



2do INFORME DE ACTIVIDADES

Cinthia Itzel Rivero Martínez

REGIDORA
Tizayuca ciudad próspera

2025 - 2026

Tizayuca ciudad próspera
2025 - 2026



2025 - 2026
SEGUNDO
INFORME
DE ACTIVIDADES

Lic. Cinthia Itzel Rivero Martínez

índice

**03 MENSAJE DE
AGRADECIMIENTO**

04 MARCO LEGAL

**05 FUNCIONES COMO ÓRGANO
COLEGIADO**

09 COMISIONES

18 GESTIÓN Y APOYO SOCIAL

28 AUDIENCIAS CIUDADANAS

29 ANEXOS

Mensaje de agradecimiento

Al presentar mi Segundo Informe de Actividades, refrendo el compromiso que asumí desde el primer día de esta encomienda: ejercer una representación responsable, cercana y transparente al servicio de las y los tizayuquenses.

Este año ha significado dar continuidad al camino iniciado, pero también avanzar con mayor experiencia y claridad sobre la responsabilidad que implica representar a la ciudadanía. El trabajo desde el Cabildo, las comisiones, la gestión y el contacto directo con las personas me ha permitido seguir construyendo una labor basada en la escucha, el acompañamiento y la búsqueda de resultados.

Como Regidora emanada de Nueva Alianza Hidalgo, mantengo firmes los principios que me han acompañado desde el inicio de esta gestión, particularmente mi compromiso con la educación, las juventudes y la construcción de oportunidades que contribuyan al desarrollo de nuestra comunidad.

Reconozco también que los avances de nuestro municipio son resultado del trabajo en conjunto.

Por ello, valoro la coordinación institucional con nuestra Presidenta Municipal, Gretchen Alyn Atilano Moreno, así como con mis compañeras y compañeros del Ayuntamiento y las distintas áreas de la administración municipal.

Hoy no se trata de comenzar nuevamente, sino de dar continuidad, evaluar lo avanzado y seguir construyendo.

Este segundo informe queda como un ejercicio de transparencia y rendición de cuentas, pero también como testimonio de un compromiso que permanece: seguir trabajando con responsabilidad, cercanía y convicción por Tizayuca.

El camino continúa y el compromiso también.

Lic. Cinthia Itzel Rivero Martínez

Regidora del H. Ayuntamiento de Tizayuca, Hidalgo.



Marco Legal



Yo, Cinthia Itzel Rivero Martínez representante popular del municipio de Tizayuca Hidalgo; con fundamento en lo dispuesto por el capítulo 8vo, Artículo 69, Fracción X Bis de la Ley Orgánica Municipal para el estado de Hidalgo y en cumplimiento legal por este medio presento y doy por concluido el 2do informe de gestión correspondiente al periodo 2025-2026.

En este documento incluyo algunos anexos con evidencias de las acciones y el uso de los recursos asignados. Se entrega en tiempo y forma para su revisión y archivo. Con esta entrega, cumplo con mis responsabilidades de transparencia y rendición de cuentas, según lo estipulado en la legislación vigente.

FUNCIONES COMO ÓRGANO COLEGIADO



**24 SESIONES
ORDINARIAS**

**20 SESIONES
EXTRAORDINARIAS**



**1 SESION
SOLEMNE**

**MESAS DE
TRABAJO**



COMISIONES

**APOYOS, GESTIONES
Y DONACIONES**



**AUDIENCIAS
CIUDADANAS**

ANEXOS



24 SESIONES ORDINARIAS



20 SESIONES EXTRAORDINARIAS



Con asistencia en su totalidad



29 de Agosto

Presenté públicamente mi primer Informe como Regidora.

19 de Septiembre

Asistí a la **Sesión solemne**
Informe
Gobierno Municipal.



08 de Octubre

Asistí al **1er Congreso de Salud Mental**
de la Secretaría de Bienestar.



30 de Octubre

Asistí como Jurado en el nivel
Educativo de Preescolar
del concurso
"Altare y Tradiciones"



31 de Octubre Participo como Juez en el
concurso de "Catrinas y Catrinas" en el evento llamado
"**Celebrando la eternidad**"
de la Dirección de Cultura y Artes.



24 de Noviembre

Asistí a la Instalación del
Comité de Ordenamiento Ecológico local.



03 de Julio

Asistí a la
Feria Educativa Vocacional.



Asistí a evento del **"Día del maestro"** mismo que por gestión de la comisión de educación donde soy miembro logramos gestionar el festejo al gremio educativo.



23 de Mayo

19 de Agosto

Asistí arranque de obra **pavimentación** con concreto hidráulico en Barrio Cuxtitla.



24 de Agosto

Asistí entrega de **escrituras de IMDUYV**



COMISIONES



Presidenta
Comisión de Transparencia



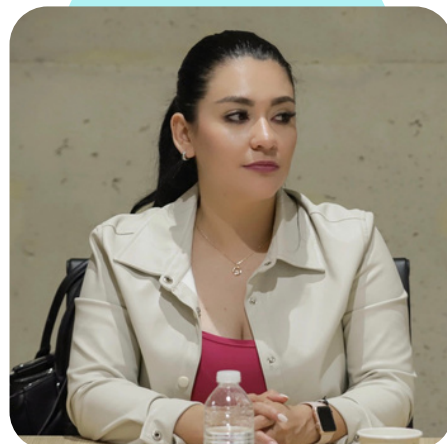
Secretaria
Comisión de Gobernación



Secretaria
Comisión de Educación



Vocal
Comisión de Pueblos y
Comunicados Indígenas



Secretaria
Comisión Permanente de
Atención a Migrantes



COMISIÓN: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

- **26/08/26.**
Mesa de Trabajo Implementación estratégica en Transparencia.





COMISIÓN:

EDUCACIÓN Y CULTURA

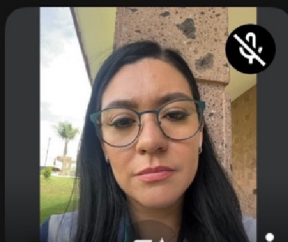
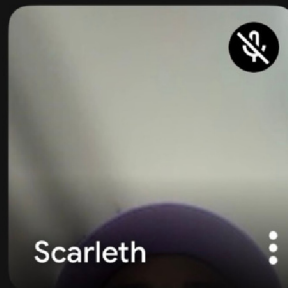
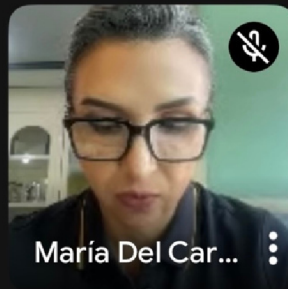
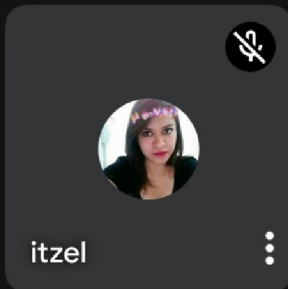
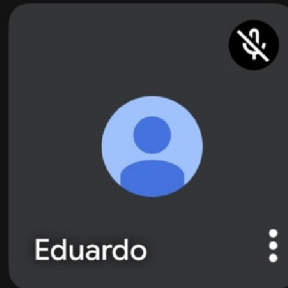
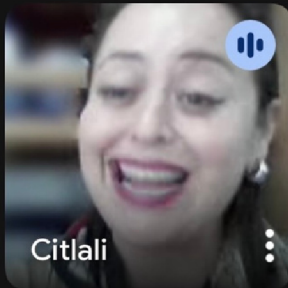
- **24/09/25**

Mesa de trabajo; Presentación de actividades correspondientes al último trimestre de los ejercicios 2025 y 2026

- **08/10/25**

Mesa de Trabajo; Informe y exposición de los avances de la campaña Educ-Arte.





- **11//06/26**

Mesa de trabajo comisiones conjuntas análisis reforma.

- **22//06/26**

Sesión Ordinaria comisiones conjuntas con Gobernacion, Bandos, reglamentos y circulares.

COMISIÓN:

GOBERNACIÓN, BANDOS, REGLAMENTOS Y CIRCULARES

- **06/09/25**

Proyecto de decreto que abroga el bando de Policía y Gobierno del Municipio

- **25, 26 y 27 /09/25**

Decreto por el que se crea el organismo publico descentralizado denominado IMDUyV

- **04/11/25**

Mesa de trabajo; lineamientos para la organización y funcionamiento de la feria regional (operación y supervisión

- **10/11/25**

Decreto que contiene los lineamientos generales para la recaudación, control y administración de las contribuciones del municipio.



COMISIÓN:

GOBERNACIÓN, BANDOS, REGLAMENTOS Y CIRCULARES

- **11/11/25**

Mesa de trabajo; Decreto que abroga los lineamientos generales para la organización y funcionamiento de la feria, y se expiden los lineamientos para la organización, operación y supervisión de la feria

- **21/11/25**

Decreto por el que se expiden los lineamientos de organización y funcionamiento de la Feria Regional Metropolitana





COMISIÓN:

EXPOSICION Y ANALISIS DEL REGLAMENTO
ORGÁNICO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

- **11/02/26**
Mesa de Trabajo; Oficina Presidencia.
- **12/02/26**
Mesa de Trabajo; Secretaria Municipal.
- **16/02/26**
Mesa de trabajo; Tesorería Municipal.
- **16/02/26**
Mesa de trabajo; Secretaria infraestructura Municipal.

- **19/02/26**
Mesa de trabajo; Seguridad Ciudadana.
- **20/02/26**
Mesa de trabajo; secretaria de Bienestar Social.
- **24/02/26**
Mesa de Trabajo; Secretaria de Desarrollo Económico.
- **25/02/26**
Mesa de Trabajo; Contraloría Municipal.
- **06/03/26**
Sesión Ordinaria aprobación del reglamento orgánico de la administración municipal
- **18/03/26**
Mesa de trabajo; Reglamento orgánico de la administración pública.

COMISIÓN:

GOBERNACIÓN, BANDOS, REGLAMENTOS Y CIRCULARES

- **04/06/2026**

Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de bando de policía y gobierno del municipio, en materia de prevención de violencia escolar, salud mental y prevención social de las adicciones en niñas, niños y adolescentes.

- **29/06/26**

Mesa de trabajo Reglamento de Gaceta Oficial Municipal

- **02/07/26**

Sesion de Comision modalidad virtual aprobación Reglamento de la Gaceta Oficial Municipal.

- **05/08/26**

Mesa de Trabajo Decreto Sistema Municipal DIF

- **24/08/26**

Mesa de trabajo Programas Escuela Solidaria y Abierta 2026-2027.

- **25/08/26**

Mesa de trabajo Programas Secretaria de Bienestar Social.



COMISIÓN:

ATENCIÓN A MIGRANTES



Se instaló la Comisión Permanente de Atención a Migrantes el día 10 de noviembre de 2025, en la cual participé en mi carácter de Secretaria de la Comisión. Durante dicha reunión se contó con la participación del Lic. Manuel Enríquez Aranda Montero, Director General de Atención al Migrante, así como con representantes de la Secretaría de Bienestar e Inclusión Social y del Gobierno del Estado de Hidalgo.

En esta sesión se abordaron temas relacionados con la atención, protección y acompañamiento de las personas migrantes, así como la importancia de fortalecer la coordinación institucional para atender sus necesidades y garantizar sus derechos.



GESTIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES EN COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y COMUNIDADES

30 DE OCTUBRE

Contribuí al nivel educativo Preescolar con paletas payaso para evento denominado "Altares".



10 DE NOVIEMBRE

Fortalecí con diversos materiales para cursos a grupos de mujeres impulsando el emprendimiento.



8 DE DICIEMBRE

Se donaron obsequios para directoras del nivel educativo Preescolar.



12 DE DICIEMBRE

Apoyé con dulces para piñatas a los ciudadanos de la colonia Huicalco.

15 DE DICIEMBRE

Doné materia prima para curso de “Salsa Macha” fortaleciendo el emprendimiento en Expresidentes.



16 DE DICIEMBRE

Gestioné 200 aguinaldos para los niños y niñas de las siguientes colonias, Quma, Nuevo Tizayuca, Unidad Habitacional y Sadasi.

17 DE DICIEMBRE

Apoyé con pelotas y aguinaldos al Jardín de Niños en la colonia de Tepojaco.



17 DE DICIEMBRE

Se donaron dulceros navideños a nivel educativo.

18 DE DICIEMBRE

Se dieron obsequios para evento de fin de año a nivel educativo Preescolar.





18 DE DICIEMBRE

Se apoyaron a 50 niños de la colonia del pedregal.

4 DE ENERO

Se regalaron juguetes con motivo de "Día de Reyes" en Rancho Don Antonio.



5 DE ENERO

Se donaron juguetes con motivo de "Día de Reyes" en Mogotes.

GESTIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES EN COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y COMUNIDADES

5 DE ENERO

Se apoyo con aguinaldos y piñatas con motivo de "Día de Reyes" en Héroes Tizayuca.



6 DE ENERO

Doné piñatas con motivo de "Día de Reyes" en Huicalco



4 DE FEBRERO

Se gestionó convenio de reconsideración en Dirección de Ecología en apoyo a Ciudadano.

GESTIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES EN COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y COMUNIDADES



4 DE FEBRERO

Se realizó un apoyo con diversas plantas a ciudadano de Unidad Deportiva.

9 DE MARZO

En conjunto con mi compañero donamos botes de pintura color tráfico para ciudadanos de Haciendas de Tizayuca.



12 DE MARZO

Colaboré con material para el curso "Flores de limpiapipas" impulsando el emprendimiento de Mujeres en Héroes de Tizayuca.

26 DE MARZO

Gestioné convenios de apoyo a ciudadanos regularizando sus pagos en CAAMTH.



27 DE MARZO

Se donó pintura a Supervisión del nivel preescolar.

17 DE ABRIL

Apoyo ciudadano con medicamentos neurológicos.





30 DE ABRIL

Se gestionó un show de LULI PAMPIN para un Jardín de Niños, brindando un momento de alegría a las infancias del municipio.

30 DE ABRIL

Se donaron aguinaldos al nivel educativo Preescolar por motivo del día del Niño y de la niña.



30 DE ABRIL

Apoyé con dulceros con motivo del "Día del Niño" a madre de familia miembro de comité de padres de familia de Jardín De Niños.

GESTIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES EN COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y COMUNIDADES

23 DE MAYO

Se realizó un apoyo con material para el curso “Decoraciones con globo” para fortalecer e impulsar el emprendimiento a mujeres de Sadasi



26 DE MAYO

Se donó un frigobar y un pizarrón a Jefatura de sector nivel Preescolar

15 DE JUNIO

Se apoyó al Jardín de Niños Esperanza con 100 suculentas fortaleciendo la actividad del “Dia de la Familia”



GESTIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES EN COLONIAS, FRACCIONAMIENTOS Y COMUNIDADES



13 DE JULIO

Gestioné convenios de apoyo a ciudadanos regularizando sus pagos en CAAMTH.

21 DE AGOSTO

Respaldé con materia prima para el curso “Bebidas frías” para fortalecer e impulsar el emprendimiento a mujeres del Barrio de Huicalco.



24 DE AGOSTO

Se donaron 5 sillas de escritorio al nivel educativo de Preescolar para uso y beneficio de las educadoras.

AUDIENCIAS CIUDADANAS



ANEXOS

Tizayuca Hidalgo a, 04 de febrero de 2026

Solicitud de reconsideración de sanción administrativa

Biólogo, Alejandro Rojas Cuevas
Director de Ecología y Medio Ambiente del municipio de
Tizayuca Hidalgo;

Presente

Por medio del presente, me permito dirigirme a usted de manera respetuosa con la finalidad de solicitar la reconsideración de la sanción administrativa impuesta, consistente en una penalidad de 100 UMAS, derivada de la tala de un árbol realizada por el suscrito.

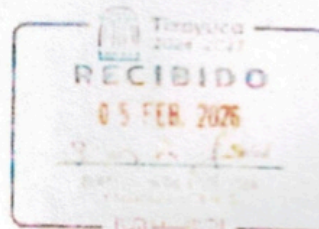
Al respecto, manifiesto que no existió intención alguna de incumplir la normatividad ambiental vigente, por el cual ofrezco una disculpa formal. Asimismo, hago de su conocimiento que no cuento con los recursos económicos suficientes para solventar dicha sanción en los términos establecidos, lo que representa una afectación considerable a mi situación económica.

Con el propósito de subsanar el daño ambiental ocasionado, solicito respetuosamente se valore la posibilidad de aplicar una medida compensatoria, como la plantación de uno o más árboles en el lugar o área que esa autoridad determine, o bien cualquier otra acción de reforestación o restauración ambiental que se considere procedente conforme a la normatividad aplicable.

Por lo anterior, solicito atentamente se considere la reducción significativa de la sanción económica o, en su caso, su sustitución por la medida compensatoria antes mencionada.

Sin otro particular, agradezco la atención brindada a la presente y quedo en espera de la resolución que estime pertinente.

Atentamente,
Felipe Galindo Cervantes



Tizayuca Hidalgo a, 26 de febrero de 2026

Solicitud de apoyo para adquisición de plantas

C. Cinthia Itzel Rivero Martínez

Regidora del municipio de Tizayuca Hidalgo.

Presente:

Por medio del presente, el que suscribe C. Felipe Galindo Cervantes, me permito acudir ante usted con la finalidad de solicitar de la manera más atenta su valioso apoyo para la adquisición de algunas plantas que serán destinadas al mejoramiento y embellecimiento de un espacio que busca beneficiar a nuestra comunidad.

En particular, se requiere el siguiente apoyo:

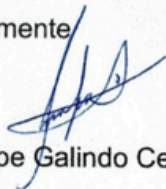
- 15 plantas de lavanda
- 5 plantas de romero
- 5 plantas de trueno

La intención es fortalecer las áreas verdes, contribuir al cuidado del medio ambiente y generar un entorno más agradable para las familias. Sabemos del compromiso que usted mantiene con las acciones en favor de la ciudadanía, por lo que confiamos en que esta solicitud pueda ser considerada.

Agradezco el tiempo y la atención brindada a la presente, quedando a sus órdenes para cualquier información adicional.

Sin otro particular, me despido reiterándole mi consideración y respeto.

Atentamente



C. Felipe Galindo Cervantes

ANEXOS

Tizayuca Hidalgo a, 26 de marzo de 2026

Solicitud de apoyo para gestión de convenio

C. Cinthia Itzel Rivero Martínez

Regidora del municipio de Tizayuca Hidalgo.

Presente:

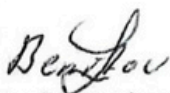
Por medio del presente, el que suscribe C. Benito Velázquez León, me permito acudir ante usted con la finalidad de solicitar de la manera más atenta su valioso apoyo para poder hacer una gestión ante la CAAMTH y poder realizar un convenio con dicha institución. Esto derivado de un adeudo que tengo por el servicio de suministro de agua potable, por lo cual tengo la intención de subsanar los pagos y solicitando el apoyo para que se pueda considerar un convenio entre ambas partes.

Agradezco el tiempo y la atención brindada a la presente, quedando a sus órdenes para cualquier información adicional.

Sin otro particular, me despido reiterándole mi consideración y respeto.

Anexo recibo de servicio de suministro de agua potable.

Atentamente



C. Benito Velázquez León

ANEXOS

Rivero
REGIDORA

Tizayuca, Hidalgo, a 1 de Abril de 2026

Asunto: Solicitud de convenio de regularización de adeudo

Lic. Jorge Luis Martínez Ángeles
**Director General de la
Comisión de Agua y Alcantarillado del Municipio de Tizayuca Hidalgo
PRESENTE**

En atención a Arq. Edwin Hernández Aguilar
**Gerencia de atención a usuarios
PRESENTE**

Por medio del presente, reciba un cordial y respetuoso saludo. En mi carácter de Regidora del H. Ayuntamiento de Tizayuca, me permito acudir ante esa H. Comisión con el debido respeto, a efecto de solicitar su valioso apoyo y amable intervención para que, en la medida de lo posible, se brinden las facilidades necesarias para la celebración de un convenio de regularización de adeudo respecto del servicio de agua potable correspondiente al inmueble ubicado en **Privada de la Hebilla 185, No. Ext. 41, Lote 83, Colonia Rancho Don Antonio, Tizayuca, Hgo**, identificado con número de cuenta **21077**, a nombre del C. **Benito Velázquez León**.

Lo anterior, en virtud de que el ciudadano en mención ha manifestado su plena disposición para regularizar el adeudo existente; sin embargo, derivado de su situación económica actual, le resulta complicado cubrirlo en una sola exhibición, por lo que solicita respetuosamente la posibilidad de acceder a un esquema de pagos accesible que le permita ponerse al corriente de manera gradual.

En ese sentido, agradeceré profundamente se pueda considerar su situación y, de ser procedente, se le otorguen las facilidades correspondientes mediante la formalización de un convenio, confiando en su voluntad de cumplir en tiempo y forma con las obligaciones que del mismo se deriven.

Sin otro particular, reitero mi consideración y agradezco de antemano la atención que se sirvan brindar a la presente, quedando a su disposición para cualquier información adicional que se requiera.

Anexo oficio de solicitud del ciudadano.

ATENTAMENTE

Lic. Cinthia Izzi Rivero Martínez
Regidora del H. Ayuntamiento de Tizayuca



ANEXOS

COORDINACIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR



00003024

Tizayuca Hgo. a 25 de Mayo del 2026.

ASUNTO: Apoyo para macetitas.



C. CINTHIA ITZEL RIVERO MARTÍNEZ
REGIDORA

PRESENTE:

La que suscribe Mtra. Adriana Yolanda Gayosso León, Directora del J.N. "Esperanza García Márquez" C.C.T. 13DJN1593S Zona 95, Sector 22 ubicada en Calle Allende #6 Col. Centro, Tizayuca, Hgo., se dirige a usted de la manera más atenta para SOLICITAR su valioso apoyo para la donación de 100 macetitas con suculentas, para el día jueves 11 de junio del presente año, para el evento que llevaremos a cabo en nuestra Institución por motivo del día de la familia.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo y agradezco su fina atención, esperando contar con su valioso apoyo.

ATENTAMENTE

MTRA. ADRIANA YOLANDA GAYOSSO LÉON
DIRECTORA DEL J.N. "ESPERANZA GARCÍA MÁRQUEZ"

Tel. 7751484452



JARDÍN DE NIÑOS "ESPERANZA GARCÍA MÁRQUEZ"
CALLE C.T. 13DJN1593S Sector 22 Zona 95
Allende No. 6 Col. Centro Tizayuca, Hgo. C.P. 43000
Correo electrónico: jnesperanzagarciamarquez@se.hg.gob.mx





Cinthia Itzel Rivero Martínez
REGIDORA

