

EJE PMD	ÁREA MUNICIPAL / UNIDAD ADMINISTRATIVA	EVALUACIÓN			
SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL					
	Secretaría de Bienestar Social	6	6		
	Dirección de Educación	15	11	2	2
Eje 1. Bienestar Social	Dirección de Cultura y Artes	15	14		1
Objetivo general A las y los habitantes de Tizayuca se les garantiza un conjunto básico de derechos sociales	Dirección de Salud	16	13		3
	Instituto Tizayuquense de las Juventudes	14	7		7
	Dirección de Deporte y Activación Física	5	5		
	Coordinación de IMDIS	9	9		
	Centro de Atención Psicológica	5	5		
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO					
	SEDECO	3	2		1
	Dirección de Fomento Agropecuario	8	8		
Eje 1. Bienestar Social	Dirección de Competitividad Económica	20	16		4
Objetivo general A las y los habitantes de Tizayuca se les garantiza un conjunto básico de derechos sociales	Dirección de Turismo	7	7		
	Dirección de Reglamentos	16	16		
	Rastro	9	9		
	OMPE	3		1	2
SECRETARÍA DE OBRAS					
	Secretaría de Obras Públicas	4	3	1	
Eje 1. Bienestar Social	Dirección de Obras Públicas	6	3	2	1
Objetivo general A las y los habitantes de Tizayuca se les garantiza un conjunto básico de derechos sociales	Dirección de Licencias de Obras Públicas	8	8		
	Dirección de Planeación de Obras	8	6		2
Eje 2. Servicios Públicos de Calidad	Dirección de Servicios Públicos	15	13	1	1
Objetivo general Las y los habitantes de Tizayuca cuentan con una buena cobertura de Servicios Públicos Municipales de calidad.	Dirección de Ecología y Protección al Medio Ambiente	18	11		7
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL					
	Secretaría General Municipal	13	10	1	2
Eje 5. Gobierno Abierto	Dirección de Gobernación	3	3		
Objetivo general Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.	Dirección de Participación Ciudadana	9	9		
	Juzgado Cívico	8	8		
	Dirección del Registro del Estado Familiar	4	3	1	
	Dirección de Archivo	4	4		
OFICINA DE PRESIDENCIA					
5. Gobierno Abierto	Oficina de Presidencia	3	3		

Objetivo general Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública	8	8		
	Instituto Municipal de la Mujer	16	16		
	SIPINNA	7	6	1	
	Dirección de Comunicación Social e Imagen Institucional	5	5		
	Dirección de Innovación Gubernamental	7	7		
	Dirección General de la Consejería Jurídica	5	5		
	Dirección Jurídica	7	6		1
SECRETARÍA DE FINANZAS					
	Secretaría de Finanzas	4	4		
	Dirección de Recursos Humanos	6	5		1
Eje 5. Gobierno Abierto	Dirección de Administración	10	10		
Objetivo general Las y los habitantes de Tizayuca tienen un gobierno abierto, eficaz y confiable por su eficiencia en el aparato administrativo.	Dirección de Egresos	5	3		2
	Dirección de Ingresos	6	6		
	Dirección de Catastro y Recaudación Fiscal	8	4	1	3
	Dirección de Cuenta Pública	5	4		1
	SECRETARÍA DE CONTRALORÍA INTERNA				
Eje 5. Gobierno Abierto	Secretaría de Contraloría Interna	11	7	1	3
	Dirección de Planeación y Evaluación	16	16		
SECRETARÍA DE SEGURIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA					
	Secretaría de Seguridad Ciudadana	3	3		
	Dirección de Administración	3	3		
	Dirección de Análisis	3	2	1	
PEje 4. Seguridad Ciudadana	Dirección de Investigación	3	3		
Objetivo general Coadyuvar a la impartición de justicia con pleno respeto al debido proceso y los derechos humanos mediante la operatividad oportuna y eficiente	Dirección de Asuntos Internos	6	6		
	Dirección de Seguridad Pública	7	4	3	
	Dirección de Protección Civil	5	3	1	1
	Dirección de Tránsito	5	4		1
	Dirección de Atención de Violencia Familiar	4	2	1	1
	Dirección Jurídica	2	1	1	
	Secretaría Técnica	4	4		
Total, de cumplimiento de Indicadores de Resultados			359	19	47



TIZAYUCA, HGO. 2020-2024

Elaboró

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

MTRO. HIPÓCITO ZAMORA SORIA

Director de Planeación y Evaluación

La tabla muestra el total de indicadores de todas las áreas del municipio, aunque la periodicidad es variable se deberán mostrar los indicadores que corresponden al mes calendario correspondiente y se mostrarán los resultados mensuales, trimestrales, semestrales y anuales en el mes correspondiente.