

EN EL MUNICIPIO DE TIZAYUCA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE HIDALGO, SIENDO LAS 9:00 HRS. DEL DÍA 26 DE MARZO DEL 2026, ESTANDO REUNIDOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA Y LICITANTES PARTICIPANTES EN LA SALA DE JUNTAS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE LA CIUDAD ADMINISTRATIVA UBICADA EN CALLE DE ALLENDE S/N, COLONIA CENTRO DE TIZAYUCA, HIDALGO, CON MOTIVO DE LLEVAR A CABO LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LA-TIZA-018-2026 PARA OTROS ARRENDAMIENTOS (CARPAS-EQUIPO DE SALÓN PARA EVENTOS EN VIVO, EQUIPO DE AUDIO, VIDEO E ILUMINACIÓN-TEMPLATE-EQUIPO DE FOTOCOPIADO) DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 33 FRACCIÓN I Y 44 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO.

**ORDEN DEL DÍA**

1. PASE DE LISTA.
2. DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.
3. ACLARACIONES POR PARTE DE LA CONVOCANTE.
4. ACLARACIONES POR PARTE DE LICITANTES PARTICIPANTES.
5. CIERRE DE LA JUNTA

1. PASE DE LISTA.

INTEGRANTES DE COMITÉ	TITULAR Y/O REPRESENTANTE	ASISTENCIA
PRESIDENTA DEL COMITÉ ING. GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO	ING. GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	PRESENTE
SECRETARIA L.C. OLGA LIDIA ENCISO ISLAS	L.C. GABRIELA SOUVERBILLE GONZÁLEZ EN REPRESENTACIÓN DE LA TESORERA MUNICIPAL	PRESENTE
VOCAL L.D. FABIÁN ISMAEL HERNÁNDEZ RÍOS	L.A. DAVID GARCÍA ROLDÁN EN REPRESENTACIÓN DEL CONTRALOR MUNICIPAL	PRESENTE
VOCAL MTRO. FRANCISCO JAVIER QUESADA BERBER	L.N.I. EDITH QUEZADA GONZÁLEZ EN REPRESENTACIÓN DEL SÍNDICO HACENDARIO	PRESENTE
ÁREA SOLICITANTE	L.C. JACOB JUÁREZ QUESADA DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	PRESENTE

REGISTRÁNDOSE LA ASISTENCIA Y PERCATÁNDOSE DE QUE SE ENCUENTREN PRESENTES 4 INTEGRANTES Y/O REPRESENTANTES DEL COMITÉ CON DERECHO A VOZ Y VOTO Y 1 REPRESENTANTE CON DERECHO A VOZ, MÁS NO A VOTO, TENIENDO UN TOTAL DE 5 INTEGRANTES DEL COMITÉ, MISMOS QUE FIRMAN AL CALCE Y AL MARGEN DE LA PRESENTE ACTA.

2. DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL. - PREVIO PASE DE LISTA Y UNA VEZ VERIFICADO EL QUÓRUM LEGAL, SE PROCEDE A DAR INICIO CON EL ACTO.
3. ACLARACIONES POR PARTE DE LA CONVOCANTE:

#### ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS

- A) SE LES INFORMA A LOS LICITANTES QUE DESEEN PARTICIPAR EN ESTE EVENTO QUE DEBERÁN ACUDIR A LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DE GOBIERNO DEL ESTADO POR EL CANJE DE SU REGISTRO DE PROVEEDORES VIGENTE DE CONFORMIDAD CON LA LEY EN LA MATERIA CON LA FINALIDAD DE PRESENTARLO EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
- B) SE RATIFICAN TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LAS PRESENTES BASES.

#### ACLARACIONES TÉCNICAS

- A) SE RATIFICAN TODAS Y CADA UNA DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL ANEXO NO. 1 DE LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN.
- B) LOS LICITANTES PARTICIPANTES DEBERAN ANEXAR EN SU SOBRE QUE CONTIENE SU PROPOSICIÓN TECNICA LO SIGUIENTE:
  - PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DEL SERVICIO SE SOLICITA UNA CARTA DE FABRICANTE DONDE SE MANIFIESTE QUE ES DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DE LA MARCA QUE OFERTA PARA EL ESTADO DE HIDALGO.
  - PARA EL ANEXO 1-B CONCEPTO 2, LOS EQUIPOS A OFERTAR DEBERÁN CONTAR CON LA PLATAFORMA DE ADMINISTRACIÓN HYPASS PARA USAR APLICACIONES DE NEGOCIOS.
  - PARA EL ANEXO 1-D CONCEPTO 4, EL SUMINISTRO DE TÓNER POR PARTE DEL LICITANTE ADJUDICADO DEBERÁ SER SUMINISTRADO EN UN TIEMPO MÁXIMO DE 2 HORAS A PARTIR DE LA REQUISICIÓN DEL ÁREA SOLICITANTE Y DEBERÁ CONTEMPLAR LA SUSTITUCIÓN DE REFACCIONES DESGASTADAS POR USO.
  - ANEXO 1-D CONCEPTO 4, DEBERÁ CONTEMPLAR LA INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS EQUIPOS.
  - ANEXO 1-D CONCEPTO 4 DEBERÁ CONTAR CON PERSONAL TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA DAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO. EN EL CUAL INCLUIRÁ EL RESPALDO OPERATIVO DEL FABRICANTE, DONDE INDIQUE QUE ES DISTRIBUIDOR AUTORIZADO PARA EL ESTADO DE HIDALGO.

4. ACLARACIONES POR PARTE DE LICITANTES PARTICIPANTES:

**EL LICITANTE SAID ALI CONTRERAS GALINDO (PERSONA FÍSICA) PRESENTA SU ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR Y REALIZA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:**

1.- DOCUMENTO IX. OPINIÓN POSITIVA DEL IMSS. SE PIDE A LA CONVOCANTE SOLICITAR QUE, EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, SEA OBLIGATORIO QUE LOS LICITANTES AUTORICEN QUE EL RESULTADO DE LA OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES SEA PÚBLICO, COMO REQUISITO INDISPENSABLE PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO.

**RESPUESTA: SE RATIFICA LO SOLICITADO EN LOS DOCUMENTOS IX Y XII DE LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN**

2.- DOCUMENTO X. CONSTANCIA DEL INFONAVIT. SE PIDE A LA CONVOCANTE SOLICITAR QUE, EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, SEA OBLIGATORIO QUE LOS LICITANTES AUTORICEN QUE EL RESULTADO DE LA OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES SEA PÚBLICO, COMO REQUISITO INDISPENSABLE PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO.

**RESPUESTA: SE RATIFICA LO SOLICITADO EN EL DOCUMENTO X DE LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN**

3.- SE PIDE A LA CONVOCANTE SOLICITAR QUE, EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 32-D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN, SEA OBLIGATORIO QUE LOS LICITANTES AUTORICEN QUE EL RESULTADO DE LA OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES SEA PÚBLICO, COMO REQUISITO INDISPENSABLE PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO.

**RESPUESTA: YA SE DIO RESPUESTA**

4.- ANEXO 1 - D. CONCEPTO 4: ARRENDAMIENTO MENSUAL DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO CANTIDAD.

SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PRECISAR EL NÚMERO DE EQUIPOS REQUERIDOS POR CADA ÁREA, YA QUE EN EL ANEXO ÚNICAMENTE SE ENLISTAN LAS ÁREAS USUARIAS, SIN INDICAR LA CANTIDAD DE EQUIPOS A INSTALAR EN CADA UNA DE ELLAS.

ASIMISMO, SE SOLICITA ACLARAR SI LOS EQUIPOS REQUERIDOS DEBERÁN SER DE IMPRESIÓN EN BLANCO Y NEGRO O A COLOR, Y EN SU CASO, ESPECIFICAR PARA QUÉ ÁREAS SE REQUIERE CADA TIPO.

**RESPUESTA: SE SOLICITA UN EQUIPO POR ÁREA Y EN EL ANEXO 1-D SE ESPECIFICA EL COLOR REQUERIDO PARA CADA EQUIPO. PARA LOS EQUIPOS N1, N2 Y N3 SE SOLICITA A COLOR**

5.- ANEXO 1 - D. CONCEPTO 4: ARRENDAMIENTO MENSUAL DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO UNIDAD DE MEDIDA

SE SOLICITA A LA CONVOCANTE PRECISAR LA UNIDAD DE MEDIDA QUE DEBERÁ CONSIDERARSE PARA LA COTIZACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO, YA QUE EN EL ANEXO 1-D NO SE ESPECIFICA.

**RESPUESTA: LA UNIDAD DE MEDIDA ES ARRENDAMIENTO**

6.- ANEXO 1 - D. CONCEPTO 4: ARRENDAMIENTO MENSUAL DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO VOLUMEN DE IMPRESIÓN.

SE SOLICITA A LA CONVOCANTE ACLARAR SI LOS VOLÚMENES DE IMPRESIÓN INDICADOS CORRESPONDEN A:

A) VOLUMEN MENSUAL

**B) VOLUMEN TOTAL DEL CONTRATO**

**RESPUESTA: SE RATIFICA LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1-D SERÁ VOLÚMEN MENSUAL**

**7.- ANEXO 1 - D. CONCEPTO 4: ARRENDAMIENTO MENSUAL DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO NIVELES N1, N2 Y N3.**

SE SOLICITA A LA CONVOCANTE ACLARAR LA DEFINICIÓN DE LOS NIVELES N1 CALIDAD MEDIA, N2 CALIDAD ALTA Y N3 CALIDAD PREMIUM SEÑALADOS EN EL ANEXO 1-D, YA QUE NO SE ESPECIFICAN SUS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS NI SU APLICACIÓN.

**RESPUESTA: SE RATIFICA LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1-D DE LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN.**

**8.- ANEXO 1 - D. CONCEPTO 4: ARRENDAMIENTO MENSUAL DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO NIVELES N1, N2 Y N3.**

EN CASO DE QUE LOS NIVELES MENCIONADOS EN LA PREGUNTA ANTERIOR CORRESPONDAN A NIVELES DE CALIDAD DE IMPRESIÓN; SE SOLICITA A LA CONVOCANTE EVALUAR LA POSIBILIDAD DE ESTABLECER UN ÚNICO NIVEL DE CALIDAD DE IMPRESIÓN APLICABLE AL SERVICIO, EN LUGAR DE LOS NIVELES N1 CALIDAD MEDIA, N2 CALIDAD ALTA Y N3 CALIDAD PREMIUM.

LO ANTERIOR, A EFECTO DE NO LIMITAR LA LIBRE PARTICIPACIÓN DE LICITANTES, CONSIDERANDO QUE LOS FABRICANTES MANEJAN DIFERENTES METODOLOGÍAS PARA DEFINIR LA CALIDAD DE IMPRESIÓN.

**RESPUESTA: SE RATIFICA LO SOLICITADO EN EL ANEXO 1-D DE LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN.**

**EL LICITANTE SISTEMAS DIGITALES IMPRESIONANTES, S.A. DE C.V. PRESENTA SU ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR Y REALIZA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:**

**1.- ¿LA OPINIÓN POSITIVA DEL IMSS BASTA CON QUE SEA POSITIVA O TIENE QUE SER PÚBLICA?**

**RESPUESTA: SE RATIFICA LO SOLICITADO EN EL DOCUMENTO IX DE LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN**

**2.- ¿LA OPINIÓN POSITIVA DEL IMSS SE PUEDE PRESENTAR LA DE UN DÍA ANTES POR QUE SOLO DURA 24 HRS?**

**RESPUESTA: EL DOCUMENTO IX DEBERÁ TENER FECHA DEL DÍA DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**

**3.- ¿SOLO DE PODRÁ PARTICIPAR EN UN SOLO CONCEPTO DADO A QUE NO MANEJAMOS TODOS LOS CONCEPTOS?**

**RESPUESTA: ES CORRECTA SU APRECIACIÓN**

**4.- ¿EN LOS CONCEPTOS QUE NO PARTICIPEMOS SE PUEDE PONER LA FRASE "NO COTIZO"?**

**RESPUESTA: ES CORRECTA SU APRECIACIÓN**

**5.- ¿EL PLAZO, CONDICIONES Y LUGAR DE ARRENDAMIENTO, ASÍ COMO GARANTÍA Y VIGENCIA DE PROPOSICIÓN DE PODRÍA PONER SEGÚN BASES Y JUNTA DE ACLARACIONES?**

**RESPUESTA: ES CORRECTA SU APRECIACIÓN. PODRÁN INDICAR LA LEYENDA "SEGÚN BASES"**

**EL LICITANTE MANUEL SALVADOR LEMUS (PERSONA FÍSICA) PRESENTA SU ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR Y REALIZA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:**

1.- EN EL DOCUMENTO "V, PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN" ¿SE DEBERÁN INCLUIR TODOS LOS CONCEPTOS O SOLAMENTE EL QUE NOSOTROS PODAMOS COTIZAR?

**RESPUESTA: YA SE DIO RESPUESTA**






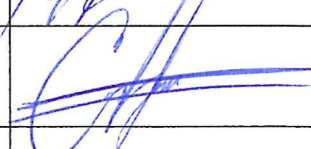

ENTENDIDAS Y ACEPTADAS LAS ACLARACIONES ANTERIORES, ESTAS PASAN A FORMAR PARTE INTEGRAL DE LA CONVOCATORIA. POR LO QUE RESULTA OBLIGATORIO SU CUMPLIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LA PROPOSICIÓN DEL LICITANTE, EN CASO CONTRARIO SE DESECHARA SU PROPOSICIÓN.

CON FUNDAMENTO EN LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 51 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO, SE HACE CONSTAR QUE AL TÉRMINO DE LA PRESENTE REUNIÓN SE ENTREGA UNA COPIA DE ESTA ACTA A TODOS LOS ASISTENTES, PONIENDO EL ACTA CORRESPONDIENTE A DISPOSICIÓN DE LOS INTERESADOS A PARTIR DEL DÍA DE HOY EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL PARA EFECTOS DE SU NOTIFICACIÓN, ASÍ MISMO EN EL PORTAL <https://tizayuca.gob.mx/>

**5. CIERRE DE LA JUNTA:**

SIN OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA LA PRESENTE SESIÓN, SIENDO LAS 9:55 HRS. DEL MISMO DÍA EN QUE SE ACTÚA, FIRMANDO PARA CONSTANCIA TODOS Y CADA UNO DE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON Y ASÍ QUISIERON HACERLO; LA FALTA DE FIRMA DE ALGÚN LICITANTE, REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y ASESOR NORMATIVO, NO INVALIDARÁ SU CONTENIDO Y EFECTOS LEGALES.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE TIZAYUCA

CARGO	FIRMA DEL TITULAR Y/O REPRESENTANTE	FIRMA
PRESIDENTA	ING. GRETCHEN ALYNE ATILANO MORENO PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL	
SECRETARIA	L.C. GABRIELA SOUVERBILLE GONZÁLEZ EN REPRESENTACIÓN DE LA TESORERA MUNICIPAL	
VOCAL	L.A. DAVID GARCÍA ROLDÁN EN REPRESENTACIÓN DEL CONTRALOR MUNICIPAL	
VOCAL	L.N.I. EDITH QUEZADA GONZALEZ EN REPRESENTACIÓN DE SÍNDICO HACENDARIO	
ÁREA SOLICITANTE	L.C. JACOB JUÁREZ QUESADA DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN	
ASESOR NORMATIVO	C. FRANCISCO DAVID CAMACHO AYALA REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA DE GOBIERNO DEL ESTADO	
LICITANTE	SAID ALI CONTRERAS GALINDO PERSONA FÍSICA	
LICITANTE	SISTEMAS DIGITALES IMPRESIONANTES, S.A. DE C.V. REPRESENTADO POR EL C. AUGUSTO GARDUÑO MONROY	
LICITANTES	MANUEL SALVADOR LEMUS REPRESENTADO POR LA C. ALTAGRACIA LEMUS LÓPEZ	