

## SERVICIO

### SERVICIO DE ATENCIÓN PSICOLOGICA

*“En congruencia con lo establecido en el artículo 46 en la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Hidalgo, se expide el siguiente formato”*

<b>DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</b>	La atención psicológica se brinda a la ciudadanía en general con el objetivo de promover el bienestar emocional, prevenir problemas de salud mental, y ofrecer herramientas para enfrentar situaciones de estrés, conflictos familiares, personales o laborales. Este servicio fomenta el desarrollo integral de las personas, mejora la calidad de vida y contribuye a la construcción de una sociedad más saludable y resiliente
---------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>HOMOCLAVE O CLAVE</b>	CAPMU-SAP-001
--------------------------	---------------

### FUNDAMENTO JURÍDICO Y REGLAMENTARIO

Ley General de Salud.  
 Artículo 27 Para los efectos del derecho a la protección de la salud, se consideran servicios básicos de salud los referentes a: Fracción VI: la salud Mental.  
 Capitulo VIII Salud Mental  
 Artículo 72 Bis  
 Norma Oficial Mexicana NOM-025-SSA2-2014, para la Prestación de Servicios de Salud en Unidades de Atención Integral Hospitalaria Médico-Psiquiátrica  
 Establece los lineamientos para la atención en salud mental, enfatizando la importancia de brindar servicios accesibles a la población.

<b>CASOS EN LOS QUE EL SERVICIO DEBE PROPORCIONARSE</b>	Prevención de Trastornos Mentales Intervención en Crisis Atención a Poblaciones Vulnerables Problemas de Desarrollo y Conducta Salud Integral Promoción del Bienestar Psicológico
---------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>REQUISITOS</b>	INE, CURP, Comprobante de domicilio carnet debidamente requisitado
<b>TIPO DE SERVICIO CIUDADANO / EMPRESARIAL</b>	Ciudadanía en general
<b>NÚMERO DE COPIAS</b>	1 copia

### TIPO DE SOLICITUD DEL SERVICIO

Por voluntad propia, por medio de una instancia medica y/o administrativo legal
O por medio de oficio de parte de la institución educativa

### INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

<b>OBJETIVO</b>	N/A
<b>CONTACTO INSPECTOR / VERIFICADOR</b>	N/A
<b>HORARIOS DE ATENCIÓN</b>	N/A

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	ORIGINAL	COPIA
INE		X
CURP		X
Comprobante de domicilio vigente		X
Carnet	X	

<b>PLAZO MÁXIMO DEL SUJETO OBLIGADO PARA RESOLVER EL TRÁMITE</b>	Inmediato
------------------------------------------------------------------	-----------

MONTO Y FUNDAMENTO DE LA CARGA TRIBUTARIA	
<b>COSTO, ÁREA DE PAGO Y FUNDAMENTO JURIDICO DEL COBRO</b>	<p>El monto por la atención psicológica es de \$ 20.00 (A) y \$ 40.00 (b) es por medio de clasificación dependiendo al estudio socioeconómico que se realiza.</p> <p>Artículo 36 Bienestar Social de la Ley de Ingresos para el Municipio de Tizayuca Hidalgo</p> <p>Reglamentos Internos de Instituciones Públicas de Salud:</p> <p>Cada institución puede establecer su propio esquema de cuotas de recuperación, previa autorización de sus órganos administrativos y conforme a las leyes aplicables.</p> <p>El cobro debe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser proporcional a los costos del servicio.</li> <li>2. Estar establecido de manera transparente en las tablas de cuotas aprobadas por la entidad correspondiente.</li> <li>3. No representar un impedimento para el acceso a la atención, especialmente para personas en situación vulnerable.</li> </ol>

<b>VIGENCIA DEL TRÁMITE A OBTENER</b>	Permanente
---------------------------------------	------------

DIRECCIÓN Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS	
<b>DIRECCIÓN RESPONSABLE</b>	DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

<b>HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO</b>	lunes a viernes de 8:30 am a 16:30 pm
----------------------------------------	---------------------------------------

CRITERIOS A LOS QUE DEBE SUJETARSE LA DEPENDENCIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
<p>El ciudadano debe presentarse directamente al centro de atención CAPMU para solicitar la atención</p> <p>El ciudadano debe presentar la documentación con la que cuenta (carnet de salud y copia)</p> <p>Se le da la atención directa al paciente para indicarle el procedimiento que se le va a brindar</p>

LUGAR DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	
<b>NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO</b>	Psicóloga Ma. Magdalena Gamboa Roldan
<b>DIRECCIÓN</b>	Dirección de Salud Municipal
<b>DOMICILIO</b>	Calle Adolfo López Mateos sin número, 43803 Tizayuca, Hgo.
<b>NUMERO TELEFONICO</b>	56 4310 3545
<b>CORREO ELECTRONICO</b>	magdalenagamboa.dsmtiza@gmail.com
<b>CONTACTO PARA QUEJAS</b>	<a href="mailto:salud@tizayuca.gob.mx">salud@tizayuca.gob.mx</a>

<b>PUEDE CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD EN LA PÁGINA WEB DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA</b>	<a href="http://www.tizayuca.gob.mx">www.tizayuca.gob.mx</a>
------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------