

NO- OFICIO: **MTV/SF/UPP/0472/2025**  
ASUNTO: OFICIO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL.

TIZAYUCA HIDALGO A 07 DE FEBRERO DEL 2025

ING.GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO  
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
DE TIZAYUCA, HIDALGO.  
PRESENTE:

07 FEB. 2025  
4:40 pm  
RECIBIDO

AT'N DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Por medio del presente le envié un cordial saludo. En respuesta a su validación de número DDA/0143/2025 se le asigna la siguiente suficiencia presupuestal conforme al Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025 aprobado en sesión extraordinaria No.5 del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo. Del día 19 de diciembre del 2024.

Secretaría		SECRETARÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN			
Unidad Administrativa		DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN			
¿Requerimiento Inmediato?		SI	Fecha de Requerimiento	TIZAYUCA HIDALGO A	7 de febrero de 2025
COG	211001	Partida específica	MATERIAL DE OFICINA		
Clave del Proyecto		SHAT01	Año del Recurso	2025	
Fondo	8106090	Fuente	ISR PARTICIPACIÓN POR LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA ENTERADO A LA FEDERACIÓN		
Clave del Presupuesto					
8106090SHAT012307211001					
Observaciones:PAPELERIA PARA LAS DIFERENTES AREAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL					
			MONTO AUTORIZADO	\$	20,687.99

Es importante señalar que la presente asignación presupuestal está sujeta a las medidas de disciplina financiera, así como a la disponibilidad presupuestaria del Municipio de Tizayuca, y su ejercicio deberá realizarse dentro del marco normativo vigente, siendo la Dirección de Egresos responsable de los compromisos y obligaciones vinculadas con el ejercicio del gasto.

ATENTAMENTE



SERGIO TAPIA GÓMEZ



TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

FECHA: 05/02/2025

SECRETARÍA: SECRETARIA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE ADMINISTRACION

OFICIO: DDA/0143/2025



ING. GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO  
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE  
TIZAYUCA, HIDALGO.  
P R E S E N T E

AT'N L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS.  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN.

Por medio del presente le envió un cordial saludo, aprovecho para solicitar la suficiencia presupuestal para adquirir lo siguiente:

**DETALLE DE LO SOLICITADO:**

2 PIEZAS AGENDAS 2025, 15 PIEZAS MEMORIAS USB DE 32 GB, 15 PIEZAS MEMORIAS USB DE 64 GB, 15 PIEZAS MEMORIAS USB DE 128 GB, 15 PIEZAS MEMORIAS USB DE 16 GB, 3 PIEZAS ORGANIZADORES DE DOCUMENTOS DE TRES NIVELES, 2 PIEZAS LIBRO FLORET T/ITALIANO 192H Y 15 PIEZAS FOLIADORES DE 8 DIGITOS; MATERIAL QUE SERA UTILIZADO PARA LAS DIFERENTES AREAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.

**JUSTIFICACIÓN DETALLADA:**

MATERIAL QUE SERA UTILIZADO PARA LAS DIFERENTES AREAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO; COMO PARTE DE LOS INSUMOS, BIENES Y SERVICIOS PARA OPTIMO FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL SUMINISTRADOS.

**SUFICIENCIA PRESUPUESTAL ESTIMADA SEGÚN PRESUPUESTO AUTORIZADO**

FONDO: Fondo de Fiscalización y Recaudación

COG: 211001-Material de Oficina

MONTO ESTIMADO: \$20.687.99

 **TIZAYUCA HGO.**  
2024-2027  
**SOLICITA**  
LC. JACOB JUAREZ QUÉSADA  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

Administración

**AUTORIZA**  
LC. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS  
SECRETARÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN

43800