

## SERVICIO

### GESTIÓN Y VINCULACIÓN A PROGRAMAS A PRODUCTORES ESTATALES

*“En congruencia con lo establecido en la Ley Nacional para eliminar Trámites burocráticos, se expide el siguiente formato”*

<b>DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</b>	Contribuir al desarrollo económico y social de las comunidades rurales del estado de Hidalgo mediante la entrega de apoyos integrales a agricultores, productores y mujeres, fortaleciendo sus capacidades productivas, mejorando su calidad de vida y promoviendo la equidad de género, la sostenibilidad ambiental y la inclusión social.
---------------------------------	---

<b>HOMOCLAVE O CLAVE</b>	DFA-GVPPE-002
--------------------------	---------------

#### FUNDAMENTO JURÍDICO Y REGLAMENTARIO

Artículos 4, 17 Fracción VII Y 34 De La Ley Orgánica De La Administración Pública Para El Estado De Hidalgo

<b>CASOS EN LOS QUE EL SERVICIO DEBE PROPORCIONARSE</b>	El servicio está dirigido a personas del sector rural y agricultores que requieran apoyo para fortalecer y mejorar su producción.
---	---

<b>TIPO DE SERVICIO CIUDADANO / EMPRESARIAL</b>	CIUDADANO
<b>NÚMERO DE COPIAS</b>	1

#### TIPO DE SOLICITUD DEL SERVICIO

ESCRITO LIBRE ( )
FORMATO TIPO ( X )

#### INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

<b>OBJETIVO</b>	N/A
<b>CONTACTO</b>	N/A
<b>INSPECTOR / VERIFICADOR</b>	N/A
<b>HORARIOS DE ATENCIÓN</b>	N/A

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA	ORIGINAL	COPIA
Identificación oficial vigente (INE)		x
CURP actualizada		x
Comprobante de domicilio reciente		x

En caso de solicitar apoyo para ganadería, presentar constancia ganadera vigente		x
En acaso de solicitar apoyo agrícola, presentar título de propiedad		x

**PLAZO MÁXIMO DEL SUJETO OBLIGADO PARA BRINDAR EL SERVICIO**

**6 meses**

**MONTO Y FUNDAMENTO DE LA CARGA TRIBUTARIA**

**COSTO, ÁREA DE PAGO Y FUNDAMENTO JURIDICO DEL COBRO**

Servicio gratuito

**VIGENCIA DEL TRÁMITE A OBTENER**

**N/A**

**DIRECCIÓN Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS**

**DIRECCIÓN RESPONSABLE**

Dirección de Fomento Agropecuario

**HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO**

lunes a viernes de 8:30 am a 4:30 pm

**CRITERIOS A LOS QUE DEBE SUJETARSE LA DEPENDENCIA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

- Presentarse personalmente la persona que solicitará el apoyo
- Entregar la documentación requerida completa y vigente
- Firmar la solicitud con los datos correctos del titular que solicita el apoyo

**LUGAR DONDE SE PRESTA EL SERVICIO**

**NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO**

Tec. JORGE Castro Jiménez

**DIRECCIÓN**

Dirección de Fomento agropecuario

**DOMICILIO**

Ciudad administrativa, calle allende s/n colonia centro

**NUMERO TELEFONICO**

5511321612

**CORREO ELECTRONICO**

[fomentoagropecuario@tizayuca.gob.mx](mailto:fomentoagropecuario@tizayuca.gob.mx)

**CONTACTO PARA QUEJAS**

[fomentoagropecuario@tizayuca.gob.mx](mailto:fomentoagropecuario@tizayuca.gob.mx)

**PUEDE CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO**

<https://www.tizayuca.gob.mx/>