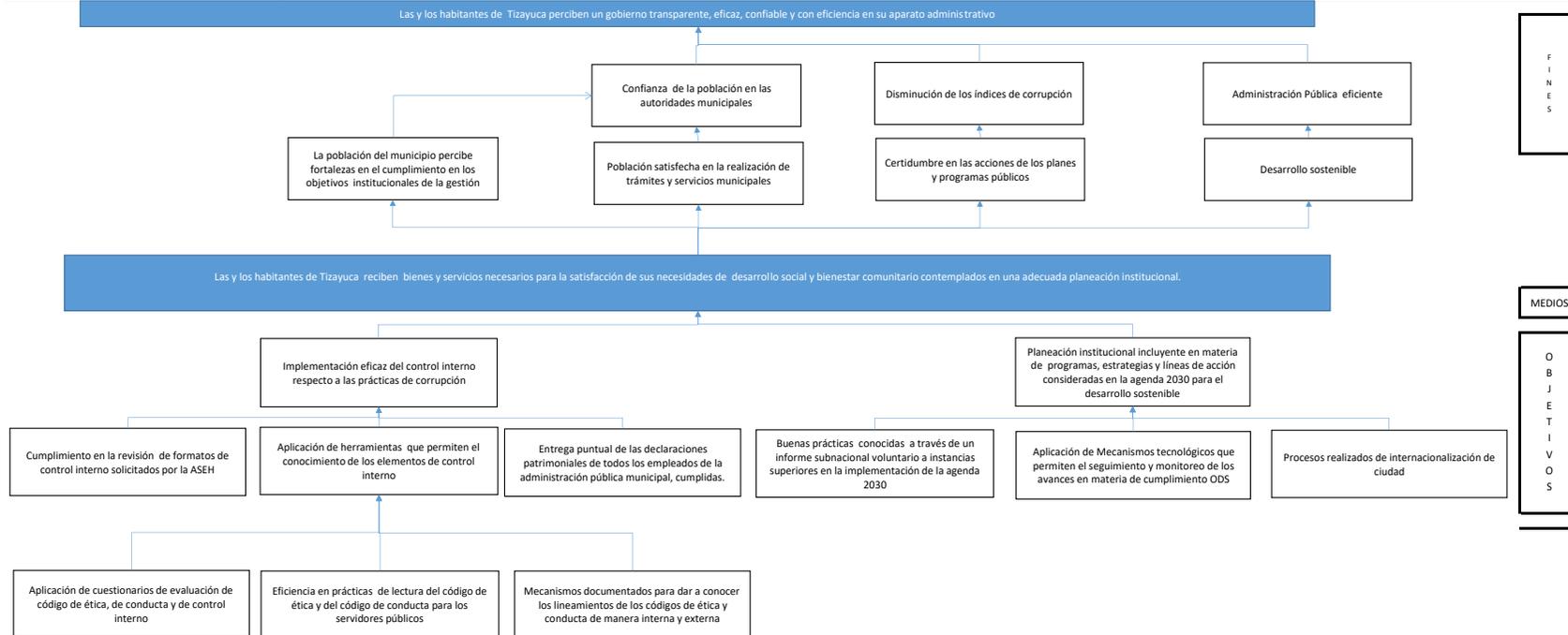
F I N E S

OBJETIVOS

M E D I O S

Nota: este árbol consta de dos hojas, esta es la número 1.

UNIDAD RESPONSABLE	Contraloría Interna
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación, Coordinación de Control Interno, Coordinación de Gestión de Calidad y GDM, Coordinación de Agenda 2030
PROGRAMA SECTORIAL	5. Gobierno Abierto
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión



Nota: este árbol consta de dos hojas, esta es la número 2.

Procesos de control interno para erradicar prácticas de corrupción instalados	3	3	3	3	3	3	1	19
Programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible, contempladas en la planeación institucional, aplicado	3	3	3	3	3	3	1	19
Escala: 3 = Viabilidad Alta; 2 = Viabilidad Media; 1 = Viabilidad Baja, N/A = No Aplica								



MUNICIPIO DE TIZAYUCA

MIR 2022



ANEXO VII. ESTRUCTURA ANALÍTICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

UNIDAD RESPONSABLE	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación
UNIDADES PRESUPUESTALES INTEGRANTES DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación, Coordinación de Control Interno, Coordinación de Gestión de Calidad y GDM, Coordinación de Agenda 2030
PROGRAMA SECTORIAL	5. Gobierno Abierto
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

PROBLEMÁTICA CENTRAL (PROVIENE DEL ÁRBOL DEL PROBLEMA)	SOLUCIÓN (PROVIENE DEL ÁRBOL DE OBJETIVO)
Las y los habitantes de Tizayuca reciben bienes y servicios innecesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una inadecuada planeación institucional	Las y los habitantes de Tizayuca reciben bienes y servicios necesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una adecuada planeación institucional
Efectos	Fines
La población del municipio percibe debilidades en el cumplimiento en los objetivos institucionales de la gestión pública municipal	La población del municipio percibe fortalezas en el cumplimiento en los objetivos institucionales de la gestión pública municipal
Población insatisfecha en la realización de trámites y servicios municipales	Población satisfecha en la realización de trámites y servicios municipales
Incertidumbre en las acciones de los planes y programas públicos	Certidumbre en las acciones de los planes y programas públicos

Desarrollo insostenible	Desarrollo sostenible
Desconfianza de la población en las autoridades municipales	Confianza de la población en las autoridades municipales
Incremento de los índices de corrupción	Disminución en los índices de corrupción
Administración Pública deficiente	Administración Pública eficiente
MAGNITUD (LÍNEA BASE)	MAGNITUD (RESULTADO ESPERADO)
10 unidades administrativas a nivel secretaría integradas por direcciones y coordinaciones que cuentan con programas anuales de trabajo.	45 direcciones y 70 coordinaciones que atendidos en la definición de sus objetivos institucionales, metas e indicadores de estratégicos, de desempeño y de gestión
CAUSAS	MEDIOS
Debilidad en el seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativas	Fortaleza en el seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativas
Deficiencia de herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas	Eficiencia de herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas
Seguimiento parcial de indicadores de resultados	Seguimiento puntual y completo de indicadores de resultados
Reportes incompletos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas	Reportes completos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas
Retroalimentación inadecuada respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores	Retroalimentación adecuada respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores
Procesos inadecuados que permiten satisfacción en las necesidades ciudadanas	Procesos adecuados que permiten satisfacción en las necesidades ciudadanas

Deficiencia en el seguimiento de indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal	Eficiencia en Seguimiento de indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal
Manuales, programas y documentos de trabajo desactualizados	Manuales, programas y documentos de trabajo, actualizados
Deficiencia de sistemas de gestión de calidad en los procesos municipales	Sistemas de gestión de calidad en los procesos municipales
Revisión ineficaz del contenido de la página web del municipio y de las obligaciones de transparencia	Revisión eficaz del contenido de la página web del municipio y de las obligaciones de transparencia
Implementación ineficaz del control interno respecto a las prácticas de corrupción	Implementación eficaz del control interno respecto a las prácticas de corrupción
Incumplimiento en la revisión de formatos de control interno solicitados por la ASEH	Cumplimiento en la revisión de formatos de control interno solicitados por la ASEH
Inaplicación de herramientas que permitan el conocimiento de los elementos de control interno	Aplicación de herramientas que permiten el conocimiento de los elementos de control interno
Inaplicación de cuestionarios de evaluación de código de ética, de conducta y de control interno	Aplicación de cuestionarios de evaluación de código de ética, de conducta y de control interno
Deficiencia de prácticas de lectura del código de ética y del código de conducta para los servidores públicos	Eficiencia en prácticas de lectura del código de ética y del código de conducta para los servidores públicos
Mecanismos indocumentados para dar a conocer los lineamientos de los códigos de ética y conducta de manera interna y externa	Mecanismos documentados para dar a conocer los lineamientos de los códigos de ética y conducta de manera interna y externa
Incumplimiento en la entrega de las declaraciones patrimoniales de todos los empleados de la administración pública municipal	Entrega puntual de las declaraciones patrimoniales de todos los empleados de la administración pública municipal, cumplidas.

Planeación institucional excluyente en materia de programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible	Planeación institucional incluyente en materia de programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible
Desconocimiento de buenas prácticas a través de un informe subnacional voluntario a instancias superiores en la implementación de la agenda 2030	Buenas prácticas conocidas a través de un informe subnacional voluntario a instancias superiores en la implementación de la agenda 2030
Inaplicación de mecanismos tecnológicos que permiten el seguimiento y monitoreo de los avances en materia de cumplimiento ODS	Aplicación de Mecanismos tecnológicos que permiten el seguimiento y monitoreo de los avances en materia de cumplimiento ODS
Inaplicación de procesos de internacionalización de ciudad	Procesos realizados de internacionalización de ciudad





MUNICIPIO DE TIZAYUCA 2022



FORMATO I. ALINEACIÓN DE LA MATRIZ DE INDICADORES
PARA RESULTADOS AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

DATOS DEL PROGRAMA

UNIDAD RESPONSABLE	Contraloría Interna
UNIDADES PRESUPUESTALES IN	Dirección de Planeación y Evaluación de la Contraloría Interna Municipal
PROGRAMA SECTORIAL	5. Gobierno Abierto
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA MIR	Dirección de Planeación y Evaluación de la Contraloría Interna Municipal

ALINEACION

RAMO	De acuerdo al catálogo del ramo
EJE ESTRATÉGICO	Eje 5 Gobierno Abierto
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Objetivo general: Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD	1. Gobierno
FUNCIÓN	1.3 Coordinación de la Política de Gobierno
SUBFUNCIÓN	1.3.4 Función Pública

OTROS DATOS

AÑO OPERANDO:	2022		
EL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ENTREGA BIENES Y SERVICIOS A:	a) POBLACIÓN EN GENERAL	b) ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	a) AMBAS

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

POA de la Dirección de Planeación y Evaluación

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

EJE 5 GOBIERNO ABIERTO

Objetivo general: Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

Objetivo 1. Fortalecer la Autonomía Hacendaria Municipal

Estrategia 1. Gasto público eficaz y eficiente con políticas alineadas a la Agenda 2030.

LA1.1. Instalar mecanismos de rendición de cuentas y transparencia.

Estrategia 2. Promover la efectividad y confiabilidad del gobierno municipal.

LA1.4. Promover la eficiencia administrativa al interior del municipio.

Estrategia 4. Optimizar los sistemas institucionales del gobierno.

LA4.1. Brindar sistemas eficientes a la ciudadanía.

LA4.2. Implementar el Sistema de Evaluación del Desempeño.

Estrategia 5. Establecer un sistema de gestión de calidad municipal.

LA5.1. Fortalecimiento institucional de las y los servidores públicos que laboran dentro del Gobierno Municipal.

LA5.2. Instalar el Marco Integrado de Control Interno en el Ayuntamiento.

Unidad Responsable: Secretaría de Contraloría Interna Municipal

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: Dirección de Planeación y Evaluación

Programa Sectorial: 5. Gobierno Abierto

Programa Presupuestario: 320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca perciban un gobierno transparente, eficaz, confiable y con eficiencia en su aparato administrativo	Porcentaje de presentación de informes de elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación en DATAMUN	Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones de la Ciudad de México, información sobre los elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación que ha llevado a cabo la Administración Pública Municipal o de las Alcaldías. Disponible en el siguiente link: http://sistemas.coneval.org.mx/DATAMUN/dato-actualizado?e=13&m=13069&sg=2&g=14	Existen servicios públicos de calidad en el municipio Se cuentan con las condiciones políticas, económicas y sociales para realizar las actividades. Existe conformidad de la ciudadanía para el desarrollo y aplicación de los programas institucionales.
Propósito	Las y los habitantes de Tizayuca reciben bienes y servicios necesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una adecuada planeación institucional.	Porcentaje de programas presupuestarios que brindan bienes y servicios con resultados favorables	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se aplican los planes y programas conforme la normatividad en la materia y acorde a las necesidades de la población en materia de desarrollo social y comunitario.

componente 1	Sistema de seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativas instalado	Porcentaje de áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
actividad 1.1	Elaborar herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas	Porcentaje de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los enlaces responsables de entrega de información colaboran con el cumplimiento de herramientas de llenado y captura de los resultados de sus actividades
actividad 1.2	Dar seguimiento puntual y completo de los indicadores de resultados	Porcentaje de unidades administrativas con cumplimiento de actividades relacionadas a sus objetivos, metas e indicadores	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
actividad 1.3	Realizar reportes completos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas	Porcentaje de entrega de panel de control de indicadores	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/panel-control	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
actividad 1.4	Realizar retroalimentación respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores	Porcentaje de retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los enlaces y titulares de unidades administrativas participan de manera proactiva en la retroalimentación de presentación de resultados
componente 2	Procesos adecuados que permiten satisfacción en las necesidades ciudadanas, implementados	Porcentaje de satisfacción ciudadana en la realización de sus trámites y servicios	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las y los ciudadanos colaboran con interés en las encuestas de satisfacción ciudadana
actividad 2.1	Realizar seguimiento a los indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño municipal	Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la GDM	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las unidades administrativas cumplen con la documentación solicitada en la GDM
actividad 2.2	Actualizar los Manuales, programas y documentos de trabajo	Porcentaje de unidades administrativas con actualización de manuales, programas y documentos de trabajo	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las y los titulares de unidades administrativas colaboran con responsabilidad en la actualización de sus manuales, programas y documentos de trabajo
actividad 2.3	Instalar sistemas de gestión de calidad en los procesos municipales	Porcentaje de procesos de gestión de calidad instalados en las unidades administrativas	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	El personal adscrito a las unidades administrativas participa en el diseño de procesos de gestión de calidad de sus unidades administrativas

actividad 2.4	Mejorar la percepción ciudadana en cuanto a la atención y respuesta de trámites y servicios municipales a cargo de las unidades administrativas	Porcentaje de quejas y sugerencias ciudadanas respecto a mejora de trámites y servicios públicos	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	La población participa y colabora con la expresión de inconformidad en sus trámites y servicios
actividad 2.5	Revisar contenido de la página web del municipio y de las obligaciones de transparencia	Porcentaje de revisiones de la página web y obligaciones de transparencia	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Existencia de normatividad que indique el contenido que debe publicarse en página web institucional
componente 3	Procesos de control interno para erradicar prácticas de corrupción implementados	Porcentaje de revisiones de elementos de control interno con cumplimiento de acuerdo al MICI	Información del cumplimiento del MICI publicada en los informes de la ASEH, disponible en el siguiente link: https://www.aseh.gob.mx/info/rmes_auditoria	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en la implementación de procesos
actividad 3.1	Revisar los formatos de control interno solicitados por la ASEH.	Porcentaje de revisión de formatos de control interno entregados para su revisión	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en el control interno
actividad 3.2	Aplicar herramientas que permiten el conocimiento de los elementos del control interno	Porcentaje de revisiones para verificar el cumplimiento de herramientas instaladas de control interno de acuerdo al MICI	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en el control interno
actividad 3.3	Aplicar cuestionarios de evaluación de código de ética, de conducta y de control interno	Porcentaje de aplicación de los cuestionarios de ética, conducta y de control interno a los servidores públicos	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en llenado de cuestionarios
actividad 3.4	Realizar prácticas de lectura del Código de Ética y del Código de conducta para las y los servidores públicos	Porcentaje de lectura de código de ética y de conducta realizadas	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en actividades relacionadas con los Códigos institucionales
actividad 3.5	Elaborar mecanismos documentados para dar a conocer los lineamientos de los códigos de ética y conducta de manera interna y externa	Porcentaje de mecanismos para la difusión de la integridad realizados	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares y responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en actividades relacionadas con los Códigos institucionales
actividad 3.6	Promover la entrega de las declaraciones patrimoniales de todos los empleados de la administración pública municipal	Porcentaje de servidores públicos que presentan declaración patrimonial	Declaraciones patrimoniales, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/art69/fracc-12/	Las y los servidores públicos cumplen de manera responsable en la presentación de su declaración patrimonial
componente 4	Programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible, contempladas en la planeación institucional, aplicados	Porcentaje de programas y planes alineados a la Agenda 2030	Planes y programas, publicados en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en actividades relacionadas con los Códigos institucionales

actividad 4.1	Identificar buenas prácticas a través de un informe sub nacional voluntario a instancias superiores en la implementación de agenda 2030	Porcentaje de buenas prácticas identificadas	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las instancias correspondientes revisan y comentan las prácticas del municipio en el informe sub nacional voluntario
actividad 4.2	Implementar mecanismos tecnológicos que permiten el seguimiento y monitoreo de los avances en materia de cumplimiento ODS	Porcentaje de metas de cumplimiento de ODS	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Los responsables de subir información a la plataforma ODS cumplen de manera responsable
actividad 4.3	Realizar procesos de internacionalización de ciudad	Porcentaje de procesos de internacionalización de ciudad realizados	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las instancias correspondientes colaboran en los procesos de internacionalización del municipio

Elaboró

M.A.C.I.G. Hipólito Zamora Soria
Director de Planeación y Evaluación

Revisó

Mtro. Irving A. Maldonado Villalpando
Secretario de la Contraloría Interna

Validó

L.C. Olga Lidia Enciso Islas
Secretaria de Finanzas



I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	F	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de presentación de informes de elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación en DATAMUN

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
FIN	Eficacia	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de presentación de informes de elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación en DATAMUN

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$PIEAIPE = (PIAIP / PIAIPE) * 100$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes

PIAIP	Presentación de informes de elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación en DATAMUN	Número de informes presentados	http://sistemas.conval.org.mx/DATAMUN/dato-actualizado?e=13&m=13069&sg=2&g=
-------	--	--------------------------------	---

PIAIFE

Presentación de informes de elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación en DATAMUN programados

Número de informes progr4amados

<http://sistemas.conval.org.mx/DATAMUN/dato-actualizado?e=13&m=13069&sg=2&q=14>

Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
ANUAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor: 10 elementos presentados en la información de DATAMUN	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	ANUAL	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		10	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	P	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de programas presupuestarios que brindan bienes y servicios con resultados favorables

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
PROPÓSITO	Eficacia	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de programas presupuestarios que brindan bienes y servicios municipales, con resultados favorables en el cumplimiento de sus objetivos.

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$$PPPBSRF = (PpRF/PpR)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes

PpRF

Programas

Programas presupuestarios con resultados favorables

<https://tizayuca.gob.mx/fichas>

PpR

Programas

Programas presupuestarios
registrados

<https://tizayuca.gob.mx/fichas>

Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
ANUAL	Municipal		
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor: 45 programas presupuestarios que deberán presentar resultados favorables	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	ANUAL	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		45	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	C.1.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
COMPONENTE 1	Eficacia	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de áreas que tenga cumplimiento de sus objetivos, metas e indicadores con resultados favorables para la población.

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$$PCFOMIUA = (NUACCFOMI / NUACOMI) * 100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
NUACCFOMI	Unidades Administrativas	Número de Unidades Administrativas con Cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores	https://tizayuca.gob.mx/fichas

NUACOMI

Unidades Administrativas

Número de Unidades
Administrativas con Objetivos,
metas e indicadores programados

<https://tizayuca.gob.mx/fichas>

Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
ANUAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor: Objetivos, metas e indicadores que deberán presentar resultados favorables	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	ANUAL	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		45	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.1.1.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
Actividad 1.1	Eficacia	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación; dicha información es contenida en reportes entregados que contengan las 5 herramientas de seguimiento y evaluación.

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$$PCIPHSE=(RIPHSE / RISHSE)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes

RIPHSE	Reportes	Reportes de información presentados en las herramientas de seguimiento y evaluación	https://tizayuca.gob.mx/fichas
RISHSE	Reportes	Reportes de información solicitados en las herramientas de seguimiento y evaluación	https://tizayuca.gob.mx/fichas

Método de Cálculo		Rango de Valor	
PORCENTAJE		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
mensual		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor:	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	ANUAL	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		12	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.1.2	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de unidades administrativas con cumplimiento de actividades relacionadas a sus objetivos, metas e indicadores

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
Actividad 1.2	Eficacia	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de unidades administrativas con cumplimiento de actividades relacionadas con sus objetivos, metas e indicadores.

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$$PUACAROMI=(UACAROMI/UAOMI)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
UACAROMI	Unidades Administrativas	unidades administrativas con cumplimiento de actividades relacionadas con sus objetivos, metas e indicadores.	https://tizayuca.gob.mx/fichas

UAOMI

Unidades Administrativas

unidades administrativas con objetivos,
metas e indicadores.

<https://tizayuca.gob.mx/fichas>

Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
mensual		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor:	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	ANUAL	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		12	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.1.3.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de entrega de panel de control de indicadores

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
Actividad 1.3	EFICACIA	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de entrega de panel de control de indicadores a la alta dirección

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$$PEPCI=(PCIE/PCP)*100$$

Variables

Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
PCIE	Panel de Control	Panel de control de indicadores entregado	https://tizayuca.gob.mx/panel-control

PCP

Panel de Control

Panel de control programado para entrega

<https://tizayuca.gob.mx/panel-control>

Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
mensual		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			

Valor:	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	ANUAL	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		12	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.1.4.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
Actividad 1.4	Eficacia	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de retroalimentaciones realizada a los enlaces de las unidades administrativas, respecto a los aspectos susceptibles de mejora, con base en los resultados de sus indicadores

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$$PRRRASMR=(RRSASMR/RPSASM)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes

RRSASMR	Retroalimentación	retroalimentación realizada sobre los aspectos susceptibles de mejora registrados	https://tizayuca.gob.mx/fichas
---------	-------------------	---	---

RPSASM

Retroalimentación

retroalimentación programada sobre los aspectos susceptibles de mejora <https://tizayuca.gob.mx/fichas>

Método de Cálculo Rango de Valor

Porcentaje

0-100

Frecuencia de medición Cobertura

mensual

Municipal

Determinación de metas Semaforización

Meta Programada

Verde

80 - 100

Periodo de cumplimiento

Amarillo

31 - 79

Rojo

0 - 30

Línea base

Valor:

Año

Periodo

Programación de metas

2021

ANUAL

Periodo Programado Alcanzado Fecha

Enero-diciembre 2022

12





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	C.2.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de satisfacción ciudadana en la realización de sus trámites y servicios		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
COMPONENTE 2	Eficacia	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de la satisfacción ciudadana de los trámites y servicios realizados		
III. Datos del Indicador		
Fórmula del Indicador		

$$PSCRTS=(CSTS/NCE)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
CSTS	Ciudadanos satisfechos	Ciudadanos satisfechos en sus trámites y servicios	https://tizayuca.gob.mx/
NCE	Ciudadanos encuestados	Número de Ciudadanos encuestados	https://tizayuca.gob.mx/
Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición			Cobertura
BIMESTRAL			Municipal
Determinación de metas			Semaforización

Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	

Línea base

Valor: 200 Encuestas de satisfacción ciudadana	Año	Periodo
Programación de metas	N/A	Anual

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero - Febrero		200	28/02/2022
Marzo - Abril		200	30/04/2022
Mayo - Junio		200	30/06/2022
Julio - Agosto		200	31/08/2022
Septiembre - Octubre		200	31/10/2022
Noviembre - Diciembre		200	31/10/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.2.1.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la GDM		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 2.1	Eficacia	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de cumplimiento de los indicadores de la GDM		
III. Datos del Indicador		
Fórmula del Indicador		

$$PCIGDM = ICGDM / IPrGDM * 100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
ICGDM	Indicadores cumplidos	Indicadores cumplidos de la guía de desempeño municipal	https://tizayuca.gob.mx/
IPrGDM	Indicadores programados	Indicadores programados de la guía de desempeño municipal	https://tizayuca.gob.mx/
Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
ANUAL		Municipal	

Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	

Línea base

Valor: 132 indicadores programados por INAFED	Año	Periodo
Programación de metas	2021	ANUAL

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		132	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.2.2.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de unidades administrativas con actualización de manuales, programas y documentos de trabajo		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 2.2	Eficacia	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de cumplimiento en la actualización de manuales, programas y documentos de trabajo en las unidades administrativas		

III. Datos del Indicador
Fórmula del Indicador

$$PUAAMPDT=MR/MPr*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
MR	Manuales	Manuales realizados	https://tizayuca.gob.mx/
MPr	Manuales	Manuales programados	https://tizayuca.gob.mx/
Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
MENSUAL		Municipal	
Determinación de metas			Semaforización
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	

Rojo

0 - 30



Línea base

Valor: 10 unidades administrativas a nivel
secretarial, que deben de contar con manuales
de organización y procedimientos

Año

Periodo

Programación de metas

2021

Anual

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
---------	------------	-----------	-------

Enero-diciembre 2022

10





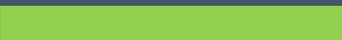
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.2.3.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de procesos de gestión de calidad instalados en las unidades administrativas		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 2.3	Eficacia	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de cumplimiento en la instalación de procesos de gestión de calidad en la unidades administrativas		

III. Datos del Indicador
Fórmula del Indicador

$$PCIPGCUA=(PGR/PGP)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
PGR	Programas	Programas de gestión realizados	https://tizayuca.gob.mx/
PGP	Programas	Programas de gestión programados	https://tizayuca.gob.mx/
Método de Cálculo		Rango de Valor	

Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
TRIMESTRAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	

Periodo de cumplimiento

Amarillo

31 - 79

Rojo

0 - 30

Línea base

Valor: 10 unidades administrativas a nivel
secretarial con procesos de gestión instalados

Año

Periodo

Programación de metas

N/A

Anual

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero - Marzo		2	31/03/2022
Abril - Junio		3	30/06/2022
Julio - Septiembre		3	30/09/2022
Octubre - Diciembre		2	31/12/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.2.4	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador		
Porcentaje de revisiones de la página web y obligaciones de transparencia		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 2.4	Eficacia	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de cumplimiento de la información presentada en la página web del municipio, así como de las obligaciones de transparencia		
III. Datos del Indicador		
Fórmula del Indicador		

$$PRPWOT = RRPW / RPr * 100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
RRPW	Revisiones	Revisiones realizadas en página web del municipio	- https://tizayuca.gob.mx/
RPr	Revisiones	Revisiones programadas	- https://tizayuca.gob.mx/
Método de Cálculo		Rango de Valor	

Porcentaje

0-100

Frecuencia de medición		Cobertura	
TRIMESTRAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			

Valor: 48 obligaciones de transparencia cumplidas así como los 5 apartados y contenido de los mimos en la pagina web del municipio

Programación de metas

Año

Periodo

2021

Anual

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero - Marzo		1	31/03/2022
Abril - Junio		1	30/06/2022
Julio - Septiembre		1	30/09/2022
Octubre - Diciembre		1	31/12/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	C.3.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de revisiones de elementos de control interno con cumplimiento de acuerdo al MICI		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
COMPONENTE 3	Calidad	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de revisiones de cumplimiento de elementos instalados en las unidades administrativas de acuerdo MICI		
III. Datos del Indicador		
Fórmula del Indicador		

$$PRECICAMICI=(REIMICICR/REIMICICP)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
REIMICICR	Revisiones	Revisiones de los elementos instalados del marco integrado de control interno con cumplimiento realizadas	https://www.aseh.gob.mx/informes_auditoria
REIMICICP	Revisiones	Revisiones de los elementos instalados del marco integrado de control interno con cumplimiento programadas	https://www.aseh.gob.mx/informes_auditoria
Método de Cálculo		Rango de Valor	

Porcentaje

0-100

Frecuencia de medición		Cobertura	
TRIMESTRAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor: Atender los 5 componentes y los 17 principios del MICI	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	Anual	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-Diciembre 2022		4	





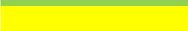
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.3.1.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador		
Porcentaje de revisión de formatos de control interno entregados para su revisión		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 3.1	EFICACIA	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de revisión de formatos de control interno entregados		
III. Datos del Indicador		
Fórmula del Indicador		

$$RFCIER = FE / FPr * 100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
FE	Formatos	Formatos entregados para revisión	https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php
FPr	Formatos	Formatos programados para revisión	https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php

Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
MENSUAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			

Valor: Entrega de formatos para su revisión de las 10 unidades administrativas a nivel secretarial

Programación de metas

Período	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero		1	31/01/2022
Febrero		1	28/02/2022
Marzo		1	31/03/2022
Abril		1	30/04/2022
Mayo		1	31/05/2022
Junio		1	30/06/2022
Julio		1	31/07/2022
Agosto		1	31/08/2022
Septiembre		1	30/09/2022
Octubre		1	31/10/2022
Noviembre		1	30/11/2022
Diciembre		1	31/12/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.3.2	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de revisiones para verificar el cumplimiento de herramientas instaladas de control interno de acuerdo al MICI

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 3.2	CALIDAD	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de revisiones para verificar el cumplimiento de herramientas instaladas de control interno de acuerdo al MICI

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador

$$PRVCHICIAMICI=(RCHIMICIR/RCHIMICIP)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
RCHIMICIR	Revisiones de cumplimiento	Revisiones de cumplimiento de Herramientas instaladas del Marco Integrado de Control Interno realizadas	https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php
RCHIMICIP	Revisiones de cumplimiento	Revisiones de cumplimiento de Herramientas instaladas del Marco Integrado de Control Interno programadas	https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php

Método de Cálculo	Rango de Valor
-------------------	----------------

Porcentaje

0-100

Frecuencia de medición		Cobertura	
MENSUAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor: Capacitaciones a las 45 direcciones y 73 coordinaciones	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	Anual	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-Diciembre		12	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.3.3.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR

Nombre del indicador

Porcentaje de aplicación de los cuestionarios de ética, conducta y de control interno a los servidores públicos

Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 3.3	EFICACIA	Ascendente

Definición

Mide el porcentaje de cumplimiento de servidores públicos evaluados en temas de código de ética, conducta y control interno

III. Datos del Indicador
Fórmula del Indicador

$$PSPEFCECCI = (SPEEF/SPE)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
SPEEF	Servidores públicos	Servidores públicos evaluados con evaluación favorable	https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php
SPE	Servidores públicos	Servidores públicos evaluados con evaluación	https://tizayuca.gob.mx/control-interno.php
Método de Cálculo		Rango de Valor	

Porcentaje

0-100

Frecuencia de medición		Cobertura	
MENSUAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor: Evaluación a las 45 direcciones y 73 coordinaciones	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	Anual	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-Diciembre 2022		1200	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.3.4.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de lectura de código de ética y de conducta realizadas		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 3.4	EFICACIA	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de lecturas del código de ética y de conducta impartidas a funcionarios y servidores públicos		
III. Datos del Indicador		
Fórmula del Indicador		

$$PLCECR = (LRSPSCEC / LPSPSCEC) * 100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
LRSPSCEC	Lecturas	Lecturas realizadas a servidores públicos sobre código de ética y conducta	https://tizayuca.gob.mx/fichas
LPSPSCEC	Lecturas	Lecturas programadas a servidores públicos sobre código de ética y conducta	https://tizayuca.gob.mx/fichas
Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	

MENSUAL

Municipal

Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	

Línea base

Valor: Lecturas del código de ética y de conducta a las 45 direcciones y 73 coordinaciones

Año

Periodo

Programación de metas

2021

Anual

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero		1	31/01/2022
Febrero		1	28/02/2022
Marzo		1	31/03/2022
Abril		1	30/04/2022
Mayo		1	31/05/2022
Junio		1	30/06/2022
Julio		1	31/07/2022
Agosto		1	31/08/2022
Septiembre		1	30/09/2022
Octubre		1	31/10/2022
Noviembre		1	30/11/2022
Diciembre		1	31/12/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.3.5.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de mecanismos para la difusión de la integridad realizados		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 3.5	EFICACIA	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de cumplimiento de acciones para la difusión de la integridad a funcionarios y servidores públicos		
III. Datos del Indicador		
Fórmula del Indicador		

$$PMDIR=(ADR/ADPr)*100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
ADR	Acciones de difusión	Acciones de difusión realizadas	https://tizayuca.gob.mx/fichas
ADPr	Acciones de difusión	Acciones de difusión programadas	https://tizayuca.gob.mx/fichas
Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0-100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
MENSUAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	



Línea base

Valor: Acciones de difusión para las 45 direcciones y 73 coordinaciones

Programación de metas

Año

2021

Periodo

MENSUAL

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero		1	31/01/2022
Febrero		1	28/02/2022
Marzo		1	31/03/2022
Abril		1	30/04/2022
Mayo		1	31/05/2022
Junio		1	30/06/2022
Julio		1	31/07/2022
Agosto		1	31/08/2022
Septiembre		1	30/09/2022
Octubre		1	31/10/2022
Noviembre		1	30/11/2022
Diciembre		1	31/12/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.3.6.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de servidores públicos que presentan declaración patrimonial		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 3.6	EFICACIA	Ascendente
Definición		
Mide el porcentaje de las y los servidores públicos que cumplen de manera responsable la presentación de su declaración patrimonial		

III. Datos del Indicador
Fórmula del Indicador

$$PSPPDP = (SPPDP / SPOPDP) * 100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
SPPDP	Servidores públicos	Servidores públicos que presentan declaración patrimonial	https://transparencia.tizayuca.gob.mx/art69/fracc-12/
SPOPDP	Servidores públicos	Servidores públicos obligados a presentar a declaración patrimonial	https://transparencia.tizayuca.gob.mx/art69/fracc-12/
Método de Cálculo		Rango de Valor	

Porcentaje

0-100

Frecuencia de medición		Cobertura	
ANUAL		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada		Verde	80 - 100
Periodo de cumplimiento		Amarillo	31 - 79
		Rojo	0 - 30
Línea base			
Valor: 1200 servidores públicos obligados a presentar declaración patrimonial	Año	Periodo	
Programación de metas	2021	ANUAL	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero - Diciembre		1200	31/12/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	C.4.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de programas y planes alineados a la Agenda 2030		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
COMPONENTE 4	EFICACIA	ASCENDENTE
Definición		
Mide el porcentaje de cumplimiento sobre los programas y planes públicos de la administración pública municipal alineados a la Agenda 2030 en el municipio.		

III. Datos del Indicador
Fórmula del Indicador

$$PPPAA = (NPYPA / NPYPDAA) * 100$$

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
NPYPA	Número de planes	Número de planes y programas alineados	https://tizayuca.gob.mx/
NPYPDAA	Número de planes	Número de planes y programas que deben alinearse a la Agenda 2030	https://tizayuca.gob.mx/

Método de Cálculo	Rango de Valor
Porcentaje	0 - 100
Frecuencia de medición	Cobertura
Cuatrimestral	Municipal
Determinación de metas	Semaforización

Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	

Línea base

Valor	Revisiones de los programas alineados al enfoque de la agenda 2030 a las 45 direcciones y 73 coordinaciones	Año	Periodo
Programación de metas	N/A		Anual

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero a Diciembre 2022		40	30/04/2022





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.4.1.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de buenas prácticas identificadas		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 4.1	EFICACIA	ASCENDENTE
Definición		
Mide el porcentaje de buenas prácticas sobre los programas y planes públicos de la administración pública municipal identificados como "proyecto estratégico" con enfoque de Agenda 2030.		

III. Datos del Indicador

Fórmula del Indicador			
Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
BPI	Buenas prácticas	Buenas prácticas identificadas	https://tizayuca.gob.mx/
BPPr	Buenas prácticas	Buenas prácticas programadas	https://tizayuca.gob.mx/

Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0 - 100	
Frecuencia de medición		Cobertura	
Cuatrimestral		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			

Valor Revisión de los 40 proyectos estratégicos o emblemáticos de la administración pública municipal

Año

Periodo

Programación de metas

N/A

Anual

Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
---------	------------	-----------	-------

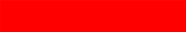
Enero-Diciembre 2022

40





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.4.2.	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación
II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR			
Nombre del indicador			
Porcentaje de metas de cumplimiento de ODS			
Nivel	Dimensión a medir	Sentido	
ACTIVIDAD 4.2	EFICACIA	ASCENDENTE	
Definición			
Mide el porcentaje de metas de cumplimiento sobre los indicadores actualizados en la plataforma tecnológica revisados en atención a los proyectos estratégicos			
III. Datos del Indicador			
Fórmula del Indicador			
$PMCODS = (MCODS / MPODS) * 100$			
Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
MCODS	Metas	Metas cumplidas de ODS	https://tizayuca.gob.mx/
MPODS	Metas	Metas programadas de ODS	https://tizayuca.gob.mx/
Método de Cálculo		Rango de Valor	
Porcentaje		0 - 100	

Frecuencia de medición		Cobertura	
Cuatrimestral		Municipal	
Determinación de metas		Semaforización	
Meta Programada	Verde	80 - 100	
Periodo de cumplimiento	Amarillo	31 - 79	
	Rojo	0 - 30	
Línea base			
Valor revisión de la información de cumplimiento de los 40 indicadores de metas ODS	Año	Periodo	
Programación de metas		Anual	
Periodo	Programado	Alcanzado	Fecha
Enero-diciembre 2022		40	





I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROGRAMA			
Unidad Responsable:	Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Unidad presupuestal:	Dirección de Planeación y Evaluación
Programa Sectorial:	5. Gobierno Abierto	Programa presupuestario:	320 Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
Clave del indicador:	A.4.3	Responsable de la MIR:	Dirección de Planeación y Evaluación

II. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL INDICADOR		
Nombre del indicador		
Porcentaje de procesos de internacionalización de ciudad realizados		
Nivel	Dimensión a medir	Sentido
ACTIVIDAD 4.3	EFICACIA	ASCENDENTE
Definición		
Mide el porcentaje de procesos de internacionalización de ciudad realizados.		

III. Datos del Indicador	
Fórmula del Indicador	
$PPICR = (PMR / PMPr) * 100$	

Variables			
Siglas	Unidad de Medida de la Variable	Descripción	Fuentes
PMR	Procesos municipales	Procesos municipales realizados	https://tizayuca.gob.mx/
PMPr	Procesos municipales	Procesos municipales programados	https://tizayuca.gob.mx/

Método de Cálculo	Rango de Valor
Porcentaje	0 - 100

Frecuencia de medición	Cobertura
Anual	Municipal

Determinación de metas	Semaforización
Meta Programada	Verde 80 - 100
Periodo de cumplimiento	Amarillo 31 - 79
	Rojo 0 - 30

Línea base

Valor Inicio e instalación de un tipo de asociación interinstitucional en un proceso de internalización de ciudad
Programación de metas

Año

Periodo

Anual

Periodo

Programado

Alcanzado

Fecha

Enero- Diciembre

1

