



Viviana Arely Balderas Huerta

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO

Permitir a las organizaciones donde laboro, lograr sus objetivos institucionales a través de una gestión estratégica de recursos, optimización de procesos y coordinación efectiva del personal administrativo, así como la sistematización y control de la información necesaria para la toma de decisiones.

EDUCACIÓN

Licenciatura en Derecho
(2016-2019) Universidad INECUH
en Tizayuca, Hgo.

Diplomado en prevención de las
violencias e incremento de la
seguridad ciudadana
(marzo 2020 – mayo 2021)
Universidad Nacional Autónoma de
México.

Diplomado en seguridad pública y
prevención del delito
(octubre 2019 – mayo 2020)
Escuela Libre de Ciencias Políticas y
Administración Pública del Oriente.

Conferencia transformación de
conflictos sociales a través de la
justicia restaurativa y la construcción
de geografías de paz, 2019.

Curso desarrollo de habilidades de
supervisión para mandos medios,
2020

Curso herramientas del lenguaje:
comunicar para la vida, 2022.

HABILIDADES CLAVE

- Liderazgo organizacional
- Gestión ejecutiva
- Gestión de proyectos
- Microsoft Office
- Planeación estratégica

EXPERIENCIA

Enero 2022 – presente

Directora • Dirección de Administración • Secretaría de Seguridad Ciudadana de Tizayuca, Hidalgo.

- Planeación, gestión y seguimiento del desarrollo de infraestructura.
- Coordinación de procesos de adquisición del equipamiento. necesario para Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad y Protección Civil.
- Supervisión del ejercicio del presupuesto aprobado para las direcciones.
- Supervisión del desarrollo humano de la SSC.
- Coordinación en eventos de la secretaría.
- Supervisión de la comprobación de gastos.
- Supervisión del estado del parque vehicular.
- Supervisión de la gestión de trámites de salud del personal.

Diciembre 2020 – diciembre 2021

Auxiliar Administrativo • Dirección de Administración • Secretaría de Seguridad Ciudadana de Tizayuca, Hidalgo.

- Supervisión de logística de eventos institucionales.
- Captura y comprobación del combustible.
- Elaboración de requisiciones de materiales e insumos.

Septiembre 2019 – mayo 2020

Auxiliar Administrativo • Secretaría Técnica del Consejo Técnico de Seguridad Pública Zumpango • Comisaría Municipal de Seguridad Pública del Municipio de Zumpango, Edomex.

- Enlace operativo FORTASEG.
- Organización de los consejos municipales e intermunicipales de seguridad.
- Informes de seguimiento y cumplimiento de metas.
- Planeación, programación y presupuestación de los recursos de FORTASEG.