



Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de atención de objetivos de la secretaría técnica de la SSC

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: SECRETARÍA TÉCNICA DE LA SSC.

atención de objetivos de la secretaría técnica de

Programa Sectorial : Programa presupuestario de Programa Presupuestario: Programa presupuestario de atención de objetivos de la secretaría técnica de la SSC

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción de Seguridad Pública (ENVIPE 2023)	Que las condiciones económicas, sociales, políticas y ambientales permiten una estabildiad en el municipio
Propósito	Las unidades administrativas homologan los procesos internos y estándares de actuación de la Secretaría de Seguridad Ciudadana	Porcentaje de reporte de requisitos de Implementación del Modelo Nacional de Policía	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP)	Las unidades administrativas rigen su cumplimiento de los requisitos y el Modelo Nacional de Policía
Componente 1	Actividades de monitoreo de los resultados de indicadores de desempeño gestionados.	Porcentaje de informe del seguimiento a los indicadores de desempeño	https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las áreas que integran la SSC, cumplen con la realización de actividades y entregad e indihcadores en tiempo y forma.
Actividad 1.1	Elaborar reportes e informes a solicitud de dependencias federales y estatales	Reportes e informes del consejo estatal y secretario ejecutivo del sistema nacional de seguridad pública atendidos	https://tizayuca.gob.mx/fichas	La información contenida en los reportes es revisada por las áreas de la Secretaría y por las instituciones estatales y federales competentes, quienes dan retroalimentación que permita mejorar el desempeño de la Secretaría
Actividad 1.2	Actualización del diseño estructural organizacional definida con base en los documentos normativos	Porcentaje de reporte del avance de los reglamentos necesarios (Reglamento Interior de la SSC, Reglamento de Protección Civil y Bomberos, Reglamento de la Comisión de Honor y Justicia)	https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los reglamentos son aprobados por la Comisión de Reglamentos, Bandos y Circulares del H. Ayuntamiento

Componente 2	Actividades de profesionalización del personal en materia de atención ciudadanía	Porcentaje de reporte del fortalecimiento de competencias policiales	https://tizayuca.gob.mx/fichas	El personal acude y recibe las capacitaciones, lo que garantiza atención de calidad a las y los ciudadanos de Tizayuca, Hidalgo
Actividad 2.1	Actualzación de Certificados Únicos Policiales (CUP) para el personal de carrera policial	Porcentaje de reporte de personal de carrera policial con Certificado Único Policial	https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los elementos policiales de Tizayuca cumplen los requisitos establecidos para obtener la certificación
Actividad 2.2	Actividades de profesionalización en tareas especializadas en materia de protección civil.	Publicación de convocatoria	https://tizayuca.gob.mx/fichas	El personal tiene y aplica efectivamete los conocimientos adquirirdos en materia prehospitalaria y manejo de sustancias químicas.
Componente 3	Tasa de incidencia de delitos de alto impacto	Tasa de incidencia de delitos de alto impacto	https://tizayuca.gob.mx/fichas	El personal tiene y aplica efectivamete los conocimientos adquirirdos en materia prehospitalaria y manejo de sustancias químicas.
Actividad 3.1	Tasa de delitos de violencia familiar y de género	Tasa de delitos de violencia familiar y de género	https://tizayuca.gob.mx/fichas	El personal tiene y aplica efectivamete los conocimientos adquirirdos en materia prehospitalaria y manejo de sustancias químicas.

Lic. Martha Vargas Gómez Secretaria Técnica Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sánches Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIE

Datos de Indentificación del Programa

Programa Presupuestario Tránsito y Vialidad

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4 Seguridad Ciudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la operatividad oportuna y eficiente.

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD

CIUDADANA

Programa Sectorial: Programa Presupuestario Tránsito y

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR:

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y VIALIDAD

Programa Presupuestario: Programa Presupuestario Tránsito y Vialidad

Nivel	Objetivos	Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca, Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	<u>hitos://lizavuca.gob.m</u> x/fichas	Las y los servidores públicos se conducen bajo los principios dictados en el reglamento y código de conducta, permitiendo tener una dirección basada en principios sólidos y honestos, que permite al mismo tiempo salvaguardar la seguridad físcia y patrimonial de la ciudadanía.
Propósito	Las y los ciudadanos pueden tener libre acceso vial derivado de la reducción de hechos de tránsito implementadas por la Dirección.	Porcentaje de informe de acciones relacionadas al tránsito y movilidad de las personas	https://tizavuca.gob.m x/fichas	Las acciones implementadas por la dirección son llevadas a cabo bajo el estricto apego a la normatividad vigente, con ética y responsabilidad
Componente 1	Reportes de decesos derivados de accidentes viales atendidos.	Porcentaje de reporte de actividades realizadas a través de la Dirección de Tránsito y Vialidad	https://tizavuca.gob.m x/fichas	Las y los ciudadanos conducen respetando las reglas de tránsito y límetes de velocidad.
Actividad 1.1	Actividades de prevención mediante la instalación de operativos de alcoholimetría realizados.	Porcentaje de reporte de hechos de tránsito	httos://tizavuca.eob.mx /fichas	Los operativos instalados permiten la reducción en la tasa de accidentes por influjo de alcohol
Actividad 1.2	Reportes de supervisiones de Tránsito	Porcentaje de reporte de operativos de alcoholimetría realizados	https://tizayuca.gob.mx /fichas	Las y los servidores públicos se dirigen con ética en el desempeño de sus fuciones.
Actividad 1.3	Actividades en materia de tránsito y organización del tráfico con personal de policía de tránsito en puntos conflictivos	Porcentaje de reporte de operativos de supervisión realizados	https://tizavuca.gob.mx /fichas	La ciudadanía respeta las indicaciones de los elementos de Tránsito y Vialidad en los puntos donde estos se presenten para organizar el tráfico en puntos y horarios establecidos
Actividad 1.5	Reporte del análisis de auditorías víales	Porcentaje de reporte de acciones de organización del tráfico	https://tizavuca.gob.mx /fichas	La ciudadanía participa de las propuesta y cambios propuestos por la Dirección de Tránsito y Vialidad, lo que conlleva a una aceptación mutua de estos.

Elaboró

C. Roberto Rodríguez Ramírez Director de Tránsito y Vialidad Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sanchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de atención a violencia familiar y de género

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A VIOLENCIA FAMILIAR Y DE GÉNERO

Programa Sectorial: Programa presupuestario de atención a violencia familiar y de género

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de atención a violencia familiar y de género

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad fisica y patrimonial de la ciudadania de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	https://www.inegi.org.m x/programas/envipe/202 2/	Que las condiciones económicas sociales, políticas y ambientales permiten una estabildiad en el municipio
Propósito	La ciudadanía conoce el procedimiento de denuncia y las instancias a las cuales acudir por el delito de violencia familiar y de género, así como confía en las autoridades para interponer una denuncia.	Porcentaje de informe de atención de asuntos relacionados a violencia familiar y de género.	https://tizayuca.gob.mx/ fichas	Se concientiza respecto al delito de violencia familiar y de género
Componente 1	Atención y acompañamiento de los reportes de violencia familiar y de género	Porcentaje de reporte de acciones sobre la prevención y atención de violencia familiar y de género	https://tizayuca.gob.mx/ fichas	La ciudadania tizayuquense reconoce la cero tolerancia al delito de violencia familiar y de género
Actividad 1.1	Realización de campañas integrales de difusión respecto al procedimiento de denuncia para el delito de violencia familiar y de género	Porcentaje de reporte de canalizaciones realizadas derivadas de los asuntos atendidos	https://tizayuca.gob.mx/ fichas	Los habitantes de Tizayuca ejercen su derecho para una vida libre de violencia
Actividad 1.2	Reportes de canalización a victimas de delito de violencia familiar y de género.	Porcentaje de reporte de seguimiento a medidas de protección emitidas por la autoridad competente	https://tizayuca.gob.mx/ fichas	Garantizar una vida libre de violencia para las mujeres y las niñas
Actividad 1.3	Acompañamiento a victimas que permita el correcto seguimiento de medidas y su legalidad.	Porcentaje de reporte de canalizaciones para agresores de primer nivel	https://tizayuca.gob.mx/ fichas	Medidas de protección emitidas con datos correctos de la víctima

Elaboró

Psic. María Laura Santana Ramírez Directora Atención a Violencia Familiar y de Género Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sánchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de protección civil y bomberos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.

Programa Sectorial: Programa presupuestario de protección civil y bomberos

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de protección civil y bomberos

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de percepción de inseguridad	https://www.inegi.org. mx/programas/envipe/ 2022/	Que las condiciones económicas sociales, políticas y ambientales permiten una estabilidad en el municipio
Propósito	Unidad administrativas que reducen incidentes en las y los ciudadanos de Tizayuca, previniendo muertes, lesiones o pérdidas patrimoniales (bienes muebles e inmuebles) en los ámbitos comercial, laboral, educativo y doméstico	Porcentaje de informe atención de incidentes relacionados a fenómenos perturbadores ocasionados por la naturaleza o por el hombre	httos://tizavuca.gob.m x/fichas	Los sectores privados así como la ciudadanía en general tiene conciencia de la prevención de riesgos en materia de protección civil

Componente 1	Capacitación adecuada a las necesidades de la población en materia de Protección Civil realizadas	Porcentaje de reporte de acciones que fortalecen la cultura de protección civil en la población	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Los diferentes sectores se suman a las capacitaciones en materia de protección civil
Actividad 1.1	Actividades de capacitación y/o cerificación al personal en múltiples funciones	Porcentaje de reporte de capacitación en materia de protección civil	httos://tizavuca.gob.m x/fichas	Los elementos de protección civil y bomberos asisten a las capacitaciones y/o certificaciones que se programen
Actividad 1.2	Reportes de medidas de prevención de accidentes y mitigación de riesgos de Protección Civil en el municipio de Tizayuca	Porcentaje de reporte de dictámenes otorgados en materia de protección civil	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Los sectores involucrados dan seguimiento a las observaciones realizadas, subsanándolas hasta culminar con la emisión del dictamen
Actividad 1.3	Reportes de reuniones con el sector empresarial, comercial, educativo y social para hacer la difusión de las actividades que se realizan en la institución e invitarlos a integrarse al programa de capacitación en materia de Protección Civil	Porcentaje de reporte de reuniones en temas de protección civil con el sector empresarial, comercial, educativo y social	httos://tizavuca.gob.m x/fichas	Los sectores involucrados asisten con interés a las reuniones, colaborando con el programa de regularización en materia de protección civil
Actividad 1.4	Supervición del Reglamento de Protección Civil y demás disposiciones relativas en la materia en lugares y establecimientos sujetos a dichas normas	Porcentaje de reporte de inspecciones para supervisar los equipos, sistemas y medidas de seguridad	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Los sectores involucrados colaboran con la dirección para la verificicación de sus medidas de seguridad.
Actividad 1.5	Porcentaje de reporte de simulacros	Porcentaje de reporte de simulacros	https://tizayuca.gob.m. x/fichas	Los sectores involucrados colaboran con la dirección para la verificicación de sus medidas de seguridad.
Actividad 1.6	Porcentaje de registro de llamadas de auxilio para atender algún tipo de fenómeno perturbador	Porcentaje de registro de llamadas de auxilio para atender algún tipo de fenómeno perturbador	https://tizavuca.gob.m x/fichas	Los sectores involucrados colaboran con la dirección para la verificicación de sus medidas de seguridad.

PLP Juan Francisco Alemán Ramírez Director Protección Civil y Bomberos Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sánchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de atención de objetivos de seguridad ciudadana

Alineación al Plan Municipal de Desarrol

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la operatividad

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

atención de objetivos de seguridad ciudadana

Programa Sectorial: Programa presupuestario de Programa Presupuestario: Programa presupuestario de atención de objetivos de seguridad

Nivel	Objetivos		Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de percepción de inseguridad	https://www.inesi.org.mx/programa s/envine/2022/	Que las condiciones económicas, sociales, políticas y ambientales permiten una estabildiad en el municipio
Propósito	Unidades administrativas que utilizan el mínimo nacional de elementos operativos en activo en relación con la población de Tizayuca	en estado de fuerza mínimo	https://fizagura.goh.mx/fichas	Los efectivos en campo son suficientes derivado de un control de seguridad eficiente en el municipio de Tizayuca.
Componente 1	Actividades operativas de coordinación conjunta para cubrir los sectores del municipio	para cubrir acciones que permiten la https://	https://tizawica.eob.mx/fichas	Existe un mando coordinado efectivo derivado de una intercomunicación efectiva de los ordenes de gobierno
Actividad 1.1	Realización de operativos de mando coordinado con la finalidad de brindar mayor protección a la ciudadanía.	Porcentaje de reporte de operativos realizados en el municipio, en coordinación con los tres niveles de gobierno	https://fizayuca.goh.mx/fichas	Existe un mando coordinado efectivo que permite diseñar operativos estructurados en materia de seguridad
Actividad 1.2	Reuniones para análizar datos estadísticos que permitan la implementación de estrategias en materia de seguridad.	Porcentaje de reporte de reuniones realizadas para establecer lineas y acciones de trabajo en materia de	https://fizaguca.gob.mx/fichas	Implementación de estrategias contra la inseguridad desarrolladas y aplicadas efectivamente

Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sánchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de administración de la SSC

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo
Eje 4. Seguridad Giudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la

Estrategia L. Nusicias a victimas con anoun policial

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial. L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa. Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos. Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudada

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación. L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género. Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica. Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA ADMINISTRACIÓN DE SSC ADMINISTRACIÓN DE SSC

Programa Sectorial:Programa presupuestario de administración de la SSC

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de administración de la SSC

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca, Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	https://www.inegi.org.mx /programas/envipe/2022 /	Las y los servidores públicos desarrollan sus labores bajo los principios de honesidad y honradez, con ética y servicio a la ciudadanía que permiten otorgar servicios en materia de seguridad pública.
Propósito	Unidades administrativas que otorgen servicios de seguridad física y patrimonial a la ciudadania que cuenten con los recursos materiales necesarios para garantizar condiciones laborales óptimas que aseguren una operación efectiva por parte del personal adscrito a la SSC	Porcentaje de informe de atención de necesidades de recursos materiales cubiertas	https://tizayuca.go b.mx/fichas	Se gestionan adecuadamente los recursos financieros y materiales para que las instituticiones integrantes de SCC realicen sus labores en óptimas condiciones.
Componente 1	Administración de recursos materiales y equipo a las unidades administrativas correspondientes a la SSC	Porcentaje de reporte de gestión de recursos aprobados para materiales y consumibles	httos://tizavuca.gob.mx/f ichas	Las y los servidores públicos mantienen en óptimas condiciones los equipos entregados
Actividad 1.1	Gestión adecuada de recursos materiales y consumibles que les permita a las unidades cubrir y demanda para la operación de labores de las SSC	Porcentaje de reporte de reparaciones y mantenimientos preventivo y correctivo realizados al parque vehicular	https://tizayuca.gob.mx/f ichas	Se realiza una gestión adecuada con base en los programas de cada unidad administrativa.
Componente 2	Actividades de captación de recursos humanos, con la finalidad de cubrir las necesidades en materia de seguridad requerida por el municipio de Tizayuca realizados.	Porcentaje de reporte de altas de personal presentadas ante Recursos Humanos	https://tizayuca.gob.mx/f ichas	Se realizan la capataciones de recursos humanos de acuerdo con la profesionalización de carrera y con base en la normatividad y códigos de ética vigentes

Elaboró

L.D. Viviana Arely Balderas Huerta Directora de Administración

Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación

Mtro. Marcos Manuel Sánchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de análisis

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la operatividad oportuna y eficiente.

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

 $L.A.4.1\,Tecnologías\,en\,prevención\,y\,atención\,de\,víctimas\,del\,delito.$

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR:DIRECCIÓN DE ANÁLISIS

Programa Sectorial: Programa presupuestario de análisis

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de análisis

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadania de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://bizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos realizan adecuadamente las actividades de vigilancia y seguridad permitiendo tener un municipio con seguridad en todos los contextos, para beneficio de la ciudadanía.
Propósito	Las y los ciudadanos de Tizayuca cuentan con servicios de respuesta de calidad e inmediata ante emergencias y denuncias anónimas.	Porcentaje de informe de análisis de incidencia delictiva y conductas antisociales	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los usuarios confian en las autoridades y en su respuesta inmediata.
Componente 1	Reportes de servicios de atención a reportes de emergencia canalizados.	Porcentaje de reportes de atención de emergencias canalizados.	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se brinda un servicio de calidad y humanidad a las personas que lo soliciten
Actividad 1.1	Reportes de atención a las llamadas de emergencia.	Porcentaje de registro de llamadas clasificadas por tipo de emergencia	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se brinda la atención inmediata ante una llamada de emergencia, por parte de la presente dirección.
Actividad 1.2	Reportes de la clasificación de emergencias atendidas.	Porcentaje de reporte de radiocomunicación de la SSC	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos clasifican los datos con estricto apego a la ley cuidando la protección de datos personales

Elaboró

Mtro. Francisco Javier Granados Carrillo Director de Análisis Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sánches Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validá

L.C. Olga Lidia Enciso Islas





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de asuntos internos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD

CIUDADANA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR:

DIRECCIÓN DE ASUNTOS INTERNOS

Programa Sectorial: Programa presupuestario de

asuntos internos

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de

asuntos internos

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	https://www.inegi.org.m x/programas/envipe/202 2L	Que las condiciones económicas, sociales, políticas y ambientales permiten una estabildiad en el municipio
	Unidades administrativas que cuenten con elementos que			
	se rijan bajo los principios de			

Propósito	normatividad y legalidad, así como en la observancia y aplicación de la normatividad vigente, con la finalidad de emitir a la Comisión de Honor	Porcentaje de informe de dictámenes remitidos a la Comisión de Honor y Justicia	https://tizayuca.gob.mx/ fichas	Que se capacite de forma adecuada a los elementos
Componente 1	Reportes de atención a las quejas recibidas con la finalidad de salvaguardar la integridad de la ciudadanía.	Porcentaje de informes respecto a la campaña de difusión de asuntos internos	https://tizavuca.gob.mx/ fichas	Las y los servidores públicos prestan la atención a las quejas recibidas y se asuguran de dar continuidad a estas con la finalidad de salvaguardar la integridad de la ciudadanía.
Actividad 1.1	Informes de actividades respecto a la campaña de difusión de asuntos internos	Porcentaje de reporte de supervisiones del actuar policial realizadas	https://tizavuca.gob.mx/ fichas	La disusión realizada es suficiente y es bien ejecutada para poder informar a la ciudadanía en materia de Asuntos Internos
Actividad 1.2	Supervisión y monitoreo del correcto desempeño de las y los servidores públicos que sean elementos policiales, en dónde su actuar sea dirigida con lo establecido en la normatividad, código y protocolos vigentes	Porcentaje de reporte de quejas atendidas	https://tizavuca.gob.mx/ fichas	La Dirección lleva a cabo superviciones programadas enfocadas hacia el correcto desempeño de sus funciones de los elemento policiales

Lic. Armando Gonzàlez Olvea Director de la Unidad de Asuntos Internos Revisó

Mtro. Hipolito Zamora Soria Director de Planeaciòn y Evaluaciòn Vo. Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sánchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Programa Presupuestario de atención de objetivos de la Secretaría Técnica de SIPINNA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Objetivo general

Estrategia 2. Fortalecer el tejido social.

LA2.2. Disminuir la Violencia de Género y Familiar.

LA2.3. Impulsar acciones de justicia para niños, niñas, adolescentes y familias.

LA2.4. Realizar acciones que promuevan la construcción de comunidad.

Estrategia 4. Mejorar los servicios que atienden las necesidades básicas de la ciudadanía.

LA.4.1 Eficiencia en los programas sociales que promueven el desarrollo integral.

LA4.5. Fortalecer mecanismos que promuevan una salud mental adecuada

Unidad Responsable: OFICINA DE LA PRESIDENCIA Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE SIPINNA

Programa Sectorial: Programa Presupuestario de Programa Presupuestario: Programa Presupuestario de atención de objetivos atención de objetivos de la Secretaría Técnica de SIPINNA de la Secretaría Técnica de SIPINNA

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la prevención y Atención Integral de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de informe de acciones que contribuyen al bienestar y atención integral a niñas, niñas y adolescentes de Tizayuca.	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las acciones en materia de prevención se encuentran alineadas al PMD así como a la normatividad aplicable y vigente del Estado de Hidalgo.
Propósito	Las Niñas, Niños y Adolescentes conocen y hacen valer sus derechos mediante las actividades y acompañamiento de la Dirección	Porcentaje reporte de población objetivo atendida a través de acciones de SIPINNA	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las niñs, niños y adolescentes conocen sus derechos y los aplican en su vida diaria.
Component e 1	Reporte de Derechos y Rutas de atención de Niñas, Niños y Adolescentes difundidos a través de campaña permanente.	Porcentaje de reporte de población con acciones preventivas y de atención que promueven los derechos de los NNA del Municipio de Tizayuca	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las campañas de difusión tiene un impacto positivo en la población objetivo .
Actividad 1.1	Reportes de la difusión en medios digitales e impresos de los Derechos y Rutas de Atención a NNA.	Porcentaje de actividades de difusión realizadas	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se percibe una resuesta positiva de la población joven de tizayuca, en materia de difusión de los NNA.
Actividad 1.2	Realización de capacitaciónes a Servidores Públicos (Gobierno Municipal, instituciones educativas, Sector salud, etc).	Porcentaje de reporte de capacitaciones a Servidores Públicos realizadas	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos responden con profesionalismo y ética a las capacitaciones, poniendo estas en marcha en el día a día laboral.

Actividad 1.3	Reporte de sesiones y actividades de COMUPO	Porcentaje reporte de actividades realizadas de COMUPO	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las sesiones se ejecutan en tiempo y forma para favorecer las acciones y actividades que se realizarón Los integrantes se presentan para que exista quorum legal
Actividad 1.4	Sesiones del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes al año.	Porcentaje de sesiones del Sistema Municipal realizadas	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las sesiones se ejecutan en tiempo y forma para favorecer las acciones y actividades que se proyectaron Los integrantes se presentan para que exista quorum legal
Actividad 1.5	Informe de pláticas en escuelas públicas y privadas, con la finalidad de concientizar a alumnos, padres y profesores sobre los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes	Porcentaje de reporte de platicas realizadas en escuelas públicas y privadas	Informe anual de actividades y evidencias fotográficas e informe ejecutivo por cada acción, ficha de indicadores de resultados publicada en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las escuelas públicas y privadas permiten el acercamiento a los NNA con la finalidad de concientizar a la población en materia de prevención.

Mtro. Diego Andrés Meneses Aguirre Secretario Ejecutivo de SIPINNA Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. Fabian Ismael Hernández Rios Secretario Particular de la Presidenta Municipall Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de seguridad ciudadana

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eie 4. Seguridad Ciudadan

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la operatividad oportuna y eficiente.

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 2. Institución digna y confiable.

L.A. 2.1 Valorar la actuación y labor del policía.

L.A. 2.2 Dignificar la institución para mejorar la percepción ciudadana sobre seguridad.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE

SEGURIDAD CIUDADANA

Programa Sectorial: Programa presupuestario de seguridad ciudadana

 $Programa \, Sectorial: \, Programa \, presupuestario \quad Programa \, Presupuestario: \, Programa \, presupuestario \, de \, seguridad \, de \, seguridad$

ciudadana

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca, Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se realiza la cooperación interinstitucional de los tres ordenes de gobierno en materia de seguridad pública.
Propósito	Las y los habitantes del municipio de Tizayuca perciben una reducción de delincuencia, así como estadisticamente se refleja el descenso de la tasa de incidencia de delitos de alto impacto, dentro del municipio.	Porcentaje de informe de seguridad pública brindada en los sectores del município	Panel de control de indicadores, Ficha de indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las autoridades son eficientes y eficaces en el desempeño de sus funciones , así como en materia de transparencia en el desarrollo de sus actividades.
Componente 1	Reporte de puestas a disposición ante la autoridad competente, en materia de faltas administrativas y hechos delictivos, realizadas.	Porcentaje de reporte de actividades realizadas en Seguridad Pública	Panel de control de indicadores, Ficha de indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las autoridades competentes para la atención de faltas administrativas y hechos de delito participan con suma responsabilidad en las puestas a disposición de probables infractores
Actividad 1.1	Reporte de puestas a disposición ante el Juez Cívico derivado de faltas administrativas	Porcentaje de reporte de puestas a disposición ante autoridad competente	Panel de control de indicadores, Ficha de indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los ciudadanos involucrados en faltas administrativas se conducen con responsabilidad ante el desarrollo y seguimiento del modelo de justicia cívica
Actividad 1.2	Reporte de puestas a disposición ante el MP, derivadas de actos delictivos	Porcentaje de reporte de reuniones vecinales, respecto a la meta	Panel de control de indicadores, Ficha de indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los ciudadanos involucrados en hechos de delito se conducen con responsabilidad ante el desarrollo y seguimiento de lo dispuesto por el ministerio público del fuero común
Actividad 1.3	Reporte de puestas a disposición ante el MP Federal, derivadas de la comisicónd de un delito.	Porcentaje de reporte de puntos críticos cubiertos por patrullaje estratégico	Panel de control de indicadores, Ficha de indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los ciudadanos involucrados en hechos de delito se conducen con responsabilidad ante el desarrollo y seguimiento de lo dispuesto por el ministerio público del fuero federal
Actividad 1.4	Reporte de persepción ciudadana en las instituciones de seguridad municipal	Porcentaje de reporte de supervisiones de elementos operativos de puntos fijos, custodias y unidades	Panel de control de indicadores, Ficha de indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos se conducen bajo la normatividad aplicable y códigos de ética vigentes.

Elaboró

C. Gerardo Hurtado Ochoa Director de Seguridad Ciudadana Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sánches Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CATASTRO Y RECAUDACIÓN FISCAL

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

1.2. Fortalecer las Finanzas Públicas para contribuir al bienestar de la población

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE FINANZAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE CATASTRO Y RECAUDACIÓN

Programa Sectorial: PROGRAMA

PRESUPUESTARIO DE CATASTRO Y RECAUDACIÓN

FISCAL

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CATASTRO Y RECAUDACIÓN FISCAL

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a tener una Hacienda Pública Municipal Fortalecida	Porcentaje del Informe de cumplimiento de la actualización de catastro e instrumentos de recaudación	Fichas de indicadores de resultados publicadas en la página del municipio en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existen las condiciones económicas y financieras. - Existe respuesta tributaria favorable por parte de los contribuyentes. - Existe respuesta tributaria favorable a la actividad de promoción por los contribuyentes.
Propósito	El municipio de Tizayuca tiene una eficiente recaudación de impuestos sobre la propiedad inmobiliaria, con atención en población vulnerable y con algún tipo de discapacidad.	Tasa de variación en la recaudación de impuesto sobre la propiedad inmobiliaria	Fichas de indicadores de resultados publicadas en la página del municipio en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las actividades realizadas en materia de recaudación de impuestos son efectivas y permiten una respuesta favorable de los contribuyentes.
Componente 1	Cartera vencida recuperada.	Porcentaje reporte de contribuyentes que forman parte de la recuperación de cartera vencida	Fichas de indicadores de resultados publicadas en la página del municipio en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existe respuesta tributaria favorable a la actividad de promoción por los contribuyentes.
Actividad 1.1	Implementar estrategias recaudatorias	Porcentaje de reporte de altas al padron catastral	Fichas de indicadores de resultados publicadas en la página del municipio en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las actividades realizadas son gentiles y eficaces en la captación y regularización de los contribuyentes con cartera vencida.
Actividad 1.2	Padrón catastral actualizado	Porcentaje de reportes supervisiones realizadas verificando el adecuado cobro de impuesto sobre propiedad inmobiliaria	Fichas de indicadores de resultados publicadas en la página del municipio en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los contribuyentes de impuestos sobre bienes inmuebles proporcionan la información requerida.
Actividad 1.3	Avalúos catastrales apegados a la Ley efectuados	Porcentaje de reporte de avalúos catastrales realizados con apego a la Ley	Fichas de indicadores de resultados publicadas en la página del municipio en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los contribuyentes de impuestos sobre bienes inmuebles proporcionan la información requerida.

Actividad 1.4

Traslados de dominio apegados a la Ley efectuados

Porcentaje de reporte de traslados de dominio realizados con apego a la Ley

Fichas de indicadores de resultados publicadas en la página del municipio en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas Se cuenta con los medios tecnológicos adecuados para generar los reportes de ingresos accesibles al presupuesto autorizado

Elaboró

Arq. Moises Guillermo Olmos Flores Director de Recaudación Fiscal y Catastro Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de investigación

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial.

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial.

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

Programa Sectorial: Programa presupuestario de investigación

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de investigación

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	httos://www.ineei.ore.mx/proera mas/envine/2022/	Que las condiciones económicas, sociales, políticas y ambientales permiten una estabildiad en el municipio
Propósito	Las y los servidores públicos de la dirección utilizan la investigación como mecanismo de prevención y combate a la cifra negra, generada por la falta de denuncia e impunidad	Porcentaje de informes de seguimientos de hechos constitutivos de delitos.	https://tizavuca.gob.mx/fichas.	Se reduce el porcentaje de los delitos cometidos que no fueron denunciados o no dieron lugar a iniciar una carpeta de investigación
Componente 1	Reportes de información de lugares con mayor incidencia delictiva, para analizar y sugerir estrategias al Titular de la Secretaría de Seguridad Ciudadana atendidos	Porcentaje de análisis tácticos entregados al titular de la Secretaria de Seguridad Ciudadana	https://tizavuca.gob.mx/fichas	La Policía Municipal de Investigación analiza la incidencia delictiva y propone estrategias para la operación policial.
Actividad 1.1	Reportes de expedientes de investigación inciados por delitos o denuncias realizadas.	Porcentaje de reportes de recorridos realizados en el municipio.	httos://tizavuca.eob.mx/fichas	Las y los encargados de realizar la carpeta de investigación se encarga de resguardar y cladsificar adecauadamnete los archivos.

Lic. Ana Yunuen Cruz Jiménez Directora de investigación Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sanchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de atención jurídica de la SSC

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4 Seguridad Ciudadana

Objetivo general: Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la operatividad oportuna y eficiente.

Estrategia 1. Justicia a víctimas con apoyo policial

L.A. 1.1 Impulsar la profesionalización del cuerpo policial

L.A. 1.2 Fortalecer la capacidad operativa.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

Estrategia 4. Tecnologías de la Información y comunicación al servicio de la seguridad ciudadana.

L.A.4.1 Tecnologías en prevención y atención de víctimas del delito.

Políticas Transversales

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

L.A.1.1 Promover la atención con perspectiva de género.

Estrategia 2. Combate a la Corrupción.

L.A.2.1 Disminuir la corrupción al interior del Municipio.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Estrategia 3. Promover esquemas sostenibles para el desarrollo de actividades en seguridad ciudadana.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR:DIRECCIÓN JURÍDICA DE LA SSC

Programa Sectorial: Programa

presupuestario de atención jurídica de

la SS

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de atención

jurídica de la SSC

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar la seguridad física y patrimonial de la ciudadanía de Tizayuca Hidalgo	Porcentaje de Percepción de inseguridad	https://www.ineg i.org.mx/program as/envipe/2022/	Que las condiciones económicas sociales, políticas y ambientales permiten una estabildiad en el municipio
Propósito	Las y los servidores públicos trabajan bajo estándares de calidad aplicando los términos de los procesos señalados en la legislación vigente	Porcentaje de informe de puestas a disposición en las que decreten de legal la detención	httos://tizavuca.g ob.mx/fichas	Existe transparencia sobre la resolución y seguimiento de resutados en expedientes jurídicos
Componente 1	Gestión adecuada de los procesos así como de la normatividad vigente.	Porcentaje de reporte de actividades jurídicas realizadas por la dirección	httos://tizavuca.e ob.mx/fichas	Informes policiales consistentes, debidamente fundados y motivados
Actividad 1.1	Acompañamiento en materia jurídica los procedimientos penales de la SSC	Porcentaje de reporte de asistencias jurídicas en puestas a disposición	https://tizavuca.g ob.mx/fichas	Las personas asesoradas aceptan y/o continúan con la estrategia legal que se les ha impartido
Actividad 1.2	Realización de certificaciones médicas siguiendo el debido procedimiento normativo	Reporte de asistencia jurídica a particulares y elaboración de oficios de liberación para vehículos	httos://tizavuca.g ob.mx/fichas	Las y los servidores públicos garantizan el respeto al derecho de las personas a las que se realizarán las certificaciones médicas.

Elaboró

Reviso

Lic. Armando Gonzàlez Olvera Director de la Unidad de Mtro. Hipolito Zamora Soria Director de Planeaciòn y Evaluaciòn Vo. Bo.

Mtro. Marcos Manuel Sanchez Garay Secretario de Seguridad Ciudadana Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE RECURSOS HUMANOS

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

1.2. Fortalecer las Finanzas Públicas para contribuir al bienestar de la población

FINANZAS

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE

RECURSOS HUMANOS

Programa Sectorial:PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE RECURSOS

HUMANOS

Programa Presupuestario:PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

RECURSOS HUMANOS

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la profesionalización del servicio público y fortalecimiento de la gestión pública municipal de Tizayuca	Porcentaje Informe de Objetivos de profesionalización y fortalecimiento de la gestión municipal cumplidos	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Existen las condiciones económicas, políticas, socilaes, legales y de participación ciudadana para el correcto cumplimiento de las actividades por parte de las dependencias involucradas
Propósito	Fortalecer a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	Porcentaje de reporte de personas servidoras públicas capacitadas con relación al total de la plantilla laboral	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Existen las condiciones jurídias para la evalución de las Personas Servidoras Públicas

Componente 1	Profesionalización especializada conforme a facultades y funciones establecidas en el sistema normativo realizadas	Porcentaje de reporte de actualización de base de datos de expedientes del personal	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Los servidores públicos asisten a las capacitaciones logrando su certificación.
Actividad 1.1	Realización y elaboración de los procedimientos de detección de necesidades de capacitación	Porcentaje de reporte de capacitaciones a personas servidoras públicas	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Los programas de detección implementados permiten prevenir la desactualización profesional en los servidores públicos
Actividad 1.2	Gestión e impartición de cursos de alineación y profesionalización de las Personas Servidoras Públicas de las diferentes áreas de la	Porcentaje de cuestionarios de detección de capacitación aplicadas	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Los cursos impartidos en los servidores públicos permiten fortalecer la administración Pública Municipal
Actividad 1.3	Alineación y/o certificación de las personas servidoras públicas de los estandares de competencia	Porcentaje de informe de aplicación de encuestas de clima laboral	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Los servidores públicos de la administración pública municipal consiguen su certificación RED CONOCER
Componente 2	Acciones de motivación e integración para lograr un clima laboral apropiado que permita mejorar el desempeño en el sector público municipal	Porcentaje de reporte de supervisiones aplicadas a las personas servidoras públicas en las unidades administrativas	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Las acciones de motivación son efectivas y generan un adecuado clima laboral
Actividad 2.1	Ejecución de herramientas que permitan mejorar el clima laboral en las áreas y dependencias de la administración pública municipal	Porcentaje de informe estadístico de incapacidades notificadas por área	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Aplicación eficiente y efectiva de las herramientas para mejorar el clima laboral
Actividad 2.2	Gestión de solución de conflictos entre trabajadores a través de la propuesta de alternativas y utilizando los mecanismos adecuados para ello	Porcentaje de reporte de expedientes foliados y digitalizados	Reportes y fichas de resultados publicados en el portal https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Mecanismos eficientes para la resoluciónde conflictos entre trabajadores.

L.D. Martha Zamora Salamanca Director de Recursos Humanos Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE GOBERNACIÓN

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

Objetivo 3. Fomentar un Gobierno Participativo a través de la democratización de la toma de decisiones y la evaluación continua.

Estrategia 6. Incorporar mecanismos de participación ciudadana efectivos.

LA6.1. Fomentar un sistema de participación ciudadana y democrática.

Unidad Responsable:SECRETARIA GENERAL MUNICIPAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE GOBERNACIÓN

Programa Presupuestario: DE GOBERNACIÓN

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con gobierno eficiente y eficaz, así como abierto y transparente que permita el diálogo con la cuidadanía del Municipio de Tizayuca	porcentaje de las acciones que permiten lograr gobernanza y gobernabilidad en el territorio municipal.	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluac ion	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permten el diálogo, la interacción y la participación entre la ciudadanía y el gobierno
Propósito	Las y los ciudadanos del municipio de Tizayuca, cuentan con el acompañamiento y atención en la resolución de conflictos que les permite llevar un dialogó y la resolución de los mismos en un ambiente democrático	porcentaje de informe de acciones de prevención de riesgos de conflictos sociales.	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluac ion	La Dirección y servidores públicos son capaces de realizar el acompañamiento y dialogó con las y los afectado, llevando el conflicto a un contexto democratico y de resolución.
Componente 1	Atención a problemas de origen social, gubernamental y políticos que permitan mantener el orden público así como la estabilidad y la paz social en el municipio realizadas por la Dirección.	Porcentaje de reporte de situaciones de riesgo atendidas que permiten mantener el orden público	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Gestión y seguimiento adecuado de las demandas sociales, mismas que se les brinda una solución contribuyendo a la paz social del municipio.
Actividad 1.1	Gestión adecuada en materia de negociación a las demandas realizadas por la población hacá las dependencias del Municipio de Tizayuca	Porcentaje de reporte de demandas de la población direccionadas a las dependencias adecuadas o correspondientes	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las y los servidores públicos responsables de brindart la atención a la ciudadanía es respetuosa e imparcial, permitiendo generar empatía hacia la resolución del conflicto.
Actividad 1.2	Realización de mesas de trabajo que permitan la gestión alternativas y la solución efciente a las demandas ciudadana,s por parte de las dependencias del gobierno municipal	Porcentaje de reportes de reuniones de trabajo para la solución de las demandas sociales	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluac ion	Las y los servidores públicos responsables de las dependencias municipales tienen el inteés y las disposición de brindar alternativas que permitan otorgar una solución real a las demandas de la ciudadanía.

Elaboró

Lic. Erick Escolano Ortega Dirección de Gobernación Municipal Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

D.J.O. Citlali Lara Fuentes Secretaria General Municipal Autorizó

Mtra. Susana A. Angeles Quezada Presidenta Municipal Constitucional





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario del Centro de Justicia Cívica

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la operatividad oportuna y eficiente.

Estrategia 3. Colaboración ciudadana en intervenciones policiales.

L.A. 3.1 Atención ciudadana con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos.

LA2.2. Implementar un modelo de justicia cívica.

Unidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: CENTRO DE JUSTICIA CÍVICA

Programa Sectorial: Programa presupuestario del Centro de Justicia Cívica

Programa Presupuestario: Programa presupuestario del Centro de Justicia Cívica

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la justicia cívica y la paz dentro del territorio municipal de Tizayuca mediante la aplicación del Bando de Policía y Gobierno y del Reglamento de Justicia Cívica.	Porcentaje de comunidades atendidas a través de mediaciones y conciliaciones en el Centro de Justicia Cívica.	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Las funciones emitidas del centro de justicia permiten mantener el orden público y hábitual en el muncipio de tizayuca.
Propósito	Las y los tizayuquenses cuentan con certeza jurídica y apoyo en materia de legalidad, que les permita de forma transparente y expedita los conflictos comunitarios que generan la cotidiana, considerando factores de inclusión, sin distinción de sexo, edad, raza, preferencia sexual, estado civil, credo, etnia, condición o cualquier otra que atente contra su dignidad humana.	Porcentaje de informes presentados de procedimientos de queja, mediación o conciliación	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Las actividades realizadas en materia jurídica son llevadas a cabo con responsabilidad y apego a la normatividad aplicable y que además esta realizada bajo la garantía del respeto a los dereechos inherentes a la sociedad.
Componente 1	Garantizar la integridad física, emocional, psicológica, jurídica, de las personas probables infractoras durante el cumplimiento de su arresto.	Porcentaje de reporte de acciones realizadas en favor de la cultura de paz en la población de Tizayuca	https://tizayuca.gob.m x/fichas	La dirección es responsable de velar la gqarantía de los derechos humanos de las personas infractoras
Actividad 1.1	Acompañamiento en materia de resoluciones jurídicas de la ciudananía puestas a disposición por la comisión de una infracción administrativa.	Porcentaje de informe de las condiciones adecuadas que garantizan la integridad a las personas probables infractoras.	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Seguimiento y atención de las resoluciones emitidas en materia de justicia cívica}

Actividad 1.2	Actividades que permitan mejorar la imagen institucional, ampliando la infraestructura del centro de justicia cívica	Porcentaje de reporte de resoluciones emitidas	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Actividades gestionadas adecuadamente que permitan efectuar de manera eficiente las actividades impartidas por el centro de justicia cívica
Actividad 1.3	Equipamiento y espacios adecuados para brindar el servicio médico, área de menores infractores, dormitorio del personal del juzgado cívico y protección de sol y lluvia en el exterior del edificio.	Porcentaje de acciones de difusión y promoción de la justicia cívica la cultura de paz y de legalidad	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Las áreas responsables de la infraestructura y equipamiento atienden de manera responsable con los requerimientos y necesidades de las instalaciones que permitan una atención digna y humana.
Actividad 1.4	Gestión adecuada de la promoción y difusión actos de justicia cívica, la cultura de paz y de legalidad	Porcentaje de capacitación al personal que opera el centro justicia cívica	https://tizayuca.gob.m x/fichas	La disusión realizadas en materia de justicia civíca es efectiva y de impacto positivo en la sociedad.
Actividad 1.5	Actividades de capacitación y profesionalización del personal que opera el centro de justicia cívica	Porcentaje de cursos, platicas y talleres de cultura de paz efectuados.	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Las y los servidores públicos se profesionalizan en materia de derechos humanos y atención en materia de justicia civíca
Actividad 1.6	Realización de cursos, platicas y talleres de prevención de delito y cultura de paz, con la finalidad de mejorar la convivencia habitual.	Porcentaje de reporte de resoluciones de personas sancionadas con trabajo comunitario	https://tizayuca.gob.m x/fichas	Las y los habitantes se interesan y participan de las actividades que ofrece la Dirección en materia de cultura cívica.

Lic. Armando Ramos Mercado Director del Centro de Justicia Cívica Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

D.J.O. Citlali Lara Fuentes Secretaria General Municipal Autorizó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

Objetivo 3. Fomentar un Gobierno Participativo a través de la democratización de la toma de decisiones y la evaluación continua.

Estrategia 6. Incorporar mecanismos de participación ciudadana efectivos.

LA6.1. Fomentar un sistema de participación ciudadana y democrática.

Unidad Responsable: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN

CIUDADANA

Programa Sectorial: PROGRAMA
PRESUPUESTARIO DE PARTICIPACIÓN

CIUDADANA

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la incorporación de mecanismos de participación ciudadana efectiva para garantizar un gobierno abierto.	Porcentaje de informe de acciones para contribuir a la incorporación de mecanismos de participación ciudadana implementadas	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos son comprometidos de su labor, generando con ello un gobierno abierno transparente y eficiente.
Proposito	Las y los ciudadanos del municipio contribuyen activamente mediante la participación con perspectiva de género e inclusión, con la finalidad de tomar mejores decisiones que impacten favorablemente el desarrollo comunitario y desarrollo integral de la población.	Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana implementadas	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los ciudadanos tiene interes de participar activamente en la toma de mejores decisiones en materia de desarrollo
Componente 1	Gestión, análisis y atención de las demandas y necesidades ciudadanas debidamente realizadas	Porcentaje de reporte de reuniones vecinales para atención de necesidades ciudadanas realizadas	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	las reuniones vecinales son efectivas en su gestión pues se da atención a las necesidades de la ciudadanía de un aforma eficiente
Actividad 1.1	Atención y seguimiento de las demandas realizadas por la ciudadanía del Municipio de Tizayuca	Porcentaje reporte de ciudadanos con solicitud de ayuda vinculados	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se da atención y segumiento de las solicitudes de ayuda vinculadas, para su debida gestión.

Actividad 1.2	Actividades que permiten la recuperación de espacios públicos, mediante la realización de faenas y trabajo conjunto entre dependencias y ciudadanía	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los ciudadanos contribuyen manteniendo los espacios diganmente, siendo estos libres de personas nocivas para la salud.
Actividad 1.3	Reportes de la integración de comités vecinales honoríficos que permitan la atención de las necesidades vecinales	Porcentaje de libros validados	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los comités integrados se hacen cargo de la adecuada gestión y atención de las necesidades vecinales emitidas.
Componente 2	Actividades que permitan la capacitación de las mesas directivas, administradores y comités de vigilancia con la finalidad de lograr su funcionalidad, transparencia y eficiencia.	Porcentaje de informe de la atención de solicitudes canalizadas mediante formatos.	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los integrantes de mesas directivas y comités participan con sumo intéres en las capacitaciones brindadas
Actividad 2.1	Reporte de validaciones realizadas al llenado de libros de actas de asambleas vecinales	Porcentaje de espacios recuperados	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los responsables del llenado de los libros de actas proceden con honestidad y responsabilidad en su cumplimiento de su trabajo.
Actividad 2.2	Seguimiento a las solicitudes generadas por grupos vecinales , con la finalidad de mitigar las amenazas de conductas antisociales o de espacios publicos desfavorables , debidamente gestionadas.	Porcentaje de acciones de intervención realizadas a través de talleres y mesas de trabajo en los espacios dignificados.	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se le da la adecuada atención a las solicitudes realizadas por los grupos vecinales, permitiendo con ello mitigar las amenzasas de conductas antisociales dentro del municipio de Tizayuca.
Actividad 2.3	Actividades de intervención a espacios dignificados, conforme al plan "Elisa Acuña" que permitan transformar su entorno psicosocial y niveles de convivencia.	Porcentaje de pláticas de prevención de violencia familiar y protección de derechos de las mujeres, niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, diversidad sexual y personas con discapacidad	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los espacios recuperados se mantienen libre de personas nocivas y de naño en imagen urbana, permitiendo ser lugares de convivencia sana y familiar.

Lic. Victor Daniel Leonard Rodríguez Dirección de Participación Ciudadana Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

D.J.O. Citlali Lara Fuentes Secretaria General Municipal Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE COMPETITIVIDAD ECONÓMICA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

3. Acuerdo para el Desarrollo Económico municipal

Objetivo general

3.2. Municipio con Trabajo y previsión social

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE DESARROLLO

ECONÓMICO

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

COMPETITIVIDAD ECONÓMICA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE

COMPETITIVIDAD ECONÓMICA

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

COMPETITIVIDAD ECONÓMICA

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar la competitividad de los sectores productivos del municipio	Porcentaje de informe de acciones para impulsar y fortalecer un crecimiento socioeconómico, equitativo e incluyente	Informe de la Dirección de Competitividad Económica disponible	Existe estabilidad económica, política y social que permiten cumplir los pronósticos de crecimiento económico.
Propósito	Municipio de Tizayuca con crecimiento de startups y empresas de nueva creación, a través de estructuras de apoyo, que facilitan el acceso a los emprendedores a servicios esenciales para llevar a cabo su actividad con ello contribuir al desarrollo social sostenible entre los grupos más vulnerables, a través de la conversión de emprendimientos	Porcentaje de starups y empresas del municipio apoyadas	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Las personas solicitan el apoyo y el acompañamiento de la Dirección de Competitividad Económica
Componente 1	Capacitaciones, asesorías y acompañamiento a comercios y emprendedores para fortalecer e impulsar su competitividad en el campo empresarial realizadas	Porcentaje de informe de acciones, actividades, asesorías y capacitaciones de emprendimiento realizadas	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	A los empresarios y emprendedores, les interesan los talleres, cursos y actividades ofertadas

1	1			
Actividad 1.1	Vinculaciones con instituciones y organismos para el fomento de la competitividad económica	Porcentaje de Convenios firmados	Informes de a Direccion de Competitividad	Generar la participación de los beneficiarios de circulos virtuosos de reactivación económica y empleo.
Actividad 1.2	Entrega de apoyos a emprendedores para fortalecer sus procesos de comercialización, imagen corporativa y registro de marca	Porcentaje de reporte de acciones, atenciones y asesorías en emprendimiento, comercialización y propiedad intelectual	Informes de a Direccion de Competitividad	Elaborar un conjunto de acciones para el cobro de los beneficiarios recuperando los activos vencidos.
Actividad 1.3	Entrega de apoyos a emprendedores para su registro de marca y diseño de imagen corporativa	Porcentaje de video cápsulas de emprendedores realizadas	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Los emprendedores integran la información y los requisitos requeridos por el Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual
Componente 2	Brindar apoyo y seguimiento a proyectos incubados	Porcentaje de reporte de buscadores de empleo atendidos que se vincularon en alguna empresa o unidad económica	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Los emprendedores están interesados en la creación de imágenes para sus negocios
Actividad 2.1	Entrega de apoyo a emprendedores a través de un concurso de emprendimiento	Porcentaje de ferias de empleo realizadas	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Los emprendedores integran la información y los requisitos requeridos por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial
Actividad 2.2	Entrega de apoyo a emprendedores a través de la feria de emprendimiento	Porcentaje de reporte de capacitaciones para la competitividad en el trabajo	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Los emprendedores resolveran problemas básicos a los que se enfrentan la mayoría de los negocios de nueva creación

Actividad 2.3	Gestión de videocapsulas de emprendimiento	Porcentaje de eventos del día por el empleo realizados	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Incentivar el emprendimiento para consolidar proyectos innovadores y rentables que aporten un valor agregado a la sociedad en la económia local.
Componente 3	Vinculación de buscadores de empleo con empresas y negocios, mediante ferias de empleo, bolsa de trabajo municipal, canalizaciones laborales y convenios con el sector privado realizadas.	Porcentaje de reporte de asesorías y acompañamiento para la apertura de unidades de comercio de bajo impacto	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Generar un impacto de emprendimiento en perspectiva de género e inclusion para fomentarla creacioón y consolidación del emprendimiento.
Actividad 3.1	Realización de ferias de empleo en tu comunidad	Porcentaje de reporte de licencias y trámites de funcionamiento registradas a través del SARE	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Dar seguimiento a la difusión de las grabación promocional de sus negocios.
Actividad 3.2	Realización de las capacitaciones para el trabajo vinculadas.	Porcentaje de acciones de difusión del módulo SARE	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Las personas buscadoras de empleo están interesadas en capacitarse
Componente 4	Difusión, por medio de redes sociales, perifoneo y propaganda, de las vacantes de empleo.	Porcentaje de acuerdos de las sesiones municipales de mejora regulatoria cumplidos en los plazos establecidos	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	La disusión realizadas es eficaz en la captación de personas interesadas en las vacantes.
Actividad 4.1	Reclutamiento directo de las empresas en las instalaciones de sedeco	Porcentaje de reporte de capacitaciones de herramientas de mejora regulatoria realizadas respecto a las programadas	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Las personas buscadoras de empleo están interesadas en asistir
Actividad 4.2	Vinculación con MyPIMES y PYMES que no contaban con el acercamiento a la bolsa de empleo del municipio	Porcentaje de reporte de trámites y servicios actualizados e incluidos en el catálogo de trámites y servicios respecto del total	Informe de la Dirección de Competitividad Económica	Los responsables de dar seguimiento, estarán al tanto para que esta acción se lleve a cabo

Director de Competitividad Económica Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtra. Virginia Alvarado Vargas Secretaria de Desarrollo Económico Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

LA1.1. Instalar mecanismos de rendición de cuentas y transparencia.

Estrategia 2. Promover la efectividad y confiabilidad del gobierno municipal.

LA1.4. Promover la eficiencia administrativa al interior del municipio.

Unidad Responsable: Dirección de Comunicación Social e Imagen Institucional

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: Dirección de Comunicación Social e Imagen Institucional

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al establecimiento de estrategias en los medios de comunicación y difundir a través de estos, para acercar la información relacionada con las acciones y programas del Gobierno Municipal a la sociedad.	Porcentaje de informe de obras y acciones del gobierno municipal difundidos	Reporte mensual de las acciones emitidas y difundidas por la Dirección de Comunicación sobre las acciones del Gobierno Municipal de Tizayuca	Existe una comunicación interna óptima entre las áreas que permite la entrega, revisión y tratamiento de información con la ciudadanía Existe el personal adecuado y el presupuesto para mantener la operatividad del área
Propósito	Las y los ciudadanos reciben información adecuada de las actividades gubernamentales y resultados del Gobierno Municipal de Tizayuca.	Porcentaje de informe de acciones (diseño de campañas, eventos cubiertos, boletines emitidos, publicaciones en redes) que permiten que la población se identifique con el proyecto de transformación del municipio	Medios de difusión y fichas de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los ciudadanos reciben información veridica, puntual y adecuada de las actividades y resultados gubernamentales
Componente 1	Lograr la identidad de la población con respecto al proyecto de transformación del municipio y el deber ser institucional a través de los informes de acciones generados	Porcentaje de reporte de actividades realizadas en la dirección de comunicación	Medios de difusión y fichas de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existe una comunicación interna óptima entre las áreas que permite la entrega, revisión y tratamiento de información con la ciudadanía Existe el personal adecuado y el presupuesto para mantener la operatividad del área
Actividad 1.1	Actividades de diseño gráfico y materiales audiovisuales que son representativos de programas, acciones de gobierno y del desempeño o productividad de la Presidenta Municipal, las Secretarías Municipales y la Asamblea a través de la identidad gráfica institucional.	Porcentaje de reporte de temas o asuntos con materiales informativos diseñados	Medios de difusión y fichas de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	A través del diseño grafico se crea una identidad gráfica, representativa del cambio y mejora institucional
Actividad 1.2	Acompañamiento y cobertura del quehacer gubernamental, de programas, gestiones y políticas públicas de la administración pública municipal	Porcentaje de reporte de cobertura de actividades y eventos del Gobierno Municipal atendidos	Registros de eventos e informes y fichas de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se transmiten los programas, gestiones y políticas públicas de forma puntual y eficiente a la población de Tizayuca.

Activ	vidad 1.3	Elaboración y emisión de boletines y comunicados de prensa para los medios de comunicación y sociedad en general.	Porcentaje de reporte de boletines de prensa emitidos	Boletines y fichas de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los boletines de prensa son dirigidos con lenguaje coloquial y entendible para la pobalción tiyuquense en general
Activ	vidad 1.4	Realización de publicaciones en las redes sociales de Facebook, Twitter e Instagram, así como medios electrónicos sobre el acontecer, las acciones y actividades del Gobierno Municipal.	Porcentaje de reportes de notas publicadas en medios de comunicación entregadas a Oficina de Presidencia	Registros en Facebook, Twitter, Instagram y fichas de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las publicaciones se encuentran al alcance de la población tizayuquense y además son informativas de las acciones y actividades del Gobierno Municipal

Lic. Manuel Alejandro Gonález Cerdio Direcor de Comunicación Social e Imagen Institucional

Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación

Vo.Bo.

Lic. Fabián Ismael Hernández Ríos. Secretario Particular de la Presidenta Municipal

Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CONSEJERÍA JURÍDICA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Objetivo general

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Estrategia2. Promover la efectividad y confiabilidad del gobierno municipal.

LA1.4. Promover la eficiencia administrativa al interior del municipio.

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

LA2.3. Difusión del Marco legal a la ciudadanía.

Unidad Responsable: OFICINA DE LA

PRESIDENCIA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN GENERAL DE LA

CONSEJERÍA JURÍDICA

Programa Sectorial: PROGRAMA

PRESUPUESTARIO DE CONSEJERÍA JURÍDICA

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CONSEJERÍA

JURÍDICA

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que la administración púbica municipal cuente con asistencia legal y normativa que permita minimizar riesgos de responsabilidades legales y administrativas	Porcentaje de informe de asuntos y asesorías que permiten minimizar riesgos de responsabilidades legales y administrativas	Información disponible en la fracción XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio. Disponible en el siguiente link https://transparencia.tizayuca.go b.mx/art69/fracc-36/	Las instituciones relacionadas a la atención de asuntos legales y normativos colaboran en el seguimiento de los procesos del municipio
Proposito	Las y los ciudadanos del municipio así como las unidades administrativas cuentan con asesoría legal otorgada a través de la consejería jurídica, misma que es realizada bajo un enfoque de derechos, perspectiva e inclusión.	Porcentaje de informe de asesorías brindadas a las unidades administrativas	Información disponible en la fracción XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio. Disponible en el siguiente link https://transparencia.tizayuca.go b.mx/art69/fracc-36/	La población y las unidades administrativas proporcionan responsablemente toda la documentación e información para la atención de sus asuntos
Componente 1	Trabajos, sesiones y procedimientos instaurados ante la Comisión de Honor y Justicia entregados a la SSC.	Porcentaje de reporte de visto bueno a proyectos de contestación y requerimientos de autoridades jurisdiccionales	información disponible en el siguiente link : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los integrantes de la Comisión de Honor y justicia asisten y responden con responsabilidad a los acuerdos establecidos en las mismas
Actividad 1.1	Atención de los acuerdos emitidos en las sesiones de la Comisión de Honor y Justicia	Porcentaje de actas de sesión de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera,Honor y Justicia para la SSC	información disponible en el siguiente link : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los integrantes de la Comisión de Honor y justicia asisten y responden con responsabilidad a los acuerdos establecidos en las mismas

Actividad 1.2	Reporte de las reuniones atendidas con las unidades administrativas	Porcentaje de diligencias que se realizan en la Secretaría Técnica de la Comisión de Honor y Justicia.	información disponible en el siguiente link : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las instancias de aplicación de justicia se mantienen al tanto de los procesos donde se ve involucrado el gobierno municipal
Actividad 1.3	Actividades del registro adecuado de atención de asuntos jurídicos que presenta la población	Porcentaje de reporte del seguimiento de sentenciados que realizan jornadas de servicio comunitario en el municipio de Tizayuca, Hgo.	información disponible en el siguiente link : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las personas que requieren atención de sus asuntos jurídicos entregan la documentación completa para el registro de sus expedientes

Lic. Diana Santillan Mauricio Directora General de la Consejería Jurídica Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. Fabian Ismael Hernández Ríos Secretario Particular de la Presidenta Municipal Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CONTROL INTERNO

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

Programa

1.5. Transformar la administración pública municipal, con base en la honestidad, transparencia y eficiencia.

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Unidad

Responsable: INTERNA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

Sectorial: CONTROL INTERNO Unidad Presupuestal de la

Elaboración de la MIR:

INTERNA MUNICIPAL

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE Programa Presupuestario:

CONTROL INTERNO

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con las y los habitantes del municipio de Tizayuca Hgo. para crear un gobierno abierto, eficaz, eficiente y confiable en el aparato administrativo	Porcentaje de percepción anticorrupción en la población de municipio.	Registro intemo de encuestas de buen gobiemo 2023 de la Secretaría de la Contraloría Intema municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Los servidores públicos del Municipio de Tizayuca, Hidalgo, actúan con apego a la normatividad en el desempeño de sus funciones.
Propósito	Ingresos y egresos fiscalizados, así como el cumplimiento de sus planes, programas, proyectos, procesos, objetivos y metas del municipio a través de la práctica de auditorías, revisiones de control, visitas de inspección, verificaciones y acompañamientos preventivos en la administración pública, y en su caso investigar, substanciar y sancionar la comisión de presuntas faltas administrativas.	Porcentaje de cumplimiento de los elementos y principios del MICI	Informes del proyecto "vocación a la ética e integridad del servidor público 2023" de la Secretaría de la Contraloría Interna municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Los habitantes del municipio de Tizayuca consideran que la administración pública del municipio tiene un correcto funcionamiento.
Componente 1	Servicios para eficientar el cumplimiento del marco normativo de los servidores públicos del municipio otorgados.	Porcentaje de reporte de procedimientos administrativos realizados con apego a la normatividad correspondiente	Registro intemo de encuestas de buen gobiemo 2022 de la Secretaría de la Contraloría Intema municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Las normas jurídicas vigentes permiten organizar la administración pública municipal y son cumplidas por los servidores públicos.
Actividad 1.1	Reportes de entrega- recepción, por término del empleo, cargo, comisión de servidores públicos que causan baja, realizados.	Porcentaje de reporte de procedimientos de entrega- recepción finalizados.	Informes del programa de entrega-recepción 2022 de la Secretaría de la Contraloría Interna municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Las disposiciones legales y administrativas en materia de Entrega- Recepción son divulgadas por las autoridades competentes para su aplicación.
Actividad 1.2	Denuncias de los servidores públicos y habitantes del municipio, atendidas	Porcentaje reporte de denuncias presentadas en la Secretaría de la Contraloría Interna Municipal	Registro intemos de quejas y denuncias recibidas en 2022 de la Secretaría de la Contraloría Interna municipal de Tizayuca, Hidalgo.	La ciudadanía del municipio de Tizayuca muestra interés por presentar quejas y denuncias porque confía en correcto seguimiento de las mismas.
Actividad 1.3	Procedimientos de responsabilidad administrativa, iniciados para su debido seguimiento	Porcentaje de procedimientos de responsabilidades administrativas substanciados.	Reportes internos de procedimientos de responsabilidades administrativas de la Secretaría de la Contraloría Interna municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Condiciones y elementos para resolver los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa recibidos en la Autoridad Resolutora.

Actividad 1.4	Resoluciones de procedimientos de responsabilidad administrativa, emitidas.	Porcentaje de resoluciones de los procedimientos de responsabilidades administrativas.	Reportes internos de procedimientos de responsabilidades administrativas de la Secretaría de la Contraloría Interna municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Existencia de elementos y pruebas suficientes para demostrar los hechos que se señalan y sancionar a los responsables.
Actividad 1.5	Conocer la percepción ciudadana respecto de las denuncias por probables hechos de corrupción o quejas por trámites y servicios municipales.	Porcentaje de aperturas de buzón	Reportes intemos de procedimientos de responsabilidades administrativas de la Secretaría de la Contraloría Interna municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Mejoramiento de la percepción ciudadana sobre la gestión y ejercicio del gasto público, asimismo mejoramiento en la transparencia en la rendición de cuentas.

Lic. Heriberto Pérez Castelán Coordinador de Auditoría Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

Mtro. Irving A. Maldonado Villalpando Secretarío de la Contraloría Interna Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE AUDITORÍA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

Responsable:

Sectorial:

1.5. Transformar la administración pública municipal, con base en la honestidad, transparencia y eficiencia.

Unidad SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

INTERNA MUNICIPAL

Unidad Presupuestal de la

Elaboración de la MIR:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE Programa

CONTROL INTERNO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE Programa Presupuestario:

CONTROL INTERNO

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con las y los habitantes del municipio de Tizayuca Hgo. para crear un gobierno abierto, eficaz, eficiente y confiable en el aparato administrativo	Porcentaje de percepción anticorrupción en la población de municipio.	Registro intemo de encuestas de buen gobiemo 2023 de la Secretaría de la Contraloría Interna municipal de Tizayuca, Hidalgo.	Los servidores públicos del Municipio de Tizayuca, Hidalgo, actúan con apego a la normatividad en el desempeño de sus funciones.
Propósito	Ingresos y egresos fiscalizados, así como el cumplimiento de sus planes, programas, proyectos, procesos, objetivos y metas del municipio a través de la práctica de auditorías, revisiones de control, visitas de inspección, verificaciones y acompañamientos preventivos en la administración pública, y en su caso investigar, substanciar y sancionar la comisión de presuntas faltas administrativas.	Porcentaje de auditorías realizadas	Informes previos de auditoría entregados	Los habitantes del municipio de Tizayuca consideran que la administración pública del municipio tiene un correcto funcionamiento.
Componente 1	Porcentaje de cumplimiento de acciones para prevenir y erradicar los riesgos de corrupción y de triángulo de fraude	Porcentaje de reporte de procedimientos administrativos realizados con apego a la normatividad correspondiente para prevenir el triangulo de fraude.	Registro de auditorías realizadas.	Las normas jurídicas vigentes permiten organizar la administración pública municipal y son cumplidas por los servidores públicos.
Actividad 1.1	Realizar auditorías a la administración pública.	Porcentaje de informes previos y/ informes de revisiones preventivas/auditorías realizadas.	Informes internos de Auditorias, revisiones preventivas y supervisiones realizados a las diferentes unidades administrativas de la administración pública.	Las disposiciones legales y administrativas en materia del manejo de los recursos públicos son aplicadas dentro de la administración pública Municipal.
Actividad 1.2	Dar seguimiento a las observaciones determinadas por entes fiscalizadores.	Porcentaje de seguimiento de Informes Individuales de observaciones determinadas por entes fiscalizadores externos (ASF, ASEH, Contraloría Estatal)	Registro intemos de observaciones emitidas por entes fiscalizadores externos.	La administración pública del municipio de Tizayuca, Hidalgo. Da respuesta a las observaciones emitidas por entes fiscalizadores externos.
Actividad 1.3	Cumplir con el seguimiento y acompañamiento a los comités de contraloría social integrados en las comunidades con obra pública del municipio.	Porcentaje de seguimiento y acompañamiento a los comités de contraloría social	Bitacoras de seguimiento a comités de Contraloría Social.	La ciudadanía conoce y participa en las acciones de vigilancia, a través de los comités de Contraloría Social.

Actividad 1.4	Lograr la revisión e inspección de los procesos adecuados y la ejecución correcta de la obra pública en el municipio.	Porcentaje de supervisiones y/o inspecciones de obra pública realizadas.	Bitacoras internas de supervisión de obra realizadas.	Las obras públicas realizadas en apego con los contratos y normatividad vigente.
Actividad 1.5	de corrupción en las áreas recaudadoras de ingresos municipales y de las áreas con las que cuentan con un fondo	Porcentaje de Revisiones preventivas (Arqueos de caja) realizadas a unidades de cobro y fondos fijos y/o revolventes	Formatos internos de arqueos de caja realizados.	Los ingresos se recaudan de acuerdo a las cuotas vigentes y estos se ingresan integramente a las arcas municipales.
Actividad 1.6	Observar el estricto cumplimiento a la normatividad y reglamentación relacionada a la adquisición de bienes y servicios, así como a la contratación de obra pública relacionados con la misma.	Porcentaje de revisión de cumplimiento a los procesos de adquisiciones y los relacionados a la obra pública y administración municipal.	Actas de los procesos de Adquisiciones entregados.	Los procesos de adquisiciones se realizan en estricto apego a la normatividad vigente.

Lic. Heriberto Pérez Castelán Director de Auditoría Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

Mtro. Irving A. Maldonado Villalpando Secretarío de la Contraloría Interna Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE OBRAS PÚBLICAS

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

4. Acuerdo para el Desarrollo municipal Sostenible e Infraestructura Transformadora

Objetivo general

4.5. Objetivos municipales Transversales por el Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora

Unidad Responsable: Secretaría de Obras Públicas Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: Dirección de Obras Públicas

Programa Operativo Anual:Programa presupuestario de Obras públicas

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de Obras públicas

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes del municipio de Tizayuca cuenten con espacios equitativos derivados de un ordenamiento territorial y un crecimiento urbano regulado, verde e inclusivo.	Porcentaje de localidades intervenidas con obras y/o acciones que contribuyen al bienestar social	Información disponible en https://tizavuca.gob.mx/Planeac jon.v Evaluacion/fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf	Las instancias correspondientes al ordenamiento territorial y urbano colaboran en los proyectos de construcción del municipio
Proposito	El municipio de Tizayuca cumpla con los criterios normativos y técnicos en materia de obra pública, que permitan transformar la vida de los habitantes con atención en la población vulnerable de Tizayuca	Porcentaje de obras ejecutadas que cumplen con la normativa vigente para su adecuada recepción	Información disponible en https://tizayuca.gob.mx/Planeac ion_y_Evaluacion/fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf	Las instancias responsables en la ejecución de obras se mantienen atentas del cumplimiento de la normatividad y aspectos técnicos
Componente 1	Trabajos de campo realizados para cumplir con obras de la calidad necesaria para transformar la de vida de la población.	Porcentaje de anteproyectos elaborados que cumplen con las normas técnicas para garantizar la vida útil programada de las obras.	Información disponible en https://tizayuca.gob.mx/Planeac ion_y_Evaluacion/fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf	Las instancias responsables de la obra pública cumplen con los estándares establecidos para la obra pública
Actividad 1.1	Realización de reconocimiento topográfico adecuado para la proyección de obra	Porcentaje de levantamientos topográficos realizados	Información disponible en https://tizayuca.gob.mx/Planeac ion_y_Evaluacion/fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf	Estudios pertinentes eficientes y eficaces en materia de reconocimiento topográfico.
Actividad 1.2	Cuantificación de volúmenes de obra realizados para la presupuestación de proyectos de obra pública	Porcentaje de números generadores realizados	Información disponible en https://tizayuca.gob.mx/Planeac ion_y_Evaluacion_fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf	Las instancias responsables de la obra pública cumplen con los estándares establecidos para la obra pública
Actividad 1.3	Elaboración de planos técnicos elaborados a partir del levantamiento topográfico, para elaborar los generadores.	Porcentaje de planos técnicos dibujados	Información disponible en https://tizayuca.gob.mx/Planeac ion_y_Evaluacion/fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf	Levantamiento adecuado de un plano técnico por parte de los servidores públicos involucrados
componente 2	Obras públicas con eficiente supervisión, control y calidad de los procesos constructivos, priorizando la inclusión supervisada	Porcentaje reportes de avance físico financiero de la evolución de la obra pública	Información disponible en https://tizayuca.gob.mx/Planeac ion_y_Evaluacion/fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf	Existe una adecuada supervisión y control de las obras realizadas por parte de la Dirección.

	Cumplimiento de la supervisión de obra
	con atención en el llenado de bitacoras de
Actividad 2.1	obra, aprobación de estimaciones,
	(elaboración de avances físicos financieros
	y reportes fotográficos)

Porcentaje de procesos de supervisión de obra realizado de forma periódica Información disponible en https://tizayuca.gob.mx/Planeac ion_y_Evaluacion/fichas/diciem bre/Panel_de_diciembre.pdf

Se realizan los registros adecuados de las obras realizadas, de sus avances físicos y financieros y se tiene un adecuado resguardo de ellos.

Elaboró

Ing. Miguel Ángel Martínez García Director de Obras Públicas Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Arq. Miguel Ángel Salamanca Pérez Secretario de Obras Públicas Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general:

1.5. Transformar la administración pública municipal, con base en la honestidad, transparencia y eficiencia.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL

Programa Sectorial: 5. GOBIERNO ABIERTO

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

Programa Presupuestario: 320 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca perciban un gobierno transparente, eficaz, confiable y con eficiencia en su aparato administrativo	Porcentaje de presentación de informes de elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación en DATAMUN	Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones de la Ciudad de México, información sobre los elementos y acciones institucionales de planeación y evaluación que ha llevado a cabo la Administración Pública Municipal o de las Alcaldías. Disponible en el siguiente link: http://sistemas.coneval.org.m x/DATAMUN/dato- actualizado?e=13&m=13069 &sg=2&g=14	Existen servicios públicos de calidad en el municipio Se cuentan con las condiciones políticas, económicas y sociales para realizar las actividades. Existe conformidad de la ciudadanía para el desarrollo y aplicación de los programas institucionales.
Propósito	Las y los habitantes de Tizayuca reciben bienes y servicios necesarios para la satisfacción de sus necesidades de desarrollo social y bienestar comunitario contemplados en una adecuada planeación institucional.	Porcentaje de programas presupuestarios que brindan bienes y servicios con resultados favorables	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha s	Se aplican los planes y programas conforme la normatividad en la materia y acorde a las necesidades de la población en materia de desarrollo social y comunitario.

Componente 1	Sistema de seguimiento de objetivos, metas e indicadores de las unidades administrativa instalado	Porcentaje de áreas con cumplimiento favorable de objetivos, metas e indicadores	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha s	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
Actividad 1.1	Elaborar herramientas para evaluar el cumplimiento de resultados en las unidades administrativas	Porcentaje de cumplimiento de información presentada en las herramientas de seguimiento y evaluación	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha s	Los enlaces responsables de entrega de información colaboran con el cumplimiento de herramientas de llenado y captura de los resultados de sus actividades
Actividad 1.2	Dar seguimiento puntual y completo de los indicadores de resultados	Porcentaje de entrega de información de unidades administrativas para el cumplimiento de actividades relacionadas a sus objetivos, metas e indicadores	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha s	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
Actividad 1.3	Realizar reportes completos sobre indicadores para conocer el avance en el cumplimiento de las metas	Porcentaje de entrega de panel de control de indicadores	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/pane l-control	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios se involucran con la entrega de la información en tiempo y forma
Actividad 1.4	Realizar retroalimentación respecto a los resultados obtenidos en la semaforización de indicadores	Porcentaje de retroalimentaciones realizadas respecto a los aspectos susceptibles de mejora registrados	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha s	Los enlaces y titulares de unidades administrativas participan de manera proactiva en la retroalimentación de presentación de resultados
Actividad 1.5	cumplimiento normativo y procesos técnicos archivísticos revisados en las unidades administrativas para garantizar la integridad, accesibilidad y conservación de los documentos a través de sistemas modernos de gestión documental.	Porcentaje de revisiones en las unidades administrativas para garantizar la integridad, accesibilidad y conservación de los documentos	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha	Los enlaces y responsables de archivo cumplen con responsabilidad en sus actividades en su normatividad y procesos técnicos
Componente 2	Procesos adecuados que permiten satisfacción en las necesidades ciudadanas, implementados	Porcentaje de informe de encuestas de satisfacción ciudadana en la realización de sus trámites y servicios	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las y los ciudadanos colaboran con interés en las encuestas de satisfacción ciudadana
Actividad 2.1	Realizar seguimiento a los indicadores de la Guía Consultiva de Desempeño municipal	Porcentaje de cumplimiento de indicadores de la GDM	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las unidades administrativas cumplen con la documentación solicitada en la GDM

Actividad 2.2	Actualizar los Manuales, programas y documentos de trabajo	Porcentaje de unidades administrativas con actualización de manuales, programas y documentos de trabajo	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las y los titulares de unidades administrativas colaboran con responsabilidad en la actualización de sus manuales, programas y documentos de trabajo
Actividad 2.3	Instalar sistemas de gestión de calidad en los procesos municipales	Porcentaje de informes de mejora continua para las unidades administrativas	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	El personal adscrito a las unidades administrativas participa en el diseño de procesos de gestión de calidad de sus unidades administrativas
Actividad 2.4	Mejorar la percepción ciudadana en cuanto a la atención y respuesta de trámites y servicios municipales a cargo de las unidades administrativas	Porcentaje de informe de quejas y sugerencias ciudadanas respecto a mejora de trámites y servicios públicos	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	La poblacón participa y colabora con la expresión de inconformidad en sus trámites y servicios
Actividad 2.5	Revisar contenido de la página web del municipio y de las obligaciones de transparencia	Porcentaje de revisiones de la página web y obligaciones de transparencia	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Existencia de normatividad que indique el contenido que debe publicarse en página web institucional
Componente 3	Procesos de control interno para erradicar prácticas de corrupción implementados	Porcentaje de informe de revisiones de elementos de control interno con cumplimiento de acuerdo al MICI	Información del cumplimiento del MICI publicada en los informes de la ASEH, disponible en el siguiente link: https://www.aseh.gob.mx/inf ormes_auditoria	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en la implementación de procesos
Actividad 3.1	Revisar los formatos de control interno solicitados por la ASEH.	Porcentaje de revisión de formatos de control interno entregados para su revisión	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/contr ol-interno.php	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en el control interno
Actividad 3.2	Aplicar herramientas que permiten el conocimiento de los elementos del control interno	Porcentaje de informe de auditoría para verificar el cumplimiento de herramientas instaladas de control interno de acuerdo al	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/contr ol-interno.php	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en el control interno
Actividad 3.3	Aplicar cuestionarios de evaluación de código de ética, de conducta y de control interno	Porcentaje de aplicación de los cuestionarios de ética, conducta y de control interno a los servidores públicos	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/contr ol-interno.php	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en llenado de cuestionarios

Actividad 3.4	Realizar prácticas de lectura del Código de Ética y del Código de conducta para las y los servidores públicos	Porcentaje de lectura de código de ética y de conducta realizadas	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha s	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en actividades relacionadas con los Códigos institucionales
Actividad 3.5	Elaborar mecanismos documentados para dar a conocer los lineamientos de los códigos de ética y conducta de manera interna y externa	Porcentaje de mecanismos para la difusión de la integridad realizados	Fichas de indicadores de resultados, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/ficha	Los titulares y responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en actividades relacionadas con los Códigos institucionales
Actividad 3.6	Promover la entrega de las declaraciones patrimoniales de todos los empleados de la administración pública municipal	Porcentaje de servidores públicos que presentan declaración patrimonial	Declaraciones patrimoniales, publicadas en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca. gob.mx/art69/fracc-12/	Las y los servidores públicos cumplen de manera responsable en la presentación de su declaración patrimonial
Componente 4	Programas, estrategias y líneas de acción consideradas en la agenda 2030 para el desarrollo sostenible, contempladas en la planeación institucional, aplicados	Porcentaje de programas y planes alineados a la Agenda 2030	Planes y programas, publicados en la página web del municipio, disponibles en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/evalu acion	Los titulares y los responsables del seguimiento de actividades de programas presupuestarios participan de manera activa en actividades relacionadas con los Códigos institucionales
Actividad 4.1	Identificar buenas prácticas a través de un informe sub nacional voluntario a instancias superiores en la implementación de agenda 2030	Porcentaje de acciones que permitan la entrega del informe subnacional voluntario	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las instancias correspondientes revisan y comentan las prácticas del municipio en el informe sub nacional voluntario
Actividad 4.2	Implementar mecanismos tecnológicos que permiten el seguimiento y monitoreo de los avances en materia de cumplimiento ODS	Porcentaje de mesas de trabajo para la construcción de la plataforma tecnológica	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Los responsables de subir información a la plataforma ODS cumplen de manera responsable
Actividad 4.3	Realizar procesos de internacionalización de ciudad	Porcentaje de acciones de internacionalización de ciudad realizados	Información disponible en la página web del municipio en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/	Las instancias correspondientes colaboran en los procesos de internacionalización del municipio

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Revisó

Mtro. Irving A. Maldonado Villalpando Secretarío de la Contraloría Interna Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de Planeación y Administracion de obra pública

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

4. Acuerdo para el Desarrollo municipal Sostenible e Infraestructura Transformadora

Objetivo general

4.5. Objetivos municipales Transversales por el Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Programa Sectorial: Programa presupuestario de Planeación y Administracion de obra pública Programa Presupuestario: Programa presupuestario de Planeación y Administracion de obra pública

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes del municipio de Tizayuca cuenten con espacios equitativos derivados de un ordenamiento territorial y un crecimiento urbano regulado, verde e inclusivo.	Porcentaje de informe de localidades intervenidas con obras y/o acciones que contribuyen al bienestar social	Fichas de indicadores de resultados publicadas en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las instancias correspondientes al ordenamiento territorial y urbano colaboran en los proyectos de construcción del municipio
Proposito	La población de Tizayuca cuenta con una adecuada infraestructura municipal misma que fortalece el desarrollo y bienestar de los diversos sectores de la población (personas con discapacidad, niñas, niños y adolescentes, adultos mayores, jóvenes y mujeres)	Porcentaje de reporte de intervenciones de transformación realizadas en el municipio	Fichas de indicadores de resultados publicadas en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La infraestructura municipal es eficiente en la movilidad y uso de las personas con discapacidad, niñas, niños, adolescentes,adultos mayores jóvenes y mujeres que hagan uso de los mismos
Componente 1	Proyectos ejecutivos considerando el cumpliendo con las NOM´s respectivas realizados	Porcentaje de reporte de proyectos ejecutivos que cumplen con las NOM 's respectivas	Fichas de indicadores de resultados publicadas en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las instancias involucradas en los proyectos ejecutivos colaboran con el cumplimiento de las NOM´s establecidas
Actividad 1.1	Elaboración de manera correcta los presupuestos de obra, integrando todos sus componentes	Porcentaje de actas firmadas de las sesiones de COPLADEM	Fichas de indicadores de resultados publicadas en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los involucrados en los presupuestos de obra colaboran en el cumplimiento de su integración
Actividad 1.2	contratos consolidados y alineados a la normatividad establecida	Porcentaje de reporte de contratos consolidados y alineados a la normatividad establecida	Fichas de indicadores de resultados publicadas en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares de las unidades administrativas y población civil participa de manera responsable en las firmas de las actas de COPLADEM
Actividad 2.1	comités capacitados para la vigilancia y transparencia del correcto uso de recursos públicos.	Porcentaje de reporte de comités capacitados para la vigilancia y transparencia del correcto uso de recursos públicos.	Fichas de indicadores de resultados publicadas en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares de las unidades administrativas y población civil participa de manera responsable en las firmas de las actas de COPLADEM

Elaboró

Lic. Damaris Alejandra Salinas Gutierrez Directora de Planeación y Administración de Obras Públicas Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Arq. Miguel Ángel Salamanca Pérez Secretario de Obras Públicas Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de atención de asuntos jurídicos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 4. Seguridad Ciudadana

Objetivo General

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo General

Estrategia2. Promover la efectividad y confiabilidad del gobierno municipal.

LA1.4 Promover la eficiencia y confiabilidad del gobierno municipal.

Eestrategia 1. Equidad, Igualdad y No Discriminación.

LA2.3. Difusión del Marco legal a la ciudadanía.

Unidad Responsable:OFICINA DE LA PRESIDENCIA

Э.

JURÍDICA

Programa Sectorial: Programa presupuestario de atención de asuntos jurídicos

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de atención de asuntos jurídicos

Unidad Presupuestal de la elaborción de la MIR: DIRECCIÓN

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que la administración pública municipal cuente con asistencia legal y normativa que permita minimizar riesgos de responsabilidad legal y administrativa.	Porcentaje de informe de la atención y seguimiento de los procedimientos jurídicos donde el Municipio es parte en materia administrativa, amparo y agraria.	Información disponible en la fracción XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio. Disponible en el siguiente link https://transparencia.tizayuca.gob .mx/art69/fracc-36/	Las instituciones relacionadas a la atención de asuntos legales y normativos colaboran en el seguimiento de los procesos del municipio.
Proposito	El municipio de Tizayuca cuente con la correcta aplicación del marco legal en los juicios relacionados con la administración pública municipal que conlleva al estado de derecho.	Porcentaje de informe de los procedimientos jurisdiccionales analizados en materia administrativa, amparo y agraria.	Información disponible en la fracción XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio. Disponible en el siguiente link https://transparencia.tizayuca.gob .mx/art69/fracc-36/	Las instancias relacionadas a los juicios donde esta involucrado el municipio cumplen con responsabilidad con los procesos correspondientes.

Componente 1	Atención y seguimiento en los asuntos legales conlleva a que se eviten afectaciones al patrimonio municipal.	Porcentaje de reporte de notificaciones atendidas en tribunales.	Información disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los responsables y las instancias involucradas en los asuntos legales del municipio se mantienen responsablemente al pendiente de sus tiempos legales y procesos correspondientes.
Actividad 1.1	Desahogo de audiencias de los asuntos de la administración pública municipal.	Porcentaje de reporte de audiencias desahogadas ante autoridades jurisdiccionales.	Información disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los responsables y las instancias involucradas en los asuntos legales del municipio se mantienen responsablemente al pendiente de sus tiempos legales y procesos correspondientes.
Actividad 1.2	Cumplimiento con la revisión del estatus que guardan los asuntos jurídicos.	Porcentaje de reporte de expedientes revisados en plataformas digitales o en Tribunales.	Información disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las instituciones relacionadas a la atención de asuntos legales y normativos colaboran en el seguimiento de los procesos del municipio.
Actividad 1.3	Atendeción de las solicitudes de asesoria jurídica y de apoyo que se realizan al área.	Porcentaje de reporte de reuniones o mesas de trabajo con las unidades administrativas atendidas.	Información disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las unidades administrativas prestan atención en el seguimiento de sus asuntos legales, proyectos normativos, contratos y convenios
Actividad 1.4	Otorgar aseroria jurídica a los ciudadanos que lo soliciten.	Porcentaje de reporte de asesorías otorgadas a ciudadanos.	Información disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las personas que requieren atención de sus asuntos jurídicos entregan la documentación completa para el registro de sus expedientes.

Asistir jurídicamente a las Actividad 1.5 unidades administrativas que	Porcentaje de reporte de contratos y convenios elaborados o revisados donde el Municipio es parte.	Información disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las unidades administrativas involucradas proporcionan la información adecuada y suficiente para atender las situaciones planteadas.
--	--	---	---

Lic. Diana Santillán Mauricio Directora General de la Consejería Jurídica. Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria, Director de Planeación y Evaluación. Vo.Bo.

Lic. Fabian Ismael Hernández Ríos Secretario Particular de la Presidenta Municipal Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de atención de objetvos del instituto municipal de las mujeres

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 1. Bienestar Social

Objetivo general

A las y los habitantes de Tizayuca se les garantiza un conjunto básico de derechos sociales.

Estrategia 2. Fortalecer el tejido social.

LA2.2. Disminuir la Violencia de Género y Familiar.

LA2.4. Realizar acciones que promuevan la construcción de comunidad.

Estrategia 4. Mejorar los servicios que atienden las necesidades básicas de la ciudadanía.

LA.4.1 Eficiencia en los programas sociales que promueven el desarrollo integral.

LA4.5. Fortalecer mecanismos que promuevan una salud mental adecuada

Estrategia 1. Equidad, Igualdad y No discriminación.

LA1.1 Fomentar la equidad de género en el Municipio.

Unidad Responsable: OFICINA DE LA PRESIDENCIA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES

de objetvos del instituto municipal de las mujeres

Programa Sectorial: Programa presupuestario de atención Programa Presupuestario: Programa presupuestario de atención de objetvos del instituto municipal de las mujeres

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer el tejido social para la disminucion de la violencia contra la mujer en el gobierno Municipal de Tizayuca	Porcentaje de informe de acciones realizadas en favor de las mujeres	Informe anual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada acción.	Las instituciones establecen en su programación la implementación de acciones en materia de derechos humanos de mujeres en situacion de violencia.
Propósito	Fortalecimiento de mejores capacidades de organización y operatividadad del Instituto Municipal de la Mujer e implemnetar al acceso de las mujeres y asi mismo otorgar poder económico	Porcentaje de informe de comunidades con acciones realizadas en favor de las mujeres	Informe anual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada acción.	Las mujeres violentadas solicitan atencion psicologica y juridica; existen canales de comunicación.
Componente 1	Informes de prevención de la violencia familiar y de genero mediante la capacitación a mujeres y hombres con un enfoque de derechos e inclusión.	Porcentaje de informe de acciones de prevención realizadas	Informe anual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Se cuenta con el personal necesario para capacitacion a hombre y mujeres y asisten las personas a la capacitación.
Actividad 1.1	Implementación del programa de capacitación" Tizayuca libre de violencia, jornadas violetas " focalizado por grupo etareo para el ambito educativo, comunitario y empresarial.	Porcentaje de reporte de jornadas violetas realizadas	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Los grupos etareos participan en el programa de capacitación.
Actividad 1.2	Distribución en comunidades de la entrega de material impresocon información preventiva dirigida a las personas integrantes de las familias.	Porcentaje de reporte de visitas a comunidades realizadas	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Las personas reciben el material, piden informes y solicitan atención.
Actividad 1.3	Implementación del Programa de capacitación "transversalidad de la perspectiva de género" en la administración pública municipal con enfoque de derechos e inclusión.	Porcentaje de reporte de capacitaciones realizadas	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	El personal de la administración pública municipal toma las capacitaciones e implementa acciones en sus áreas.

Actividad 1.4	Realización de campañas digitales para la difusión de los derechos humanos con enfoque de género e inclusión.	Porcentaje de informe de mujeres con atención en situación de violencia	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Las campañas generan un impacto preventivo positivo llegando a todos los grupos etareos.
Componente 2	Atención jurídica y psicológica otorgada a mujeres en situación de violencia	Porcentaje de reporte de asesorías jurídicas	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Las mujeres en situación de violencia permiten el apoyo psicológico y jurídico por parte de la dirección
Actividad 2.1	Acompañamiento en asesorias juridicas, de manera personal, gratuitas mujeres, que viven violencia.	Porcentaje de reporte de terapias psicológicas	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	se atiende con sensibilidad y empatía a las mujeres en situación de violencia familiar
Actividad 2.2	Entrega de terapia psicológica, de manera personal, gratuitas mujeres, que viven violencia.	Porcentaje de reporte de acompañamientos a instancias de impartición de justicia.	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Las terapias otorgadas impactan de manera positiva a las mujeres que viven violencia
Actividad 2.3	Acompañamiento jurídico en casos de emergencia en instancias de impartición de justicia.	Porcentaje de reporte de mujeres atendidas para su resguardo y/o traslado	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Las mujeres en caso de emergencia permiten el acompañamiento jurídico a las instancias de impartición de justicia
Actividad 2.4	Acompañamiento y resguardo temporal, traslado a mujeres violentadas mediante la implementación de un refugio para mujeres	Porcentaje de reporte de talleres de autoempleo	Informe mensual de actividades y evidencias fotograficas e informe ejecutivo por cada accion.	Se cuenta con el recurso necesario para traslado y/o estancia temporal

Lic. Diana Itzel Hurtado Sánchez Directora del Instituto Municipal de la Mujer Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. Fabian Ismael Hernández Ríos Secretario Particular de la Presidenta Municipall Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

LA1.1. Instalar mecanismos de rendición de cuentas y transparencia.

Estrategia2. Promover la efectividad y confiabilidad del gobierno municipal.

LA1.4. Promover la eficiencia administrativa al interior del municipio.

Objetivo 2. Promover la confiabilidad en los servicios digitales que brinda el gobierno municipal

Estrategia 3. Implementar un Gobierno Digital

LA3.1 Sistematización de Procesos al Interior de Ayuntamiento

LA3.2. Automatización y/o Digitalización de trámites y servicios para la ciudadanía.

Unidad Responsable: OFICINA DE LA PRESIDENCIA

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y MODERNIZACIÓN GUBERNAMENTAL

modernización gubernamental

 $Programa \, Sectorial: Programa \, presupuestario \, de \, Innovaci\'on \, y \, \\ Programa \, Presupuestario: \, Programa \, presupuestario \, de \, Innovaci\'on \, y \, \\ modernizaci\'on \, be \, Innovaci\'on \, y \, \\ modernizaci\'on \, be \, Innovaci\'on \, y \,$ gubernamental

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir en la formación de un gobierno trans parente, confiable, regulado, eficaz y abierto; mediante la administración y servicio de TIC's a alas unidades administrativas que permitan ofertar la información, servicios y trámites a la ciudadanía a través de los medios digitales	Indice de gobierno electrónico	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las dependencias municipales solicitan soporte, digitalizacion ,diseño y paginas webs El presupuesto permite la capacitación, compra de software, licencias informáticas y adquisición de insumos
Proposito	Unidades administrativas con innovación en TIC´S y aplicación adecuada de las tecnologías de la información en el servicio y atención a la ciudadanía.	Porcentaje de informe de infraestructura tecnológica, capital humano, presupuesto e insumos implementados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	se cuenta con tecnologías y uso de tic´s actualizadas con tecnología actualizada y reciente dentro de todas las unidades administrativas
Componente 1	Informe de actividades en materia de gestión y aplicación de las técnologías de la información realizados.	Porcentaje de informe de procedimientos, trámites y servicios eficientados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las dependencias solicitan infraestructura tecnológica
Actividad 1.1	Reportes de servicios y mantenimiento del equipo de las unidades administrativas	Porcentaje de reporte de mantenimientos o servicios realizados al equipo informático	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se levanta un inventario del mobiliario de cómputo
Actividad 1.2	Actividades mensuales de mantenimiento y actualizaciones realizadas a los equipos de las unidades administrativas.	aciones realizadas a los equipos mantenimientos o actualizaciones		Las áreas solicitan actualizaciones, cambios o mantenimientos de los sistemas propios del gobierno municipal de Tizayuca
Actividad 1.3	Actualización e instalación de software en las equipos de trabajo de las diversas unidades administrativas	Porcentaje reporte de licencias digitales gestionadas para la operación del gobierno municipal de Tizayuca	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los software instalados son eficaces para desarrollar las actividades llevadas a cabo dentro de las áreas
Actividad 1.4	Informe de gestión de procedimientos, trámites y servicios generados y eficientados en las unidades administrativas.	Porcentaje de informe de software adquiridos, desarrollados o actualizados	Evidencia documental de soporte, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las dependencias solicitan infraestructura tecnológica

Elaboró

Ing. Nestor Ismael Velázquez Guerrero
Coordinador de Operación e Infreaestructura

Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación

Vo.Bo.

Secretario Particular de la Presidenta Municipall

Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA JUVENTUD

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

2. Municipio con acuerdo para el Bienestar del Pueblo

Objetivo general

2.2. Desarrollar una nueva política municipal del bienestar con la participación de todas y todos.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Unidad Presupuestal responsable de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DEL INSTITUTO TIZAYUQUENSE DE LA JUVENTUD

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA JUVENTUD

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LA JUVENTUD

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo, bienestar y garantía de derechos de las personas adolescentes y jóvenes, a través de la inclusión, diversidad sexual y perspectiva de género en coordinación con los servicios ofrecidos de las áreas del gobierno municipal.	Porcentaje de informe de acciones y servicios ofrecidos a la población comprendida entre los 12 y 29 años, priorizando el enfoque de inclusión, perspectiva de género y diversidad sexual.	rvicios ofrecidos a la población prendida entre los 12 y 29 años, rizando el enfoque de inclusión, spectiva de género y diversidad	
Propósito	Personas adolescentes y jóvenes tienen acceso a servicios integrales municipales que permiten su óptimo desarrollo, generando bienestar social.	Porcentaje de reporte de personas adolescentes y jóvenes beneficiadas con las acciones transversales del gobierno municipal	Informes del ITI, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los jovenes Tizayuquenses hacen uso de los servicios ofrecidos por el Gobierno Municipal.
Componente 1	Actividades que fomentan los derechos de las personas jóvenes, desarrollo y bienestar, realizadas.	Porcentaje de reporte de actividades realizadas al fomento de los derechos de grupos jóvenes vulnerables.	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Jóvenes participando de manera directa en las actividades programadas.
Actividad 1.1	Realización de Observatorios Juveniles en las comunidades.	Porcentaje de reporte de lugares visitados por el Instituto Tizayuquense de la Juventud.	Informes del ITI, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Contar con el recurso material y humano, para acudir a los diversos lugares del municipio.
Actividad 1.2.	Realización de actividades por un Tiza verde que contribuye a la protección del medio ambiente con sostenibilidad.	Porcentaje de talleres, reforestaciones y brigadas realizadas en las escuelas y comunidades del municipio.	Informes del ITI, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Participación activa de las y los jóvenes en las brigadas programadas.
Actividad 1.3	Realización de actividades en el marco del día internacional de la juventud	Porcentaje de actividades realizadas en el marco del día internacional de la juventud	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las actividades a realizar son variadas y hay aforo del sector jóven.
Actividad 1.4	Realización de conferencias, acciones y foros de concientización de la diversidad sexual e inclusión.	Porcentaje de foros y actividades realizadas en los diversos espacios públicos.	Informes del ITI, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Jovenes interesados en las acciones con perspectiva de inclusión y diversidad sexual.

Actividad 1.5	Gestión adecuada de actividades del proyecto Juventud Naranja.	Porcentaje de acciones cívicasy comunitarias	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las mujeres jóvenes atendidas se ven beneficiadas con los servicios brindados en la materia.
Actividad 1.6	Realización de foros artísticos y actividades deportivas, que permitan la difusión de los talentos juveniles locales.	Porcentaje de reporte de acciones realizadas en materia de empleo y emprendimiento para personas jóvenes	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Intereses de la ciudadanía en conocer los diversos talentos locales juveniles exhibidos.
Componente 2	Acciones dirigidas a personas jóvenes en materia de empleo y emprendimiento realizadas	Porcentaje de reportes de cursos y talleres en materia de empleo, emprendimiento, cultura financiera realizados.	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Jovenes interesados en proyección y estrategias económicas y laborales para el presente y futuro.
Actividad 2.1	Realización de talleres y cursos de capacitación para las personas jóvenes en materia de empleo, emprendimiento, cultura financiera realizados	Porcentaje de adolescentes y jóvenes realizando prácticas y/o estadías profesionales y servicios sociales respecto a lo programado	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	A las personas jóvenes, les interese los talleres, cursos y actividades ofertadas y existen condiciones sanitarias apropiadas para la realización de actividades y concentración de personas.
Actividad 2.2	Vinculación del sector estudiantil, en prácticas y/o estadías profesionales y servicio social.	Porcentaje de ferias del emprendimiento realizadas	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se cuenta con la suficiente oferta y/o espacios en las areas de la administración para la colocación de las y los jóvenes estudiantes.
Actividad 2.3	Vinculación de personas jóvenes a la bolsa de trabajo de la SEDECO	Porcentaje de tarjetas de descuento entregadas a jóvenes que cumplen con los requisitos	Informes del ITJ, fichas de resultados disponibles en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las personas interesadas hacen el trámite correspondiente.

Lic. Aline Alejandra Pérez Flores Directora del Instituto Tizayuquense de la Juventud Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. José Javier Macotela Guzmán Secretario de Bienestar Social Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE REGLAMENTOS

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

3. Acuerdo para el Desarrollo Económico municipal

Objetivo general

3.1. Garantizar los instrumentos para un crecimiento equitativo, sostenido e incluyente.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE DESARROLLO

ECONÓMICO

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR:DIRECCIÓN

DE REGLAMENTOS

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

REGLAMENTOS

REGLAMENTOS

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los ciudadanos de Tizayuca tengan la garantia de un conjunto basico de derechos sociales	Porcentaje de informe de actividades comerciales apegadas a la normatividad y reglamentación	Informes de atencion ciudadana,bitacorade atención,actas deinspección	Existen las condiciones económicas, políticas, sociales, legales y de participación ciudadana para el correcto cumplimiento de las actividades
Proposito	Actividades comerciales apegadas a la normatividad y reglamentación que permiten el desarrollo de las comunidades, además de contribuir a los ingresos propios del municipio.	Porcentaje de reporte de comunidades con actividades comerciales apegadas a la normatividad y reglamentación	información disponible en el siguiente link : https://tizayuca.gob.mx /fichas	Las personas e instancias involucradas en actividades de comercio, industria y servicios atienden a la normatividad y reglamentación que permite el desarrollo de sus comunidades
Componente 1	Comercio en vía pública regulado	Porcentaje de reporte de permisos autorizados para ejercer el comercio en vía pública	Credenciales, padrón de comerciantes y permisos emitidos	Los comerciantes en vía pública atienden la normatividad municipal.
Actividad 1.1	Revisión de puestos semifijos en via publica	Porcentaje de reporte de comercio informal inspeccionados	Actas de inspección, bitácora y evidencia fotográfica	Los inspectores de reglamentos realizan las visitas de sepervisión a los puestos semifijos en vía pública.
Actividad 1.2	Revisión de ambulantes en vía pública	Porcentaje de reporte de inspecciones a tianguis	Actas de inspección, bitácora y evidencia fotográfica	Los inspectores de reglamentos realizan las visitas de supervisión a los puestos ambulantes en vía pública

Actividad 1.3	comercio establecido que cuenta con permiso o licencia de funcionamiento	Porcentaje de informe de comercio establecido que cuenta con permiso o licencia de funcionamiento	Actas de inspección, bitácora y evidencia fotográfica	Los inspectores de reglamentos realizan las inspecciones pertinentes a los tianguis.
Componente 2	Inspecciones a locales comerciales y de servicio realizadas.	Porcentaje de reporte de Inspecciones a locales comerciales y de servicio realizadas.	Licencias de funcionamiento, permisos provisionales.	El comercio establecido atienden la normatividad municipal y cuentan con los permisos correspondientes.
Actividad 2.1	Realización de inspecciones a locales comerciales	Porcentaje de reporte de licencias de funcionamiento emitidas y renovadas	Actas de inspección, bitácora y evidencia fotográfica	Los inspectores de reglamentos realizan las visitas de supervisión a los establecimientos comerciales mediante el procedimiento legal correspondiente.
Actividad 2.2	permisos provisionales emitidos	Porcentaje de reporte de permisos provisionales emitidos	Actas de inspección, bitácora y evidencia fotográfica	Los inspectores de reglamentos realizan las visitas de supervisión a los comercios de servicios mediante el procedimiento legal correpondiente.
Actividad 2.3	anuncios publicitarios que cuentan con permiso de la dirección de reglamentos	Porcentaje de informe de anuncios publicitarios que cuentan con permiso de la dirección de reglamentos	Actas de inspección, bitácora y evidencia fotográfica	Los inspectores de reglamentos realizan las visitas de supervisión a las industrias mediante el procedimeinto legal correspondiente.
Actividad 2.4	permisos emitidos de espectáculos públicos Número de reporte de permisos emitidos de espectáculos públicos		Licencias de funcionamiento	Las licencias de funcionamiento que se expiden cuentan con todo el soporte documental señalado en la normatividad aplicable.

P.L.A. Enrique Fernando Santana Parra Director de Reglamentos Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

Mtra. Virginia Alvarado Vargas Secretaria de Desarrollo Económico Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de transparencia acceso a la información pública y protección de datos personales

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

LA1.1. Instalar mecanismos de rendición de cuentas y transparencia.

Estrategia2. Promover la efectividad y confiabilidad del gobierno municipal.

LA1.4. Promover la eficiencia administrativa al interior del municipio.

UNIDAD RESPONSABLE: OFICINA DE LA PRESIDENCIA

UNIDAD PRESUPUESTAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LA MIR: DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PROGRAMA SECTORIAL: Programa presupuestario de transparencia acceso a la información pública y protección de datos personales

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de transparencia acceso a la información pública y protección de datos personales

Nivel	Resumen narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a lograr las acciones que permitan a un Gobierno Abierto y Transparente	Porcentaje de Acciones que contribuyan a un Gobierno Abierto Transparente	Informe Anual de Actividades Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH, disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Propósito	Municipio de Tizayuca que incremente el resultado del Índice de Gobierno Abierto (Transparencia), por la Metrica de Gobierno Abierto	Porcentaje de informes respecto a las acciones de transparencia y protección de datos personales realizado	Informe Anual de Actividades, Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH https://Inppmicrositio.shinyapps.io/ metrica_gobierno_abierto_2021/ https://micrositios.inai.org.mx/gobier noabierto/?page_id=5765	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Componente 1	Supervición de las verificaciones virtuales de obligaciones comunes y especificas en plataforma nacional de transparencia y pagína web oficial	Porcentaje de las Calificaciones a la Verificación Virtual de Obligaciones Comunes y Especificas en Plataforma Nacional de Transparencia y Página Web Oficial	Informe Anual de Actividades Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH https://drive.google.com/file/d/1QGb E8IcobOUex4H6f12p12ipICgbfl.G/view ?usp=share_link	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Actividad 1.1	Actividades de actualización en materia de transparencia a través de las fracciones actualizadas en plataforma nacional de transparencia	Porcentaje de actualizaciones de fracciones Actualizadas en Plataforma Nacional de Transparencia	Informe Anual de Actividades Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH https://consultapublicamx.plataforma detransparencia.org.mx/vut- web/faces/view/consultaPublica.xhtm I#obligaciones	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca

Actividad 1.2	Supervición y actualización de las fracciones de transparencia dentro de la Página Web Oficial	Porcentaje de actualización de fracciones Actualizadas en Página Web Oficial	Informe Anual de Actividades Calificaciones de verificación del ITAIH https://transparencia.tizayuca.gob.mx/	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Actividad 1.3	Seguimiento de las soliciudes de acceso a la información y solicitudes de derecho ARCO	Porcentaje de informes respecto a las Solicitudes de Acceso a la Información y Solicitudes de Derecho ARCO	Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH https://drive.google.com/file/d/1FDD qnEr26aRpaRDpOmQJWI911qdTB- O/view?usp=share_link	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Actividad 1.4	Seguimieto de las las Soliciudes de Acceso a la Información	Porcentaje de Atención a las Solicitudes de Acceso a la Información	Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH https://drive.google.com/file/d/1FDD qnEr26aRpaRDpOmQJWI91iqdTB- O/view?usp≈share_link	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Actividad 1.5	Atención a las Solicitudes de Derecho ARCO	Porcentaje de Atención a las Solicitudes de Derecho ARCO	Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH https://drive.google.com/file/d/1FDD qnEr26aRpaRDpOmQJWI91iqdTB- O/view?usp=share_link	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Actividad 1.6	Porcentaje de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia	Porcentaje de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Transparencia	Constancia de Cumplimiento expedida por el ITAIH https://drive.google.com/file/d/1FDD qnEr26aRpaRDpOmQJWI91iqdTB- O/view?usp=share_link	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca
Actividad 1.7	Acciones de Transparencia realizadas que fomentan un Gobierno Abierto	Porcentaje de reporte de acciones de difusión en temas de Transparencia y Protección de Datos Personales	Informe Anual de Actividades, ficha de resultados publicada en el linK: https://www.plataformadetransparenci a.org.mx/web/guest/home	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el cumplimiento de la normativa en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales en el Municipio de Tizayuca

L.D. Luis Alberto Ramírez Brito Director de Unidad de Transparencia Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. Fabian Ismael Hernández Ríos Secretario Particular de la Presidenta Municipal Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de administración de recursos públicos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

1.2. Fortalecer las Finanzas Públicas para contribuir al bienestar de la población

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE FINANZAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Programa Sectorial: Programa presupuestario de administración de recursos públicos

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de administración de recursos públicos

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al manejo responsable de los recursos publicos a través del ejercicio de gasto público eficaz y eficiente	Indice trimestral de rendición de cuentas	Información disponible en el siguiente link. https://www.aseh.gob.mx/Share d/documents/informes/indices /municipal/2021.pdf	La ASEH recibe y procesa la información correspondiente para emitir en tiempo y forma el informe del Indice de Rendición de Cuentas del municipio
Propósito	Las unidades administrativas que integran la estructura orgánica de la Presidencia Municipal de Tizayuca reciben de manera programada y adecuada los suministros y servicios para realizar sus actividades.	Porcentaje de informe de unidades administrativas con recepción programada y adecuada de los suministros y servicios para realizar sus actividades	Fichas de indicadores de Resultados publicadas en el siguiente link. https://tizayuca.gob.mx/fichas	La dirección de administración administra eficientemente los suministros a las unidades administrativas para la realización de sus actividades
Componente 1	Registro adecuado de los requerimientos, adquisiciones y comprobación de productos y servicios necesarios para la operación de las unidades administrativas	porcentaje de reporte de la revisión y clasificación adecuada de las solicitudes adquisición y contratación	Fichas de indicadores de Resultados publicadas en el siguiente link. https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las unidades administrativas cumplen con el proceso para la solicitud de materiales y servicios
Actividad 1.1	Revisión adecuada de los formatos y documentos que permiten cumplir el proceso adecuado para adquisiciones y comprobación de productos y servicios	Porcentaje de reporte de vehículos en buen estado con respecto al parque vehicular.	Fichas de indicadores de Resultados publicadas en el siguiente link. https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las unidades administrativas llenan adecuadamente los formatos en tiempo y forma para la solicitud de sus productoos y servicios.
Actividad 1.2	Reporte de adquisiciones y contratación finalizados.	Porcentaje de inventario físico actualizado del parque vehícular	Fichas de indicadores de Resultados publicadas en el siguiente link. https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los reportes son realizados adecuadamente y en tiempo por las unidades administrativas

Actividad 1.3	Entre	ega de productos, bienes y servicios	info mante atención	entaje de emes de enimiento y n de eventos alizados	Fichas de indicadores Resultados publicadas e siguiente link. https://tizayuca.gob.mx/	en el	Los productos y servicios son entregados en tiempo y forma
Elaboró		Revisó		Validó			
		L.C. Jacob Juárez Quesada Director de Administración		M.A.C.I.G. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación			L.C. Olga Lidia Enciso Islas Secretaria de Finanzas





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ARCHIVO MUNCIPAL

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

Objetivo 3. Fomentar un Gobierno Participativo a través de la democratización de la toma de decisiones y la evaluación continua.

Estrategia 6. Incorporar mecanismos de participación ciudadana efectivos.

LA6.1. Fomentar un sistema de participación ciudadana y democrática.

Unidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL

MUNICIPAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

Programa Sectorial:PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ARCHIVO MUNCIPAL

Programa Presupuestario: ARCHIVO MUNCIPAL

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca tengan un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo	Porcentaje de implementación de los instrumentos de control y consulta archivísticos	Programa Operativo Anual 2023 Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el diálogo, la interacción y la participación entre la ciudadanía y el gobierno
Propósito	Contar con una gestión documental de todas las unidades administrativas con cumplimiento en la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo	Porcentaje indicado en la cédula de cumplimiento, emitido por el archivo general del Estado de Hidalgo.	Programa Operativo Anual 2023 Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los responsables de las unidades administrativas atienden los requerimientos establecidos en la normatividad respecto a su administración documental
Componente 1	Gestión, resguardo, conservación y preservación del acervo documental municipal adecuado	Porcentaje de informe de unidades administrativas con guías e inventarios documentales, guarda, conservación del acervo documental	Programa Operativo Anual 2023 Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los enlaces de archivo de cada unidad administrativa cumplen con estricta responsabilidad en la gestión, almacenamiento, conservación y preservación de su acervo documental
Actividad 1.1	Atención a las solicitudes de busqueda de expedientes en el archivo municipal	Porcentaje de reporte de búsqueda de expedientes en el archivo municipal	Programa Operativo Anual 2023 Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los ciudadanos, así como los servidores públicos atienden los lineamientos solicitados para la búsqueda y entrega de documentos y expedientes
Actividad 1.2	Gestión documental de los expedientes que remiten las diferentes unidades administrativas	Porcentaje de reporte de expedientes que remiten las diferentes unidades administrativas recibidos	Programa Operativo Anual 2023 Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Responsables de archivo de las unidades administrativas cumplen con lo requerido para el resguardo de sus expedientes y documentos oficiales

Elaboró

Lic. María Nicandra Hernández Avila Directora de Archivo Municipal Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

D.J.O. Citlali Lara Fuentes Secretaria General Municipal Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CUENTA PÚBLICA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

1.2. Fortalecer las Finanzas Públicas para contribuir al bienestar de la población

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE

FINANZAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR:DIRECCIÓN DE

CUENTA PÚBLICA

Programa Sectorial: PROGRAMA
PRESUPUESTARIO DE CUENTA PÚBLICA

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

CUENTA PÚBLICA

Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a l Fortalecimiento de la Autonomía Hacendaria Municipal	Promedio de cumplimiento en Índice de Rendición de Cuentas publicado por la ASEH	PADRON DE PROVEEDORES PAGINA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO DE TIZAYUCA ACTUALIZADA INFORME DEL PROGRAMA INTEGRAL DE REINGENIERIA ADMINISTRATIVA CUENTA PÚBLICA	Participación positiva de los titulares de las áreas administrativas del municipio
Propósito	Titulares de las áreas que integran la estructura orgánica de la Presidencia Municipal de Tizayuca cumplen los lineamientos en materia de Transparencia, Disciplina financiera y Rendición de Cuentas.	Porcentaje de cumplimiento de entrega de los informes de gestion financiera solicitados por la guía para la integración de informes de cumplimiento de gestión financiera y cuenta pública	SEVAC Calificación Obtenida Índice de Rendición de Cuentas ASEH Calificación de	Los titulares de las áreas administrativas suministran información completa, en tiempo y de acuerdo con los lineamientos de transparencia, disciplina financiera y rendición de cuentas
Componente 1	Informes trimestrales de transparencia generados	Índice de rendición de cuentas trimestral publicado por la ASEH	Evaluaciones en transparencia emitidas por el IAIPGH	Los títulares de las áreas proporcionan información detallada

Actividad 1.1	Elaboración de reportes de Transparencia	Porcentaje de revisión de información para cumplir con la carga en el PREED	Evaluaciones en transparencia emitidas por el IAIPGH. Pagina de internet del Municipio Actualizada	Se recibe de los titulares de las áreas en tiempo y forma la información para carga de formatos de transparencia
Actividad 1.2	Reportes de contestación a solicitudes de información	Porcentaje de cumplimiento de entrega de información para las Evaluaciones de Armonización contable (SEVAC)	Evaluaciones en transparencia emitidas por el IAIPGH. Pagina de internet del Municipio Actualizada	Se recibe en tiempo y forma de los titulares de las áreas la información para Responder las solicitudes de información
Actividad 1.3	Reporte de obligaciones de Disciplina Financiera Cumplidas	Porcentaje de obligaciones de transparencia y publicación de armonización contable cumplidas	Informes de avance de gestión financiera enviados a la ASEH Pagina de internet del municipio actualizada	Los titulares de las áreas que ingieren en la actividad financiera del municipio toman las decisiones correctas para el cumplimiento de la ley de disciplina financiera

L.C. Ulises Dueñas Matías Director de Cuenta Pública Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CULTURA Y ARTES

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

3. Acuerdo para el Desarrollo Económico municipal

Objetivo general

3.5. Desarrollo integral de la política cultural.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE CULTURA Y ARTES

Programa Sectorial:PROGRAMA
PRESUPUESTARIO DE CULTURA Y ARTES

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE CULTURA Y ARTES

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos culturales de los habitantes de Tizayuca mediante programas y acciones culturales	Porcentaje de informe de actividades artísticas y culturales desarrolladas en el municipio	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las acciones y eventos realizados tienen un impacto siginifactivo en la población de Tizayuca
Propósito	Promover el desarrollo de actividades culturales y artísticas de la población de Tizayuca, a través de los programas y acciones culturales , y con ello fortalecer los tejidos familiares y sociales.	Porcentaje de población beneficiada por las acciones culturales realizadas respecto al año previo.	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las población de Tizayuca se interesa de los programas y acciones culturadas ofrecidos por la Dirección de Cultura y Artes
Componente 1	Eventos culturales y artísticos, con inclusión de población vulnerable y perspectiva de juventud, género y de NNA realizados	Porcentaje de reporte de eventos culturales y artísticos realizados	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los artistas locales, colectivos y compañías artísticas participan en las actividades
Actividad 1.1	Realización de acciones de difusión en redes sociales del gobierno del municipio y de la Dirección de Cultura	Porcentaje de comunidades atendidas a través de eventos culturales y artísticos realizados	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La difusión de acciones llega a una gran cantidad de población Tizayuquense.
Actividad 1.2	Acciones de intervención en comunidades con Festivales y Eventos culturales, para fomentar la cultura y la creación de espacios de integración social.	Porcentaje de reporte de Acciones de Desarrollo Artístico y Cultural realizadas.	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población de las comunidades es asistente de los eventos y festivales realizados.
Actividad 1.3	Acciones de Desarrollo Artistico y Cultural, para fomentar las habilidades artísticas de la población priorizando NNA, adultos mayores, personas con discapacidad y jóvenes realizadas	Porcentaje de imágenes del programa "Postales de Tizayuca" publicadas	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población a la que se le entrega la baca hace buen uso de ella

Actividad 1.4	Gestón de becas culturales del programa EstimulArte entregadas a la personas de bajos ingresos de Tizayuca	Porcentaje de Exposiciones Realizadas	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las personas del municipio solicitan su ingreso al programa y cumplen con los requisitos
Actividad 1.5	Presentación de imágenes del municipio como fomento a la fotografía artística y parte del Programa "postales de Tizayuca".	Porcentaje de espacios destinados a la cultura y la recreación rehabilitados.	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Participación de la población y la Direccion de Cultura y Artes en las actividades
Componente 2	Implementación de exposiciones de artes visuales en las comunidades del municipio	Porcentaje de reporte de Actividades de patrimonio cultural e histórico realizadas.	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los artistas, colectivos y compañías artísticas participan en las actividades
Actividad 2.1	Recuperación y rehabilitación de espacios dignos para el aprendizaje de oficios, además del impulso artístico y cultural de la población.	Porcentaje de eventos para la difusión del patrimonio cultural e histórico realizados.	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Espacios reasignados para el desarrollo artístico de la poblacion en materia cultural, artística y de oficios.
Actividad 2.2	Rescate del patrimonio cultural e histórico para generar identidad en la población con el municipio realizado	Porcentaje de clubes de lectura funcionando respecto al total de clubes existentes	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Espacios, archivos fotográficos y documentos históricos aplicados para su difusión
Actividad 2.3	Realización de eventos para la difusión del patrimonio cultural e histórico.	Porcentaje de actividades realizadas por las bibliotecas públicas del municipio	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población asiste y se involucra con entusiasmo en los eventos para la difusión del patrimonio cultural e histórico
Componente 3	Realización de clubes de lectura creados y funcionando para el fomento de la lectura en los diversos sectores de la población.	Porcentaje de informe de Acciones de rescate y promoción de la literatura	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Espacios en condiciones adecuadas para la realización de las actividades de los clubes
Actividad 3.1	Realizar actividades y sesiones de clubes de lectura en bibliotecas, CDC y particulares.	Porcentaje de reporte de Actividades realizadas dentro del festival (FIPIRG)	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Espacios en condiciones adecuadas para la realización de las actividades de los clubes
Actividad 3.2	Acciones de rescate y promoción de la literatura en el municipio.	Porcentaje de Presentaciones Editoriales	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Editoriales y escritores independientes presentan sus libros.

Actividad 3.3	Realización del Festival Internacional de Poesía Ignacio Rodríguez Galván.	porcentaje de hoja libro distribuido en el municipio	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Editoriales y escritores independientes presentan sus libros.
Actividad 3.4	Llevar a cabo presentaciones editoriales para promover la escritura con inclusión de grupos de población interesados en la disciplina.	porcentaje de seminarios	Informes de la Dirección de Cultura y Artes, fichas de resultados disponibles en ellink: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población de Tizayuca asiste con entusiasmo a las presentaciones editoriales que promueven la escritura

Mtra. Edna Nadia Mejía Roldan Directora de Cultura y Artes Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. José Javier Macotela Guzmán Secretario de Bienestar Social Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de deporte y activación física

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

2. Municipio con acuerdo para el Bienestar del Pueblo

Objetivo general

2.5. Fomentar la práctica del deporte y la recreación en el municipio

Unidad Responsable: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y ACTIVACIÓN FÍSICA

Programa Sectorial: Programa presupuestario de deporte y activación física

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de deporte y activación física

Nicol	Objectives	In discolution	Banding de Veuifingiée	Commenter
Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al impulso de la Cultura Física y Deporte en el Municipio de Tizayuca,Hgo. Priorizando el sano esparcimiento y cálidad de vida en todos los sectores de la población, brindando especial atención en los grupos mas vulnerables; así como optimizando los recursos asignados al INMUDEyAF.	Porcentaje de informe de acciones dirigidas por el INMUDEyAF en beneficio de la Salud Física y Mental de la Población de Tizayuca,Hgo. Mediante el fomento de la Cultura Física y Deporte.	Informes del Instituto Municipal del Deporte, ficha de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población participa con interés y entusiasmo en las actividades que realiza el INMUDEyAF
Propósito	Acercar los distintos programas sociales, actividades, eventos de impacto social y estrategías a todos los sectores de la población, garantizando el acceso universal a los mismos, combatiendo el sedentarismo, reduciendo niveles de enfermedades crónico-degenerativas y promoviendo una vida sana.	Porcentaje de reporte de población atendida a través de actividades físicas o deportivas.	Informes del Instituto Municipal del Deporte, ficha de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las instituciones e instancias relacionadas al deporte y activación física contribuyen con responsabilidad en las actividades programadas
Componente 1	Deporte Social Comunitario dirigido a los distintos sectores de la población para promover la cultura física y el deporte	Porcentaje de reporte eventos y de clases impartidas en espacios públicos destinados a la Práctica Físico-Deportiva.	Informes del Instituto Municipal del Deporte, ficha de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los sectores de la población participan y colaboran en todas las acciones y actividades del deporte
Actividad 1.1	Difusión de información digital e impresa a la población, para que participe en las actividades deportivas, de esparcimiento y de actividades físicas.	Porcentaje de atenciones por Caravana impartida en el Municipio de Tizayuca,Hgo.	Informes del Instituto Municipal del Deporte, ficha de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Población interesada en las publicaciones del IMDEYAF , para su participación puntual en las actividades difundidas.
Actividad 1.2	Caravanas deportivas que se realizan para que la población participe en las actividades físico deportivas del Instituto	Porcentaje de reporte de personas Inscritas a las escuelas con Expediente completo.	Informes del Instituto Municipal del Deporte, ficha de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población de las comunidades se involucra y participa con intéres en las caravanas realizadas por el Instituto

Elabor Lic. Martín Antor Tetetl Director del Instituto Activación	nio Chavero a o del Deporte y	Revisó Mtro. Hipólito Za Director de Planeació	mora Soria	Vo.Bo. Javier Macotela Guzmán rio de Bienestar Social	Validó Olga lidia Enciso Islas cretaria de Finanzas





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de ecología y protección al medio ambiente

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

4. Acuerdo para el Desarrollo municipal Sostenible e Infraestructura Transformadora

Objetivo General

4.4. Cuidado del medio territorial y urbana ambiente en el territorio municipal

Unidad Responsable: SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS.

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE

ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Programa Sectoria: Programa presupuestario de ecología y protección al medio ambiente

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de ecología y

protección al medio ambiente

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que la población de Tizayuca tenga acceso a información en temas de adaptación, mitigación ante el cambio climatico; conservación y remediación ambiental.	Porcentaje de instrumentos de gestión ambiental implementados	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Nula resistencia por parte de la población para participar en las campañas de concietización
Propósito	Las y los pobladores de las comunidades del municipio de Tizayuca estén sensibilizados, preserven y vigilen su entorno ecológico.	Porcentaje de informe de comunidades beneficiadas con los planes, proyectos y programas ecológicos implementados dentro del municipio.	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https//tizayuca.gob.mx/evaluacion	Se logra difusión adecuada de cultura sobre el cuidado del medio ambiente, logrando sensibilizar a la población en materia de ecología.
Componente 1	Los grupos poblacionales humanos comprenden los componentes de su comunidad ecológica.	Porcentaje de bitácora de acciones de mitigación y adaptación al cambio climático	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https//tizayuca.gob.mx/evaluacion	Los grupos objetivo de la educación ambiental aprenden y aplican el conocimiento al cuidado del medio ambiente
Actividad 1.1	Programa de educación ambiental "educación ambiental para todas y todos" con el fin de llevar temas selectos con profesionales en un lenguaje divulgativo a diferentes grupos poblacionales.	Porcentaje de escuelas involucradas en el programa de educación ambiental para todas y todos	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Los grupos objetivos tienen el interés de tomar los talleres impatidos en materia de educación ambiental.

Componente 2	Existencia de marcos jurídicos detallados y protocolos técnicos en materia de profesionalización y capacitación en ecología ofrecidos al personal adscrito.	Porcentaje de reporte de talleres impartidos a la población del municipio.	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https//tizayuca.gob.mx/evaluacion	El personal se capacita y profesionaliza en materia de ecología y la normativa aplicable a esta.
Actividad 2.1.	Fortalecer las competencias y habilidades del personal de la dirección de ecología	Porcentaje de bitácora de recorridos de implementación de la estrategia de monitoreo y vigilancia ambiental	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las instancias adecuadas para brindar la capacitación al personal colaboran en tiempo y forma con las solicitudes de la dirección
Componente 3	Implementar acciones de mitigación y adaptación al cambio climático	Porcentaje de bitácora de incidencias de quema de basura dentro del municipio.	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https//tizayuca.gob.mx/evaluacion	Se logra un municipio con buena cálidad de aire en el ambiente
Actividad 3.1	Categorización de la zona urbana y catálogo de especies para la reforestación sostenible	Porcentaje de bitácora de tiraderos clandestinos localizados dentro del municipio.	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Se logra una conservacion de las especies endemicas de la región y disminución de la huella de carbono
Actividad 3.2	Reporte de tiraderos clandestinos dentro del municipio de Tizayuca.	Porcentaje de bitácora de áreas verdes recuperadas dentro del municipio.	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https//tizayuca.gob.mx/evaluacion	Se logra atender eficientemenete cada reporte revisados
Actividad 3.3	Realización de actividades que permitan la recuperación de áreas verdes dentro del municipio.	Porcentaje del reporte de número de solicitudes recibidas por afectaciones derivadas de recursos forestales (daños al alcantarillado, casa habitación,	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	La población ayuda a la concervación de áreas verdes recuperadas.
Actividad 3.4	Realización de actividades de intervención en zonas con presencia de fauna nociva dentro del municipio.	Porcentaje de bitácora de intervención por daños a los recursos forestales	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	La población contribuye a la conservación de áreas intervenidas
Actividad 3.5	Reportes atendidos por solicitudes recibidas por afectaciones derivadas de recursos forestales dañados.	Porcentaje de bitácora de acompañamiento técnico derivado de las peticiones.	Panel de control de indicadores, fichas tecnicas de indicadores y fraccion V y VI presentadas en la pagina del municipio, https//tizayuca.gob.mx/evaluacion	Atención adecuada a los reportes atendidos por afectaciones derivadas de recursos forestales dañados.
Elaboró	Revisó		Vo.Bo.	Validó

Biol. Alejnadro Rojas Cuevas Director de Ecología y Protección al Medio Ambiente

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Arq. Miguel Ángel Salamanca Pérez Secretario de Obras Públicas





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE EDUCACIÓN

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

3. Acuerdo para el Desarrollo Económico municipal

Objetivo general

3.6. Educación para el futuro del municipio.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE

BIENESTAR

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE EDUCACIÓN

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE EDUCACIÓN

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar el bienestar social de los Tizayuquenses, coadyuvando para hacer efectivo el derecho a la educación.	Porcentaje de informe de nivel de educación en el municipio de Tizayuca	https://tizavuca.gob.mx/fichas	Los habitantes son testigos de las gestiones, acciones y proyetos que estan implementando en las escuelas y pueden opinar favorablemente del trabajo que se esta realizando
Propósito	Beneficiar a los estudiantes con los servicios de los programas o acciones de la Dirección de Educación y a las instituciones de educación con el mejoramiento de la operatividad, con perspectiva de inclusión.	Porcentaje de informe de acciones de apoyo a la educación en el municipio de Tizayuca	https://tizavuca.gob.mx/fichas	Los programas y acciones que implementa la Dirección de educación son eficientes para cubrir con la necesidades de la población en edad escolar de Tizayuca.
Componente 1	Actividades de apoyo a la educación, como los son talleres de capacitación, conferencias, etc por escuela realizadas en el municipio de Tizayuca	Porcentaje de Informe sobre el fortalecimiento de la vinculación en las escuelas	https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los cursos y talelres impartidos son eficientes y eficaces para la educación de los niños.
Actividad 1.1	Intervención con asistencia psicologica a los estudiantes que tienen algun problema de conducta o de adaptación social	Porcentaje de reporte de canalizaciones para atenciones psicológicas por parte del gobierno municipal.	https://tizayuca.gob.mx/fichas	Son detectados a tiempo la necesidad en los estudiantes de atención psicológica

Actividad 1.2	Equipamiento de un módulo para la UAM, afin de lograr la impartición de carreras universitarias y cursos en línea	Porcentaje de reporte de trabajadores inscritos a PROMARE	https://tizavuca.goh.mx/fichas	Se inscriben alumnos en las carreras y cursos en línea que ofrece la UAM
Actividad 1.3	Realización de capacitacines a los trabajadores del gobierno municipal, a través de los programas que ofrece el IHEA	Porcentaje de sesiones del CMPSE realizadas con respecto a la meta	httos://tizavuca.eob.mx/fichas	Se inscriben trabajadores en los programas de primaria, secundaria o bachillerato que ofrece el IHEA
Actividad 1.4	Gestiones que permitan el acceso de las personas con discapacidad a la educación regular y/o a los servicios del gobierno municipal	Porcentaje reporte de los apoyos a la educación entregados	httos://tizavuca.eob.mx/fichas	Los grupos vulnerables o con discapacidad son beneficiados de la colaboración entre el IMDIS y la Dirección de educación.

Lic. Brenda Itzael del Peral Directora de Educación Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. José Javier Macotela Guzmán Secretario de Bienestar Social Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de egresos

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

1.2. Fortalecer las Finanzas Públicas para contribuir al bienestar de la población

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE FINANZAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE EGRESOS

Programa Sectorial:Programa presupuestario de egresos

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de egresos

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al uso eficiente de los recursos públicos con perspectivas de género, inclusión y ODS, medianrte el uso racional del gasto municipal de acuerdo a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	Porcentaje de cumplimiento del Índice de rendición de cuentas trimestral de la ASEH	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/ Shared/documents/informes/in dices/municipal/2022.pdf	Las unidades administrativas ejercen sus presupuestos autorizados con alineación a la normatividad y los criterios de eficacia, eficiencia, economía, transparencia y honradez.
Propósito	Unidades administrativas cuentan con presupuestación y programación de acuerdo con las prioridades establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo, los Programas Presupuestarios y Políticas Públicas.	Porcentaje del presupuesto ejercido respecto al programado	Información disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.go b.mx/hiper/2022/finanzas/3er/ Informacion_Presupuestaria/Ana liticoMensualdeEgresosPagados porFuentedeFinanciamiento.pdf	Las unidades administrativas alinean sus presupuestos al logro de sus objetivos institucionales establecidos en el PMD y sus programas presupuestarios
Componente 1	Recursos financieros transferidos y recaudados para ejercer por las unidades administrativas para el cumplimiento de sus objetivos institucionales	Porcentaje de entrega y publicación del estado analitico mensual de ingresos	Información presentada en las fichas de resultados disponbles en:https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Las unidades administrativas realizan la gestión de recursos de manera responsable y adecuada
Actividad 1.1	Unidades administrativas con validaciones de techo presupuestario para el ejercicio del gasto (COG)	Porcentaje de validaciones atendidas para unidades administrativas	Información presentada en las fichas de resultados disponbles en:https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Las unidades administrativas cumplen en tiempo y forma con la documentación necesaria para la ejecución de su gasto

Actividad 1.2	Elaboración del presupuesto de egresos y adecuaciones del municipio	Porcentaje de publicaciones de presupuesto y adecuaciones realizadas	Información presentada en las fichas de resultados disponbles en:https://tizayuca.gob.mx/eval uacion	Se logran las condiciones polítco administrativas para la elaboración del prespuesto de egresos
Actividad 1.3	Aplicación de procesos adecuados (mesas de trabajo con unidades administrativas, presentación en comisión de hacienda, presentación para su análisi y en su caso aprobación por el pleno), para elaborar los proyectos de presupuesto y adecuaciones presupuestarias	Porcentaje de procesos para cumplir con el presupuesto y adecuaciones	Información presentada en: https://transparencia.tizayuca.go b.mx/armonizacion-contable/	Las unidades administrativas ejercen su presupuesto de acuerdo a sus autorizaciones y programaciones del gasto
Actividad 1.4	Integración de información presupuestal actualizada	Porcentaje de estados analíticos actualizados y presentados	Información presentada en: https://transparencia.tizayuca.go b.mx/armonizacion-contable/	Las unidades administrativas entregan responsablemente la información presupuestaria y programatica de los recursos cumpliendo con la normatividad correspondiente
Actividad 1.5	Emisión de estados analíticos cumplidos	Porcentaje de reportes de los analíticos presupuestales emitidos	Información presentada en: https://transparencia.tizayuca.go b.mx/armonizacion-contable/	Las unidades administrativas entregan responsablemente la información presupuestaria y programatica de los recursos cumpliendo con la normatividad correspondiente

L.C. José María Guevara Hernández Directora de Egresos Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE FOMENTO AGROPECUARIO

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

3. Acuerdo para el Desarrollo Económico municipal

Objetivo general

3.3. Programa de Transformación del Sector Agropecuario.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE FOMENTO AGROPECUARIO

Programa Sectorial:PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

FOMENTO AGROPECUARIO

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE FOMENTO AGROPECUARIO

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a impulsar la soberanía alimentaria en el municipio de Tizayuca mediante la entrega de apoyos y asesoría técnica a los productores agropecuarios y el abasto de alimentos a bajo costo para las familias de bajos recursos	Porcentaje de informe de productores atendidos en la Dirección de Fomento Agropecuario presentados	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el línic https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se cuenta con sufiencia presupuestal que permita entregar apoyos a los productures que lo soliciten y requieran con la finalidad de apoyar en los recursos de las familias de Tizayca.
Propósito	Agricultores y ganaderos elevan la productividad y competitividad de sus actividades productivas y familias tienen acceso a alimentos a bajo costo a través de programas que brinda la Dirección de Fomento Agropecuario	Porcentaje de reporte de agricultores y ganaderos con vinculación en programas de apoyo a las actividades agropecuarias.	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el linic https://tizayuca.gob.mx/fichas	Condiciones ambientales y climatológicas adecuadas Suficiencia presupuestal Los productores solicitan los apoyos y cumplen con los requisitos
Componente 1	Constancias entregadas a productores agropecuarios del municipio	Porcentaje de entrega de reporte de constancias a productores	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los productores del municipio tienen el interés en solicitar las constancias expedidas por la Dirección.
Actividad 1.1	Mantenimiento y capacitaciones para la instalación de huertos urbanos realizados	Porcentaje de acciones de mantenimiento a huertos municipales realizadas	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las personas capacitadas ponen en práctica los conocimientos adquiridos Se entregan los insumos en tiempo y forma
Actividad 1.2	Mantenimiento a los huertos urbanos a cargo del municipio	Porcentaje de donación de raquetas de nopal para la instalación de huertos urbanos	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se cuenta con recursos suficientes para su mantenimiento
Actividad 1.3	Atención de familias interesadas en desarrollar cultivos de nopal en sus viviendas o espacios	Porcentaje de entrega de nopal en comunidades para el apoyo a la economía familiar.	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las familias aprovechan efectivamente la donación del nopal que se les otorga
Actividad 1.4	Entrega de paquetes de aves de traspatio	Porcentaje de entrega de paquetes aves de traspatio	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los beneficiados del apoyo otorgado lo utilizan adecuadamente
Actividad 1.5	Atención de familias interesadas en desarrollar cultivos de nopal en sus viviendas o espacios	Porcentaje de cajas de nopal y hortalizas entregadas al DIF municipal	Informe de la Dirección de Fomento Agropecuario, fichas de indicadores de resultados publicadas en el línic https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los comercios responsables de la entrega lo hacen en tiempo y forma

Elaboró

Lic. Edgar David García Rodríguez Director de Fomento Agropecuario Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtra. Virginia Alvarado Vargas Secretaria de Desarrollo Económico Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario para el desarrollo e inclusión de las personas con discapacidad, IMDIS

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

2. Municipio con acuerdo para el Bienestar del Pueblo

Objetivo general

2.2. Desarrollar una nueva política municipal del bienestar con la participación de todas y todos.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO E INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Programa Sectorial: Programa presupuestario para el desarrollo e inclusión de las personas con discapacidad, IMDIS

Programa Presupuestario: Programa presupuestario para el desarrollo e inclusión de las personas con discapacidad, IMDIS

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca se les garantice un conjunto básico de derechos sociales	Porcentaje de personas con discapacidad en el municipio	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Las personas con discapacidad del municipio de Tizayuca son beneficiadas de las acciones y actividades integrales en materia de educación,cultura, deporte e inclusión social y laboral que ofrece el IMDIS.
Propósito	Personas con discapacidad son beneficiadas con acciones de desarrollo e inclusión en el Municipio de Tizayuca, Hidalgo mediante actividades integrales en materia de educación,cultura, deporte e inclusión social y laboral.	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas en acciones y actividades integrales en materia de educación,cultura, deporte e inclusión social y laboral.	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Participación y compromiso de los gobiernos federal, estatal y los sectores privado y social en el municipio
Componente 1	Credenciales del CRIH y tarjetas del proyecto "Yo incluyo" para niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres con discapacidad que se encuentran registrados en la base de datos del IMDIS gestionadas y entregadas	Porcentaje de informe de actividades de concientización, artísticas, culturales y recreativas realizadas sobre los derechos de las niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres con discapacidad y su inclusión social.	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Existe interés y compromiso por parte de los actores privado y social del municipio por brindar apoyos y beneficios
Actividad 1.1	Formalización de instrumentos de coordinación y colaboración con negocios, establecimientos y prestadores de servicios del municipio de Tizayuca	Porcentaje de informe de gestiones para obtener credenciales y tarjetas de descuentos.	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Existe interés y compromiso por parte de los actores privado y social del municipio por formalizar los compromisos

Actividad 1.2	Realización de eventos para la entrega de credenciales y tarjetas realizadas	Porcentaje de instrumentos de coordinación y colaboracion formalizados, respecto a lo programado	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	La población con discapacidad se beneficia de la entrega de credenciales y tajetas
Actividad 1.3	Informes desarrollados de las actividades de concientización sobre los derechos de las personas con discapacidad y su inclusión.	Porcentaje de eventos de entrega de credenciales realizados respecto a lo programado	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Que la sociedad muestre interés en los temas de derechos humanos e inclusión social de las personas con discapacidad.
Actividad 1.4	Realización de cursos y talleres en los sectores educativo, empresarial y transporte.	Porcentaje de reporte de cursos y talleres de concientización de las niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres con discapacidad	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Que las personas muestren interés en los temas de derechos humanos e inclusión social de las niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres con discapacidad
Actividad 1.5	Conmemoración del día internacional de las personas con discapacidad	Evento en el Día Internacional de las Personas con Discapacidad	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Las personas con discapacidad y autoridades del municipio estén interesados en acudir al evento
Actividad 1.6	Proyectos productivos entregados a las personas con discapacidad	Porcentaje de proyectos productivos entregados a niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres con discapacidad	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Que la administración municipal cuente con los recursos financieros para otorgarlos.
Actividad 1.7	Capacitación a las personas con discapacidad y/o sus turores	Porcentaje de reporte de capacitaciones entorno a la inclusión realizadas	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Que las personas muestren intéres en las capacitaciones
Actividad 1.8	Supervicion a las personas que fueron beneficiadas con un proyecto productivo	Porcentaje de supervisiones de proyectos productivos realizadas	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	Que los beneficiados aprovechen adecuadamente el proyecto productivo
Actividad 1.9	Actividades realizadas con enfoque de inclusión dirigidos a niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres con discapacidad.	Porcentaje de reporte de actividades artísticas y culturales realizadas dirigidos a niñas, niños, adolescentes, mujeres y hombres con discapacidad	Informes del IMDIS y evidencia fotográfica	A las personas con discapacidad y padres o tutores de los menores les interese participar en los eventos ofertados

Lic. Ma. Magdalena Gamboa Roldan Coordinadora del IMDIS Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. José Javier Macotela Guzmán Secretario de Bienestar Social Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de ingresos

EJE 5 GOBIERNO ABIERTO

Objetivo general

Objetivo 1. Fortalecer la Autonomía Hacendaria Municipal.

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE

FINANZAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE INGRESOS

Programa Sectorial:Programa presupuestario de ingresos

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de ingresos

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer y transparentar la autonomía Hacendaria Municipal	Indice de recaudación de ingresos captados	Información disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/hiper/2022/fin anzas/1.2-Informacion- presupuestaria/Estado_Analitico_de_ingresos.pdf	Existen las Condiciones jurídicas para la implementación de las Actividades y Programas Se cuenta con la solvencia económica para el cumplimiento de las Actividades y Programas
Propósito	Áreas generadoras de ingresos a tráves de servidores públicos que cumplen con lo estipulado en materia de recaudación en la Ley de Ingresos y normatividad aplicable en la materia.	Porcentaje de áreas generadoras de ingresos que obtienen recursos cumpliendo lo estipulado en materia de recaudación en la Ley de Ingresos.	Información disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/hiper/2022/fin anzas/1.2-Informacion- presupuestaria/Estado_Analitico_de_ingresos.pdf	Personal responsable de la recaudación de ingresos realiza sus funciones con ética y apego a la normatividad.
Componente 1	Cobros adecuados conforme a la Ley de Ingresos y normatividad aplicable en la materia.	Porcentaje de reporte de áreas generadoras de ingresos que realizan cobros conforme a lo estipulado en la Ley de Ingresos y ordenamientos legales correspondientes	Información disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/hiper/2022/fin anzas/1.2-informacion- presupuestaria/Estado_Analitico_de_ingresos.pdf	Contribuyente realiza el pago de sus contribuciones de acuerdo a lo estipulado en la Ley de Ingresos y en los ordenamientos legales correspondientes
Actividad 1.1.	Supervizar el cobro realizado por la áreas generadoras de ingresos, sustentado en la normatividad por encima usos y costumbres	Porcentaje de reportes de vinculación entre áreas generadoras de ingresos.	Información disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/hiper/2022/fin anzas/1.2-informacion- presupuestaria/Estado_Analitico_de_ingresos.pdf	Contribuyente realiza el pago de sus contribuciones de acuerdo a lo estipulado en la Ley de Ingresos y en los ordenamientos legales correspondientes
Actividad 1.2.	Generar la vinculación entre áreas generadoras de ingresos propios, para cumplir con el cobro adecuado.	Porcentaje de reporte de estrategias para aplicar instrumentos de recaudación	Información disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/hiper/2022/fin anzas/1.2-informacion- presupuestaria/Estado_Analitico_de_ingresos.pdf	Áreas generadoras de ingresos realizan vinculación de padrones para la actualización de los registros de sus bases de datos
Actividad 1.3	Mecanismos de recaudación realizados	Porcentaje de reporte supervisiones del uso adecuado del sistema de cobro	Información disponible en el siguiente link: https://transparencia.tizayuca.gob.mx/hiper/2022/fin anzas/1.2-Informacion- presupuestaria/Estado_Analitico_de_ingresos.pdf	Existen las condiciones económicas, legales y de participación ciudadana para la correcta implementación

Elaboró

L.C. Julio Cesar Daniel Olguín Director de Ingresos Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

4. Acuerdo para el Desarrollo municipal Sostenible e Infraestructura Transformadora

Objetivo general

4.2. Planeación municipal incluyente territorial y urbana

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE

OBRAS PÚBLICAS

Programa Sectorial: Programa presupuestario de Licencias de

contrucción

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCION DE LICENCIAS DE

CONSTRUCCIÓN

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de Licencias de contrucción

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes del municipio de Tizayuca cuenten con espacios equitativos derivados de un ordenamiento territorial y un crecimiento urbano regulado, verde e inclusivo.	Porcentaje de informe de comunidades que cuentan con espacios atendidos a través de un crecimiento urbano regulado.	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población de Tizayuca cuenta con espacios equitativos derivados de un ordenamiento territorial regulado adecuadamente
Proposito	El Municipio de Tizayuca cuenta con un alto grado de ordenamiento territorial e inclusivo en sus procesos constructivos de expansión y ordenamiento urbano.	Porcentaje de reporte de licencias de construcción realizadas mediante el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población de Tizayuca cuenta con espacios equitativos derivados de un ordenamiento territorial regulado adecuadamente
Componente 1	Entrega de fraccionamientos que cuentan con el cumplimiento de infraestructura adecuada respecto a los servicios y su equipamiento	Porcentaje de reporte de trámites que permiten certeza administrativa y jurídica de bienes inmuebles a la población de Tizayuca	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los desarrolladores urbanos atienden con responsabilidad en el cumplimiento de los servicios y equipamiento de fraccionamientos
Actividad 1.1	Llevar a cabo el seguimiento de los procesos de Urbanizacion de los nucleos poblacionales	Porcentaje de reporte de supervisiones realizadas a fraccionamientos	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los desarrolladores urbanos atienden con responsabilidad en el cumplimiento de los servicios y equipamiento de fraccionamientos
Actividad 1.2	Supervisar los procesos constructivos de los fraccionamientos así como el cumplimiento del avance correspondiente a la infraestructura	Porcentaje de reporte de licencias de construcción atendidas y entregadas	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los desarrolladores urbanos atienden al personal responsable de las supervisiones para conocer el avance de sus fraccionamientos
Actividad 1.3	Llevar a cabo la atención de trámites que permiten certeza administrativa y juríca de bienes inmuebles a la población de Tizayuca	Porcentaje de reporte de trámites de alineamiento y número oficial realizados.	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población cumple responsablemente con la entrega de la documentación necesaria para la realización de sus trámites

Actividad 1.4	Atender la solicitud y entrega de licencias de contrucción que cuentan con cumplimiento legal y reglamentario.	Porcentaje de reporte de constancias de terminación de obra realizadas	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población cumple responsablemente con la entrega de la documentación necesaria para la realización de sus trámites
Actividad 1.5	Atender los trámites de alineamiento y número oficial solicitados.	Porcentaje de reporte de platicas y talleres de concientización respecto al cumplimiento de la normatividad de los procesos constructivos	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población cumple responsablemente con la entrega de la documentación necesaria para la realización de sus trámites
Actividad 1.6	Atender la solicitud y entrega de constancia de terminación de obra en cumplimiento la normatividad correspondiente	Porcentaje de reporte de inspecciones realizadas en las comunidades del municipio	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población cumple con la responsabilidades y atención de entrega de las constancia de terminación de obra
Actividad 1.7	Generar una cultura de cumplimiento de la normativa respecto a los procesos constructivos	Porcentaje de informe de acciones de mejora vial que permiten la movilidad adecuada de la población	Panel de control de indicadores, fracciones V y VI, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las pláticas y los talleres brindados tienen un impacto favorable en la población

Arq. Carlos Irving Ramos Guzman Director de Licencias de Obras Públicas Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Arq. Miguel Ángel Salamanca Pérez Secretario de Obras Públicas Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

 $Las \ y \ los \ habitantes \ de \ Tizayuca \ tienen \ un \ gobierno \ abierto, eficaz \ y \ confiable \ por \ su \ eficiencia \ en \ el \ aparato \ administrativo.$

Objetivo 3. Fomentar un Gobierno Participativo a través de la democratización de la toma de decisiones y la evaluación continua.

Estrategia 6. Incorporar mecanismos de participación ciudadana efectivos.

LA6.1. Fomentar un sistema de participación ciudadana y democrática.

Unidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL

MUNICIPAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: OFICIALÍA DEL REGISTRO DEL

ESTADO FAMILIAR

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE Programa Presupuestario: REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que la ciudadanía goce de certeza jurídica, mediante la expedición de documentos oficiales propios del estado familiar de las personas.	Porcentaje de certidumbre respecto al registro del estado familiar de las personas en municipio de Tizayuca	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos realizan eficientemente su trabajo permitiendo el cumplimiento de los derechos y garantías de la ciudadanía.
Proposito	Las y los ciudadanos de Tizayuca, cuentan con la documentación oficial que les garantiza el reconocimiento de sus derechos del Estado Familiar.	Porcentaje de expedición de registros, inscripciones y certificaciones de actos propios del estado familiar	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos brindan una adecuada atención a los ciudadanos que soliciten la obtencion de documentos oficiales
Componente 1	Reporte de expedición de documentos Oficiales del Estado Familiar a la ciudadanía debidamente gestionados	Porcentaje de informes de registro de actos propios del Registro del Estado Familiar.(nuevos registros) nacimientos, defunciones, matrimonios, divorcio, adopcion, reconocimientos.	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	La ciudadanía cumple con los requisitos necesarios que les permita la obtención de su documentación oficial.
Actividad 1.1	Actividades de certificación en materia documental competente al Registro del Estado Familiar	Porcentaje de reporte de expedición de actas certificadas y constancias del Registro del Estado Familiar.	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las certificaciones realizadas se hacen con apego a la normatividad vigente.
Actividad 1.2	Actividades de regularización del servicio público de cementerios mediante la Dirección del Registro del Estado Familiar, con mejoras, a través de la modernización de sus recursos administrativos, materiales y capital humano	Porcentaje de reporte de títulos de panteón expedidos	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	La ciudadanía atiende oportunamente la certeza jurídica en el derecho de uso de panteón, mediante la expedición de título de derechos y la regulación y adecuación de la normatividad municipal

Elaboró

Lic. Lidia Rodríguez García Directora de la Oficialía del Registro del Estado Familiar

Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación

VoBo

D.J.O. Citlali Lara Fuentes Secretaria General Municipal





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DEL RASTRO MUNICIPAL

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

3. Acuerdo para el Desarrollo Económico municipal

Objetivo general

3.3. Programa de Transformación del Sector Agropecuario.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DEL RASTRO MUNICIPAL

Programa Sectorial: PROGRAMA

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DEL RASTRO MUNICIPAL PRESUPUESTARIO DEL RASTRO MUNICIPAL

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a proveer servicios municipales en espacios de calidad del municipio.	Porcentaje de supervisiones y verificaciones de COPRISEH al Rastro municipal aprobadas respecto a las atendidas	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las autoridades sanitarias y acreditadas para hacer las supervisiones, llevan a cabo acciones de verificación conforme a la norma
Propósito	Matanzas realizadas de acuerdo con la norma aplicable en materia sanitaria y de manejo	Porcentaje de reporte de matanzas realizadas de acuerdo con la norma aplicable	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los usuarios solicitan el servicio de matanza
Componente 1	Mantenimiento de la infraestructura y las instalaciones del Rastro municipal realizada	Porcentaje de diagnóstico que muestra las observaciones relativas a la infraestructura y las instalaciones del Rastro Municipal, realizadas por las autoridades sanitarias y agropecuarias.	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los proveedores y negocios cumplen con la prestación de servicios y la entrega de los productos requeridos
Actividad 1.1	Acciones de levantamiento de necesidades y requerimientos de mejora a las instalaciones y la infraestructura	Porcentaje de reporte de acciones de levantamiento de necesidades realizadas	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	El Rastro se encuentra en operación

Actividad 1.2	Acciones de mantenimiento y mejora de la infraestructura	Porcentaje de reporte de acciones de mantenimiento y mejora realizados	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los proveedores y negocios cumplen con la prestación de servicios y la entrega de los productos requeridos
Actividad 1.3	Capacitación realizada a personal operativo para proporcionar prácticas adecuadas para el sacrificio de animales y la elaboración de la transformación cárnica	Porcentaje de reporte de expedientes con pláticas y capacitaciones con documentación completa e integrada	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	El personal atiende las sesiones de capacitación
Componente 2	Expedientes con comprobantes de capacitaciones realizadas y de certificaciones obtenidas	Porcentaje de expedientes con comprobantes de jornadas de limpieza	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los asistentes entregan la documentación e información requerida
Actividad 2.1	Expedientes con comprobantes de jornadas de limpieza	Porcentaje de reporte de faenas realizadas en las instalaciones del rastro municipal	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los expedientes son debidamente llenados
Actividad 2.2	Realización de faenas de limpieza realizadas en instalaciones del rastro municipal	Porcentaje de difusión de las practicas de mejora realizadas	Informe de supervisiones y verificaciones realizadas, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Mantenimiento adecuado y programado

M.V.Z. Eliodoro Escalante Águilar Director de del Rastro Municipal Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtra. Virginia Alvarado Vargas Secretaria de Desarrollo Económico Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE SALUD

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

2. Municipio con acuerdo para el Bienestar del Pueblo

Objetivo general

2.1. Municipio con Servicios de salud para el bienestar de la población

Unidad Responsable: SECRETARIA DE BIENESTAR

SOCIAL

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

Programa Sectorial: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE SALUD

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE SALUD

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la protección de la salud de los habitantes de Tizayuca mediante acciones y programas enfocados en la prevención y promoción de la salud, así como en la atención primaria y derivación hacia instituciones del sector salud	Porcentaje de informe de servicios de salud para el bienestar de la población	INEGI, Datos de mortalidad por municipio	Las acciones y programas gestionados son eficientes y contribuyen a prevenir y mejorar la salud en la población de Tizayuca.
Propósito	Población de Tizayuca atendida a través de las diversas acciones de prevención y promoción de la salud llevadas a cabo por la Dirección de Salud Municipal.	Porcentaje de reporte de la población con acceso a servicios de salud a través de las acciones de prevención, promoción de la salud y consulta directa a través de los servicios brindados por el municipio respecto a lo programado.	Informe de la Dirección de Salud Municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población del municipio se atiende y asiste a las actividades y eventos realizados
Componente 1	Campañas de promoción y prevención de la salud dirigidas a grupos etarios específicos y población en general priorizando la perspectiva de género y vulnerabilidad de las personas realizadas.	Porcentaje de reporte de campañas de prevención y promoción de la salud realizadas	Informe de la Dirección de Salud Municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las campañas realizadas son de impacto positivo para los grupos a los que son dirigidas
Actividad 1.1	Acciones de difusión en redes sociales del gobierno del municipio y de las áreas e instituciones de salud en el municipio	Porcentaje de bitácora de entrega de materiales de difusión impresos entregados respecto a lo programado	Informe de la Dirección de Salud Municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Disposición de las áreas responsables de comunicación social para la inclusión en medios oficiales
Actividad 1.2	Entrega de materiales de difusión impresos (folletos, volantes, trípticos, dípticos, lonas)	Porcentaje de encuestas a asistentes que manifiestan estar satisfechos o muy satisfechos con la actividad realizada	Informe de la Dirección de Salud Municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La información contenida en la difusión de materiales es aprovechada por la población en general

Actividad 1.3	Brindar atención médica a la población no derechohabiente habitante del municipio de Tizayuca.	Porcentaje de informes de capacitaciones y talleres de orientación	Informe de la Dirección de Salud Municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Se brinda una atención de calidad, con dignidad y respeto a la población no derechohabiente.
Actividad 1.4	Brindar acceso a la salud de primer nivel a la población no derechohabiente del municipio, observando la atención con inclusión y perspectiva de género.	Porcentaje de informe de personas servidoras públicas y sus beneficiarios del municipio atendidas.	Informe de la Dirección de Salud Municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población no derechohabiente colabora con responsabilidad en los requerimientos que les solicitan para brindarle atención
	Mtro. Hipd Director	de Planeación v	Vo.Bo. José Javier Macotela Guzmán ario de Bienestar Social	Validó L.C. Olga Lidia Enciso Islas Secretaria de Finanzas





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de infraestructura a través de la Secretaría de Obras Públicas

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

4. Acuerdo para el Desarrollo municipal Sostenible e Infraestructura Transformadora Objetivo general

4.5. Objetivos municipales Transversales por el por el Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

Programa Sectorial: Programa presupuestario de infraestructura a través de la Secretaría de Obras Públicas

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de infraestructura a través de la Secretaría de Obras Públicas

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca se les garantice un conjunto básico de derechos sociales	Índice de Desarrollo Humano	Información disponible en el siguiente link: http://poblacion.hidalgo.gob.m x/pdf/idh%202015_mun_hgo_ web.pdf	Las instancias correspondientes al ordenamiento territorial y urbano colaboran en los proyectos de construcción del municipio
Proposito	Direcciones de la Secretaría de Obras Públicas que cumplen con sus objetivos institucionales a través de la revisión periódica de actividades, que permiten elevar los niveles de bienestar en las comunidades del municipio	Porcentaje de Direcciones que cumplen con sus objetivos institucionales mismos que que permitirán elevar los niveles de bienestar en las comunidades del municipio	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/ evaluacion	Los titulares de las direcciones así como su personal administrativo y operativo se mantienen atentos al cumplimiento de sus objetivos institucionales
Componente 1	Asuntos y solicitudes ciudadanas relacionadas con trámites y servicios de la Secretaría de Obras Publicas revisados y autorizados	Porcentaje de reporte de asuntos y solicitudes ciudadanas relacionadas con trámites y servicios de obra pública revisados y autorizados	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/ evaluacion	Las y los habitantes del municipio atienden responsablemente lo requerido en los trámites y servicios para cumplir con sus solicitudes
Actividad 1.1	Realización supervisiones de obra pública realizadas, para verificar el cumplimiento de los procesos constructivos autorizados en los expedientes técnicos de obra	Porcentaje de reporte de visitas y supervisiones de obra para verificar el cumplimiento de los procesos constructivos autorizados	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/ evaluacion	Las personas responsables de la construcción de obra pública informan y participan de los avances y requerimientos de las mismas
Actividad 1.2	Participación en los procesos de contratación de obras públicas y servicios relacionados con las mismas	Porcentaje de informe de juicios resueltos a favor de la administración municipal	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/ evaluacion	Las personas involucradas en los procesos de contratación y del comité de adquisiciones participan con responsabilidad en las sesiones convocadas
Actividad 1.3	Atención de asuntos interinstitucionales que requieren la participación o respuesta del despacho de la Secretaría de Obras Públicas	Porcentaje de reporte de procedimientos administrativos y actuaciones con el seguimiento legal correspondiente	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/ evaluacion	Los titulares de las direcciones así como su personal administrativo y operativo entregan en tiempo y forma los elementos e información necesarios para la atención de sus asuntos

Elaboró

Lic. Ana Graciela Flores Hernández Coordinadora Jurídica

Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación

Vo.Bo.

Ing. Arq. Miguel Ángel Salamanca Pérez Secretario de Obras Públicas Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa
Programa presupuestario de servicios públicos municipales

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

4. Acuerdo para el Desarrollo municipal Sostenible e Infraestructura Transformadora

Objetivo general

4.1. Brindar a los habitantes municipal eficientes Servicios Públicos Básicos Municipales

Unidad Responsable: SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Programa Sectorial: Programa presupuestario de servicios públicos municipales Programa Presupuestario: Programa presupuestario de servicios públicos municipales

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	π	Porcentaje de informe de servicios públicos de calidad realizados en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP)	Encuesta de Percep- ción ciudadana que realiza el INEGI. Informe Anual sobre la Situación de Pobreza y Rezago social (Secreta- ría de Bienestar).	Existen servicios públicos de calidad en el municipio, que benefician a la población de Tizayuca.
Propósito	Lograr que las y los ciudadanos de Tizayuca cuenten con una buena cobertura de Servicios Públicos Municipales de calidad.	Porcentaje de informe de comunidades con la atención de servicios públicos de calidad (Total de servicios municipales).	Encuesta de Percepción ciudadana que realiza el INEGI. Informes de registros de obras y acciones de la Secretaria de Obras Públicas. Informe Anual sobre la Stuación de Pobreza y Rezago social (Secreta- ría de Bienestar/CONEVAL).	Existen servicios públicos de calidad en el municipio como lo son: agua potable, drenaje, alcantarillado, mercados, rastros, panteones, alumbrado público, y parques y jardines.
Componente 1	Mantenimiento de carpeta asfáltica, pavimentos y terraceria de las calles y avenidas del municipio, con enfoque de inclusión a las personas con alguna discapacidad realizados	Porcentaje de reporte de calles y caminos del municipio que cuentan con mantenimiento, a través de trabajos de bacheo y motoconformación	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del município, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Se realizan rastreos y mantenimientos de la carpeta asfaltica de los municipios, mediante un plan de trabajo que permite la correcta supervición y gestión de las calles del municipio.
Actividad 1.1	Ejecución y supervición de los trabajos de bacheo, con el fin de garantizar un servicio eficaz y eficiente	Porcentaje de reporte de toneladas de mezcla asfaltica tendidas que permiten los trabajos de bache oe rilas comunidades del muncipio	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las instancias responsables de los procesos de adquisición de materiales para el mantenimiento de carpeta asfáltica, pavimentos y terraceria de las calles y avenidas del municipio, se conducen con responsabilidad y atendiendo a la normatividad que les corresponden
Actividad 1.2	Realización de rastreo de calles, emparejamiento, compactamiento y humectación en caminos rurales.	Porcentaje de reporte caminos rurales intervenidos con trabajos de emparejamiento, compactamiento y humectación	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Se realiza la intervención en caminos rurales de forma eficiente y efectiva con la finalidad de elevar la calidad de vida de las personas habitantes de las zonas.
Actividad 1.3	Atención a las necesidades de abasto y riego de agua en los espacios publicos y comunidades con necesidades del vital líquido	Porcentaje de reporte de trabajos de excavación y retiro de materiales y residuos con maquinaria pesada y gondolas	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las comunidades participan en el abasto y riego de agua en los espacios publicos y comunidades con necesidades del vital liquido, atendiendo los requerimientos y lineamientos correspondientes
Componente 2	rezago de alumbrado, que ya disponen del servicio para lograr el bienestar de sus habitantes	Porcentaje de informe de asentamientos con rezago de alumbrado, que ya disponen del servicio para lograr el bienestar de sus habitantes	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las personas involucradas en los trabajos de excavación y retiro de materiales o residuos a través de maquinaria pesada y gondolas cumplen con los procesos correspondientes y adecuados para cumplir con dichos trabajos
Actividad 2.1	Atención adecuada y puntual a las solicitudes de mantenimiento e instalación de alumbrado público priorizando la perspectiva de protección a la integridad de las mujeres, Jóvenes, NNA, adultos mayores y personas con algún tipo de discapacidad gestionada	Porcentaje de reporte de trabajos de atención, ampliación y rehabilitación de alumbrado público	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las y los habitantes de las comunidades donde se requiere el abasto de luminarias colaboran en los comités de vecinos para cumplir adecuadamente con sus solicitudes de mantenimiento e instalación de alumbrado público

Actividad 2.2	Cumplimiento en el abastecimiento de luminarias en calles y avenidas del municipio	Porcentaje de reporte de mantenimiento a semáforos	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las instancias y personas responsables de los suministros y procesos de adquisición atienden los procesos apegados a la normatividad y reglamentación correspondiente
Componente 3	mejoras en imagen urbana y manejo de residuos solidos urbanos, que permitan condiciones de bienestar para la población	Porcentaje de reporte de localidades con mejoras en imagen urbana y manejo de residuos solidos urbanos, que permitan condiciones de bienestar para la población	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las y los habitantes de las colonias del municipio se organizan y colaboran con las autoridades para atender sus necesidades de alumbrado público
Actividad 3.1	faenas de limpieza que permiten la transformación de las calles y avenidas	Porcentaje de reporte de faenas de limpieza que permiten la transformación de las calles y avenidas	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las personas que presentan reportes de alumbrado público permanecen atentas del proceso y colaboran con el personal que presta el servicio en su comunidad
Actividad 2.4	láticas de concientización de separación y manejo responsable de RSU	Porcentaje de reporte de pláticas de concientización de separación y manejo responsable de RSU	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las instancias responsables de brindar los materiales e insumos para el servicio de semaforización cumplen con el mantenimiento adecuado de los semaforos en el municipio.
Componente 3	Atención responsablemente del manejo ambiental de los Residuos Sólidos Urbanos .	Porcentaje de informe de espacios públicos transformados que permiten la recuperación de actividades de esparcimiento y desarrollo de la población	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las y los habitantes del municipio desechan adecuadamente sus RSU en los camiones contenedores de basura contribuyendo con ello a un adecuado control ambiental
Actividad 3.1	Realización de faenas de limpieza diaria en calles y avenidas del municipio, para lograr la transformación y recuperación de los espacios públicos	Porcentaje de reporte de intervenciones para llevar a cabo el mantenimiento al equipamiento urbano	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las y los vecinos colaboran en mantener las calles y avenidas libres de basura, contribuyendo con ello a mantener un municipio limpio.
Actividad 3.2	Realización de pláticas de cultura del reciclaje orientadas a la población de niñas, niños, adolescentes y jóvenes en las colonias del municipio	Porcentaje de reporte de intervención de podas, talas y mejoramiento de parques, jardines, glorietas, boulevares y camellones.	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	Las y los representantes vecinales convocan a la población a participar en pláticas de cultura del reciclaje
Actividad 3.3	Alta respuesta y seguimiento a las solicitudes y requerimientos de la ciudadanía respecto de acciones de bienestar animal	Porcentaje de reporte de acciones de bienestar animal	Panel de control de indicadores, fichas técnicas de indicadores y fracciones V y VI, presentadas en la página del municipio, https://tizayuca.gob.mx/evaluacion	La población participa con interés en las mejoras de sus espacios públicos, equipamiento y mantenimiento urbano

Lic. Evelin Marlen Aldana Quezada Directora de Servicios Públicos Municipales Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Ing. Arq. Miguel Ángel Salamanca Pérez Secretario de Obras Públicas Autorizó

Mtra. Susana Araceli Ángeles Quezada Presidenta Municipal Constitucional





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Indentificación del Programa

Programa presupuestario de gobernanza a través de la Secretaría General Municipal

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje 5 Gobierno Abierto

Objetivo general

Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.

Objetivo 3. Fomentar un Gobierno Participativo a través de la democratización de la toma de decisiones y la evaluación continua.

Estrategia 6. Incorporar mecanismos de participación ciudadana efectivos.

LA6.1. Fomentar un sistema de participación ciudadana y democrática.

Unidad Responsable: SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

rrograma sectoriai: Programa presupuestano de gobernanza a través de la Secretaría General Municipal Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de gobernanza a través de la Secretaría General Municipal

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la percepción ciudadana de un Gobierno Abierto eficaz y confiable seguro de sus instituciones	Porcentaje de percepción ciudadana de un Gobierno Abierto, eficaz y confiable	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las unidades administrativas adminstran y gestionan su labor contribuyendo a la integración de un gobierno confiable y eficiente en sus instituciones.
Proposito	Unidades administrativas que cuentan con la gestión de estrategias consistentes de cooperación, políticas públicas y actividades interinstiticionales con otros órdenes de gobierno, entidades públicas, sociales y privadas permitiendo atender asuntos de interés público con prespectiva de género y cuidando la accesibilidad de personas con capacidades diferentes.	Porcentaje de informe de atención ciudadana y de organizaciones de la sociedad civil para mantener niveles favorables de gobernanza y gobernabilidad	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos laboran con profesionalismo permitiendo fortalecer la administración pública y su cercanía con la ciudadanía.
Componente 1	Reportes de atención ciudadana y gestión de información, debidamente generados.	Porcentaje de reporte de la entrega de documentos y trámites requeridos por la ciudadanía	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el diálogo, la interacción y la participación entre la ciudadanía y el gobierno
Actividad 1.1	Expedición bajo demanda de cartillas del SMN solicitado por los interesados	Porcentaje de reporte trámites del SMN solicitados y entregados	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existen las condiciones sociales, económicas y políticas que permiten el diálogo, la interacción y la participación entre la ciudadanía y el gobierno
Actividad 1.2	Expedición de constancias y certificaciones varias para la atención de necesidades de la población	Porcentaje de reporte de constancias y certificaciones entregadas	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población cumple responsablemente con la entrega de la documentación necesaria para realizar sus trámites de constancias y certificaciones
Componente 2	Gestión y segumiento de asuntos de impacto social o institucional, medienate la atención de mesas de trabajo.	Porcentaje de actas realizadas	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las personas involucradas en temas de impacto social o institucional participan con atención en las reuniones y mesas de trabajo
Actividad 2.1	Reporte de eventos institucionales, solemnes y cívicos que dan cumplimiento a la normatividad y fechas historícas conmemorativas, debidamente atendidos.	Porcentaje de sesiones realizadas del Ayuntamiento	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las instancias responsables participan con entusiasmo y responsabildad en el cumplimiento de eventos y actos oficiales y cívicos
Actividad 2.2	Actividades de difusión en materia de acciones y manejo responsable de las obras de la administración pública a través de informes	Porcentaje de reporte de correspondencia remitida a los Integrantes del Ayuntamiento	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las obras realizadas por la administración pública rinden cuentas en materia de transparecia a la ciudadanía.

Componente 3	Reportes de las actas de sesiones ordinarias, extraordinarias y actividades realizadas por la H. Asamblea municipal	Porcentaje de informe de la realización de inventario de bienes muebles e inmuebles	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los integrantes de la H. asamblea municipal participan con responsabilidad en los trabajos de las sesiones de cabildo
Actividad 3.1	Reporte de sesiones de asamblea municipal preparadas con anexos, documentos y convocatorias correspondientes, realizadas por el Ayuntamiento.	Porcentaje de unidades administrativas actualizadas con el levantamiento físico con base en los lineamientos establecidos y autorizados	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las instancias responsables de entrega de insumos atienden las necesidades necesarias para presentar anexos, documentos y convocatorias correspondientes
Actividad 3.2	Reportes de correspondencia relacionada a las sesiones de cabildo y otras turnada a los integrantes de la H. Asamblea	Porcentaje de reporte del registro y actualización de bienes muebles e inmuebles	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las personas destinatarias de la correspondencia relacionada a las sesiones de cabildo reciben y atienden con interes los asuntos relacionados con las mismas
Actividad 3.3	Informes de la actualización y sistematización de bienes muebles con registro de inventarios debidamente gestionado.	Porcentaje de reporte de bienes muebles con registro de alta en el inventario	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los responsables de las unidades administrativas se encuentran atentos del registro y actualización de los bienes patrimoniales del municipio
Componente 4	Actividades de actualización física de bienes muebles de las unidades admistrativas realizado con base en los lineamientos establecidos y autorizados	Porcentaje de reporte de las publicaciones realizadas en el periódico oficial del Estado de Hidalgo y Gaceta Oficial Municipal	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los responsables de las unidades administrativas colaboran en el levantamiento físico de sus bienes muebles
Actividad 4.1	Reportes de actualización del registro, inspección y revisión de los bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de reporte de publicaciones realizadas en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los responsables de las unidades administrativas colaboran con atención en el registro, inspección, revisión y actualización de los bienes muebles e inmuebles
Actividad 4.2	Registro de alta de bienes muebles de reciente adquisición con números de inventario asignados	Porcentaje de reporte de publicaciones bimestrales realizadas en la Gaceta Oficial Municipal	Panel de control de indicadores, Ficha de Indicadores de Resultados publicados en : https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los títulares de las unidades administrativas son atentos y responsables del alta de sus bienes adquiridos en el invetario municipal

Lic. María Teresa Chávez Bautista Auxiliar Administrativo Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

D.J.O. Citlali Lara Fuentes Secretaria General Municipal Validó

L.C. Olga Lidia Enciso ISlas





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE TURISMO, COMERCIO Y SERVICIOS

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

3. Acuerdo para el Desarrollo Económico municipal

Objetivo general

3.4. Consolidar los servicios turísticos existentes y elevar la calidad de los prestadores de servicios.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE DESARROLLO

ECONÓMICO

Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DE

TURISMO, COMERCIO Y SERVICIOS

 ${\tt Programa\,Sectorial:\,PROGRAMA\,PRESUPUESTARIO}$

DE TURISMO, COMERCIO Y SERVICIOS

Programa Presupuestario: PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE

TURISMO, COMERCIO Y SERVICIOS

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al impulso del turismo municipal y a fortalecer la actividad turística, comercial y de servicios	porcentaje de informe de acciones de difusión y promoción turística del municipio de Tizayuca y del Estado de Hidalgo	Informes de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existen condiciones ambientales, económicas y sociales adecuadas
Propósito	Empresas y negocios del sector comercio y servicios turístico que ven incrementada su capacidad de atención y ventas	Porcentaje de reporte de empresas y comercios del sector turismo, comercio y servicio que reciben atención y elevan su capacidad de atención y ventas	Informes de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los turistas generan ingresos en los comercios de Tizayuca.
Componente 1	Proyectos de fomento y promoción turística del municipio de Tizayuca concretados	Porcentaje de reporte de proyectos de fomento y promoción turística del municipio	Informes de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las acciones se implementan son eficientes sy atraen el turismo a Tizayuca.

Actividad 1.1	Diseñar, planear y ejecutar programas de promoción turística en redes sociales y publicaciones masivas.	Porcentaje de reporte de acciones de difusión y promoción turística (mensajes, publicaciones, infografías, banners) en la página y las redes sociales institucionales del gobierno municipal y la dirección de turismo, comercio y servicios	Informes de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las acciones de difusión y promoción llegan a la población objetivo de manera positiva
Actividad 1.2	Capacitaciones, talleres y asesorías otorgadas a empresas y prestadores de servicios turísticos para el fortalecimiento de capacidades en materia de promoción y atención turística realizadas.	Porcentaje de capacitaciones y talleres realizadas	Informes de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existe la disposición de las empresas y los prestadores de servicio para atender a procesos de capacitación, vinculación y asesoría
Actividad 1.3	Realización de capacitaciones y talleres a empresarios y prestadores de servicios	Porcentaje de reporte de visitas al museo virtual	Informes de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existe la disposición de las empresas y los prestadores de servicio para atender a procesos de capacitación, vinculación y asesoría
Actividad 1.4	Reuniones de vinculación con organismos estatales y nacionales de turismo y comercio para gestionar la realización de capacitaciones, talleres y asesorías a prestadores de servicios turísticos y empresas de Tizayuca	Porcentaje de reuniones de vinculación realizadas por semestre	Informes de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios, fichas de indicadores de resultados publicadas en el link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Existe la disposición de las instituciones estatales y federales para proporcionar servicios de capacitación, talleres y asesorías

Lic. Susana Guadalupe Sánchez Encargada de la Dirección de Turismo, Comercio y Servicios Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Mtra. Virginia Alvarado Vargas Secretaria de Desarrollo Económico Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de atención psicológica y psiquiátrica municipal

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

2. Municipio con acuerdo para el Bienestar del Pueblo

Objetivo general

2.2. Desarrollar una nueva política municipal del bienestar con la participación de todas y todos.

DE BIENESTAR SOCIAL

Unidad Responsable: SECRETARIA Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: DIRECCIÓN DEL

CENTRO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA MUNICIPAL

Programa Sectorial: Programa presupuestario de atención psicológica y psiquiátrica

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de atención

psicológica y psiquiátrica municipal

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Constribuir a crear un mecanismo que promueva una salud mental adecuada	Porcentaje de informe del mecanismo que promueven una salud mental adecuada	Datos de atenciones torgadas por dependencia municipal y platicas permanentes a toda la población que así lo solicite.	Que las actividades realizadas promuevan y tengan un impacto favorable en la población de Tizayuca
Propósito	Población de Tizayuca atendida a través de las diversas acciones de prevención y atención en salud mental que se otorgan en el Centro de Atención psicológica Municipal	Porcentaje de reporte de atenciones a la población en el Centro de Atención Psicológica Municipal	Informe de la Dirección de centro de aencion psicologica y psiquiatica municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/ficha s	Los habitantes del municipio asisten a consultas psicológica de manera periodica, para un desarrollo personal, comunitario y emocional.
Componente 1	Reporte general de atenciones a pacientes brindadas	Porcentaje de registro de acciones realizadas en favor de la salud mental de la población del municipio	Informe de la Dirección de centro de atencion psicologica y psiquiatrica municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/ficha	Las consultas otorgadas son bien recibidas por la población de tizayuca, las cuales asisten periodicamente a ellas.

Actividad 1.1	Acciones de difusión en redes sociales del gobierno municipal y de las áreas e instituciones de la Secretaria de Bienestar Social en el municipio, respecto al Centro de Atencion Psicológica	Porcentaje de acciones de difusión de psicología (mensajes,publicaciones, banners y folletos)	Informe de la Dirección de centro de atencion psicologica y psiquiatrica municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/ficha	Públicación en redes sociales municipales y de la Sectretaria de Bienestar Social.
Actividad 1.2	Realización de terapias Psicológicas en el Centro de Atención Psicológica Municipal	Porcentaje de reporte atención psicológica realizadas a la población vulnerable canalizada por instancias públicas.	Informe de la Dirección de centro de atencion psicologica y psiquiatrica municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/ficha	Las consultas que se otorgan a la población vulnerable son de impacto favorable
Actividad 1.3	Capacitaciones, conferencia y pláticas a la población en general, en temas relacionados a la salud mental.	Porcentaje de reporte de visitas en los espacios públicos y académicos que solicitaron intervención	Informe de la Dirección de centro de atencion psicologica y psiquiatrica municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/ficha	Interés de los habitantes en conocer temas relacionados en la salud mental
Actividad 1.4	Implementación de capacitaciones, talleres y conferencias a los servidores públicos pertenecientes a el centro de atención psicológia municipal, para fortalecer habilidades	Porcentaje de reporte de capacitaciones en temas relevantes a salud mental para servidores públicos.	Informe de la Dirección de centro de atencion psicologica y psiquiatrica municipal, fichas de resultados disponible en el link: https://tizayuca.gob.mx/ficha	Asistencia e interes del personal para el incremento y desarrollo de nuevas habilidadas laborales.

Psic.Karla Yadira Aguirre Castilo Directora centro de Atencion Psicologica Municipal Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Vo.Bo.

Lic. José Javier Macotela Guzmán Secretario de Bienestar Social Validó





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de bienestar social

E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS; i) Funciones de Gobierno

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

2. Municipio con acuerdo para el Bienestar del Pueblo

Objetivo general

2.2. Desarrollar una nueva política municipal del bienestar con la participación de todas y todos.

Unidad Responsable: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Unidad Presupuestal responsable de la Elaboración de la MIR: OFICINA DE LA SECRETARÍA DE

BIENESTAR

Programa Sectorial: Programa presupuestario

de bienestar social

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de bienestar social

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las y los habitantes de Tizayuca se les garantice un conjunto básico de derechos sociales	Índice de Desarrollo Humano	Información disponible en el siguiente link: http://poblacion.hidalgo.gob.mx/pdf/id h%202015_mun_hgo_web.pdf	Las instituciones responsables de la métrica del desarrollo humano públican con formalidad los resultados que corresponden al municipio de Tizayuca
Propósito	Comunidades del municipio que cuentan con niveles de bienestar mejorados a través de Planes y Programas municipales	Porcentaje de comunidades del municipio que cuentan con niveles de bienestar y que fueron beneficiados con planes y programas municipales	Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población de las comunidades participa con responsabilidad en los procesos de los planes y programas que buscan su bienestar
componente 1	Cumplimiento de objetivos institucionales de las 6 unidades administrativas supervisados	Porcentaje de reportes de avance de cumplimiento a los objetivos institucionales de las unidades administrativas revisados y supervisados	Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares y el personal de las unidades administrativas cumplen con las actividades responsablemente para lograr el cumplimiento de sus objetivos institucionales
actividad 1.1	Supervisión y revisión de cumplimiento de indicadores de cada unidad administrativa	Porcentaje de revisión a las fichas y paneles de indicadores para su atención y mejora continua	Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Los titulares y el personal de las unidades administrativas cumplen con las actividades responsablemente para lograr el cumplimiento de sus objetivos institucionales
actividad 1.2	Mesas de retroalimentación de los resultados revisados	Porcentaje de mesas de retroalimentación para dar seguimiento a los resultados períodicos y de cumplimiento al PbR	Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	Las y los servidores públicos observan con mucha atención las instrucciones de retroalimentación para lograr los resultados esperados
Componente 2	Familias por debajo de la línea de bienestar con apoyos sociales entregados	Porcentaje de informe de personas apoyadas para mejorar sus niveles de bienestar	Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población e instancias correspondientes participan con interés en las acciones de entrega de apoyos y materiales para mejorar su calidad de vida
actividad 2.1	Familias beneficiadas con la entrega de artículos y materiales de mejoras de vivienda	Porcentaje de reporte de familias beneficiadas con artículos y materiales para mejorar sus viviendas	Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población participa con interés en las acciones de entrega de artículos y materiales para mejorar su calidad de vida
actividad 2.3	Apoyos sociales entregados y que benefician a la población por debajo de la línea de bienestar	Porcentaje reporte de solicitudes de apoyo social con respuesta para beneficiar a la población que se encuentra por debajo de la línea de bienestar	Reporte Mensual de Actividades. Ficha técnica de resultados disponible en el siguiente link: https://tizayuca.gob.mx/fichas	La población e instancias responsables colaboran con interés en las acciones de entrega de apoyos para mejorar su calidad de vida

Elaboró

Revisó

Vo.Bo.

Autorizó

T.C. Saturnino Domínguez Velázquez Enlace de Planeación y Control Interno

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación Lic. José Javier Macotela Guzmán Secretario de Bienestar Social

Mtra. Susana A. Angeles Quezada Presidenta Municipal Constitucional





Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa

Programa presupuestario de los objetivos de la Secretaría de Finanzas

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

1. Municipio con un Gobierno Cercano, Justo y Honesto

Objetivo general

11	1.2. Fortalecer las	Finanzas Publicas	para contribuir a	Il bienestar de I	a poblacion
----	---------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------

Unidad Responsable: Secretaría Unidad Presupuestal de la Elaboración de la MIR: Secretaria de Finanzas.

Programa Sectorial: Programa

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de los objetivos

presupuestario de los objetivos de la Secretaría de Finanzas

Programa Presupuestario: Programa presupuestario de los objetivos de la Secretaría de Finanzas

Nivel	Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
INIVE		Indicadores	wredios de verificación	Supuesios
Fin	Contribuir a la promoción de sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas	Índice de Información Presupuestal Municipal.	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Los responsables de cumplir con la entrega de información y con la revisión, cumplen con responsabilidad para la publicación del índice de rendición de cuentas
Propósito	Unidades administrativas con manejo responsable de las finanzas públicas, mediante mecanismos que equilibran y transparentan los ingresos captados, el gasto ejercido, así como la adecuada integración de la cuenta pública.	Indice trimestral de rendición de cuentas	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Existen las Condiciones jurídicas para la implementación de las Actividades y Programas Se cuenta con la solvencia económica para el cumplimiento de las Actividades y Programas
componente 1	Cumplir con lo estipulado en materia de recaudación conforme al marco normativo legal.	Porcentaje de atención adecuada de los asuntos relacionados con el ejercicio institucional de la Secretaría de Finanzas	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Personal responsable de la recaudación de ingresos realiza sus funciones con ética y apego a la normatividad.
Activiad 1.1	Revison, acomodo y resguardo de la documentacion comprobatoria original del gasto	Porcentaje de cumplimiento en la atención de audiencias y reuniones ciudadanas, de proveedores e interinstitucionales	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Existen las condiciones económicas, legales y de participación ciudadana para la correcta implementación
Componente 2	Se cuentan con presupuesto de acuerdo a las prioridades establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo	Porcentaje de seguimiento y cumplimiento adecuado de los temas relacionados con la ciudadanía e instancias internas y externas	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Las unidades administrativas alinean sus presupuestos al logro de sus objetivos institucionales establecidos en el PMD y sus programas presupuestarios

actividad 2.1	Las unidades administrativas reciben de manera programada los suministros solicitados	Porcentaje de atención a los oficios ciudadanos, revisiones de ingresos y egresos, así como de programas institucionales internos y externos	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Las unidades administrativas cumplen con el proceso para la solicitud de materiales y servicios
Componente 3	requerimientos de instancias gubernamentales internas y externas, cumplidos	Porcentaje de cumplimiento a los requerimientos de instancias gubernamentales internas y externas	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Las unidades administrativas cumplen con el proceso para la solicitud de materiales y servicios
actividad 3.1	Información presupuestal integrada	Porcentaje de seguimiento adecuado a los asuntos de diferentes Secretarías del Gobierno del Estado y a las auditorías internas y externas	Información disponible en el siguiente link:https://www.aseh.gob.mx/Sh ared/documents/informes/indices /municipal/2022.pdf	Las unidades administrativas entregan responsablemente la información presupuestaria y programatica de los recursos cumpliendo con la normatividad correspondiente

Lic. Jair Vera Ramos Secretario Particular Revisó

Mtro. Hipólito Zamora Soria Director de Planeación y Evaluación VoBo

L.C. Olga Lidia Enciso Islas Secretaria de Finanzas Validó