

TIZAYUCA HIDALGO A 19 DE MARZO DE 2025

ING.GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DE TIZAYUCA, HIDALGO.
P R E S E N T E:

19 MAR. 2025
15:30 hrs S.S.R.E.
RECIBIDO AT'N DIRECCION DE ADMINISTRACION
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Por medio del presente le envió un cordial saludo. En respuesta a su validación de **DDA/0371/2025** se le asigna la siguiente suficiencia presupuestal conforme al Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025 aprobado en sesión extraordinaria No.5 del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo. Del día 19 de diciembre del 2024.

Secretaría		SECRETARIA DE FINANZAS			
Unidad Administrativa		DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN			
¿Requerimiento Inmediato?		SI	Fecha de Requerimiento	TIZAYUCA HIDALGO A	19 de Marzo de 2025
COG	336001	Partida específica	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN		
Clave del Proyecto		SF07DA	Año del Recurso	2024	
Fondo	810107	Fuente	FGP FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES		
Clave del Presupuesto					
810107SF07DA2307336001					
Observaciones: PAGO DE PUBLICACION DE LA CONVOCATORIA LA-TIZA-005-2025 PARA LA ADQUISICION DE GASOLINA Y DIESEL Y LA-TIZA-006-2025 PARA LA ADQUISICION DE GAS L.P.					
MONTO AUTORIZADO					\$ 622.00

Es importante señalar que la presente asignación presupuestal está sujeta a las medidas de disciplina financiera, así como a la disponibilidad presupuestaria del Municipio de Tizayuca, y su ejercicio deberá realizarse dentro del marco normativo vigente, siendo la Dirección de Egresos responsable de los compromisos y obligaciones vinculadas con el ejercicio del gasto.

ATENTAMENTE

SERGIO TAPIA GÓMEZ

TITULAR DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN



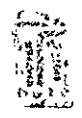
19/03/2025 15:11

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The manual process involves reviewing each entry individually, while the automated process uses software to identify patterns and anomalies.

The third section describes the results of the analysis. It shows that there are several areas where the data is inconsistent or incomplete. These areas need to be investigated further to determine the cause of the discrepancies.

Finally, the document concludes with a list of recommendations for improving the data collection and analysis process. These include implementing more rigorous controls, using more advanced software tools, and providing additional training for the staff involved.



The following table provides a summary of the key findings from the analysis. It lists the categories of discrepancies, the number of instances, and the potential causes.

Category	Number of Instances	Potential Cause
Missing Receipts	15	Human Error / Oversight
Incorrect Amounts	8	Calculation Errors
Unrecorded Transactions	3	System Glitches
Double Entries	2	Data Entry Mistakes

Based on these findings, it is recommended that the following steps be taken to address the issues:

- Implement a mandatory receipt upload protocol for all transactions.
- Introduce a double-check system for all numerical entries.
- Regularly update and maintain the data collection software.
- Conduct a refresher training session for the data entry staff.

FECHA: 19/03/2025

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION DE ADMINISTRACION

OFICIO: DDAJ0371/2025



19 MAR. 2025

UNIDAD DE PLANEACIÓN
Y PRESUPUESTACIÓN
RECIBIDO

ING. GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE
TIZAYUCA, HIDALGO.
P R E S E N T E

AT'N L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS.
SECRETARÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN.

Por medio del presente le envié un cordial saludo, aprovecho para solicitar la suficiencia presupuestal para adquirir lo siguiente:

DETALLE DE LO SOLICITADO:

Pago por concepto de publicación de Convocatoria Múltiple en el Periodico Oficial del Estado de Hidalgo de la Licitación Pública N° LA-TIZA-005-2025 para la Adquisición de Gasolina y Diésel; Lubricantes y Aditivos y la Licitación Pública N° LA-TIZA-006-2025 para la Adquisición de Gas L.P.

JUSTIFICACIÓN DETALLADA:

Pago por publicación de Convocatoria Múltiple en el Periodico Oficial del Estado de Hidalgo de la Licitación Pública N° LA-TIZA-005-2025 para la Adquisición de Gasolina y Diésel; Lubricantes y Aditivos y la Licitación Pública N° LA-TIZA-006-2025 para la Adquisición de Gas L.P.
Insumos, bienes y servicios para óptimo funcionamiento de la Administración Pública Municipal suministrados.

SUFICIENCIA PRESUPUESTAL ESTIMADA SEGÚN PRESUPUESTO AUTORIZADO

FONDO: Fondo General de Participaciones

COG: 336001-Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión

MONTO ESTIMADO: 622.00

SOLICITA

AUTORIZA

LC. JACOB JUAREZ QUESADA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION

LC. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS
SECRETARIA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN

43800

1. We
2. 11
3. 11

ONE NAME

OF THE
OF THE
OF THE