



Estado Libre y Soberano
de Hidalgo

Dirección General de Responsabilidades y
Situación Patrimonial
Secretaría de Contraloría

Carta de Aceptación para la utilización del CURP y contraseña como
firma de la declaración de situación patrimonial.

Número de Declaración: 6451

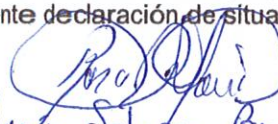
Certificado: fd79cc8ead859c93beddfb9104f6620b3eeb2aa8

Presente

C. SALAZAR BUREOS ROSA MARIA con Clave Única de Registro de Población [REDACTED] y correo electrónico [REDACTED] con fundamento en los artículos 108 y 109 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 14, 16, 26 y 37, fracción XVI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 1, 2, fracción I, 4, fracción I, 9, 29, 32, 33, 34, 35, 46 primer párrafo, 47 y 48 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el dieciocho de julio de dos mil dieciséis, así como de su artículo Transitorio TERCERO que establece que hasta en tanto el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción determina los formatos para la presentación de las declaraciones patrimonial y de intereses, los servidores públicos de todos los órdenes de gobierno presentarán sus declaraciones en los formatos que a la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se utilicen en el ámbito Federal; en concordancia con el "Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer la obligación de presentar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas" y con el "ACUERDO que determina como obligatoria la presentación de las declaraciones de situación patrimonial", publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 23 de septiembre de 2019, ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICAN LOS ANEXOS PRIMERO Y SEGUNDO DEL ACUERDO POR EL QUE EL COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN EMITE EL FORMATO DE DECLARACIONES: DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES; Y EXPIDE LAS NORMAS E INSTRUCTIVO PARA SU LLENADO Y PRESENTACIÓN ÚNICO, respectivamente en los términos que ordenan los artículos 29, 34 y 48 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

DECLARACIONES

1. Que la declaración de situación patrimonial de tipo **Inicial** que bajo protesta de decir verdad presento ante la Secretaría de Contraloría con fecha **2023-03-31 04:57:21** es auténtica y atribuible a mi persona.
2. Que para el envío de la declaración de situación patrimonial referida en el párrafo anterior, utilicé mi Clave Única de Registro de Población y contraseña con los que ingreso al sistema Declaración Patrimonial, por lo que es de mi exclusiva responsabilidad su uso, así como la información remitida a través de los medios remotos de comunicación electrónica y las consecuencias jurídicas que de ello derive.
3. En virtud de estar de acuerdo con las condiciones antes señaladas, firmo autógrafamente el presente documento, mismo que presentaré ante la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial de la dependencia, entidad o institución en la que presto o haya prestado mis servicios, dentro de los 15 días hábiles siguientes a la presentación de la correspondiente declaración de situación patrimonial.


Rosa Navón Salazar Bureos
Nombre y Firma del Manifestante

PROTESTO LO NECESARIO



TIZAYUCA LUGO 2023-2024

Coordinador de Control Interno y
Situación Patrimonial de la Secretaría
de la Contraloría Interna Municipal de
Tizayuca, Hidalgo.



PARA USO DE EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA

PACHUCA HIDALGO
C. SALAZAR BUREOS ROSA MARIA

CURP: [REDACTED]
DECLARACIÓN: Inicial

Presente

CON ESTA FECHA **2023-03-31 04:57:21** SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN DE INICIO, PRESENTADA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO ÚNICO, DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, DE LA QUE SE ACUSA RECIBO.

LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL HA SIDO PRESENTADA DE MANERA ELECTRÓNICA CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD, ACEPTANDO LAS CONDICIONES GENERALES PARA LA UTILIZACIÓN DEL CURP Y CONTRASEÑA COMO FIRMA DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL.

ATENTAMENTE

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



Sistema de Declaración Patrimonial Presidencia Municipal de Tizayuca Declaración de Formato Total



Declaración Inicial de Situación Patrimonial

Información de su Declaración

El número de expediente de su declaración es: **ADR040402MMCLRS00-451** Fecha de Generación Reporte **2023-03-31 04:57:21**
 Autorización de Publicación: **NO**
 *Guarde esta información para futuras consultas o aclaraciones sobre su Declaración Patrimonial

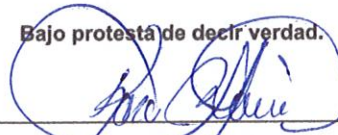
Datos Generales

CURP : **ADR040402MMCLRS00** **Calle:** **CALLE DE SAN JUAN FERNANDEZ**
Apellido Paterno : **SALAZAR** **Colonia:** **ARRIO DE SAN MIGUEL**
Apellido Materno : **BUREOS** **C.P.:** **606**
Nombre(s) : **ROSA MARIA** **Localidad:** **TAMPANGO**
RFC : **SAPR040402 U66** **Correo Electrónico Personal :** **rosabureos.consultoria@gmail.co**
Num. Teléfono Celular : **5541588706** **Correo Electrónico Laboral:** **rosabureos.consultoria@gmail.co**
Num. Teléfono Domicilio : **5541588706**

Información Tipo de Declaración

Nivel/Orden de Gobierno: **Municipal** **Ámbito Público:** **Ejecutivo**
Encargo Inicial: **Director General** **Dependencia u Organismo:** **PODER EJECUTIVO**
Fecha Inicial del Encargo : **2023-03-07** **Area de Adscripción :** **DIRECCION DE LA CONSEJERIA JURIDICA**
¿Esta contratado por honorarios? **0** **Nivel del empleo, cargo ó comisión** **4**
Teléfono de Oficina y Extensión **5541588706** **Dirección Laboral:** **, No. Ext., No. Int. , Col. , C.P. 0, Loc. , Pais.**
Funciones : **Licitaciones y Adjudicación de Contratos de Bienes, Manejo de Recursos Humanos, Otro, TRAMITACION DE PROCEDIMIENTOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS**

Bajo protesta de decir verdad.


 Firma del Declarante


TIZAYUCA, HGO. 2020-2024
 Coordinador de Control Interno y Situación Patrimonial de la Secretaría de la Contraloría Interna Municipal de Tizayuca, Hidalgo.