



er Informe DE ACTIVIDADES

Cinthia Itzel Rivero Martínez
R E G I D O R A
Tizayuca Ciudad Próspera
2024-2025

**Tizayuca Ciudad Próspera
2024-2027**



2024-2025

**Primer
informe
de actividades**

Lic. Cinthia Itzel Rivero Martínez

Índice

3	Mensaje de agradecimiento
Marco Legal	4
5	Funciones como órgano colegiado
Comisiones	8
17	Gestión y apoyo social
Anexos	26

Mensaje de agradecimiento

Al concluir este informe de actividades que detalla el trabajo del año 2024-2025, deseo expresar mi más profundo agradecimiento.

En primer lugar, a la ciudadanía de Tizayuca, por la confianza depositada en mí y por permitirme ser un vínculo para gestionar y materializar proyectos en beneficio de nuestro querido municipio. Cada acción emprendida tuvo como único objetivo honrar esa confianza y contribuir al desarrollo de nuestra comunidad.

De manera muy especial, reconozco y agradezco el apoyo y respaldo de nuestra Presidenta Municipal, Gretchen Alyn Atilano Moreno, cuyo liderazgo y visión han sido fundamentales para alinear los esfuerzos de todo el cabildo hacia el progreso integral de Tizayuca. Su colaboración ha sido un pilar para el desarrollo de las gestiones realizadas en mi encargo.

Quiero extender un agradecimiento invaluable a Nueva Alianza Hidalgo, el partido al que pertenezco y al que debo la oportunidad de encabezar, como Regidora Turquesa, esta responsabilidad de servicio. Este instituto político, que durante años ha sido el Partido de la Educación, mantiene vivo ese legado y ese compromiso irrenunciable con la transformación social a través del conocimiento, la equidad y el crecimiento comunitario.

Principios que han guiado cada una de mis decisiones y gestiones, trabajando siempre con la verdad, la transparencia y el compromiso como bandera.

Reconozco también el trabajo y la colaboración de mis compañeras y compañeros del Ayuntamiento, así como del personal administrativo, cuyo apoyo ha sido invaluable para lograr los objetivos planteados.

Este año de labor refuerza mi compromiso de seguir trabajando incansablemente por un Tizayuca más próspero, justo y con mayores oportunidades para todos. El camino continúa, y mi dedicación permanece intacta.

Agradecida por la oportunidad.



Lic. Cinthia Itzel Rivero Martínez
Regidora del H. Ayuntamiento de Tizayuca, Hidalgo

MARCO LEGAL

Yo, Cinthia Itzel Rivero Martínez representante popular del municipio de Tizayuca Hidalgo; con fundamento en lo dispuesto por el capítulo 8vo, Artículo 69, Fracción X Bis de la Ley Orgánica Municipal para el estado de Hidalgo y en cumplimiento legal por este medio presento y doy por concluido el 1er informe de gestión correspondiente al periodo 2024-2025. En este documento incluyo anexos con evidencia de las acciones y el uso de los recursos asignados. Se entrega en tiempo y forma para su revisión y archivo. Con esta entrega, cumplo mis responsabilidades de transparencia y rendición de cuentas, según lo estipulado en la legislación vigente.



FUNCIONES COMO ÓRGANO COLEGIADO



**Sesiones
ordinarias**



**Sesiones
extraordinarias**



**Mesas de
trabajo**



**Apoyos,
gestiones y
donaciones**



**Audiencias
ciudadanas**

2024

5 de septiembre

Tomé protesta ante los ciudadanos tizayuquenses con compromiso y responsabilidad.



16 de septiembre

Asistí al desfile conmemorativo del Día de la independencia.



24 de septiembre

Asistí a la puesta en marcha de la Estrategia Institucional Regionalizada de la Secretaría de Educación, en pos de la convivencia escolar.



18 de octubre

Asistí a una reunión la COPLADEM.



22 de octubre

Para apadrinar, asistí al segundo Cabildo Juvenil.



28 de octubre

Asistí a una segunda reunión ICOPLADEM con la dirección de cultura.



1 de noviembre

Como miembro de la comisión de Educación y cultura participé como jurado en concursos de altares con motivo del Día de muertos de algunas instituciones educativas.



20 de noviembre

Con motivo del 114 aniversario del inicio de la Revolución Mexicana, asistí al desfile conmemorativo.



20 de Diciembre

Acudí al evento de fin de año administrativo.



2025

7 de febrero

Asistí a la inauguración de Sala de Lactancia .



7 de febrero

Asistí a la inauguración de la Feria Anual de Tizayuca.



19 de febrero

Asistí a la firma de Convenio por parte del IMDUYV.



7 de marzo

Asistí al evento conmemorativo del Día de la Mujer.



26 de marzo

Asistí al 1er Cabildo Cerca de ti.



1 de abril

Asistí a la ciudad de Morelia, Michoacán, con la comisión de Gobernación para implementar el Sistema de Seguridad Vial para el Municipio de Tizayuca.



26 de abril

Asistí al festival y celebración para niños y niñas, llamado "Chilpayates 2025".



Exhorto vida escolar saludable.



28 de mayo

Visité escuelas. Escuela secundaria General "Maestro Justo Sierra" y Escuela Reynaldo Gómez Aldana, para la entrega de obsequios conmemorativos por el Día del Maestro.

COMISIONES



Comisión de **Transparencia y Acceso a la información pública.**

PRESIDENTA



Comisión de **educación y cultura.**

SECRETARIA

SECRETARIA

Comisión de **Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares**



VOCAL

Comisión de **Pueblos y comunidades indígenas,**



COMISIÓN: Transparencia y acceso a la información pública

Como parte de la Comisión Permanente de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el periodo 2024-2027, participé en las siguientes sesiones:



- 26 de noviembre de 2024: Asistí a la Primera Sesión Ordinaria, en la cual se llevó a cabo la instalación formal de la Comisión. En esta sesión, el encargado de la Unidad de Transparencia presentó el plan de trabajo para el ejercicio fiscal 2025, destacando estrategias para fortalecer el acceso a la información, la rendición de cuentas y la protección de datos personales.
- 23 de julio de 2025: Tomé parte en la Segunda Sesión Ordinaria, en la que se presentó un informe detallado sobre la atención de solicitudes de información recibidas por la Dirección de Transparencia entre enero y julio de 2025. Asimismo, se dio cuenta del cumplimiento de indicadores y de la evaluación efectuada por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Hidalgo (ITAIH).

COMISIÓN: Educación y cultura

Durante este periodo, como integrante de la Comisión de Cultura, participé activamente en diversas sesiones ordinarias y mesas de trabajo encaminadas a fortalecer la identidad, la memoria histórica y el desarrollo cultural del municipio de Tizayuca. A través de estas acciones, se promovió la participación ciudadana, el reconocimiento de nuestras raíces y la articulación de proyectos con impacto educativo y cultural.

- El 24 de septiembre de 2024, participé en la Primera Sesión Ordinaria, en la cual se llevó a cabo la instalación de la Comisión de Cultura y se presentó el plan de trabajo correspondiente al último trimestre del ejercicio fiscal 2024.
- El 10 de octubre de 2024, formé parte de una mesa de trabajo para el análisis del proyecto de convocatoria del Cronista Municipal, figura clave en la preservación y difusión de la historia local.
- El 20 de diciembre de 2024, se llevó a cabo una mesa de trabajo de seguimiento a dicha convocatoria, con el objetivo de garantizar un proceso transparente y participativo.
- El 22 de enero de 2025, participé en la entrevista a las personas aspirantes al cargo de Cronista Municipal, actividad esencial para valorar los perfiles idóneos para esta importante tarea.



COMISIÓN: Educación y cultura



- El 20 de febrero de 2025, continuamos los trabajos relacionados con la definición del Cronista Municipal, fortaleciendo el proceso institucional y la validación del nombramiento.
- El 26 de febrero de 2025, se realizó una mesa de trabajo dedicada a la revisión del Plan de Trabajo del nuevo Cronista Municipal, así como de los proyectos “Escribiendo la Historia de Tizayuca desde Nuestra Escuela” y “La Historia desde Nuestros Antepasados: Cómo fue el Surgimiento y la Secesión del Estado de México”, propuestas orientadas a fomentar el sentido de pertenencia y la participación de estudiantes en la construcción de la historia local.
- El 4 de marzo de 2025, asistí a la exposición del plan de actividades educativas que serán desarrolladas por la Dirección de Educación Municipal, bajo la coordinación de la Secretaría de Bienestar Municipal.
- El 14 de marzo de 2025, se llevó a cabo una mesa de trabajo en la sede alterna del Gobierno Municipal ubicada en el Museo Interactivo Etnológico del Bioparque Tekuayan, espacio emblemático para la promoción del patrimonio cultural y etnológico del municipio.
- Finalmente, el 27 de marzo de 2025, participé en una mesa de trabajo dedicada al seguimiento de las acciones de cultura y educación de la Comisión, incluyendo el avance de los proyectos impulsados por el Cronista Municipal.



COMISIÓN: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares

Como integrante de la Comisión de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, he participado activamente en el análisis, discusión y dictaminación de diversos temas clave para la vida normativa e institucional del municipio. Las sesiones y mesas de trabajo han estado enfocadas en fortalecer el marco jurídico municipal, garantizar el orden y mejorar la gestión pública a través de reglamentos actualizados y procesos administrativos más eficientes.

Entre las principales acciones realizadas durante este periodo, destaco lo siguiente:

Participé en la instalación formal de la Comisión el 25 de octubre de 2024, dando inicio a los trabajos correspondientes al periodo 2024-2027. Colaboré en el análisis del proyecto de decreto que contiene el Reglamento Municipal de Prevención de la Violencia y la Delincuencia, discutido en mesa de trabajo el 11 de noviembre de 2024, con el objetivo de generar mecanismos legales que favorezcan la seguridad y la paz social en Tizayuca.*En la Segunda Sesión Ordinaria, el 6 de enero de 2025, se presentó la iniciativa de reforma al Bando de Policía y Gobierno del Municipio, para armonizar disposiciones con las necesidades actuales del entorno social y administrativo.

23/01/25 Mesa de trabajo

Solicitud de ingreso al Catálogo de Pueblos y comunidades indígenas.



COMISIÓN: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares



- Participé en la revisión del Reglamento del Cronista Municipal, mediante una iniciativa con proyecto de decreto discutida en mesa de trabajo el 27 de enero, que buscó adecuar las atribuciones del cronista a los nuevos retos de preservación de la historia local.
- 29/01/25 Sesión conjunta
- Inscripción de ingreso al Catalogo de Pueblos y comunidades indígenas
- 24/2/2025. Tercera Sesión Ordinaria
- Reglamentos de Comercio Fijo y en Vía Pública
- Contribuí en la planeación de las audiencias de tránsito, mediante la revisión del cronograma de actividades llevada a cabo en sesión del 7 de marzo de 2025, con el objetivo de promover una movilidad más ordenada y segura.
- Participé en el análisis y aprobación del acuerdo para la creación de la Comisión Especial de Diversidad Sexual, en sesión celebrada el 4 de abril, fortaleciendo el compromiso institucional con la inclusión y los derechos humanos.
- 26/05/25 Sesión
- 28 de mayo de 2025: Participé en la sesión de análisis jurídico sobre la creación y atribuciones de la Comisión Especial de la Agenda 2030, con el objetivo de establecer un marco legal sólido para su funcionamiento.

COMISIÓN: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares

- 29 de mayo de 2025: Se llevó a cabo una sesión de seguimiento técnico para la consolidación de la Comisión Especial de la Agenda 2030.
- El 3 de junio de 2025 en Sesión ordinaria, se realizó un análisis comparativo de modelos similares, con el fin de enriquecer la propuesta y adecuarla a las necesidades específicas del municipio el 3 de junio de 2025.
- El 12 de junio de 2025, se continuó con el análisis integral del proyecto, evaluando su viabilidad operativa y su alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- El 13 de junio de 2025 se celebró una sesión virtual en la que se dictaminó favorablemente la creación de la Comisión Especial de la Agenda 2030, marcando un paso importante hacia la institucionalización de políticas sostenibles en Tizayuca.
- El 24 de junio de 2025, participé en una mesa de trabajo virtual como parte de la Jornada de Competitividad y Desarrollo Emprendedor, en la que se llevó a cabo el análisis, discusión y dictaminación del Acuerdo para establecer acciones de simplificación de trámites en distintas áreas municipales. Este acuerdo incluyó a: **La Secretaría de Hacienda y Administración**, a través de su Dirección de Catastro; a **La Secretaría General Municipal**, mediante la Dirección de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos; y a **La Secretaría de Desarrollo Económico**, a través de la Dirección de Establecimientos Mercantiles y Comercio.



COMISIÓN: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares



- 1 de julio de 2025, asistí a la mesa de trabajo para dar seguimiento a los acuerdos y acciones derivados de la sesión del 26 de junio, asegurando su correcta implementación.
-
- Finalmente, el 22 de julio de 2025, participé en una mesa de trabajo en la que se formalizó el Acuerdo mediante el cual se establecen las acciones a implementar por las Secretarías correspondientes, con base en los lineamientos establecidos en las sesiones celebradas los días 26 de junio y 1 de julio. Este acuerdo reafirma el compromiso del Ayuntamiento con la simplificación administrativa y la mejora de servicios públicos.

COMISIÓN: Pueblos y Comunidades Indígenas

- Como integrante de la Comisión de Pueblos y Comunidades Indígenas, he trabajado con responsabilidad y compromiso en el análisis, acompañamiento y fortalecimiento de procesos relacionados con el reconocimiento y la inclusión de los pueblos originarios dentro del marco institucional municipal y estatal. Estas acciones buscan garantizar el respeto a sus derechos, su identidad cultural y su participación en la vida pública de Tizayuca.
- El 14 de octubre de 2024, en la Primera Sesión Ordinaria, se dio inicio a los trámites de reconocimiento formal de pueblos indígenas en el municipio, como parte del compromiso por visibilizar y garantizar sus derechos colectivos.
- El 28 de octubre de 2024, asistí a una mesa de trabajo dedicada al análisis de las bases jurídicas para el ingreso de comunidades al Catálogo de Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Hidalgo, estableciendo los criterios legales y administrativos que respaldan este proceso.
- El 23 de enero de 2025, participé en la mesa de trabajo donde se presentó formalmente la solicitud de ingreso al catálogo estatal, en representación de comunidades indígenas asentadas en el municipio.
- Finalmente, el 29 de enero de 2025, formé parte de una sesión conjunta en la que se revisó y avaló la inscripción oficial de comunidades indígenas al Catálogo de Pueblos y Comunidades Indígenas, reconociendo su identidad, tradiciones y aportaciones a la vida social y cultural de Tizayuca.



2024

GESTIÓN Y APOYO SOCIAL

A lo largo del presente periodo, he tenido la oportunidad de impulsar y participar en diversas acciones de gestión social orientadas al fortalecimiento del tejido comunitario, el apoyo a la educación, el bienestar familiar y la participación ciudadana. Cada una de estas actividades ha sido desarrollada con sensibilidad social, compromiso y enfoque de servicio.

Entre las principales gestiones realizadas, destaco las siguientes:



20 Septiembre

En el marco de la Comisión de Educación y Cultura, se gestionaron y entregaron cuatro boletos recreativos a niñas y niños de la colonia Huicalco, como parte de un esfuerzo por fomentar el aprendizaje a través de actividades lúdicas.



21 Septiembre

Se llevó a cabo un curso de panadería dirigido a mujeres de la comunidad, fomentando el autoempleo y el aprendizaje de nuevos oficios.

2024



14 Octubre

En colaboración con las regidoras Citlali Lara, Scarlett Guerrero y Carmen Quesada, se llevó a cabo un curso de repostería, promoviendo la participación comunitaria y el empoderamiento económico.



22 Octubre

Brindé apoyo a una ciudadana de la comunidad de Huitzila mediante la gestión de un descuento catastral, contribuyendo a aliviar su situación económica.



24 Octubre

Se organizó un curso de elaboración de pan de muerto, preservando tradiciones y fortaleciendo habilidades productivas en la comunidad.

2025



11 Diciembre

Realicé la entrega de obsequios al sector educativo con motivo del evento de fin de año, como muestra de reconocimiento a su labor.



08 Enero

Entregué aguinaldos a jóvenes estudiantes de la Secundaria General “Maestro Justo Sierra”, incentivando el espíritu comunitario y el reconocimiento a su esfuerzo académico.



14 Febrero

Con motivo del Día del Amor y la Amistad, entregué obsequios a parejas recién casadas por el civil y boletos de cortesía para jóvenes con motivo de la Feria Anual de Tizayuca.

2025



18 Marzo

Realicé la gestión y entrega de tambores para un Jardín de Niños, como apoyo a sus actividades artísticas y culturales.



29 Abril

Atendí la invitación a la coronación del Rey y Reina del Día de la Niña y el Niño en una escuela primaria, acompañando a la comunidad escolar en esta significativa celebración.



30 Abril

Gestioné y proporcioné un show de payasos para un Jardín de Niños, brindando un momento de alegría a las infancias del municipio.

2025



07 Mayo

Realicé una gestión para apoyar a un Jardín de Niños con el retiro de escombros y limpieza de áreas verdes, favoreciendo un entorno seguro y digno para las y los estudiantes.



08 Mayo

Brindé apoyo con un animador a una escuela primaria con motivo de la celebración del Día de las Madres, además de entregar una pantalla de televisión como obsequio para ser rifada en dicho evento.



09 Mayo

Sostuve una reunión con la directora de la Instancia Municipal de la Mujer, Lic. Fernanda Orozco, para solicitar acompañamiento psicológico y jurídico en favor de una madre de familia en situación vulnerable.





28 Mayo

Asistí a un evento de entrega de obsequios al sector educativo, reafirmando mi compromiso con las y los docentes del municipio.



15
Julio

Tuve el honor de ser madrina de generación de un Jardín de Niños, compartiendo con orgullo el cierre de ciclo de niñas y niños que representan el futuro de nuestra comunidad.

Actividades en colonias, fraccionamientos y comunidades

Con el firme compromiso de mantener un vínculo directo con la ciudadanía, durante el periodo reportado realicé diversas visitas y gestiones en colonias, fraccionamientos y comunidades de Tizayuca. Estas acciones tienen como objetivo conocer de primera mano las necesidades de la población, brindar acompañamiento y canalizar apoyos que contribuyan al bienestar social y comunitario.

Entre las principales actividades destacan:

2024



Contribuí en la organización de un curso de colocación de uñas, dirigido a mujeres para fomentar el desarrollo de habilidades productivas y el autoempleo.

2025

Con motivo del Día de Reyes, entregué roscas a la ciudadanía como parte de la celebración tradicional.

6 ENE



Actividades en colonias, fraccionamientos y comunidades



7
ENE

Apoyé con la entrega de piñatas a las colonias Nacozari, Quma, J. Trinidad Villagrán, Huicalco y Emiliano Zapata, para celebrar con las familias estas fechas.

22
MAR

Organicé e impulsé una clase de defensa personal para mujeres de distintas colonias, llevada a cabo en el centro del municipio, promoviendo la seguridad y el empoderamiento femenino.



27
MAR



Participé en la organización del evento "Mujeres que Inspiran", gestionando la participación de la Coordinadora Estatal de Mujeres de Nueva Alianza Hidalgo, quien impartió la conferencia "Empoderamiento Político" dirigida a mujeres tizayuquenses.



Actividades en colonias, fraccionamientos y comunidades

1
MAY



Entregué juguetes a niños y niñas de las colonias Nuevo Pedregal y Ex Presidentes, con motivo del Día de la Niñez, fomentando la alegría y el bienestar infantil en estas comunidades.



ANEXOS



Tizayuca, Hidalgo., a 22 de enero del 2025
No. de oficio: DRGF/039/2025
Asunto: El que se indica.

00000000

C. CINTHIA ITZEL RIVERO MARTÍNEZ
REGIDORA
DEL AYUNTAMIENTO DE TIZAYUCA, HIDALGO.
P R E S E N T E.

27 ENE. 2025

RECIBIDO

ASAMBLEA MUNICIPAL

Reciba un cordial saludo, así mismo sirva el presente para **solicitar su valioso apoyo**, con la aportación de regalos para las parejas que tienen a bien contraer matrimonio, en el evento de matrimonios comunitarios, celebrado por parte de la Dirección del Registro del Estado Familiar del municipio de Tizayuca, Hidalgo, que se llevará a cabo el día 14 de febrero del año en curso.

Derivado de lo anterior, le informo que la cantidad de regalos queda abierta a su consideración y que serán entregados a esta Dirección a más tardar el día 7 de febrero del año en curso.

Sin otro asunto que tratar me despido, agradeciendo la atención prestada al presente.

ATENTAMENTE

MSPAS. ADRIANA ANGÉLICA ÁNGELES QUEZADA
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL DE TIZAYUCA, HIDALGO.

Elaboró: Lic. Mayra Vargas Rodríguez	
Revisó: L.D. Martha Elena Zamora Salamanca	

ANEXOS

00002462

**TIZAYUCA,
HIDALGO**
2024-2027

Tizayuca, Hgo. 13 de noviembre del 2024
Oficio No. DCyA/0017/2024

Asunto: solicitud

C. Cinthia Itzel Rivero Martínez
Secretaría de la Comisión Permanente de Educación y Cultura de Tizayuca Hgo.
PRESENTE

Reciba un cordial y afectuoso saludo, así mismo me dirijo a usted con el fin de solicitar de su valioso apoyo para la Reunión Regional de Bibliotecarios, que se llevara a cabo el próximo 25 de noviembre del presente año en el Auditorio de la Cuidad Administrativa. Esta reunión tiene como objetivo fortalecer la colaboración y el intercambio de experiencias entre bibliotecarios de la región.

En este sentido, solicitamos de su generosa donación con el coffee break (café, coques con nata, vasos, servilletas y platos), que se servirán para 80 personas. Esta contribución sería de gran ayuda para hacer posible la realización de esta importante reunión.

Sin más por el momento agradezco su amable atención, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE



L.H.M. Melissa Odalíz Sánchez Moreno
Coordinadora de Memoria Histórica
y Patrimonio Cultural

14 NOV. 2024

RECIBIDO
OFICIALÍA MAYOR

c.c.p archivo

ANEXOS

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA Y NORMA
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR
J.N. EDUARDO GÓMEZ JAUREGUI
C.C.T. 13DJN0631Y
ZONA 68 SECTOR 22



TIZAYUCA HGO. A 07 DE MAYO DEL 2025.

ASUNTO: SOLICITUD

ING. GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO.
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE TIZAYUCA HGO.
PRESENTE

AT'N: LIC. JAVIER ALAZAÑES SÁNCHEZ
SRIO. DEL BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL.
TIZAYUCA, HGO.
P R E S E N T E
AT'N: LIC. FERNANDO BECERRA LÓPEZ
DIRECTOR DE EDUCACIÓN MUNICIPAL
TIZAYUCA, HGO.
P R E S E N T E

La que suscribe L.E.P. Mayra Judith Velasco Montiel, Directora del JN. Eduardo Gómez Jáuregui, ubicada en Paseo Bosques de la alborada s/n. en la Unidad Rojo Gómez, en Tizayuca hgo. Se dirige a usted y al digno cargo que representa, para solicitar su valioso apoyo con un camión y personal para el retiro de hoja de árbol seca y escombros debido a que se realizó una faena de limpieza de las áreas exteriores con apoyo de padres y madres de familia para garantizar espacios limpios, seguros y dignos para las niñas y niños, sin embargo la acumulación de los mismos genera un foco de infección y peligro.

Hacer de su conocimiento que la presente solicitud ha sido presentada y recibida por la Regidora CINTHIA ITZEL RIVERO MARTINEZ.

Sin más por el momento, me despido de usted no dudando de su alto sentido de compromiso con la niñez y las escuelas de Tizayuca, quedó de usted en espera de una respuesta favorable.

ATENTAMENTE

L.E.P. MAYRA JUDITH VELASCO MONTIEL
DIRECTORA



C.C.P. EXPEDIENTE DE LA ESCUELA
C.C.P. SRIO. DE BIENESTAR
C.C.P. DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
C.C.P. REG. MPAL. CINTHIA ITZEL RIVERO MARTINEZ



Cinthia Itzel Rivero Martínez
R E G I D O R A

¡A la altura del reto!



@Cinthia Rivero M