

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS 2024

16 PAZ, JUSTICIA
E INSTITUCIONES
SÓLIDAS



ÍNDICE

<i>INTRODUCCIÓN</i>	2
<i>DIAGNOSTICO</i>	2
<i>MARCO JURÍDICO</i>	3
<i>ALINEACIÓN AL PND, PED, PMD Y AGENDA 2030</i>	3
<i>METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO</i>	4
<i>OBJETIVO GENERAL</i>	6
<i>ESTRATEGIAS</i>	6
<i>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</i>	6
<i>METAS</i>	8
<i>INDICADORES</i>	8
<i>ESQUEMA DE VINCULACIÓN Y COORDINACIÓN</i>	8
<i>CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES</i>	9
<i>RESPONSABLE</i>	9
<i>PRESUPUESTO</i>	10
<i>INFORMES</i>	11

INTRODUCCIÓN

El Manual de organización, se elabora con el objetivo de establecer el marco legal aplicable a las actividades que se desarrollan en la Dirección Jurídica de la Consejería Jurídica, cuya finalidad de brindar asesoría y apoyo técnico jurídico a las Unidades Administrativas que Integran la Presidencia Municipal, así como otorgar asesoría jurídica a la a la ciudadanía.

La Dirección Jurídica tiene por objeto coadyuvar a la Dirección General de la Consejería Jurídica en el análisis de los asuntos jurídicos del Municipio de Tizayuca, compareciendo ante instancias jurisdiccionales y administrativas a efecto de salvaguardar los intereses del H. Ayuntamiento.

Por otro lado, derivado de la necesidad latente de la ciudadanía de acceder a la impartición de justicia, en octubre de 2022, se inauguró la Defensoría Jurídica del Pueblo con la finalidad de otorgar asesoría jurídica a la ciudadanía que requiere dicho servicio.

DIAGNÓSTICO

La Dirección Jurídica, trabaja de manera coordinada con la Dirección General para la atención y seguimiento de 163 asuntos en los que es parte el Municipio de Tizayuca.

MATERIA	
Agrario	1
Amparos	53
Averiguaciones previas o carpetas	22
Civil	36
Contenciosos Administrativos	11

Procedimientos seguidos en la CSPCHJ	10
Jornadas de Trabajo a favor de la Comunidad	29
Procedimiento Administrativo de Avenencia	1

MARCO JURÍDICO

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política para el Estado libre y Soberano de Hidalgo.
- Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo.
- Ley General de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Hidalgo.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el Estado de Hidalgo.
- Ley Federal del Trabajo.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicio del Sector Público del Estado de Hidalgo.
- Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipal, así como de los Organismos Descentralizados del Estado de Hidalgo.
- Código Fiscal del Estado de Hidalgo.
- Código Civil para el Estado de Hidalgo.
- Código de Procedimientos Civiles
- Código Penal para el Estado de Hidalgo.
- Código de Procedimientos Penales para el Estado de Hidalgo.
- Reglamento de la Comisión del Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia para la Secretaria de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Tizayuca, Hidalgo.
- Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Tizayuca.
- Plan Municipal de Desarrollo.
- Ley de Amparo.
- Leyes Reglamentos, Norma, Decretos, así como otras disposiciones aplicables dentro del ámbito de su competencia.

ALINEACIÓN AL PND, PED, PMD Y AGENDA 2030

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	1. Política y Gobierno	Estrategias específicas Hacia una democracia participativa Consulta popular
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	Eje 1. Gobierno Honesto, Cercano y Moderno	1. Cero Tolerancia a la Corrupción 1.2. Mejora de la Gestión Pública 1.4. Gobierno Cercano con planeación Participativa
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	Eje V. Gobierno Abierto	
AGENDA 2030 OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE		Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas

OBJETIVO GENERAL

Dar atención oportuna y eficiente los asuntos jurídicos en los que el Municipio de Tizayuca es parte.

META

1 informe de los procedimientos jurisdiccionales analizados en materia administrativa, amparo y agraria.

INDICADOR NIVEL PROPÓSITO:

Porcentaje de informe de los procedimientos jurisdiccionales analizados en materia administrativa, amparo y agraria.

ESTRATEGIAS

- 1) Lograr una coordinación y vinculación con las unidades administrativas, para conocer de inmediato las necesidades de atención de sus asuntos de orden jurídico o administrativo.
- 2) Revisar y dar el seguimiento a los asuntos legales, proyectos de carácter normativo, así como los contratos y convenios, donde se involucre la Administración Pública.
- 3) Atender las solicitudes de asesoría jurídica de personas que no cuentan con recursos para pagar servicios jurídicos, además de lograr una difusión adecuada del acceso a la justicia y el marco legal del Municipio.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- I. Por medio de la revisión en las áreas se da certeza jurídica al suscribir contratos y convenios

META

2 reportes de notificaciones atendidas en tribunales.

INDICADOR NIVEL COMPONENTE

Porcentaje de reporte de notificaciones atendidas en tribunales.

LÍNEAS DE ACCIÓN:

1. Comparecer ante instancias jurisdiccionales para desahogar audiencias

Meta	Indicador
2 reporte de audiencias desahogadas ante autoridades jurisdiccionales.	<i>Porcentaje de reporte de audiencias desahogadas ante autoridades jurisdiccionales.</i>

2. Revisión de expedientes para mantener actualizado el estatus de los asuntos.

Meta	Indicador
------	-----------

8 reportes de expedientes revisados en plataformas digitales o en Tribunales.	<i>Porcentaje de reporte de expedientes revisados en plataformas digitales o en Tribunales.</i>
---	---

3. Atención y seguimiento en los asuntos legales conlleva a que se eviten afectaciones al patrimonio municipal.

Meta	Indicador
8 reportes de reuniones o mesas de trabajo con las unidades administrativas atendidas.	<i>Porcentaje de reporte de reuniones o mesas de trabajo con las unidades administrativas atendidas.</i>

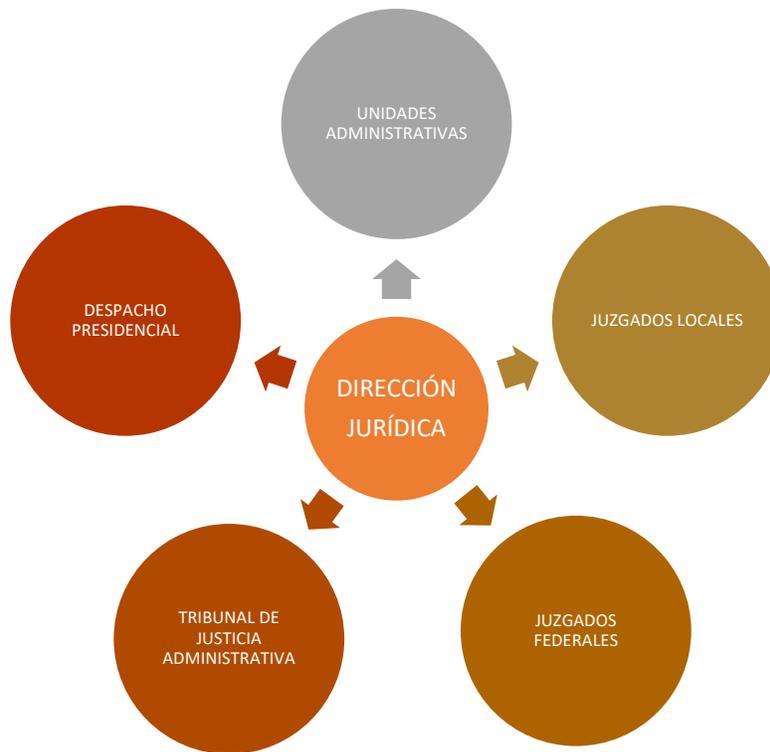
4. Otorgar asesorías jurídicas a la ciudadanía a través de la Defensoría Jurídica del Pueblo

Meta	Indicador
8 reportes de asesorías otorgadas a ciudadanos.	<i>Porcentaje de reporte de asesorías otorgadas a ciudadanos.</i>

5. Elaborar o revisar contratos y convenios en los que el Municipio es parte.

Meta	Indicador
8 reportes de contratos y convenios elaborados o revisados donde el Municipio es parte.	<i>Porcentaje de reporte de contratos y convenios elaborados o revisados donde el Municipio es parte.</i>

ESQUEMA DE VINCULACIÓN Y COORDINACIÓN



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	E	F	M	A	M	J	J	A
Analizar los procedimientos jurisdiccionales analizados en diversas materias								
Atender las notificaciones en tribunales								
Comparecer al desahogo de audiencias ante autoridades jurisdiccionales.								
Revisión de expedientes en plataformas digitales o en Tribunales								
Atender en reuniones o mesas de trabajo con las Unidades Administrativas								
Otorgar asesorías a ciudadanos								
Otorgar asesorías a las unidades administrativas								

RESPONSABLE

L.D. ROSA MARÍA SALAZAR BUREOS
DIRECTORA JURÍDICA DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA

PRESUPUESTO

PROGRAMA PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

PERIODO DEL PROGRAMA DEL 01/01/2024 AL 31/12/2024

OBJETIVO DEL PROGRAMA REALIZAR UNA CORRECTA APLICACIÓN DEL MARCO LEGAL EN LOS JUICIOS ENTRE EL AYUNTAMIENTO Y SUS TRABAJADORES, CONLLEVA AL ESTADO DE DERECHO EN EL MUNICIPIO DE TIZAYUCA, HIDALGO

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA CONTRIBUIR A QUE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CUENTE CON ASISTENCIA LEGAL Y NORMATIVA QUE PERMITA MINIMIZAR RIESGOS DE RESPONSABILIDADES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PROGRAMA POR MEDIO DE LA REVISIÓN EN LAS ÁREAS SE DA CERTEZA JURÍDICA AL SUSCRIBIR CONTRATOS Y CONVENIOS; APLICACIÓN DE LOS PROTOCOLOS PARA LA ADECUADA APLICACIÓN DE LA LEY; ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO EN LOS ASUNTOS LEGALES CONLLEVA A QUE SE EVITEN AFECTACIONES AL PATRIMONIO MUNICIPAL.

CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA IMPLEMENTAR CAPACITACIONES JURÍDICAS PARA LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS; IMPLEMENTAR CURSOS RELACIONADOS A PROCESOS LABORALES; DESAHOGO DE AUDIENCIAS DE LOS ASUNTOS DEL H. AYUNTAMIENTO.

PROGRAMA	META	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR DE MEDICIÓN	DENOMINACIÓN DEL INDICADOR	EXPLICACIÓN DEL INDICADOR
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	10 asuntos jurídicos concluidos	Juicios	Porcentaje de asuntos jurídicos concluidos	Mide el porcentaje de asuntos jurídicos concluidos	Se pretende ver detalladamente el porcentaje de asuntos jurídicos concluidos

PROGRAMA	CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA	SUBTOTAL	TOTAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	SERVICIOS PERSONALES	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE	\$596,720.16	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	SERVICIOS PERSONALES	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	\$180,000.00	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	SERVICIOS PERSONALES	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	\$109,398.70	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	SERVICIOS PERSONALES	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$826,710.11	
SERVICIOS PERSONALES					\$1,712,828.97

PROGRAMA	CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA	SUBTOTAL	TOTAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	MATERIALES Y SUMINISTROS	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	\$15,000.00	
MATERIALES Y SUMINISTROS					\$15,000.00
PROGRAMA	CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA	SUBTOTAL	TOTAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	\$15,000.00	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	VIÁTICOS EN EL PAÍS	\$6,000.00	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	SERVICIOS GENERALES	OTROS SERVICIOS GENERALES	IMPUESTOS Y DERECHOS	\$2,500.00	
SERVICIOS GENERALES					\$23,500.00
PROGRAMA	CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA	SUBTOTAL	TOTAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$44,500.00	
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES					\$44,500.00
TOTAL DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO DE ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS					\$1,795,828.97

INFORMES

Los informes se estarán presentando de manera periódica, a través de los mecanismos establecidos para tal fin, relacionados con los indicadores de resultados, que serán de observancia pública en la página oficial del H. Ayuntamiento del Municipio de Tizayuca Hidalgo.

En relación con lo anterior se presentarán los informes de resultados en las siguientes herramientas:

Ficha Técnica de Indicadores de Resultados.

Nombre del Indicador	Método de cálculo	Sentido esperado	Frecuencia medición	Unidad de medida	Línea base		metas		ENERO		Semafización			
					valor	año	Meta del ciclo	Meta del año	actividades	% cumplimiento				

Alineación al PMD		
Nombre del Programa:	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	
Alineación a los ODS:	ODS. 16 Paz, Justicia e Instituciones Sólidas	
Objetivo central del Programa: (Propósito)	La correcta aplicación del marco legal en los juicios del H. ayuntamiento, conlleva al estado de derecho en el municipio de Tizayuca, Hidalgo.	
Objetivos Específicos: (componentes)	I. Por medio de la revisión en las áreas se da certeza jurídica al suscribir contratos y convenios II. Aplicación de los protocolos para la adecuada aplicación de la ley III. Atención y seguimiento en los asuntos legales conlleva a que se eviten afectaciones al patrimonio municipal.	
Perspectiva de Género:		
Perspectiva de los derechos de niñas, niños y adolescentes:		
Vinculación establecida por el Programa		
<p>Registrar la vinculación del objetivo central del programa con el <u>PMD, Eje, Objetivos, Estrategias y Líneas de acción</u>. Con base en la información presentada en el Plan Municipal de Desarrollo 2020-2024. Así mismo considerar la contribución efectiva a los <u>indicadores estratégicos</u> del mismo.</p> <p>Marcar con una "X" el EJE con el que se vincula el objetivo del programa:</p>		
	Eje 1. Bienestar Social	
	Eje 2. Servicios Públicos de Calidad	
	Eje 3. Desarrollo Urbano Metropolitano	
	Eje 4. Seguridad Ciudadana	
X	Eje 5. Gobierno Abierto	
OBJETIVO (S)	ESTRATÉGIA (S)	LÍNEA (S) DE ACCIÓN
Objetivo 1. Fortalecer la Autonomía Hacendaria Municipal.	Estrategia2.Promover la efectividad y confiabilidad del gobierno municipal.	LA1.4. Promover la eficiencia administrativa al interior del municipio.
<p>Consideraciones:</p> <p>»OBJETIVO (S): Se incluirá la redacción fidedigna del o de los objetivos conforme a lo establecido por el PMD.</p> <p>»ESTRATÉGIA: Se incluirá la redacción fidedigna de la estrategia conforme a lo establecido en el PMD.</p> <p>»LÍNEA DE ACCIÓN: Se incluirá la redacción fidedigna de la(s) línea(s) de acción conforme a lo establecido en el PMD</p>		

»La información de los objetivos, estrategias y líneas de acción del PMD pueden consultarse en:

<https://tizayuca.gob.mx/Plan-Municipal-de-Desarrollo100621.pdf>

En las perspectivas de género y derechos de las niñas, niños y adolescentes se puede expresar si aplica o no aplica para su programa.

Alineación a los ODS																
Nombre del Programa:	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA															
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo: (Eje del Plan Municipal de Desarrollo)	Eje 5 Gobierno Abierto															
Objetivo central del Programa: (Propósito)	La correcta aplicación del marco legal en los juicios del H. ayuntamiento, conlleva al estado de derecho en el municipio de Tizayuca, Hidalgo.															
Objetivos Específicos: (Componentes)	I. Por medio de la revisión en las áreas se da certeza jurídica al suscribir contratos y convenios II. Aplicación de los protocolos para la adecuada aplicación de la ley III. Atención y seguimiento en los asuntos legales conlleva a que se eviten afectaciones al patrimonio municipal.															
Vinculación establecida por el Programa																
Registrar la vinculación del objetivo central del programa con los <u>ODS y sus metas específicas</u> . Con base en la documentación normativa o institucional del programa. Asimismo, considerar la contribución efectiva del programa en la meta.																
Marcar con una "X" el/los ODS con los que se vinculan los objetivos del programa:																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																
															X	
ODS					META (ODS)					VINCULACIÓN						
					16.3 Promover el estado de derecho en los planos nacional e internacional y garantizar la igualdad de acceso a la justicia para todos					Directa						
Consideraciones:																

»**ODS:** Se incluirá el número y la redacción fidedigna del ODS conforme a lo establecido por el PNUD.

»**Meta:** Se incluirá la redacción fidedigna de la meta del ODS conforme a lo establecido por el PNUD.

»**La información de los ODS y sus metas pueden consultarse en:**

<https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

»**Vinculación**

Directa: el objetivo central del programa contribuye claramente al cumplimiento de la(s) meta(s) ODS identificada(s).

Indirecta: el objetivo central del programa propicia la generación de condiciones que contribuyen al cumplimiento de la(s) meta(s) de ODS identificada(s), a pesar de no ser su objetivo principal.

ELABORÓ

REVISÓ

Vo.Bo.

AUTORIZÓ

L.D. ROSA MARÍA SALAZAR
BUREOS
DIRECTORA JURÍDICA DE LA
CONSEJERÍA JURÍDICA

M.A.C.I.G. HIPÓLITO
ZAMORA SORIA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN
Y EVALUACIÓN.

L.D. FABIÁN ISMAEL
HERNÁNDEZ RÍOS.
PARTICULAR DE LA OFICINA DE
PRESIDENCIA

M.A.P.P. SUSANA ARACELI
ÁNGELES QUEZADA
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL DE
TIZAYUCA, HGO.