

## TRÁMITE

### REGISTRO DE MATRIMONIO

*“En congruencia con lo establecido en la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos, se expide el siguiente formato”*

<b>DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE</b>	Requisitos para registro de matrimonio
--------------------------------	--

<b>HOMOCLAVE O CLAVE</b>	REF-RDM-005
--------------------------	-------------

FUNDAMENTO JURÍDICO Y REGLAMENTARIO	
Ley para la familia del estado de hidalgo, título 13 capítulo i artículo 392, 413	

<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>	A la solicitud del usuario
--	----------------------------

<b>TIPO DE TRÁMITE CIUDADANO / EMPRESARIAL</b>	CIUDADANO
<b>NÚMERO DE COPIAS</b>	1 COPIA

TIPO DE SOLICITUD DEL TRÁMITE	
ESCRITO LIBRE (    )	
FORMATO TIPO ( x    )	

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN	
<b>OBJETIVO</b>	N/A
<b>CONTACTO INSPECTOR / VERIFICADOR</b>	N/A
<b>HORARIOS DE ATENCIÓN</b>	N/A

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	ORIGINAL	COPIA
Acta de nacimiento de ambos contrayentes		X
identificación oficial con fotografía		X
CURP de contrayentes, padres y testigos		X
Certificados médicos de buena salud, expedido por el centro de salud o cruz roja, especificando no padecer enfermedad contagiosa, crónica o incurable	X	
CURP de cuatro testigos que conozcan a los contrayentes y les conste que no tienen impedimento legal para casarse		X
Convenio de los pretendientes deberán celebrar con relación a los bienes presentes y a los que adquieren durante el matrimonio	X	
Constancia de pláticas de planificación familiar	X	
Comprobante de domicilio a nombre de los contrayentes o de sus padres		X
Acta de defunción del cónyuge fallecido, de divorcio o de nulidad de matrimonio, si alguno de los pretendientes estuvo casado.		X
Constancia de inexistencia de matrimonio de cada contrayente de su lugar de residencia, lugar de nacimiento y lugar de registro y lugar de registro (la búsqueda de inexistencia de matrimonio debe ser a partir de los 18 años)	X	
Los padres de los contrayentes no pueden ser testigos.		



**PLAZO MÁXIMO DEL SUJETO OBLIGADO PARA RESOLVER EL TRÁMITE**

Se agenda de acuerdo con la petición de los ciudadanos y de la disponibilidad de espacio

**MONTO Y FUNDAMENTO DE LA CARGA TRIBUTARIA**

**COSTO, ÁREA DE PAGO Y FUNDAMENTO JURIDICO DEL COBRO**

\$ 1, 422.00 (unos mil cuatrocientos veintidós pesos 00/100 m.n.) en oficina y \$2, 103.00 (dos mil ciento tres pesos 00/100 m.n.) en domicilio esto de acuerdo con la ley de ingresos municipal.

**VIGENCIA DEL TRÁMITE A OBTENER**

Indefinida

**DIRECCIÓN Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS**

**DIRECCIÓN RESPONSABLE**

REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

**HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO**

LUNES A VIERNES DE 8:30 AM A 4:30 PM

**CRITERIOS A LOS QUE DEBE SUJETARSE LA DEPENDENCIA PARA LA RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Presentarse en las oficinas del registro del estado familiar para la revisión de documentos y entregar un formato para llenar con la información de contrayentes, padres, testigos si se cumple con todos los requisitos se agenda de acuerdo con petición del ciudadano y disponibilidad de la misma.

**LUGAR DONDE SE REALIZA EL TRÁMITE**

**NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO**

L.D. NOEMI KARINA GARCIA BUENDIA

**DIRECCIÓN**

REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR

**DOMICILIO**

CIUDAD ADMINISTRATIVA CALLE ALLENDE S/N COL CENTRO TIZAYUCA, HIDALGO

**NUMERO TELEFONICO**

N/A

**CORREO ELECTRONICO**

[registrofamiliar@tizayuca.gob.mx](mailto:registrofamiliar@tizayuca.gob.mx)

**CONTACTO PARA QUEJAS**

[registrofamiliar@tizayuca.gob.mx](mailto:registrofamiliar@tizayuca.gob.mx)

**PUEDE CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO**

[www.tizayuca.gob.mx](http://www.tizayuca.gob.mx)